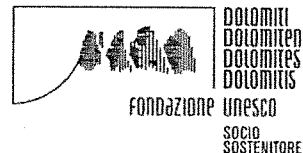




COMUNE DI BELLUNO
Piazza Duomo, 1 – 32100 Belluno
C.F.: 00132550252 – P. IVA: 00132550252



OGGETTO: affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica per asili nido comunali, scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di primo grado del comune di Belluno. Servizio mensa centro estivo comunale. C.I.G. 69940719F7

VERBALE 1ª SEDUTA

L'anno 2017 (duemiladiciassette), il giorno 28 (ventotto) del mese di aprile, alle ore 10⁰⁰, nella sede municipale di piazza Duomo, 1 (sala Capigruppo)

PREMESSO CHE

- con determinazione a contrarre del Dirigente Settore Gare e Sociale n. 153 del 03/03/2017 è stato approvato il capitolato del servizio in oggetto, è stata scelta come procedura di gara la procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ed è stato assunto il relativo impegno di spesa;
 - con determinazione n. 157 del 03/03/2017 del Dirigente Settore Gare e Sociali è stato determinato di indire la gara per l'affidamento del servizio in oggetto con la modalità della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e di approvare il bando di gara, il disciplinare, il modulo dichiarazioni, il modulo offerta, il modulo soggetti (e conviventi maggiorenni) e il modulo offerta.
 - con determinazione n. 253 del 07/04/2017 del Dirigente Settore Gare e Sociali è stato prorogato il termine di presentazione delle offerte al giorno 26/04/2017, ore 12:00, quello per l'effettuazione del sopralluogo al giorno 20/04/2017 mentre la prima seduta di gara è fissata al giorno 28/04/2017, ore 10:00 e approvato le rettifiche/integrazioni al Capitolato speciale e al disciplinare;
 - con determinazione n. 309 del 27/04/2017 del Dirigente Settore Gare e Sociali è stato determinato di provvedere alla nomina di due differenti Commissioni di gara per il procedimento di aggiudicazione della gara in oggetto, senza commistione tra i diversi momenti procedurali, di cui ad una sono affidati i compiti tipici del seggio di gara e alla stessa non competono attività valutative connotate da discrezionalità ma mere verifiche amministrative sulla regolarità formale della documentazione prodotta dai concorrenti nonché l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica con lettura dei relativi prezzi e ribassi offerti, ed all'altra competono compiti di giudicazione di cui all'art. 77 comma 1 del d.lgs. 50/2016, la quale provvederà alla valutazione delle offerte tecniche e rimarrà di supporto per le connesse valutazioni che potranno risultare necessarie;
 - con la suddetta determina dirigenziale n. 309/2017 sono stati nominati componenti della Commissione di gara (parte amministrativa) i sig.ri:
 - dott.ssa Maura Florida in qualità di Presidente;
 - ing. Lucio Lussu e dott.ssa Maria Gloria Setti in qualità di commissari testimoni;
- e si è dato atto che si provvederà con successivo atto alla nomina della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del d.lgs. 50/2016.

Alle ore 10⁰⁰ la sottoscritta dott.ssa Maura Florida, Presidente della commissione di gara, alla presenza dei sig.ri commissari ing. Lucio Lussu e dott.ssa Gloria Setti e del verbalizzante sig. Stefano Caser, dipendente del Servizio Gare e Appalti, dichiara aperta la seduta e dà inizio alle operazioni di gara.

E' presente ad assistere la sig. ra Erika Cimino, munita di delega del Presidente e legale rappresentante della società Camst Soc. coop. a.r.l. di Castenaso (BO).

Il Presidente prende inizialmente atto che, entro le ore 12⁰⁰ del giorno 26 aprile 2017, termine espressamente indicato nella determinazione n. 253 del 07/04/2017 per la presentazione delle offerte, è pervenuta un'unica offerta, contenuta in plico regolarmente sigillato, a cui viene assegnato il seguente numero, in base all'ordine di arrivo al protocollo comunale:

1. Camst Soc. Coop. a.r.l. di Castenaso (BO) – prot. n. 14836;

Il Presidente procede all'apertura del plico ed alla verifica della presenza delle buste “1 - Documentazione amministrativa”, “2 - Offerta tecnica” e “3 - Offerta economica”, accertandone la conformità alle prescrizioni contenute nella lettera d'invito. I Commissari controfirmano le buste e si procede all'apertura della busta “1 – documentazione amministrativa” con il seguente esito:

1. **Camst Soc. Coop. a.r.l. – Castenaso (BO);**
 1. il PASSoe è il n. 2137265830581766;
 2. regolare e ammessa.

Viene aperta la busta “2 - Offerta tecnica” solo al fine di verificare la presenza della documentazione tecnica prevista dal disciplinare di gara, constatandone la presenza.

Concluse le operazioni di gara il Presidente dispone di trasmettere il presente verbale e l'unica offerta pervenuta al Servizio Gare e Appalti, per quanto di competenza, e al fine delle ulteriori attività all'uopo previste per la gara.

La seduta viene tolta alle ore 10⁵⁰.

Il Presidente (*dott.ssa Maura Florida*)

Il commissario (*ing. Lucio Lussu*)

Il commissario (*dott.ssa Gloria Setti*)

Il segretario verbalizzante (*Stefano Caser*)

