



COMUNE DI ROVIGO

www.comune.rovigo.it

**Politiche Sociali e per la Famiglia/Casa/Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed associazionismo, Istruzione, Sport e Politiche Giovanili.
Sezione Servizi**

IL DIRIGENTE RENDE NOTO CHE E' APERTO UN BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL

BONUS IDRICO INTEGRATIVO ATO "POLESINE" ANNO 2018

Con Deliberazione dell'Assemblea d'Ambito "Polesine" n. 6/2018, è stato approvato il Regolamento recante: "modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati nell'ambito territoriale ottimale Polesine".

Il Regolamento suddetto disciplina, altresì, all'art.7, secondo i criteri fissati dalla Delibera AEEGSI ora ARERA n.897/2017, il cd. "bonus idrico integrativo", ovvero il sistema delle agevolazioni migliorative rispetto a quelle minime previste dalla regolazione nazionale e vigenti all'interno dell'Ambito Territoriale Ottimale "Polesine".

Con successiva delibera di Giunta n. 360 del 30/10/2018, il Comune di Rovigo ha fissato i criteri d'individuazione dell'utenza in situazione di disagio economico e sociale come segue:

- a) coloro che hanno ottenuto almeno un contributo economico dall'Ufficio Assistenza Economica comunale nel periodo 1 gennaio 2017/ 30 settembre 2018
- b) i nuclei familiari con ISEE non superiore ad euro 20.000,00 in cui un componente sia in possesso di attestazione ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge n.104/92

ATTENZIONE:

L'ELENCO DELLE PERSONE CHE SI TROVANO NELLA SITUAZIONE a) SARA' TRASMESSO DIRETTAMENTE DAL COMUNE AL GESTORE IDRICO E QUINDI NON SI DEVE PRESENTARE ALCUNA DOMANDA

CHI SI TROVA NELLA SITUAZIONE b) PUO' PRESENTARE DOMANDA, SE POSSIEDE I SEGUENTI REQUISITI:

- 1) essere residenti nel Comune di Rovigo
- 2) nel caso di cittadini extracomunitari, tutti i componenti del nucleo familiare devono essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- 3) essere utenti di Acquevenete Spa
- 4) avere un componente del nucleo familiare in possesso di attestazione ai sensi dell'art.3 comma 3 della L. n.104/92;
- 5) avere un ISEE ORDINARIO non superiore ad euro 20.000,00

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di contributo dovrà essere redatta secondo lo schema allegato A) al presente bando, e

trasmessa in formato .pdf/A alla Sezione Servizi Sociali del Comune di Rovigo tramite posta elettronica all'indirizzo sportelloservizisociali@comune.rovigo.it ovvero a mezzo PEC all'indirizzo comunerovigo@legalmail.it o presentata presso l'Ufficio Assistenza Economica dei Servizi Sociali del Comune di Rovigo nei giorni di apertura al pubblico (martedì e giovedì dalle 8.30 alle 12.30) entro e non oltre il giorno 18 dicembre 2018.

La domanda deve essere sottoscritta dal rappresentante legale. La firma non necessita di autentica ma dovrà essere apposta, per esteso in maniera chiara e leggibile.

Il modulo dovrà essere compilato in tutti i suoi punti.

Il modulo di domanda è scaricabile dal sito web istituzionale del Comune www.comune.rovigo.it – Home Page – Sezione Avvisi - **BONUS IDRICO INTEGRATIVO ATO “POLESINE” ANNO 2018** o può essere ritirato presso l'URP o i Servizi Sociali.

Al momento della presentazione della domanda è necessario produrre la seguente documentazione da allegare:

- Attestazione ISEE ORDINARIO in corso di validità;
- Documento di identità e, per i cittadini extracomunitari, permesso di soggiorno di tutti i componenti del nucleo familiare;
- Codice Fiscale dell'intestatario dell'utenza

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di “Titolare” del trattamento (e mail: urp@comune.rovigo.it; PEC comunerovigo@legalmail.it), è tenuto a informare i soggetti che presentano istanza per il presente Bando in merito all'utilizzo dei dati personali del dichiarante.

I dati personali che saranno raccolti e trattati sono: dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, del soggetto richiedente;

Riferimenti di contatto del Responsabile per la protezione dei dati personali: rpd@comune.rovigo.it; PEC: sinapsi@pec.sinapsi.it.

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Rovigo esclusivamente per l'erogazione dei benefici di cui al presente Bando e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali:

- potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalla normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Rovigo;

- potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge;

- non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea;

- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per lo svolgimento del procedimento e/o per l'erogazione del servizio. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella sua qualità di interessato, il richiedente ha diritto:

- di accedere ai suoi dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda;

- di opporsi al trattamento;

- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

Con la presentazione della domanda al presente Bando il soggetto richiedente dichiara di aver preso visione della sopra riportata informativa ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti alla Sez. Servizi Sociali ubicata in Viale Trieste, 18 Rovigo tel. 0425 206541- 206481, sportello.servizisociali@comune.rovigo.it.

La partecipazione al presente Bando comporta l'accettazione di quanto contenuto nello stesso.

rovigo, li

Il Dirigente
Dr Giampaolo Volinia



COMUNE DI ROVIGO
www.comune.rovigo.it

Informativa Trattamento dei dati personali Bonus idrico integrativo

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo al Bonus Idrico Integrativo.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di " Titolare " del trattamento (e mail: urp@comune.rovigo.it; PEC comunerovigo@legalmail.it), è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

I dati personali che saranno raccolti e trattati sono: Identificativi; Situazione economica; Lavoro; Beni/proprietà/possessi; Famiglia; Origine razziale/etnica; Salute.

Responsabile per la protezione dei dati personali: rpd@comune.rovigo.it; PEC: sinapsi@pec.sinapsi.it

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Rovigo per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione del Bonus Idrico Integrativo.

Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalla normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Rovigo.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per lo svolgimento del procedimento e/o per l'erogazione del servizio. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto:

- di accesso ai suoi dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda;
- di opporsi al trattamento;

- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Le informative complete e le politiche di gestione dei dati personali sono reperibili nella sezione “Privacy” del sito web istituzionale del Comune di Rovigo.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

Il sottoscritto dichiara di aver **preso visione** della sopra riportata informativa ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016

Data _____ Firma: _____



COMUNE DI ROVIGO
www.comune.rovigo.it

COMUNE DI ROVIGO
Settore Politiche Sociali Famiglia
Sezione Servizi Sociali
Viale Trieste 18
45100 ROVIGO

- a mezzo posta elettronica sportelloservizisociali@comune.rovigo.it
- a mezzo PEC comunerovigo@legalmail.it

MODULO PER L'ADESIONE AL BANDO DEL BONUS IDRICO INTEGRATIVO

il/La sottoscritto _____ nato/a il _____

a _____ prov. _____ Stato _____

residente a ROVIGO in Via/Piazza/Loc. _____ n. _____

Tel. _____ Cellulare _____

Email _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

Di usufruire dell'agevolazione tariffaria per il Servizio Idrico Integrato concessa in applicazione della delibera di Giunta n.360 del 30/10/2018, con la quale il Comune di Rovigo ha fissato, tra le modalità d'individuazione dell'utenza beneficiaria, anche la seguente:

nuclei familiari con ISEE non superiore ad euro 20.000,00 in cui un componente sia in possesso di attestazione ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge n.104/92
a tal fine

DICHIARA

1. che un componente del proprio nucleo familiare è in possesso di attestazione ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n.104/1992.
2. di essere in possesso di attestazione ISEE in corso di validità, riferita al proprio nucleo familiare, non superiore ad euro 20.000,00 e precisamente pari ad euro _____.
3. di essere residente nel Comune di Rovigo.
4. che tutti i componenti il proprio nucleo familiare, compreso il richiedente, laddove extra-comunitari, possiedono regolare permesso di soggiorno
5. di essere utente del gestore Acquevenete spa e precisamente:

5.1 utente diretto

scrivere il nominativo e codice fiscale dell'intestatario del contratto, se diverso dal richiedente:

Cognome Nome _____ codice fiscale _____

il soggetto intestatario dell'utenza deve corrispondere ad uno dei nominativi dei componenti del nucleo ISEE, e deve essere garantita la coincidenza:

- a. della residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto
- b. del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura con il nominativo di un componente del nucleo Isee

OPPURE

5.2 utente indiretto

nel caso di utenti indiretti, il bonus integrativo comunale è riconosciuto a condizione che sia garantita la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale di cui il medesimo nucleo usufruisce ovvero a condizione che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale.

6. di essere consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici ottenuti e i dati raccolti dovranno essere inviati alla Guardia di Finanza e alle altre autorità competenti per i controlli.

7. di essere a conoscenza che qualsiasi variazione della situazione sopra dichiarata comporta l'obbligo della segnalazione e, a tal fine, si impegna a darne tempestiva comunicazione al Comune di Rovigo – Sportello Servizi Sociali.

8. di essere a conoscenza del fatto che l'Amministrazione sottoporrà le dichiarazioni presentate a controlli e verifiche.

AUTORIZZA

ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo al trattamento dei dati comunicati nell'ambito del rapporto giuridico conseguente all'eventuale beneficio derivante dall'adesione al Bando in oggetto;

ALLEGA

- () attestazione ISEE in corso di validità
- () fotocopia del proprio documento d'identità in corso di validità
- () fotocopia dei permessi di soggiorno dei componenti extra-comunitari del proprio nucleo familiare compreso quello del richiedente
- () informativa Trattamento dei dati personali

Rovigo, li _____

Firma leggibile
