

OGGETTO: Richiesta per il rilascio del certificato di destinazione urbanistica

Marca da Bollo
(esente se per uso
successione)

Al Responsabile del Servizio Urbanistica
P.zza G. D'Annunzio 1
31011 ASOLO (TV)

....., li.....
(Luogo) (data)

Il sottoscritto
nato a il residente a
in via.....C.F.....
in qualità di
In nome e per conto di

CHIEDE

Il rilascio del certificato di destinazione urbanistica ai sensi dei commi 2°-3°-4° dell'art.30 del D.P.R. nr.380 del 06.06.2001 e ss. mm. ed ii. (ex art.18 L.47/85),
per uso (indicare se atto o successione)
dell'area catastalmente così individuata:

COMUNE DI ASOLO

Foglio nr..... (ex Sez. Fg.)

M.n.	Ha.ca.aa.	M.n.	Ha.ca.aa.
M.n.	Ha.ca.aa.	M.n.	Ha.ca.aa.
M.n.	Ha.ca.aa.	M.n.	Ha.ca.aa.
M.n.	Ha.ca.aa.	M.n.	Ha.ca.aa.

(nel caso di ulteriori aree, si dovrà allegare altro foglio con riportati i dati di cui sopra)

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità che l'estratto stesso corrisponde sia per numerazione che per superficie a quanto risultante e regolarmente approvato dall'Agenzia del Territorio di Treviso. **Si allega estratto di mappa catastale in formato Wegis attuale ed in scala.**

Si prende atto che ai sensi dell'art. 30 – 4° comma del D.P.R. 380/2001 e s. m. ed i., che qualora il certificato non venga rilasciato nel termine di 30 giorni, può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante, attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.

All'atto del ritiro del certificato si provvederà alla consegna di copia della ricevuta di avvenuto versamento della somma di **€.55,00 per una richiesta fino a nr.5 mappali ed €.100,00 oltre nr.5 mappali**, quali diritti di segreteria stabiliti con **Delibera di Giunta Comunale nr.10 del 18/01/2018** da versare presso la tesoreria Comunale - **Banca Intesa Sanpaolo spa** agenzia di Casella d'Asolo in Viale Tiziano n.1/A, oppure tramite proprio Istituto Bancario con Bonifico a favore della Tesoreria Comunale di Asolo, con il seguente codice **IBAN: IT15N0306912117100000046274**, e con la causale **“diritti di segreteria per certificato di destinazione urbanistica”** (inserendo anche data di richiesta e numero di protocollo).

Al ritiro del certificato sarà necessario consegnare: nr.1 marca da bollo per il rilascio (da NON allegare in caso di richiesta del certificato per uso SUCCESSIONE)

indirizzo di p.e.c. / email _____

Il Richiedente

.....

(tel. _____)

DELEGA AL RITIRO

Il sottoscritto richiedente delega al ritiro del certificato di destinazione urbanistica, di cui alla presente istanza, il signor / la signora: (cognome – nome – residenza)

che al momento del ritiro dell'atto, esibirà copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.