



# **COMUNE di PORTO TOLLE**

**Provincia di ROVIGO**

Piazza Ciceruacchio, 9 – 45018 Porto Tolle –  
Tel. 0426 394412 – Fax 0426 394470 Cod. Fisc. 0020172.029.9

**POLIZIA LOCALE**

## **AVVISO PER UNA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO INDIVIDUALE, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C 1**

In esecuzione a deliberazione di Giunta Comunale adottata il 12 aprile 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è indetta una procedura selettiva per titoli e colloquio individuale, per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione, a tempo determinato e pieno, per agenti di polizia locale – categoria C – posizione economica C1.

Al posto messo a concorso è ammesso il seguente trattamento economico:

- stipendio base tabellare iniziale lordo (categoria C.1): € 19.454,15 annuali, da parametrarsi al periodo di servizio;
- assegno per il nucleo familiare, se, ed in quanto, dovuto;
- 13<sup>a</sup> mensilità secondo le vigenti disposizioni.
- indennità previste dal C.C.N.L., altre indennità, se dovute, ed al trattamento accessorio eventualmente dovuto. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali di legge.

Lo stipendio e gli altri emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, ed erariali ai sensi di legge.

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- Possesso della patente di guida categoria B;
- Cittadinanza italiana ai sensi dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- Età non inferiore agli anni diciotto;
- Iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- Essere in posizione regolare nei riguardi gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- L'idoneità fisica all'impiego;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il Comune si riserva di accertare, prima dell'assunzione, l'idoneità fisica all'impiego dei concorrenti utilmente collocati in graduatoria sottoponendoli a visita medica.

**La domanda di ammissione al concorso dovrà essere inviata esclusivamente tramite:**

**A. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA**

[polizialecomune.portotolle.ro@pecveneto.it](mailto:polizialecomune.portotolle.ro@pecveneto.it)

tramite uno dei seguenti formati documentali in allegato, a pena di esclusione:

- *Documento PDF con firma autografa e scansionato;*
- *Documento firmato digitalmente;*
  - o **In entrambi i casi va allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità;**

**B. CONSEGNA DIRETTA presso ufficio protocollo dalle ore 8.30 alle ore 12.30 – la sottoscrizione della domanda andrà effettuata davanti al funzionario comunale che riceve la domanda (presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità).**

**La domanda di ammissione dovrà essere consegnata entro le ore 12.30 del 27 aprile 2017.**

Gli aspiranti concorrenti nella domanda devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) il cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il numero del codice fiscale;
- d) la residenza;
- e) l'indicazione del concorso, al quale intende partecipare;
- f) il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- g) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) Il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'istruzione che lo ha rilasciato e della data del rilascio (per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento)
- i) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificati tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- j) di non essere stati dispensati/e o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) di non essere interdetti/e dai Pubblici Uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- l) il possesso del titolo richiesto, precisando la data, la sede, la denominazione completa dell'Istituto presso cui il titolo è stato conseguito, nonché il punteggio conseguito, (in caso di mancata indicazione della votazione finale, verrà considerata la votazione minima);
- m) il possesso di eventuali altri titoli o abilitazioni richieste dal bando;
- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) i servizi eventualmente prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni;
- p) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione,
- q) il possesso o meno dei titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza a parità di punteggio (articolo 5 D.P.R. n. 487/1994) ;
- r) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- s) di essere consapevoli della veridicità della domanda di ammissione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali, di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di false dichiarazioni;
- t) l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal bando e dai regolamenti comunali in materia di personale, ordinamento degli uffici ed espletamento dei concorsi, nonché delle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina al posto devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Nella domanda di partecipazione devono essere indicati espressamente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nonché l'indirizzo al quale recapitare le eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico. In carenza di questa ultima specificazione, le comunicazioni saranno fatte nella residenza indicata. L'Amministrazione declina, sin da ora, ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dovute da inesatte comunicazioni del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o altre cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sanabili comportano l'esclusione dal concorso.

Per la valutazione dei titoli si fa riferimento al vigente Regolamento per le procedure selettive.

**La valutazione dei titoli avviene in decimi.**

Ai fini della valutazione, i titoli devono essere dichiarati all'interno della domanda.

Alla domanda andrà altresì allegato un curriculum vitae professionale.

**Le prove d'esame consistono in colloquio, da effettuarsi successivamente alla valutazione dei titoli.**

- Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:
  - o Elementi di ordinamento degli enti locali (T.U. d.lgs. n. 267/2000 – parte I<sup>a</sup>), con particolare riferimento alle funzioni del Sindaco come Ufficiale di Governo;
  - o Legislazione sulla disciplina della circolazione stradale;
  - o Elementi di legislazione relativa alla disciplina del commercio fisso e su aree pubbliche;

**La valutazione del colloquio avviene in ventesimi.**

*Il superamento di ciascuna delle previste prove di esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione complessiva (titoli + colloquio) di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi) - votazione minima di idoneità -.*

Al colloquio i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identità di cui all'articolo 1, comma d) del D.P.R. n. 445/2000.

**La sede della colloquio è presso la sala Giunta del Municipio, piano secondo.**

**Le prove si svolgeranno il giorno 28 aprile 2017 a partire dalle ore 9.30**, con il calendario che verrà comunicato e reso noto sul sito internet del Comune di Porto Tolle.

La commissione è formata dal Comandante della Polizia Locale e dal Segretario Generale.

Le eventuali assunzioni verranno effettuate in base alla normativa Contrattuale e finanziaria al momento dell'approvazione della graduatoria di merito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare l'idoneità fisica del candidato, tramite visita da effettuarsi a mezzo di un sanitario della struttura pubblica o a mezzo di visita medico-collegiale.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il Comune di Porto Tolle è condizionata alla regolarità dei documenti presentati a norma di quanto sopra e al rispetto del termine della presentazione. La mancata presentazione nel termine prescritto o l'imperfezione seppur formale anche di un solo documento tra quelli sopra specificati, comporterà di pieno diritto la mancata stipulazione del contratto da parte dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà agli idonei controlli, anche a campione, delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade da tutti i benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

In tali casi, l'Amministrazione si riserva di procedere alla nomina del candidato successivo risultato idoneo.

La graduatoria finale di merito rimane valida per tre anni, ai sensi di quanto previsto dall'art. 91, comma 4, del T.U. D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, **salve le proroghe obbligatorie di legge.**

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri comuni, previa convenzione.

Il presente bando viene emanato tenendo conto delle norme di legge in materia di pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro (legge 125/1991).

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni di legge, di contratto e di regolamento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale o parte di essa, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Si informa che i dati forniti saranno trattati per le finalità connesse con la procedura concorsuale, come disciplinata dalle disposizioni di legge e del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nonché per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e rapporto di lavoro.

I concorrenti hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso, gli aspiranti potranno rivolgersi al responsabile del procedimento C.te MICHELA TROMBIN – Tel. 0426-394429 – [vigilanza@comune.portotolle.ro.it](mailto:vigilanza@comune.portotolle.ro.it)

Porto Tolle 13 aprile 2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**C.te Michela Trombin**

ALLEGATO A)

*Facsimile domanda di partecipazione al concorso pubblico*

AL COMUNE DI PORTO TOLLE  
PIAZZA CICERUACCHIO, 1  
45018 PORTO TOLLE (RO)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per Agenti di Polizia Locale

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un per Agente di Polizia Locale – categoria C.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) di chiamarsi \_\_\_\_\_;
- b) di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;
- c) codice fiscale: \_\_\_\_\_;
- d) di essere residente nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - telefono \_\_\_\_\_;
- e) di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea – cittadinanza:  
\_\_\_\_\_;
- f) - di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ ;  
oppure: (1)  
- In caso di mancata iscrizione, indicare espressamente i motivi:  
\_\_\_\_\_;
- g) - di non aver riportato condanne penali;  
oppure (1)  
- di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- h) - di non aver procedimenti penali in corso;  
(In caso affermativo specificare per le condanne: la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, se siano stati concessi amnistia, indulto, perdono giudiziale e non menzione, per i carichi pendenti ed i procedimenti penali in corso citare gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede e se siano in corso istruzione o pendenti per il giudizio).

oppure: (1)

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

---

---

i) - di non essere mai stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da pubblico impiego,  
(oppure in caso affermativo specificare i motivi) (1)

- di essere stato \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

---

j) - di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;  
(oppure in caso affermativo specificare i motivi) (1)

- di essere stato \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

---

k) di possedere la patente di categoria “B”;

l) di essere in possesso del titolo di studio richiesto: Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado di durata quinquennale, conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ e di avere conseguito il seguente punteggio \_\_\_\_\_;

m) di essere in possesso dell’idoneità fisica riguardo alle mansioni da svolgere;

n) di aver prestato servizio, anche a tempo determinato, presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:  
- Indicare precisamente: Nome dell’Amministrazione – Qualifica o categoria di inquadramento – profilo professionale – dare precise indicazioni di inizio e fine servizio - motivo di cessazione del rapporto -.

---

---

---

---

---

---

E di indicare i seguenti titoli, oltre al servizio presso le Pubbliche Amministrazione:

---

- o) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- p) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali, di cui all'articolo 76 del DPR n. 445/2000, in caso di false dichiarazioni;
- q) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando e dai vigenti regolamenti comunali in materia di personale, ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché delle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;
- r) il recapito, presso il quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso – (con l'impegno di comunicare eventuali successive variazioni) è il seguente:  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ - Tel. \_\_\_\_\_ -  
e-mail \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda:

1. Curriculum professionale
2. SE PRESENTATA VIA PEC: documento di identità

Si autorizza il Comune di Porto Tolle, ai sensi dell'art. 11 del Decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, ai fini della corretta gestione delle procedure concorsuali e della successiva ed eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

..... lì .....

.....

*Firma (autografa o digitale)*