



AL COMUNE DI TRICHIANA

Ufficio Ragioneria
Piazza Toni Merlin, 1
32028 TRICHIANA

COMUNICAZIONE VARIAZIONI O DISDETTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

(La presente comunicazione deve essere effettuata e sottoscritta da chi ha firmato l'iscrizione al servizio)

La/Il sottoscritta/o (Cognome e nome) _____

Nata/o a _____ in data ____/____/____ Nazione(se nato all'estero) _____

Residente a _____ Prov. ____ VIA _____ N° ____ / ____ CAP _____

Domiciliato a (solo se diverso dal luogo di residenza) _____ Prov. _____

VIA _____ N° ____ / ____ CAP _____

Telefono ab. _____ Cell _____ Fax _____ e-mail _____

Codice Fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (dato indispensabile per l'iscrizione al servizio)

in relazione alla presente comunicazione, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000,

consapevole

ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite;

quale genitore/tutore del minore sottoindicato dell'alunno:

(Cognome e nome) _____ Sesso M F

Nata/o a _____ in data ____/____/____ Nazione(se nato all'estero) _____

Residente a _____ Prov. ____ VIA _____ N° ____ / ____ CAP _____

Domiciliato a (solo se diverso dal luogo di residenza) _____ Prov. _____

VIA _____ N° ____ / ____ CAP _____

Codice Fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (dato indispensabile per l'iscrizione al servizio)

COMUNICA LE SEGUENTI VARIAZIONI:

- Che il nuovo indirizzo e' quello sopra indicato;
- Che la nuova fermata è la seguente: _____
- Che i nuovi nominativi degli adulti delegati al ritiro (diversi dai genitori) sono i seguenti:

_____ firma leggibile del delegato per accettazione: _____

_____ firma leggibile del delegato per accettazione: _____

Che le nuove modalità e/o scadenze sono le seguenti:

- RATA UNICA (entro il 31 dicembre)
- DUE RATE (la prima entro il 31 dicembre e la seconda entro 30 aprile)

A MEZZO BOLLETTINO POSTALE
PER L'OPZIONE "BOLLETTINO POSTALE" QUALORA, NEI TEMPI UTILI AL RISPETTO DELLE SOPRA INDICATE SCADENZE, NON DISPONGANO DEI BOLLETTINI DI VERSAMENTO I GENITORI DOVRANNO RIVOLGERSI DI PROPRIA INIZIATIVA ALL'UFFICIO COMPETENTE PER IL RITIRO DEGLI STESSI.

ADDEBITO AUTOMATICO IN C/C BANCARIO (RID) : (si raccomanda di scrivere in modo chiaro e leggibile)

BANCA: _____ FILIALE: _____

ABI _____ CAB _____ CONTO CORRENTE _____

Di disdire l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico e di consegnare il tesserino di riconoscimento.

Altre variazioni : _____

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

(Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali")

La informiamo che, i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare sono comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti; sono trasmessi al Consorzio Nazionale Concessionari di Riscossione dei Tributi nei casi di riscossione coattiva; I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di TRICHIANA Piazza Toni Merlin, 1- 32028 TRICHIANA (BL) – Tel. 04375561 Fax 0437 555204.

Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

La firma deve essere apposta al momento della consegna del modulo in presenza dell'impiegato addetto a ricevere la documentazione; viceversa la richiesta deve essere accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Firma leggibile del genitore

data _____

LE VARIAZIONI E LA DISDETTA HANNO EFFICACIA DALLA DATA DI PRESENTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI.

.....
RISERVATO ALL'UFFICIO COMUNALE

Attestazione di ricevuta : data: _____

firma dell'addetto: _____