

COMUNE DI BELLUNO

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA
PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA
COMUNALE**

Il Comune di Belluno – in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 28/11/2014 intende affidare la concessione del servizio di Tesoreria comunale, ai sensi degli artt. 208 e ss. del d.lgs. 267/2000.

Durata del servizio: dal 01/07/2015 al 30/06/2020. Alla scadenza di detto termine, qualora non sia stato concluso il procedimento di aggiudicazione della nuova convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, l'Ente avrà la facoltà di prorogare la durata della concessione in essere, agli stessi patti e condizioni previsti, fino alla conclusione del procedimento di aggiudicazione.

Descrizione del servizio: il servizio di tesoreria ha per oggetto il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente, finalizzato in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, alla custodia dei titoli e dei valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente. Il Comune è sottoposto al regime di tesoreria unica, in vigore fino al 31/12/2014, prorogato fino al 21/12/2017 dalla legge 190 del 23/12/2014, art. 1, comma 395.

Modalità di gara: procedura ai sensi del combinato disposto dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.30, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Modalità di scelta del concessionario: offerta più vantaggiosa, sulla base dei criteri tecnico-economici che saranno dettagliati nella lettera invito.

Il servizio di tesoreria sarà svolto a titolo gratuito.

Soggetti legittimati a manifestare interesse: ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 il servizio di tesoreria per i Comuni capoluoghi di provincia può essere affidato ad una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui agli artt. 10 e 14 del D.Lgs. n. 385/1993 ed agli altri soggetti abilitati per legge.

Requisiti generali e tecnico-economici di ammissione:

I soggetti in questione debbono: avere sede legale in un paese U.E.; essere iscritti al registro delle Imprese della CCIAA per l'attività concernente il servizio in oggetto; non avere chiuso con perdite i bilanci degli ultimi tre esercizi; avere gestito il servizio di tesoreria per almeno tre anni e, in uno degli ultimi tre anni, in comuni con popolazione superiore a 35.000 abitanti o in province; possedere almeno uno sportello ubicato nel comune di Belluno da dedicare al servizio di tesoreria, ovvero impegnarsi ad aprirne almeno uno nel territorio comunale, che dovrà essere operativo già al momento di inizio delle prestazioni.

Modalità di manifestazione dell'interesse: i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Belluno – Ufficio Protocollo – P.zza Duomo, 1 – 32100 Belluno, entro il termine delle **ore 12:00 del 18 aprile 2015**, la manifestazione di interesse redatta in lingua italiana o trasmetterla al Comune di Belluno tramite p.e.c. all'indirizzo: belluno.bl@cert.ip-veneto.net

Il plico dovrà riportare all'esterno:

- nominativo ed indirizzo del mittente, numero di telefono e indirizzo p.e.c.;

- la dicitura “ Manifestazione di interesse per concessione del servizio di tesoreria comunale – Servizio gare e appalti”.

La consegna del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualunque responsabilità dell’Ente destinatario, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non pervenisse entro il termine sopra indicato.

Lettera di invito: dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse, quanti avranno utilmente formulato la manifestazione di interesse, se in possesso dei requisiti necessari, saranno invitati alla successiva fase della procedura, mediante apposita lettera invito.

Il Responsabile del procedimento: Dr.ssa Maura Florida – Dirigente settore gare e fund-raising – tel. 0437.913412

Per informazioni di carattere tecnico: D.ssa Tamara Dal Farra, responsabile del servizio ragioneria, Tel. 0437 913415, tdalfarra@comune.belluno.it

N.B. EVENTUALI COMUNICAZIONI ATTINENTI AL PRESENTE AVVISO SARANNO PUBBLICATE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE www.comune.belluno.it - sezione “gare e appalti”.

Belluno, 27/3/2015

Il dirigente responsabile del procedimento
f.to dr.ssa Maura Florida