



COMUNE DI CIBIANA DI CADORI

PROVINCIA DI BELLUNO

Via Masarié, 182 - 32040 Cibiana di Cadore (BL) PI 00206240251
Tel. 0435-74018 e.mail: segreteria.cibiana@valboite.bl.it Fax 0435-74261

Cibiana di Cadore, lì 25 gennaio 2019

Decreto n. 1/2019

OGGETTO: **Nomina Responsabili di area dell'ente**

IL SINDACO

- PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 disciplinante il conferimento delle funzioni dirigenziali prevede un provvedimento motivato del Sindaco;
- che l'articolo 14 del CCNL del Comparto del personale Regioni-Autonomie Locali sottoscritto in data 21.05.2018 prevede che
"Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- che l'art. 15 del CCNL sottoscritto in data 22/01/2004, stabilisce che i soggetti nominati responsabili dei servizi sono, altresì, titolari della posizione organizzativa e pertanto hanno titolo alla relativa indennità di posizione e di risultato;

- VISTO l'articolo 13, comma 3, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali periodo 2016-2018 sottoscritto in data 21.05.2018, secondo il quale:

"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"

- DATO ATTO che le nomine in questione sono scadute secondo quanto indicato in precedenza;

- VISTA la categoria professionale, il curriculum e l'esperienza maturata dai dipendenti Lina Maria De Zordo, Paolo De Lorenzi;

- VISTO l'articolo 14 comma 1 quater del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33:

"Negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da

indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi”;

- ACQUISITE le dichiarazioni di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

- VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

DECRETA

- 1) di nominare la sig.ra Lina Maria De Zordo quale responsabile dell' Area finanziaria e Amministrativa dell'ente e della relativa Posizione Organizzativa, attribuendo alla stessa tutti i compiti e le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U.O.E.L., ad essa inerenti;
- 2) di nominare l'Arch. Paolo De Lorenzi, quale responsabile dell' Area Tecnica dell'ente e della relativa Posizione Organizzativa, attribuendo allo stesso tutti i compiti e le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U.O.E.L., ad essa inerenti;
- 3) di dare atto che l'indennità di posizione sarà provvisoriamente attribuita secondo quanto corrisposto finora, con riserva di conguaglio a seguito di avvenuta determinazione da parte della Giunta Comunale;
- 4) di nominare gli stessi responsabili del trattamento ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 con riferimento ai dati trattati nei procedimenti di competenza della propria area;
- 5) di nominare quale sostituto dei predetti Responsabili, nei casi di assenza, impedimento o di conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 6 D.P.R. 62-2013, il Segretario Comunale;
- 6) di dare atto che gli obiettivi di cui all'articolo 14 comma 1 quater D.Lgs. 33/2013 sono rinvenibili nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e nel Piano Performance;
- 7) di stabilire quale termine dei presenti incarichi la scadenza del mandato del sottoscritto Sindaco;
- 8) di dare atto che il presente decreto andrà pubblicato sul sito istituzionale, sez. Amministrazione Trasparente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

IL SINDACO
dott.ssa Luciana Furlanis



per ricevuta

Lina Maria De Zordo 

per ricevuta

Paolo De Lorenzi 

per ricevuta

Enrico Pilotto 