

Disciplinare di gara

LAVORI DI AMMODERNAMENTO E CONSOLIDAMENTO DELLE STRUTTURE VIARIE ESISTENTI COMUNE DI BAGNOLO DI PO

CUP: D17H18001390004 - CIG:7706217B6F

Parte 1ª - Dati della gara

A) Amministrazione contraente; Stazione Unica Appaltante

A.1) L'Amministrazione che sottoscriverà il contratto è il Comune di Bagnolo di Po (Ro)

Essa è un ente pubblico locale territoriale ed eroga servizi generali della Pubblica Amministrazione.

A.2) Agisce, nella procedura di gara, la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Trecenta, Giacciano con Baruchella e Bagnolo di Po – c/o Comune di Trecenta, P.zza g. Marconi 1 – 45027 Trecenta (ro) PEC: cuc.comuni.trecenta.giacciano.bagnolo.ro@pecveneto.it – tel. 0425.716129

B) Procedura e criterio d'aggiudicazione

B.1) Procedura negoziata con aggiudicazione al prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari, su piattaforma MEPA attraverso il portale www.acquistiinrete.it

B.2) Il corrispettivo è determinato parte a corpo e parte a misura.

B.3) Si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale.

C) Requisiti generali; possesso dei requisiti; avalimento

C.1) Possono presentare offerta i soggetti, indicati nel punto 2 della parte 2ª, in possesso dei requisiti generali indicati nel punto 3 della stessa.

C.2) I concorrenti devono possedere tutti i requisiti di partecipazione, generali e speciali, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

C.3) Non è consentito a **pena d'esclusione** che della stessa ausiliaria s'avvalga più di un concorrente né che partecipino contemporaneamente l'impresa ausiliaria e l'ausiliata (articolo 89, comma 7 del d.lgs. 50/2016, detto in prosieguo «codice» o «c.c.p.»).

D) Descrizione; luogo d'esecuzione; importi; requisiti speciali

D.1) Descrizione sommaria dei lavori; validazione del progetto

AMMODERNAMENTO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURE VIARIE ESISTENTI

Codici del Vocabolario Comune degli Appalti (CPV): 45233141-9 Lavori di manutenzione stradale

Il progetto è stato validato in data 23.11.2018

D.2) Luogo d'esecuzione

Territorio dell'Amministrazione contraente (codice *Nuts* ITH37).

D.3) Importi netti a base di gara

<i>Progressivo</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Descrizione</i>
A	190.398,50	importo complessivo dei lavori soggetto a ribasso
B	1.601,50	importo per oneri di sicurezza, non soggetto a ribasso
C	192.000,00	totale (A + B)

D.4) Categorie di lavori e qualificazione SOA richiesta (requisito speciale); suddivisione in lotti

<i>Categoria</i>	<i>Classifica (*)</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Natura</i>	<i>Quota subappaltabile</i>	<i>Qualificazione obbligatoria</i>
OG 3	I°	122.183,50	prevalente	30% del valore complessivo	si
OS 12 A	I°	68.215,00	scorporabile	(divieto di subappalto oltre 30%)	Obbligo di qualificazione in proprio o mediante RTI

L'appalto non è suddiviso in lotti.

E) Termini d'esecuzione e penali

E.1) Completamento dei lavori

45 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 21 del csa; L'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di consegnare i lavori sotto le riserve di legge nelle more della stipulazione del contratto (articolo 32, commi 8 e 13 c.c.p.).

E.2) Penale

1‰ dell'importo totale netto contrattuale per ogni giorno di ritardo (articolo 113-bis, comma 2 c.c.p.).

F) Fonti di finanziamento e pagamenti

L'opera è finanziata con fondi di Bilancio.

I pagamenti sono regolati dagli artt. dal 28 al 34 del capitolato speciale d'appalto.

L'Amministrazione contraente paga direttamente i subappaltatori se ricorre almeno una delle condizioni previste nell'articolo 105, comma 13 c.c.p.

G) Cauzioni e garanzie; contributo A.N.AC.

G.1) Per tutti

- a) Cauzione provvisoria di € 3.840,00 (articolo 93, comma 1 c.c.p.);
- b) contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione di € 20,00(articolo 1, comma 67 della l. 266/2005).

G.2) Per l'aggiudicatario

- a) Cauzione definitiva pari almeno al 10% dell'importo totale netto di contratto (articolo 103, comma 1 c.c.p.).
- b) polizza assicurativa "Tutti i rischi del contraente" (articolo 103, comma 7 c.c.p.)
- c) polizza assicurativa RCT con massimale di almeno € 500.000,00.

H) Varianti

Non ammesse.

I) Luogo e termine di presentazione delle offerte

Entro le ore 12:00 del giorno indicato nella lettera d'invito prodotta dal portale, attraverso la piattaforma elettronica;

L) Svolgimento della gara

L.1) Ora e giorno saranno indicati alle ditte invitate mediante la piattaforma acquisti in rete o mediante pec e pubblicata sul sito internet della SA.

L.2) Eventuali spostamenti della data/ora del paragrafo precedente, così come la convocazione di sedute pubbliche di gara supplementari, saranno comunicati con avviso sul sito WEB (all'indirizzo internet [http://www.comune.trecenta.ro.it/amministrazione trasparente/bandi di Gara e Contratti](http://www.comune.trecenta.ro.it/amministrazione%20trasparente/bandi%20di%20Gara%20e%20Contratti)) che i soggetti invitati sono quindi invitati a consultare costantemente

M) Responsabile unico del procedimento (r.u.p.)

Riccardo Resini – Resp. Ufficio Tecnico Comune di Trecenta (Ro)

Parte 2ª – Modalità di partecipazione

1) Uffici di riferimento

Uffici di riferimento sono:

a) Ufficio tecnico Comune di Bagnolo di Po (RO) tel. 0425.704002

b) Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Trecenta, Giacciano con Baruchella e Bagnolo di Po – c/o Comune di Trecenta, P.zza g. Marconi 1 – 45027 Trecenta (ro) PEC: cuc.comuni.trecenta.giacciano.bagnolo.ro@pecveneto.it – tel. 0425.716129

2) Soggetti ammissibili

Possono partecipare alla gara gli operatori economici indicati nell'articolo 45 c.c.p.

3) Requisiti generali di partecipazione

3.1) È vietata la partecipazione agli operatori economici:

- a) colpiti dalle cause d'esclusione dell'articolo 80 c.c.p.;
- b) colpiti dalle cause di divieto, decadenza o sospensione dell'articolo 67 del d.lgs. 159/2011;
- c) per cui sussistono le condizioni dell'articolo 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001;
- d) incorsi in ulteriori divieti di contrarre con la pubblica Amministrazione.

3.2) I soggetti con sede o domicilio negli stati inseriti nelle "liste nere" del d.m. Finanze 4 maggio 1999 e del d.m. Economia e Finanze 21 novembre 2001 devono possedere **a pena d'esclusione** l'autorizzazione rilasciata secondo il d.m. Economia e Finanze del 14 dicembre 2010 (articolo 37 della l. 122/2010).

3.3) Agli operatori economici in raggruppamento temporaneo (in prosieguo «r.t.i.») o consorzio ordinario o in aggregazione d'impresе aderenti a un contratto di rete (in prosieguo «a.i.r.») è **vietato partecipare** simultaneamente in forma individuale e plurisoggettiva nonché in più forme plurisoggettive contemporaneamente (articolo 48, comma 7 c.c.p.).

3.4) Ai consorziati designati per l'esecuzione dai consorzi dell'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) c.c.p. è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma.

4) Verifica dei requisiti di partecipazione

Il possesso dei requisiti è verificato col sistema *AVCPass*, con riserva d'impiegare parallelamente, se necessario od opportuno, le modalità prevalenti.

5) Accesso al progetto

Il progetto e tutti gli allegati, è disponibile nella sezione *amministrazione trasparente/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura* del sito www.comune.trecenta.ro.it (comune capofila CUC) e nel sito del Comune di Bagnolo di Po

6) Chiarimenti e informazioni

È possibile chiedere chiarimenti:

- presentando quesiti scritti alla C.U.C. — anche per posta elettronica semplice — sino a 5 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- tramite richiesta avvenuta nel portale in cui si svolge la gara;
- non si risponderà ai quesiti pervenuti in ritardo.

7) Redazione della documentazione

7.1) Tutte le domande e le dichiarazioni necessarie per partecipare alla gara:

- a) devono essere redatte per iscritto secondo gli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, in carta semplice e sottoscritte **a pena d'esclusione** da un rappresentante legale o altro soggetto in grado d'impegnare contrattualmente l'operatore. Esse vanno accompagnate **a pena d'esclusione** dalla fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore (per ciascun sottoscrittore basta una sola copia);
- b) possono essere sottoscritte da procuratori generali o speciali. In tal caso, va allegata una copia conforme della procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione — singoli, in r.t.i., consorziati, in a.i.r., eventuali imprese ausiliarie — ognuno per quanto di propria competenza.

7.2) Se non richiesta espressamente in originale o copia autentica, la documentazione va prodotta in copia autodichiarata conforme secondo l'articolo 19 del d.P.R. 445/2000.

7.3) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione va prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato d'appartenenza.

7.4) Tutta la documentazione dev'essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, corredata da traduzione giurata in italiano. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e quello in italiano prevale quest'ultimo; è onere esclusivo del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5) Le dichiarazioni vanno preferibilmente redatte sui modelli messi a disposizione dalla C.U.C.

Nelle procedure in cui il corrispettivo è determinato a prezzi unitari, il mancato impiego del modello ECO-LOFF fornito dalla C.U.C. è **causa d'esclusione**.

7.6) Il mancato, inesatto o tardivo riscontro alle richieste della C.U.C. formulate in base all'articolo 83, comma 9 c.c.p. è **causa d'esclusione**; le carenze per le quali è ammessa la regolarizzazione/integrazione operano dopo lo svolgimento della procedura di soccorso istruttorio.

7.7) Si applica, per quanto compatibile, il d.lgs. 82/2005 (codice dell'Amministrazione digitale).

8) Comunicazioni coi concorrenti

8.1) Tutte le comunicazioni e gli scambi d'informazioni tra la C.U.C. e i concorrenti sono valide ed efficaci se fatte, indifferentemente:

- a) per posta ordinaria, alla sede legale dichiarata e/o al domicilio eletto;
- b) per posta elettronica (anche non certificata), alle caselle dichiarate;
- c) sul portale in cui si svolge la procedura di gara;
- d) se destinate a tutti i partecipanti, con pubblicazione sul sito internet della C.U.C.

8.1.1) La partecipazione alla gara implica l'accettazione incondizionata dell'impiego, anche promiscuo, dei suddetti mezzi di comunicazione (articolo 52, comma 1 c.c.p.).

8.1.2) Eventuali cambiamenti di sede o domicilio, delle caselle di posta elettronica e del numero di telefax — e i problemi temporanei nell'impiego di tali strumenti — devono essere tempestivamente segnalati; in mancanza, resta a carico del concorrente ogni responsabilità per tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2) In caso di r.t.i., g.e.i.e., a.i.r. o consorzi ordinari — pur se non ancora costituiti formalmente — qualsiasi

comunicazione fatta al solo mandatario/capogruppo designato vale per tutti i soggetti raggruppandi, aggregandi o consorziandi.

8.3) In caso d'avvalimento, qualsiasi comunicazione alla sola impresa principale vale anche per le ausiliarie.

9) Subappalto

Il concorrente deve indicare nell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza, il subappalto sarà vietato.

10) Aggiudicazione e contratto

10.1) La C.U.C. si riserva la facoltà d'aggiudicare anche in presenza d'una sola offerta valida.

10.2) In caso di offerte uguali l'aggiudicatario sarà individuato mediante sorteggio.

10.3) È facoltà della C.U.C. e dell'Amministrazione contraente — secondo i rispettivi ruoli — di non aggiudicare se nessuna offerta risulta conveniente o idonea nonché, anche dopo l'aggiudicazione, di non stipulare il contratto.

10.4) Ogni concorrente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

10.5) Fatti salvi l'esercizio dell'autotutela e il differimento concordato coll'aggiudicatario, il contratto è stipulato — a cura dell'Amministrazione contraente — entro 90 giorni dalla data d'efficacia dell'aggiudicazione definitiva come documento informatico nativo sottoscritto con firma digitale (articolo 32, commi 8 e 14 c.c.p.). Tasse, imposte e spese di stipulazione sono a carico dell'aggiudicatario; egli deve pure rimborsare, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, le spese di pubblicazione eventualmente sostenute dall'Amministrazione contraente (articoli 73, comma 5 e 216, comma 11 del codice; articolo 34, comma 35 della l. 221/2012).

10.6) La stipulazione del contratto è sempre subordinata all'esito delle verifiche antimafia e sul possesso dei requisiti prescritti.

10.7) L'Amministrazione contraente si riserva le facoltà:

- a) di risoluzione/recesso secondo gli articoli 108-109 c.c.p.;
- b) dell'articolo 110 c.c.p. in caso di fallimento, liquidazione coatta o ammissione al concordato preventivo dell'appaltatore;
- c) di recesso secondo l'articolo 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

11) Cauzioni e garanzie

11.1) L'offerta dev'essere corredata a **pena d'esclusione** da una garanzia provvisoria dell'importo indicato nel punto G.1, lettera a) della parte 1^a del disciplinare di gara e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e depositati, a titolo di pegno, presso una sezione provinciale della Tesoreria dello Stato o presso le aziende autorizzate; il valore dev'essere al corso del giorno di deposito;
- b) fermo il limite d'impiego del contante (articolo 49, comma 1 del d.lgs. 231/2007), la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, con assegni circolari, bonifico o versamento in contanti presso il tesoriere della C.U.C. — la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.a. (codice *Iban* IT 44 O 06225 12186 100000046703) — specificando nella causale l'oggetto, il c.i.g. e il numero della procedura;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario iscritto all'albo dell'articolo 106 del d.lgs. 385/1993 (che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, è sottoposto a revisione contabile da una società iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 58/1998 e possiede i requisiti di solvibilità previsti dalla normativa vigente).

Nei casi delle lettere a) e c) la cauzione va intestata all'Amministrazione contraente (non alla C.U.C)

11.2) In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione o polizza, questa deve:

- a) rispettare gli schemi di polizza-tipo del d.m. Attività produttive 123/2004 (in esso, i riferimenti all'articolo 30 della l. 109/1994 vanno sostituiti con quelli all'articolo 93 del codice);
- b) essere prodotta in originale o copia autentica con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte;

d) se riferita ad r.t.i., a.i.r., consorzi ordinari o g.e.i.e. — pure non ancora formalmente costituiti — essere tassativamente intestata a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione, il consorzio o il gruppo;

e) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (articolo 1944 c.c.);
- la rinuncia all'eccezione della limitazione del termine (articolo 1957, comma 2 c.c.);
- l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- l'impegno a rilasciare, in caso d'aggiudicazione, la cauzione definitiva.

11.4) Possono ridurre la garanzia provvisoria:

a) del 50% i concorrenti con certificazione del sistema di qualità secondo le norme UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

b) del 50% i concorrenti che sono micro, piccole o medie imprese;

c) del 30% i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e *audit* E-MAS (regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio);

d) del 20% i concorrenti con certificazione ambientale secondo le norme UNI EN ISO 14001;

e) del 15% i concorrenti che sviluppano un inventario di gas a effetto serra secondo la norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica di prodotto secondo la norma UNI ISO/TS 14067.

Le riduzioni sono cumulabili come segue:

	a (50%)	b (50%)	c (30%)	d (20%)	e (20%)
a (50%)		NO	SÌ	NO	SÌ
b (50%)	NO		NO	NO	SÌ
c (30%)	SÌ	NO		NO	NO
d (20%)	NO	NO	NO		NO
e (20%)	SÌ	SÌ	NO	NO	

In caso di cumulo, la riduzione successiva si calcola sull'importo che risulta dalla precedente, nell'ordine d'elencazione di legge.

11.5) Per r.t.i. e consorzi ordinari:

a) **di tipo orizzontale**, la cauzione va costituita per intero quando anche uno solo dei raggruppati o consorziati non possieda il titolo che dà diritto alla riduzione;

b) **di tipo verticale**, nel caso in cui solo alcune delle imprese che li costituiscono siano in possesso dei titoli che danno diritto alla riduzione, il raggruppamento può beneficiarne in proporzione alla parte di prestazioni contrattuali che ciascuna impresa assume.

In caso di partecipazione di consorzi delle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2 c.c.p. si può godere della riduzione solo se il titolo che vi dà diritto è posseduto direttamente dal consorzio.

11.6) La mancata costituzione della cauzione provvisoria e la produzione d'una cauzione di valore inferiore o priva d'uno o più elementi richiesti costituiscono causa d'esclusione.

11.7) La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipulazione del contratto; agli altri concorrenti è svincolata entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

11.8) Il documento di cauzione dev'essere sottoscritto dal soggetto garante (assicurazione, banca ecc.) e dal concorrente e può essere caricato nella procedura telematica come documento informatico, con firme digitali e inserito nella parte amministrativa della procedura;

11.9) Alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve:

a) presentare la garanzia definitiva prevista dall'articolo 103 del codice;

b) dimostrare l'attivazione delle polizze assicurative indicate nel punto G.2 del bando;

c) anticipare le spese contrattuali secondo quanto richiestogli dall'Amministrazione contraente.

12) Contributo A.N.AC.

I concorrenti, a pena d'esclusione, devono versare il contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo di € 20,00;

13) Requisiti speciali di partecipazione; avalimento

13.1) I concorrenti, **a pena d'esclusione**, devono possedere l'attestazione in corso di validità — rilasciata da una società organismo di attestazione (SOA) autorizzata — per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (v. la tabella nel punto D.4 della parte 1^a). La qualificazione nella categoria prevalente abilita il concorrente — salvo quanto previsto nei sottoparagrafi successivi — a eseguire direttamente tutte le lavorazioni dell'appalto, anche se non è in possesso delle relative qualificazioni; egli può sempre subappaltare queste lavorazioni, ma soltanto a imprese in possesso delle necessarie qualificazioni.

13.1.1) La qualificazione in una categoria consente la partecipazione nei limiti della classifica posseduta incrementata d'un quinto. Nel caso di concorrenti raggruppati o consorziati l'aumento s'applica solo ai qualificati per una classifica pari almeno al 20% dell'importo a base di gara; la disposizione non s'applica alla mandataria per conseguire il requisito minimo dell'articolo 92, comma 2 del d.P.R. 207/2010.

13.1.2) Se si subappaltano — per qualsiasi ragione — categorie a qualificazione obbligatoria, la classifica da coprire nella categoria prevalente aumenta per un importo pari a quello dei subappalti (articolo 92, comma 1 del d.P.R. 207/2010).

13.1.3) Per le categorie elencate nell'articolo 2 del d.m. Infrastrutture e Trasporti n. 248/2016 — cosiddette "superspecializzate" o "s.i.o.s." — in cui il concorrente non è qualificato, non è ammesso l'avalimento. **A pena d'esclusione**, a scelta del concorrente:

- esse devono essere subappaltate a soggetto qualificato;

oppure

- si deve costituire un r.t.i. verticale, sempre con soggetto qualificato.

ATTENZIONE – Se si sceglie di subappaltare:

- a) la classifica da coprire nella categoria prevalente aumenta per un importo pari a quello del subappalto;
- b) il limite massimo di subappalto di ciascuna superspecializzata è il 30% del suo valore;
- c) la percentuale subappaltata delle superspecializzate non incide sul 30% subappaltabile totale, cioè sul 30% dell'importo complessivo netto di contratto (articolo 105, comma 2 c.c.p. e articolo 1, comma 2 del d.m. succitato).

13.1.4) Se il concorrente, pur ricorrendo al subappalto, rimane sprovvisto di qualificazione per la parte rimanente — non subappaltabile — d'una o più s.i.o.s., deve impegnarsi **a pena d'esclusione** a costituire un r.t.i. con impresa qualificata almeno per le parti rimanenti (articolo 92, comma 7 del d.P.R. 207/2010).

ATTENZIONE – Anche in quest'ultimo caso **la classifica da coprire nella categoria prevalente aumenta d'un importo pari a quello del subappalto.**

13.1.5) Se si sceglie di subappaltare per più superspecializzate, gli aumenti richiesti per coprire la classifica nella prevalente si sommano.

13.2) Pei r.t.i., le a.i.r. e i consorzi ordinari di tipo orizzontale i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata almeno pel 40%. La percentuale restante dev'essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate, ciascuna almeno pel 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento; la mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura superiore a qualsiasi mandante.

13.3) Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati dell'Unione Europea — se sprovvisti dell'attestazione di qualificazione — devono possedere i requisiti previsti dal titolo III, parte 2^a del d.P.R. 207/2010, accertati in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti:

- a) requisiti economico-finanziari
 - almeno una referenza bancaria;
 - volume d'affari (in €) — in lavori, svolti mediante attività diretta e indiretta — conseguito nel decennio antecedente alla data del bando o lettera d'invito, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto, così come definito dagli articoli 79 e 83 del d.P.R. 207/2010;
 - se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese d'appar-

tenenza: capitale netto — costituito dal totale della lettera A) del passivo dell'articolo 2424 c.c. — riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;

a) requisiti tecnico-organizzativi

- presenza d'idonea direzione tecnica, secondo l'articolo 87 del d.P.R. 207/2010;
- esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data del bando o lettera d'invito, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, d'importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
- esecuzione d'un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data del bando o lettera d'invito, in relazione a ogni singola categoria oggetto dell'appalto, d'importo non inferiore al 40% della classifica richiesta

oppure

di due lavori, nella stessa singola categoria, d'importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta

oppure

di tre lavori nella stessa singola categoria d'importo complessivo non inferiore al 65% di quello della classifica richiesta. Gli importi sono determinati secondo il citato articolo 83;

- costo complessivo del personale dipendente — relativo al decennio antecedente alla data del bando o lettera d'invito — non inferiore ai valori fissati dall'articolo 79, comma 10 del d.P.R. 207/2010;
- dotazione stabile d'attrezzatura tecnica — relativa al decennio antecedente alla data del bando o lettera d'invito — secondo i valori fissati dall'articolo 79, comma 8 del d.P.R. 207/2010.

14) Presentazione e composizione delle offerte

La procedura di gara viene svolta tramite RDO nel mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Le offerte dovranno pervenire per il tramite del mercato elettronico della pubblica amministrazione e farla pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 20/12/2018**.

TUTTA LA PROCEDURA AVVERRÀ ESCLUSIVAMENTE CON MODALITÀ TELEMATICA – COMPRESA LA SEDUTA DI GARA CHE SARÀ ATTIVATA IN MODALITÀ "SEDUTA PUBBLICA"

Documenti richiesti agli operatori per la partecipazione:

- 1) MODELLO DGUE secondo l'allegato scaricabile dalla procedura;
- 2) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento secondo il fac-simile fornito dal sistema,
- 3) Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi secondo il fac-simile fornito dal sistema,
- 4) cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 (*VEDI PUNTO G1 PARTE1°*)
- 5) Modulo passOE rilasciato dall'Autorità Anticorruzione relativo alla gara in esame.
- 6) copia versamento contributo ANAC.

Indicazioni per Offerta economica:

Il prezzo offerto non dovrà essere superiore a quello posto a base di gara e quindi NON sono ammesse offerte in aumento.

Il ribasso va indicato sul modello messo a disposizione dalla procedura telematica;

A corredo dell'offerta economica c'è il modello "LISTA DELLE CATEGORIE": In essa il concorrente indica a **pena d'esclusione** i propri prezzi unitari e il prezzo complessivo presunto; eventuali correzioni di prezzi già scritti vanno confermate e firmate una per una. I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiscono l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

In caso di discordanze fra indicazioni in lettere e in cifre, prevalgono le prime; in caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante dal controllo della lista e quello risultante dall'applicazione del ribasso offerto tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

15) Svolgimento della procedura

La Commissione di gara il giorno comunicato agli operatori mediante piattaforma elettronica ed indicato con avviso pubblico sul sito web della entrale Unica di Committenza), provvede in prima seduta pubblica nel MEPA:

- alla verifica circa l'ammissibilità dei concorrenti alla gara, riguardo alla correttezza e alla completezza della

documentazione amministrativa caricata a sistema;

- a dare corso all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione del relativo punteggio;
- alla dichiarazione di proposta di aggiudicazione.

In seguito all'aggiudicazione, l'Amministrazione provvede a verificare, mediante il sistema AVCPASS, in capo all'aggiudicatario e al secondo classificatosi in graduatoria, il possesso dei requisiti di ordine generale, professionale,

di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal presente disciplinare e la veridicità di quanto

dichiarato in sede di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, costituito o da costituirsi, la verifica sarà effettuata su tutte le

imprese associate all'Impresa capogruppo.

Qualora la veridicità di tutto quanto dichiarato in sede di ammissione alla gara non sia confermata, si procederà alla pronuncia di decadenza dell'aggiudicazione con atto motivato, all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla successiva aggiudicazione a favore del concorrente che segue nella graduatoria. Nei confronti del nuovo aggiudicatario, se già non sottoposto a verifica, si procederà al riscontro del possesso dei requisiti fissati dall'avviso esplorativo e delle dichiarazioni presentate in sede di gara, secondo le modalità indicate nei capoversi precedenti.

In caso di associazione temporanea d'impresa si applicano le norme stabilite all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

16) Controllo della documentazione amministrativa

L'autorità presidente (o la commissione giudicatrice), esaminando i documenti delle buste amministrative:

- a) ne controlla correttezza e completezza e, in caso negativo, esclude i concorrenti in difetto previo svolgimento — se del caso — del soccorso istruttorio dell'articolo 83, comma 9 c.c.p.;
- b) verifica che i soggetti per conto dei quali i consorzi dell'articolo 45, comma 2, lettere a) e b) c.c.p. concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, esclude il consorzio e il consorziato;
- c) verifica che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un r.t.i., g.e.i.e., a.i.r. o consorzio ordinario ovvero sia presente anche in forma individuale pur se partecipante in tali forme. In caso positivo, li esclude.

17) Controllo dell'anomalia delle offerte

17.1) Se è prevista l'esclusione automatica (v. il § B.3 del bando), l'individuazione delle offerte anomale soggette a verifica:

- a) non avviene (si escludono cioè immediatamente le offerte la cui entità uguaglia o supera la soglia d'anomalia) se le offerte valide sono 10 o più. In questo caso, tale soglia è calcolata applicando il metodo sorteggiato in apertura di seduta fra quelli indicati nell'articolo 97, comma 2 del codice;
- b) è fatta secondo l'articolo 97, comma 6 del codice se le offerte valide sono meno di 10.

Se l'esclusione automatica non è prevista, si procede applicando i commi 1 e 2 dell'articolo testé citato se s'aggiudica col criterio del prezzo più basso;

Il calcolo dell'articolo 97, comma 2 si svolge solo se le offerte ammesse sono cinque o più.

17.2) La verifica dell'anomalia è svolta a cura del r.u.p. dell'Amministrazione contraente e inizia dall'offerta prima classificata; se essa non risulta affidabile, si procede colle offerte successive fino a individuare la prima non anomala, cioè adeguatamente giustificata.

17.3) L'Amministrazione contraente — o la C.U.C. per essa — richiede al concorrente le sue giustificazioni scritte, indicandogli le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse e assegnandogli, per rispondere, un termine perentorio di almeno 15 giorni naturali.

17.4) L'Amministrazione contraente esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite.

17.5) L'Amministrazione contraente può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni del concorrente se quest'ultimo non le ha presentate entro il termine stabilito.

17.6) L'Amministrazione contraente esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni e in sede di convocazione, risultano nel complesso inaffidabili.

18) Definizione delle controversie

18.1) Contro le risultanze della procedura di gara può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla notificazione, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

18.2) Tutte le controversie derivanti dalla procedura di gara e dal contratto non risolte in via amichevole sono deferite all'autorità giudiziaria, esclusa in ogni caso la competenza arbitrale (articolo 209, comma 2 c.c.p.).

19) Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente, anche con mezzi elettronici, nell'ambito della procedura di gara. La presentazione dell'offerta implica, da parte del concorrente, l'automatica accettazione del trattamento.

Titolare del trattamento è l'ente indicato nel punto A.1 della parte 1^a; responsabile è la C.U.C. di cui al punto A2 della parte 1°.

IL RESPONSABILE DELLA CUC

Riccardo geom. Resini