



**COMUNE** **FONZASO**  
Provincia di Belluno

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO INTERNET  
DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI FONZASO**

## **1. Obiettivi del servizio**

- a) Il servizio provinciale biblioteche di Belluno riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per le attività connesse al servizio di biblioteca.
- b) La Biblioteca Comunale di Fonzaso, in virtù della propria adesione al progetto provinciale, offre ai propri utenti l'accesso ad Internet come ulteriore strumento di informazione rispetto alle tradizionali fonti scritte.
- c) Internet è una risorsa che in biblioteca deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa, così come sono determinati nel suo regolamento di biblioteca: Internet è da intendersi prioritariamente come fonte di informazione.

## **2. Qualità dell'informazione**

- a) La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.
- b) La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa quindi non è responsabile dei contenuti offerti.

## **3. Modalità di accesso al servizio**

- a) L'accesso al servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti per aver compilato l'apposito modulo di iscrizione, dopo aver preso visione del presente Regolamento.
- b) Per ogni postazione l'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente.
- c) Per l'uso di Internet è necessaria la prenotazione. Solo in caso di assenza di prenotazioni, può utilizzare il servizio l'utente che non si sia preventivamente prenotato.
- d) Di norma la durata di ogni seduta è fissata per il periodo iniziale, in mezz'ora con eventuali correzioni in assenza di successive prenotazioni ed in caso di necessità il tempo a disposizione può essere prolungato. Ogni utente può utilizzare Internet per non più di un'ora al giorno, per un massimo di tre ore a settimana. Se l'utente non si presenta entro 10 minuti dall'inizio dell'ora prenotata, la postazione è da considerarsi libera. Non è previsto il recupero dell'ora non fruita. In caso di problemi tecnici che impediscano o limitano l'uso di Internet, non è previsto il recupero dei tempi non fruiti.
- e) Ciascun utente di Internet è tenuto a firmare, prima di ogni sessione, l'apposito registro di biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo.
- f) L'accesso ad Internet è gratuito.

## **4. Assistenza**

- a) Il personale della Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.
- b) Per favorire l'autonomia nell'uso di Internet, la Biblioteca si farà promotrice di appositi corsi di avviamento ad Internet per i propri utenti.

## **5. Servizi disponibili al pubblico**

- a) Sono disponibili i seguenti servizi:
  - consultazione WWW;
  - scarico dati;
  - stampa (massimo 5 facciate);
  - posta elettronica presso fornitori free e-mail;
  - partecipazione a mailing list e conferenze telematiche.

- b) Lo scarico dati può avvenire solo su dischetti nuovi forniti dall'utente. Una volta usciti dalla Biblioteca, i dischetti non possono più essere utilizzati sulle attrezzature della stessa.
- c) Il bibliotecario, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato.
- d) L'uso della posta elettronica deve informarsi agli obiettivi di Internet in Biblioteca di cui all'art. 1 del presente Regolamento. È fatto divieto di inserire messaggi a fini commerciali o strettamente personali.

#### **6. Servizi non disponibili al pubblico**

- account di posta elettronica;
- caricamento di file in rete;
- partecipazione a conferenze elettroniche;
- telefonate virtuali.

#### **7. Responsabilità ed obblighi dell'utente**

- a) Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.
- b) L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle leggi vigenti per l'uso personalmente fatto del servizio Internet. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle Autorità Competenti per attività illegali dallo stesso eventualmente compiute. L'utente è tenuto risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.
- c) L'utente è responsabile in ordine alle violazioni degli accessi protetti, del copyright e licenze e per l'uso improprio del software ricevuto o prelevato dalla rete.
- d) È vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli altri utenti.
- e) È vietata l'esposizione di immagini a contenuto osceno o violento.
- f) È vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca. L'installazione di software sui computer della Biblioteca, sia prelevato dalla rete sia residente su altri supporti, è permessa unicamente se destinata ad estendere le funzionalità native del browser e può avvenire solo con l'autorizzazione del bibliotecario.

#### **8. Sanzioni**

- a) La violazione degli obblighi di cui agli artt. precedenti, può comportare rispettivamente:
  - interruzione della sessione;
  - sospensione o conclusione;
  - denuncia.

#### **9. Utenti in età minore**

- a) L'iscrizione al servizio dei minori di 18 anni, deve essere controfirmata da un genitore (o chi ne fa le veci), che abbia preso visione del presente Regolamento.
- b) Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte di minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.