



COMUNE DI ROVIGO

Ufficio Acquisti e Gare – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 - 45100 Rovigo
Telefono 0425/2061 – Telefax: 0425/206255 e-mail: appalti@comune.rovigo.it
pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it – sito internet: www.comune.rovigo.it

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA GARA TRAMITE PROCEDURA RDO MEDIANTE MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SEGGI ELETTORALI – ELEZIONI POLITICHE DEL 04/03/2018

Questa Amministrazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, intende espletare una consultazione preliminare al fine di acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione di operatori economici interessati alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/20016, che verrà espletata tramite il Mercato Elettronico della P.A del "Servizio di Allestimento seggi elettorali ”.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Rovigo. Non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'indizione della successiva gara informale per affidamento di detto servizio; senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1) Oggetto e caratteristiche del servizio:

- Servizio di Allestimento Seggi Elettorali in occasione delle Elezioni Politiche del 04/03/2018;

nelle **56** sezioni elettorali poste all'interno dei 23 edifici, posizionando le cabine elettorali sotto gli appositi impianti di illuminazione installati.

- Allestimento dei posti di guardia presso le varie scuole ed edifici pubblici.
- Esecuzione impianti di illuminazione per ciascun seggio e varie;
- Pulizia post allestimento degli edifici sedi di seggio elettorale.
- Presenza di personale Tecnico per assistenza durante le operazioni di voto
- Disallestimento di seggi e posti di guardia dopo il termine delle operazioni di voto entro i termini di riconsegna degli edifici e successiva pulizia dei locali.

La ditta appaltatrice dovrà, altresì, provvedere ad effettuare piccole manutenzioni che dovessero rendersi necessarie previa fornitura del materiale di consumo così come indicato all'art. 2 del foglio condizioni, ed assenso preventivo da parte del Tecnico incaricato in ordine all'entità e modalità d'intervento,

L'indicazione dei materiali di consumo viene riportata forfettariamente in quanto non è possibile definire a priori la quantità dei beni da fornire, per cui l'importo contrattuale è puramente indicativo e sarà invece determinato in base al numero ed importo degli interventi effettuati in un determinato arco di tempo, in rapporto alle concrete esigenze o necessità del committente nel periodo di vigenza contrattuale. L' affidataria non potrà quindi vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto dell'appalto.

2) Durata:

- Tutte le operazioni di trasporto del materiale dal magazzino comunale ai vari seggi inizieranno il giorno fissato dal coordinatore del servizio e comunque con la tempistica dettata dalla normativa e dovranno terminare entro cinque giorni lavorativi.
- Il montaggio dei seggi inizierà il venerdì antecedente le elezioni, dalle ore 14.00 e terminerà, improrogabilmente, entro le ore 08.00 del sabato antecedente le elezioni.
- La consegna dei plessi scolastici ai rispettivi Dirigenti dovrà avvenire non oltre le ore 7,00 del secondo giorno successivo a quello di scrutinio.

3) Importo complessivo:

L'importo indicativo complessivo per il servizio in parola è stimato in circa € 9.117,78 - IVA 22% ed oneri inclusi ed articolato come segue :

a1)	Servizi installazione e disinstallazione seggi elettorali	(SOGGETTI A RIBASSO)	€	3.990,00	
a2)	Servizi di pulizia seggi elettorali	(SOGGETTI A RIBASSO)	€	2.408,00	
	Totale servizi	(SOGGETTI A RIBASSO)	€	6.398,00	€ 6.398,00
	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) di	a1)	€	159,60	
	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) di	a2)	€	96,32	
	Totale oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	a1) + a2)	€	255,92	€ 255,92
	I.V.A. 22% di	a1)	€	912,91	
	I.V.A. 22% di	a2)	€	550,95	
	Totale I.V.A. di	a1) + a2)	€	1.463,86	€ 1.463,86
A)	IMPORTO TOTALE LAVORI (SEGGI E PULIZIE):				€ 8.117,78
MATERIALE DI CONSUMO					
b1)	materiale elettrico		€	200,00	
b2)	materiale idraulico		€	200,00	
b3)	materiale edile		€	300,00	
b4)	materiale da falegnameria		€	100,00	
b5)	opere da vetreria		€	200,00	
B)	Totale materiali di consumo				€ 1.000,00
C)	Totale Complessivo Progetto				€ 9.117,78

4) Requisiti di partecipazione:

- 1) Requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- 2) Requisiti di idoneità professionale;
- 3) Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia;
- 4) Essere iscritti al Bando del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione denominato: **“SERVIZI DI LOGISTICA”**.

Rimane fermo che la suddetta manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno invece essere specificatamente dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di selezione secondo le modalità prescritte nella lettera di invito.

Si precisa che i requisiti minimi richiesti devono sussistere al momento della presentazione delle domande concernenti la presente manifestazione d'interesse.

5) Modalità di partecipazione:

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata conformemente al MODELLO allegato al presente avviso scaricabile dal sito web del Comune di Rovigo, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante allegandovi copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire entro e non oltre **il giorno 16 febbraio** esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: appalti.comune.rovigo@legalmail.it

Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti.

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata non saranno tenute in considerazione.

Il servizio in oggetto riveste carattere di urgenza per cui in attuazione alle linee guida ANAC “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” punto 4.1.4, il termine di pubblicazione del presente avviso è di 10 giorni .

Il presente avviso, unitamente al fac simile dell'istanza di manifestazione d'interesse è pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito Internet del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it) alla sezione Gare ed Appalti e sul sito “Servizio Contratti Pubblici” del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

6) Procedura di scelta del contraente:

L'Amministrazione si riserva di attivare la successiva ed eventuale procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 - comma 4 - lettera c) del D.lgs n 50/2016 invitando gli operatori economici interessati.

7) Trattamento dati personali:

Ai sensi del D.lg. n. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I dati non verranno comunicati a terzi.

Per informazioni inerenti la gara: Ufficio Acquisti e Gare del Comune 0425.206251 - 252.

Responsabile Unico del Procedimento: Dottssa M.Cinzia Raspi

Per informazioni Tecniche: Dott.ssa Polese tel. 0425.206280 – Sig.ra Pasello 0425.206323

Rovigo li

Il Dirigente Responsabile
Ufficio Acquisti e Gare
Dott. Ing. Michele Cavallaro