

**COMUNE DI ARSIÈ**

**RELAZIONE  
PIANO DELLA  
PERFORMANCE  
2015**

## **OBIETTIVI STRATEGICI**

- 1) RIPARTIRE I CARICHI DI LAVORO DEL DIPENDENTE IN MATERNITA' TRA I DIPENDENTI IN SERVIZIO ANCHE IN ALTRI SERVIZI
- 2) CONSERVAZIONE SU SUPPORTI INFORMATICI DEI DOCUMENTI E GENERATI INFORMATICAMENTE
- 3) MIGLIORAMENTO SICUREZZA TERRITORIO ATTRAVERSO SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
- 4) REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OO.PP. FINALIZZATE ALLO SVILUPPO SOCIO ECONOMICO DEL TERRITORIO
- 5) EROGAZIONE SERVIZI PUBBLICI LOCALI
- 6) SOSTEGNO E PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E DELLA SUA FRUIZIONE TURISTICA
- 7) MIGLIORARE I RAPPORTI TRA COMUNE E CITTADINI
- 8) RILEVAZIONE CAMPIONARIA FAMIGLIE PER CONTO DELL'ISTAT
- 9) ACCESSIBILITÀ E MANUTENZIONE DELLA VIABILITÀ COMUNALE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO 1</b>	SOSTITUZIONE DIPENDENTE IN MATERNITA' IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	SERVIZI TECNICO, AMMINISTRATIVO – CONTABILE, POPOLAZIONE E VIGILANZA		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>	SERVIZI TECNICO, AMMINISTRATIVO – CONTABILE, POPOLAZIONE E VIGILANZA		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	RIPARTIRE I CARICHI DI LAVORO DEL DIPENDENTE IN MATERNITA' TRA I DIPENDENTI IN SERVIZIO ANCHE IN ALTRI SERVIZI		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	1. INDIVIDUAZIONE COMPITI UNITA' IN MATERNITA' DA RIPARTIRE	Entro 15 luglio 2015	
	2. RIPARTIZIONE COMPITI E PASSAGGIO DI CONSEGNE	Entro 31 luglio 2015	
	3. AVVIO A REGIME SOSTITUZIONE	Entro 15 agosto 2015	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	1. Adempimento	Si =1 No=0	1
	2. Adempimento	Si =1 No=0	1
	3. Adempimento	Si =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco	
	Responsabili del progetto	Smaniotto Roberto, Plozner Mauro e Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Bassani Rita, Strappazon Loretta, Ceccato Rosita, Cescato Maria Maddalena e Arboit Renato	

## RISULTATO OBIETTIVO 1

N.	Descrizione indicatore	Unità di misura	Valore target atteso	Valore raggiunto misurato	Performance	Scostamento
1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>2</b>	CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI DIGITALI	
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	SERVIZIO AMMINISTRATIVO - CONTABILE	
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>		=====	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	CONSERVAZIONE SU SUPPORTI INFORMATICI DEI DOCUMENTI E GENERATI INFORMATICAMENTE	
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	<b>E</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>
		1. Individuazione documenti informatici da sottoporre a conservazione sostitutiva documentale	31 ottobre 2015
		2. Acquisizione preventivo per la conservazione sostitutiva documentale	30 novembre 2015
		3. Affidamento incarico per la conservazione sostitutiva documentale	31 dicembre 2015
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	1. Adempimento	Si =1 No=0	1
	2. Adempimento	Si =1 No=0	1
	3. Adempimento	Si =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	- Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Strappazon Loretta, Ceccato Rosita.	

## RISULTATO OBIETTIVO 2

N.	Descrizione indicatore	Unità di misura	Valore target atteso	Valore raggiunto misurato	Performance	Scostamento
1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>3</b>	PROGETTO ATTIVAZIONE POSTAZIONE FISSA PER AUTOVELOX SU S.S. N. 50 BIS COME STRUMENTO DI PREVENZIONE DELLA SICUREZZA STRADALE	
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	SERVIZIO AMMINISTRATIVO - CONTABILE	
<b>ALTRI COINVOLTI</b>	<b>SERVIZI</b>	SERVIZIO POPOLAZIONE - VIGILANZA	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	MIGLIORAMENTO SICUREZZA TERRITORIO ATTRAVERSO SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	<b>E</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>
		1. Individuazione sito postazione fissa autovelox e contatti con ditte per valutazione acquisto o noleggio strumentazione e per valutazione preliminare costi redazione verbali	30 novembre 2015
		2. Acquisto e/o noleggio strumentazione	31 ottobre 2016
		3. Stipula contratto con ditta esterna per redazione verbali	30 novembre 2016
		4. Stipula contratto con avvocato per gestione contenzioso (fase eventuale)	31 dicembre 2016
		5. Gestione detrazione punti patente	da attivazione controlli
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	1. Adempimento	Si =1 No=0	1
	2. Adempimento	Si =1 No=0	1
	3. Adempimento	Si =1 No=0	1
	4. Adempimento	Si =1 No=0	1
	5. Adempimento	Si =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Strappazon Loretta, Ceccato Rosita, Arboit Renato, Cescato Maria Maddalena	

RISULTATO OBIETTIVO 3

1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
5	e) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**



<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>4</b>	TRASCRIZIONE MAPPALI SEDIME STRADE ESPROPRIATE		
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	Servizio Tecnico LL.PP.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>		Servizio economico/finanziario		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	Realizzazione e Manutenzione OO.PP. finalizzate allo sviluppo socio economico del territorio		
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	<b>E</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
		1. Individuare elenco con strade/ aree da trascrivere	31.12.2015	
		Cronoprogramma triennale strade da trascrivere	01.02.2016	
		3. Approvazione cronoprogramma da parte della giunta comunale	01.05.2016	
		4. Completamento atti secondo cronoprogramma	31.12.2016	
<b>INDICATORI</b>		<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
		1. Adempimento	Si =1 No=0	1
		2. Adempimento	Si =1 No=0	1
		3. Adempimento	Si =1 No=0	1
		4. Adempimento	Si =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>		Referente politico-amministrativo	Sindaco	
		Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
		Partecipanti al progetto	Bassani Rita	

RISULTATO OBIETTIVO 4

1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>5</b>	CONDONI EDILIZI		
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	Servizio Tecnico LL.PP.		
<b>ALTRI COINVOLTI</b>	<b>SERVIZI</b>	Servizio economico/finanziario		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	Erogazione servizi pubblici locali		
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	<b>E</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
		1. Individuazione pratiche sospese distinte per anno di condono	Entro il 01.08.2015	
		2. Individuazione professionista esterno o collaboratore interno per evasione condoni	Affido incarico o nomina collaboratore interno entro 01.09.2015	
		3. Redazione cronoprogramma in accordo con professionista o collaboratore designato, stabilendo quali pratiche evadere nel 2015 e nel 2016	01.10.2015	
		4. Evasione pratiche secondo cronoprogramma	31.12.2016	
<b>INDICATORI</b>		<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
		1. Adempimento	Sì =1 No=0	1
		2. Adempimento	Sì =1 No=0	1
		3. Adempimento	Sì =1 No=0	1
		4. Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco		
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto		
	Partecipanti al progetto	Bassani Rita		

RISULTATO OBIETTIVO 5

1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>6</b>	MANIFESTAZIONE FIERISTICA DENOMINATA "FIERA DELLE ANIME" – (3 <sup>a</sup> domenica di ottobre di ogni anno)	
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	SERVIZIO ALLA POPOLAZIONE	
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>		-----	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	Sostegno e promozione dello sviluppo economico del territorio e della sua fruizione turistica	
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	<b>E</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>
		1. Esame domande di partecipazione	Devono pervenire almeno 60 gg. prima della data della manifestazione
		2. Risposte alle ditte che hanno presentato richiesta	Entro 30 gg. dalla richiesta
		3. Istruttoria e controllo documentazione delle ditte ammesse alla Fiera (licenza, durc, ....)	Almeno 30 gg. prima la data fissata per la fiera
		4. Controllo avvenuto pagamento "tosap"	idem
		5. Rilascio alle ditte partecipanti ed in regola, dell'autorizzazione temporanea occupazione suolo pubblico, rilascio lasciapassare per giornata fiera, assegnazione spazio	idem
		6. Monitoraggio bancarelle ammesse fiera, sistemazione precari, vigilanza su area fiera	Giornata fiera
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	1. Adempimento	Si =1 No=0	1
	2. Adempimento	Si =1 No=0	1
	3. Adempimento	Si = 1 No=0	1
	4. Adempimento	Si = 1 No=0	1
	5. Adempimento	Si =1 No=0	1
	6. Adempimento	Si = 1 No =0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Cescato Maria Maddalena Arboit Renato	

## RISULTATO OBIETTIVO 6

N.	Descrizione indicatore	Unità di misura	Valore target atteso	Valore raggiunto misurato	Performance	Scostamento
1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
5	e) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
6	f) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	7	SISTEMAZIONE NUMERI CIVICI		
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	DI	SERVIZIO ALLA POPOLAZIONE		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>		-----		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	DI	Migliorare i rapporti tra Comune e Cittadini		
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	E	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
		1. Individuazione delle strade che necessitano di verifica	31.12.2015	
		2. Individuazione strade da verificare nel 2015 e nel 2016	31.12.2015	
		3. Individuazione corrispondenza abitazione/numero civico assegnato per le strade da verificare nel 2015	31.12.2015	
		4. Aggiornamento stradario comunale	31.12.2015	
		5. Aggiornamento e convalida stradario Agenzia delle Entrate	31.12.2015	
<b>INDICATORI</b>		<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
		1. Adempimento	Si =1 No=0	1
		2. Adempimento	Si =1 No=0	1
		3. Adempimento	Si = 1 No=0	1
		4. Adempimento	Si = 1 No=0	1
		5. Adempimento	Si =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco		
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda		
	Partecipanti al progetto	Cescato Maria Maddalena Arboit Renato		

## RISULTATO OBIETTIVO 7

N.	Descrizione indicatore	Unità di misura	Valore target atteso	Valore raggiunto misurato	Performance	Scostamento
1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
5	e) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**



<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>8</b>	INDAGINE MILTISCOPO SULLE FAMIGLIE: CITTADINI E TEMPO LIBERO – ANNO 2015		
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	SERVIZIO ALLA POPOLAZIONE		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>		-----		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	<b>DI</b>	Rilevazione campionaria famiglie per conto dell'Istat		
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	<b>E</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
		1. Rilevazione CAWI	14 maggio-14 giugno 2015	
		2. Selezione rilevatori	15 giugno-31 agosto 2015	
		3. Assegnazione delle famiglie campione ai rilevatori	15 giugno-31 agosto 2015	
		4. Partecipazione a riunioni di istruzione da parte dei referenti regionali ISTAT	1 – 15 settembre 2015	
		5. Rilevazione PAPI	16 settembre – 15 ottobre 2015	
		6. Trasmissione dati di monitoraggio	In corrispondenza del periodo di rilevazione	
		7. Invio modelli di rilevazione all'ISTAT	A conclusione delle attività di raccolta dei dati e comunque entro e non oltre il 7 novembre 2015	
<b>INDICATORI</b>		<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
		1. Adempimento	Si =1 No=0	1
		2. Adempimento	Si =1 No=0	1
		3. Adempimento	Si =1 No=0	1
		4. Adempimento	Si =1 No=0	1
		5. Adempimento	Si = 1 No=0	1
		6. Adempimento	Si =1 No=0	1
		7. Adempimento	Si =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>		Referente politico-amministrativo	Sindaco	
		Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
		Partecipanti al progetto	Cescato Maria Maddalena Arboit Renato	

## RISULTATO OBIETTIVO 8

N.	Descrizione indicatore	Unità di misura	Valore target atteso	Valore raggiunto misurato	Performance	Scostamento
1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
5	e) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
6	f) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
7	g) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	9	GARANTIRE NEL PERIODO INVERNALE CONDIZIONI OTTIMALI DI PERCORRENZA DELLE STRADE COMUNALI.		
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	DI	Tecnico		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>				
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		Accessibilità e manutenzione della viabilità comunale		
<b>FASI/MODALITA' TEMPI</b>	E	<b>Descrizione fase</b>	<b>Tempo</b>	
		A) Controllo preventivo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari all'avvio del servizio, con messa in atto delle azioni correttive necessarie.	Entro il 15/10/2015	
		B) Programmazione e attivazione di un servizio regolare di sorveglianza a turnazione della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, necessario al fine di garantire la tempestività di interventi anche straordinari.	Entro il 15/11/2015	
		C) Programmazione e attivazione del servizio regolare di inghiaatura e salatura delle strade a turnazione.	Entro il 15/11/2015	
		D) Programmazione e attivazione di un servizio regolare di controllo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio.	Entro il 15/11/2015	
		E) Regolare sorveglianza della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, come da programmazione	Entro il 31/12/2015	
		F) Regolare salatura e inghiaatura strade, come da programmazione	Entro il 31/12/2015	
		G) Pronto intervento straordinario di inghiaatura e salatura strade in caso di specifica segnalazione/rilevazione di necessità, anche al di fuori del normale orario di servizio	Almeno n. 3 interventi.	
		H) Pronto intervento di sgombero neve in caso di nevicate pari o superiori a 10 cm, anche al di fuori del normale orario di servizio	Entro 30 minuti dall'evento.	
<b>INDICATORI</b>		<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
		A) Adempimento	Si =1 No=0	1
		B) Adempimento	Si =1 No=0	1
		C) Adempimento	Si =1 No=0	1
		D) Adempimento	Si =1 No=0	1
		E) Adempimento	Si =1 No=0	1
		F) Adempimento	Si =1 No=0	1
		G) Adempimento	Si =1 No=0	1
		H) Adempimento	Si =1 No=0	1

<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto
	Partecipanti al progetto	De Rocchi Marco Gasperin Gian Mario Mores Andrea Poletti Loris

RISULTATO OBIETTIVO 9

N.	Descrizione indicatore	Unità di misura	Valore target atteso	Valore raggiunto misurato	Performance	Scostamento
1	a) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
2	b) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
3	c) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
4	d) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
5	e) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
6	f) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
7	g) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
8	h) Adempimenti	SI/NO	1	1	100	0
<i>Performance dell'obiettivo</i>						100,00

**NOTE:**

## OBIETTIVI E PERFORMANCE RAGGIUNTA

Quadro di sintesi:

Elenco degli Obiettivi				
N.	Area/Servizio di riferimento	Denominazione Obiettivo operativo	Performance <sup>1</sup>	Stato <sup>2</sup>
1	TUTTI I SERVIZI	SOSTITUZIONE DIPENDENTE IN MATERNITA' IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE	100%	CONCLUSO
2	SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI DIGITALI	100%	CONCLUSO
3	SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	PROGETTO ATTIVAZIONE POSTAZIONE FISSA PER AUTOVELOX SU S.S. N. 50 BIS COME STRUMENTO DI PREVENZIONE DELLA SICUREZZA STRADALE	100%	CONCLUSO
4	SERVIZIO TECNICO	TRASCRIZIONE MAPPALI SEDIME STRADE ESPROPRIATE	100%	CONCLUSO
5	SERVIZIO TECNICO	CONDONI EDILIZI	100%	CONCLUSO
6	SERVIZIO POPOLAZIONE VIGILANZA	MANIFESTAZIONE FIERISTICA DENOMINATA "FIERA DELLE ANIME" - (3 <sup>a</sup> domenica di ottobre di ogni anno)	100%	CONCLUSO
7	SERVIZIO POPOLAZIONE VIGILANZA	SISTEMAZIONE NUMERI CIVICI	100%	CONCLUSO
8	SERVIZIO POPOLAZIONE VIGILANZA	INDAGINE MILTISCOPO SULLE FAMIGLIE: CITTADINI E TEMPO LIBERO - ANNO 2015	100%	CONCLUSO
9	SERVIZIO TECNICO - SQUADRA ESTERNA OPERAI	GARANTIRE NEL PERIODO INVERNALE CONDIZIONI OTTIMALI DI PERCORRENZA DELLE STRADE COMUNALI	100%	CONCLUSO
<b>Performance Ente<sup>3</sup></b>			<b>100 %</b>	

### CICLO DELLA PERFORMANCE 2015

Atti di riferimento:

Documento	Atto e data di approvazione o ultimo aggiornamento <sup>4</sup>
Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale	Delibere Giunta Comunale n. 82 del 01.12.2011
Piano della Performance e Piano Gestionale 2015	Delibera Giunta Comunale n. 60 del 24.07.2015, modificato con delibere n. 65 del 05.09.2015 e n. 91 del 18.12.2015
Pubblicazione Piano della Performance 2015 su sito web del Comune - sezione amministrazione trasparente	Pubblicazione in data 01.10.2015
Monitoraggio stato attuazione Piano Performance 2015	Nota in data 30.09.2015 prot. n. 6580

Nel caso sia stata presentata all'OIV richiesta di integrazione del fondo delle risorse decentrate mediante le somme di cui all'art. 15 c. 2 CCNL 01.04.1999, oggetto di autorizzazione, riportare:

Elenco degli obiettivi del Piano autorizzati dall'OIV all'incentivazione mediante le risorse aggiuntive del fondo

n.	Descrizione

## VALUTAZIONI INDIVIDUALI

Graduatoria delle valutazioni effettuate dal Responsabile del Servizio nei confronti dei propri collaboratori coinvolti nella realizzazione degli obiettivi inseriti nel Piano della Performance:

Area/Servizio di riferimento	SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	Responsabile del Servizio	Plozner Mauro
------------------------------	--------------------------------------	---------------------------	---------------

Partecipanti al progetto:	Punteggio attribuito *	Proposta di incentivo liquidabile *
Dipendente 1	58/100	€ 1.674,97
Dipendente 2	100/100	€ 2.874,97



Il Responsabile: \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

Area/Servizio di riferimento	SERVIZIO TECNICO - UFFICI	Responsabile del Servizio	Smaniotto Roberto
------------------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------

Partecipanti al progetto:	Punteggio attribuito *	Proposta di incentivo liquidabile *
Dipendente 3	100/100	€ 2.424,97
Dipendente 4	100/100	€ 724,97



Il Responsabile: \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

Area/Servizio di riferimento	SERVIZIO TECNICO - SQUADRA OPERAI	Responsabile del Servizio	Smaniotto Roberto
------------------------------	--------------------------------------	---------------------------	-------------------

Partecipanti al progetto:	Punteggio attribuito *	Proposta di incentivo liquidabile *
Dipendente 5	73/100	€ 824,97
Dipendente 6	100/100	€ 2.824,97
Dipendente 7	58/100	€ 1.624,97
Dipendente 8	100 /100	€ 2.824,97



Il Responsabile: \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

Area/Servizio di riferimento	SERVIZIO POPOLAZIONE - VIGILANZA	Responsabile del Servizio	Guzzo Iolanda
------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	---------------

Partecipanti al progetto:	Punteggio attribuito *	Proposta di incentivo liquidabile *
Dipendente 9	58/100	€ 1.624,97
Dipendente 10	100/100	€ 2.824,97



Il Responsabile: \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

\* Nota: il punteggio attribuito e la proposta di incentivo liquidabile sono correlati ad budget assegnato al relativo servizio.

Arsié, 05.07.2016  
Prot. N. 4654