



UNIONE MONTANA ALPAGO

Provincia di Belluno

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA

ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – CATEGORIA D CCNL REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

In esecuzione della deliberazione di Giunta n. 57 del 14/12/2018, con la quale è stato approvato il Programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 e dotazione organica, della deliberazione di Giunta n. 12 del 16/02/2018 nella quale, tra l'altro, viene dato mandato agli uffici dell'avvio della procedura per la copertura del posto in argomento, e della successiva determinazione del Responsabile Area Finanziaria n. 83 del 07/03/2018;

Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.,

RENDE NOTO

che l'Unione Montana Alpago indice una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, **di istruttore direttivo contabile – categoria D, da assegnare all'Area Finanziaria.**

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

L'Unione Montana Alpago si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità, l'esperienza, le competenze o le attitudini ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.

L'Ente si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione conseguente alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di disposizioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

Al presente avviso viene data la seguente pubblicità:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
- pubblicazione integrale nel sito web istituzionale dell'Unione Montana Alpago nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso (www.alpago.bl.it).



UNIONE MONTANA ALPAGO

Provincia di Belluno

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti in servizio di ruolo, a tempo pieno ed indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli assunzionali, appartenenti alla categoria richiesta, a prescindere dalla posizione economica, che, alla data di pubblicazione del presente bando:

- siano in possesso di esperienza lavorativa in categoria D nell'ambito del Servizio Finanziario (con profilo contabile);
- non siano sottoposti a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla selezione o la non procedibilità della cessione del contratto individuale di lavoro.

Le istanze di mobilità pervenute all'Ente prima della pubblicazione all'albo pretorio *on line* del presente avviso non saranno prese in considerazione. Gli interessati che abbiano già presentato domanda di mobilità presso l'Unione Montana Alpago sono invitati a presentare una nuova richiesta in base al presente avviso.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.30 DEL 9 APRILE 2018**, domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, pena l'inammissibilità della domanda:

- a) tramite spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata all'Unione Montana Alpago, viale Venezia - Garna n. 27/D, 32016 Alpago (BL). A tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante;
- b) tramite utilizzo della posta elettronica certificata purché il candidato sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159, alla seguente PEC dell'Ente: cm.alpago.bl@pecveneto.it
- c) tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Alpago in Viale Venezia n. 27/D – Garna – Alpago (BL) negli orari di apertura al pubblico, ossia dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 (sabato l'ufficio protocollo è chiuso).

Non saranno ammesse domande pervenute oltre i termini sopra indicati, né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato, né quelle dalle quali non si possano evincere le generalità del candidato.



UNIONE MONTANA ALPAGO

Provincia di Belluno

Verranno prese in considerazione, prioritariamente, le domande di manifestazione di interesse alla mobilità dei dipendenti ai quali manchino più di 10 anni per l'accesso al pensionamento, sia in riferimento ai requisiti di età che all'anzianità contributiva prescritti dalle vigenti norme per il conseguimento del diritto a pensione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito postale da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

3. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente avviso, i candidati sotto la propria responsabilità devono dichiarare, tra gli altri, i seguenti stati o fatti personali:

- cognome e nome;
- il luogo e la data di nascita;
- la residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale;
- il domicilio (se diverso da quello di residenza di cui al punto che precede) presso il quale potranno essere inviate al candidato tutte le comunicazioni relative al presente avviso (le eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere comunicate mediante apposita dichiarazione);
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- l'ente di appartenenza, la categoria, il profilo di inquadramento con l'indicazione della posizione economica acquisita, della data di assunzione a tempo pieno ed indeterminato e dell'ufficio presso il quale presta servizio;
- di non aver riportato negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- di aver maturato esperienza lavorativa in categoria corrispondente;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire in conformità al Decreto del Ministero dell'Interno 30/06/2003 n. 198;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;
- di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui all'avviso di mobilità ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata alla domanda medesima.



UNIONE MONTANA ALPAGO

Provincia di Belluno

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

4. ALLEGATI ALLA DOMANDA

1) Dettagliato curriculum professionale e di servizio, datato e firmato, da cui risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità e delle competenze possedute;

2) copia documento di identità in corso di validità.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità nonché del possesso degli specifici requisiti formativi e professionali richiesti. Le domande in cui non risultino identificabili i candidati in maniera univoca, sono considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione. L'eventuale esclusione dei candidati verrà disposta con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria, qualora gli stessi non provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati, tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Sulla base delle risultanze della prima istruttoria, si provvederà alla valutazione dei curriculum formativi e professionali, con particolare riferimento alle esperienze lavorative alle dipendenze di Enti nell'ambito del servizio finanziario ed all'individuazione dei candidati da sottoporre ad un colloquio finalizzato ad approfondire e verificare:

- le specifiche competenze in materia;
- le caratteristiche attitudinali e professionali in relazione al ruolo da ricoprire;
- le motivazioni del trasferimento;
- le capacità di risoluzione dei problemi e di coordinamento del personale.

La convocazione al colloquio sarà effettuata personalmente al recapito (mail, PEC, ecc.) indicato nella domanda dal candidato. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata quale rinuncia alla procedura di mobilità.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato all'albo pretorio *on-line* e sul sito istituzionale dell'Unione Montana Alpago cm.alpago.bl@pecveneto.it

6. CESSIONE DEL CONTRATTO

La cessione del contratto del candidato ritenuto idoneo è subordinata:



UNIONE MONTANA ALPAGO

Provincia di Belluno

- alla verifica del rispetto dei limiti imposti dalla normativa in materia di spese di personale all'atto dell'assunzione;
- al rilascio del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro il termine fissato dall'Unione Montana Alpago; la mancata produzione del nulla osta nei termini fissati dall'Ente comporterà la decadenza della idoneità;
- all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire; a tal fine l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato e, qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, non dare luogo all'assunzione.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di mobilità saranno trattati, utilizzati e diffusi, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale.

I dati personali saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti dei candidati di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

8. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Area Finanziaria ai seguenti recapiti: telefono 0437/454358 o tramite mail: cma.affarigenerali@alpago.bl.it.

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria Dott.ssa Gloria Dalla Costa.

Alpago, lì 07/03/2018

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Dott.ssa Gloria Dalla Costa