

COPIA



CITTA' DI FELTRE

Deliberazione n. 250
in data 17/12/2013

Verbale di Deliberazione della Giunta

Prot. nr.

Data Prot. 19/12/2013

Oggetto: Approvazione codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Feltre.

L'anno **duemilatredici** il giorno **diciassette** del mese di **dicembre** alle ore 15.10 nel Palazzo comunale, in seguito a convocazione disposta dal Presidente, si è riunita la Giunta.

Alla trattazione del presente argomento sono presenti i signori:

		Presenti	Assenti	
1	PERENZIN Paolo	Sindaco	X	
2	BELLUMAT Sabrina	Vice Sindaco	X	
3	BONAN Valter	Assessore	X	
4	PELOSIO Giovanni	Assessore	X	
5	PERCO Luciano	Assessore	X	
6	ZATTA Adis	Assessore	X	
		6	0	

Assiste il Segretario Generale Sig.ra De Carli Daniela.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. PERENZIN Paolo nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesse

A seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*, il Comune di Feltre deve dotarsi di un proprio Codice di comportamento per i propri dipendenti.

Le norme di riferimento sono quelle sottoriportate:

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- l'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 del 2001, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede l'emanazione di un Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*;
- l'intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2013, n.190, siglata in data 24 luglio 2013;
- i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera CIVIT n. 72/2013;
- le Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, D.Lgs. n.165/2001), approvate con delibera CIVIT n. 75/2013;

Il procedimento da seguire per l'approvazione è così delineato dalle norme:

- dal comma 5 dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, che stabilisce che ciascuna amministrazione definisce il proprio codice *"con procedura aperta alla partecipazione"*;
- dalle linee guida approvate dalla CIVIT che prevedono che:
- *il coinvolgimento dovrà riguardare: le organizzazioni sindacali rappresentative presenti nell'amministrazione, le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione;*
- *l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul proprio sito di una prima bozza di codice, con invito a presentare osservazioni entro un congruo termine;*
- *sulla bozza finale deve essere raccolto il parere del Nucleo di Valutazione (per il Comune di Feltre dell'O.I.V., Organismo indipendente di valutazione);*

L'Amministrazione ha pubblicato un primo avviso pubblico in data 15/11/2013 – prot. n. 19363, avente scadenza per la presentazione di proposte ed osservazioni entro le ore 12.00 del 09/12/2013; successivamente ha pubblicato ulteriore avviso in data 09/12/2013 – prot. n. 20900, allegando la proposta di codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Feltre e prorogando la scadenza per la presentazione di osservazioni e proposte alle ore 12.00 del 16/12/2013;

La proposta pubblicata riprende una bozza, concordata in sede di Comunità Montana Feltrina tra diversi Comuni, ed è stata adeguata alla realtà del Comune di Feltre; sul testo sono stati sentiti i dirigenti dell'Ente.

In relazione alla citata procedura si da atto che:

- nel termine sopraindicato non sono pervenute osservazioni sulla proposta di codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Feltre;
- la bozza del codice di comportamento, elaborata in sede di Comunità Montana Feltrina, è stata inviata, quale schema generale, all'OIV, per il prescritto parere ed ha ottenuto il seguente riscontro (nota della Comunità Montana Feltrina in data 16/12/2013- prot. n. 21431: "*Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, il decreto del presidente della repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), e la conseguente delibera A.N.AC. n. 75/2013, l'OIV esprime parere favorevole al testo di regolamento in esame trasmesso dalla Comunità Montana Feltrina, con la raccomandazione di modificare l'art 8 del testo in esame disciplinando in modo più dettagliato procedimento e modalità di tracciatura delle segnalazioni previste dall'articolo 54-bis del d.lgs. n. 165/2001 - nel testo introdotto dall'articolo 1, comma 51, della l. n. 190/2012 -, al fine di dare adeguata tutela e riservatezza ai dati relativi al soggetto che opera la segnalazione*".

Vista la relazione illustrativa redatta dal responsabile per la prevenzione della corruzione in data 16/12/2013.

Motivazioni

Alla luce di quanto sopra e conclusasi la procedura aperta alla partecipazione, si ritiene necessario approvare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Feltre, datato 17 dicembre 2013 e depositato in atti, con le integrazioni apportate all'art. 8, su indicazione dell'OIV.

Normativa/regolamenti di riferimento

- articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 del 2001;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- legge 6 novembre 2012, n. 190;
- decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- delibere CIVIT n. 72 e n. 75/2013
- vigenti CC.CC.NN.LL. dei dipendenti Enti Locali;
- incarichi dirigenziali per l'anno 2013, disposti dal Sindaco;
- Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 e Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
- Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.). In osservanza dell'art. 49 e 147/bis i pareri riportati in calce (***) sono espressi sulla proposta di deliberazione;
- art. 3 del vigente regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio n. 114 del 27/12/2012;
- Statuto comunale.

Informate le OO.SS. con mail in data 09/12/2013 – prot. n. 21020.

SENTITO l'assessore al personale BELLUMAT Sabrina.

CON votazione unanime e palese:

DELIBERA

- 1) le premesse citate fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Feltre, datato 17 dicembre 2013 e depositato in atti, con le integrazioni apportate all'art. 8, su indicazione dell'OIV;

- 3) di inviare il testo definitivo, come approvato, all'OIV;
- 4) il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Feltre, unitamente alla prevista relazione illustrativa di accompagnamento, sarà inviato all'Autorità Nazionale Anticorruzione e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nonché comunicato a tutti i dipendenti dell'Ente stesso;
- 5) di consegnare inoltre, copia del predetto codice di comportamento, a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione;
- 6) di consegnare, infine, ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento, contestualmente all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione, attesa l'urgenza del provvedimento, immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/08/2000, n. 267.

(***) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Registrazione impegno -

data:

l'addetto:

PARERI artt. 49 e 147/bis – T.U. 18/08/2000, nr. 267 e art. 3 del vigente regolamento sui controlli interni

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione allegata, si esprime:

in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, parere Favorevole

Feltre, li 16/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Daniela De Carli)

in ordine alla regolarità contabile, parere Favorevole

Feltre, li 17/12/2013

IL CAPO SETTORE RAGIONERIA
(F.to Renato Degli Angeli)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria per l'assunzione dell'impegno di spesa sul capitolo indicato nella suddetta proposta di deliberazione con parere

Feltre, li

IL CAPO SETTORE RAGIONERIA
(F.to)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to PERENZIN Paolo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to De Carli Daniela

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che in data odierna copia della presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, nelle forme di legge, all'albo pretorio del Comune, ove pertanto rimarrà dal **19/12/2013** al **03/01/2014**.

Feltre, li 19/12/2013

L'ADDETTO AL PROTOCOLLO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune dal **19/12/2013**, comunicata ai capigruppo consiliari, è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs. nr. 267 del 18/08/2000, in data **30/12/2013**.

IL SEGRETARIO
