



COMUNE DI BELLUNO
CORPO DI POLIZIA LOCALE

REGOLAMENTO

PER LA CIRCOLAZIONE E LA SOSTA DEI VEICOLI

DISCIPLINA

1. Autorizzazioni, per la circolazione e la sosta dei veicoli in Area Pedonale - Zona a Traffico Limitato – Zona a Traffico Pedonale Privilegiato – Zona a Particolare Rilevanza Urbanistica, rilasciate ai residenti e ad altre categorie di utenti.
2. Autorizzazioni per la circolazione dei veicoli in deroga a limitazioni imposte con ordinanze del Comune.

Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 67 del 05 novembre 2013 e modificato con successiva Deliberazione n. 9 del 01 marzo 2017.

REGOLAMENTO

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

- ART. 1 FINALITA'
- ART. 2 DEFINIZIONI
- ART. 3 ISTITUZIONE ZTL – ZTPP – ZPRU – AP

TITOLO II – PERMESSI RESIDENTI

- ART. 4 DISPOSIZIONI GENERALI
- ART. 5 ZTL1 NORD – AP P.ZZA DEI MARTIRI
- ART. 6 ZTL 1 SUD – AP VIA RIALTO, P.ZZA MERCATO, VIA VALERIANO E VIA MEZZATERRA NORD
- ART. 7 ZTL 2
- ART. 8 ZTL 3
- ART. 9 ZTL 4
- ART. 10 ZTL 5
- ART. 11 ZTL 6
- ART. 12 ZPRU SUD
- ART. 13 ZPRU SAN LUCANO IN BORGO PRA'
- ART. 14 ZTPP NORD 1 – AP VIA PSARO
- ART. 15 ZTPP NORD 2

TITOLO III – ALTRE TIPOLOGIE DI PERMESSI

- ART. 16 PERMESSI JOLLY
- ART. 17 AUTOCERTIFICAZIONE

TITOLO IV – DISCIPLINA PERMESSI

- ART. 18 REQUISITI
- ART. 19 MODALITA'
- ART. 20 COSTI E PAGAMENTO
- ART. 21 RINNOVO
- ART. 22 OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL PERMESSO
- ART. 23 DIVIETI

TITOLO V – DISPOSIZIONI FINALI

- ART. 24 SANZIONI

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 FINALITA'

1. Il presente Regolamento disciplina le autorizzazioni al transito e alla sosta dei veicoli nelle Zone a Traffico Limitato, nelle Aree Pedonali, nelle Zone a Traffico Pedonale Privilegiato e nelle Zone a Particolare Rilevanza Urbanistica opportunamente individuate e delimitate con provvedimenti dalla Giunta Comunale, oggetto di apposita ordinanza sindacale, tenendo conto degli effetti sul traffico, sulla sicurezza della circolazione, sulla salute, sull'ordine pubblico, sul patrimonio ambientale - culturale e sul territorio, nonché la regolamentazione delle autorizzazioni rilasciate in deroga a limitazioni imposte con ordinanze del Comune.

2. La modifica delle delimitazioni delle ZTL, AP, ZPRU, ZTPP, delle aree adibite alla sosta, dei costi dei permessi, nonché delle tipologie degli stessi, è stabilita con apposita Delibera della Giunta Comunale.

Art. 2 DEFINIZIONI

Ai fini dell'applicazione del presente Regolamento, gli acronimi e le definizioni utilizzati, hanno i seguenti significati:

1. **ZTL (ZONA A TRAFFICO LIMITATO) e AP (AREA PEDONALE):** (sottoposte queste ultime ad una più stringente limitazione alla circolazione), così come definite dall' art. 3 del D. Lgs. 285/92 – Codice della Strada, sono state individuate nel centro città; l'accesso e la sosta veicolare sono consentiti a particolari categorie di utenti e di veicoli, ad ore prestabilite.

2. **ZPRU (ZONA A PARTICOLARE RILEVANZA URBANISTICA):** sono aree/zone così come definite di tipo "A" dall'art. 2 del D.M. Lavori Pubblici 1444 del 02/04/68, ovvero di rilevanza urbanistica. Tali zone sono individuate nell'ambito del centro città immediatamente a ridosso delle ZTL ed AP, fornendo (insieme alle ZTPP) una particolare regolamentazione della circolazione veicolare. Proprio per le loro caratteristiche urbanistiche, tenuto conto degli spazi insufficienti per il parcheggio degli autoveicoli, sono stati istituiti stalli di sosta riservati ai residenti.

3. **ZTPP (ZONA A TRAFFICO PEDONALE PRIVILEGIATO)** : sono aree/zone individuate nelle vie situate a ridosso delle AP – ZTL - ZPRU, caratterizzate (come da direttive del Ministro Lavori Pubblici per la redazione dei piani urbani del traffico) da “strade – parcheggi”, ove viene prevista una maggiore tutela e garanzia dell'utente pedone. Quest'ultimo, infatti, beneficia di una precedenza generalizzata (fermo restando l'obbligo di attraversare la carreggiata in maniera ortogonale) rispetto ai conducenti dei veicoli, i quali devono altresì transitare in tutta l'area alla velocità max di 30 km/h. Sono inoltre previste forme di agevolazione tariffarie della sosta per i veicoli dei residenti.

4. **NUCLEO FAMILIARE:** da intendersi come l'insieme dei soggetti legati da vincoli familiari e conviventi nel medesimo alloggio. Sono equiparati anche gruppi di persone (non legati da vincoli familiari) che convivono nello stesso alloggio.

5. **RESIDENTI:** ai fini del rilascio dei permessi di cui al presente Regolamento, si intendono “residenti” sia coloro che hanno la residenza anagrafica che coloro che hanno il domicilio (attestato da contratto di locazione o altra documentazione).

6. **VEICOLI:** sono assimilati ai veicoli di proprietà, quelli in leasing, a noleggio a lungo termine, in comodato, purchè ad uso esclusivo del residente, limitatamente alle zone di cui all'art. 3 del presente Regolamento.

7. **JOLLY:** tipologia di permessi rilasciati ad utenti con particolari necessità.

Art. 3

ISTITUZIONE DELLE ZTL - ZTPP – ZPRU – AP

1. Le aree del centro cittadino, individuate con ord. n. 187 del 14 luglio 1994, n. 311 del 19 agosto 1998, e successive modifiche ed integrazioni, come Zone a Traffico Limitato, Aree Pedonali, Zone a Traffico Pedonale Privilegiato e Zone di Particolare Rilevanza Urbanistica, sono:

a) **AP:** P.zza dei Martiri (Liston e Traversa Centrale), Via Psaro, Via Rialto (da P.zza Mazzini a P.zza Mercato), P.zza Mercato, Via Valeriano, Via Mezzaterra nord (da P.zza Mercato a Via Sant' Andrea), Via dei Molini (tra il P.le adibito a parcheggio e Via San Nicolò, antistante la Chiesa).

b) **ZTL:** Via Tasso, (da P.zza Piloni a Via Carrera), Via Carrera (parte compresa tra P.zza dei Martiri e angolo Via Zuppani), Via Ricci, P.zza Castello (dal civ. 15 al civ. 21 - a confine con via Cipro), Via Cipro, Via XXX Aprile, P.zza Duomo (dal civ. 10 al civ. 34), Vicolo Tis, Via Ripa, Via Crepadoni, Via Catullo, P.zza Mazzini, Via del Cansiglio, Via San Pietro, Via Brustolon, Via Santa Maria dei Battuti, Via Santa Croce (fino al civ. 5), Via Torricelle, Via Rugo (dall'incrocio di Via Torricelle a Porta Rugo), Via Garibaldi, Via Sottocastello, Via Lambioi, Via Rivizzola, Via Sant'Antonio (fino al civ. 17), Via San Giuseppe (fino al civ. 6), Via San Nicolò (da Via Uniera dei Zater fino al civ. 34) , Via Dei Molini (nel tratto opposto la Chiesa).

c) **ZPRU:** P.zza Castello, P.zza Duomo, Via San Lucano, Via Sant'Andrea, Via Mezzaterra sud (esterna alla AP), Via S. Croce (civ. 1 - 3; 2 - 4 - 6 - 8 - 10 - 10/a), Via I Novembre, Via Del Piave, P.zza San Lucano in Borgo Prà, Via Gonzaga, Via Dell'Anta (nel tratto compreso tra il civ. 32 e la medesima piazzetta), Via Rugo, Via Caduti Ponte San Felice, Via Uniera dei Zater, Via San Nicolò (dal civ. 1 al civ. 34), Via Fossal, Via Callunga, Via dei Molini (P.le adibito a parcheggio ad est delle ex Concerie).

d) **ZTPP:** Via Tasso (dall' intersezione delle vie Segato - Tissi - Fantuzzi alla parte sud di P.zza Piloni), P.zza Piloni, Via Zuppani, Via Carrera, P.zza Santo Stefano, P.zza Santo Stefano, P.le Marconi, Via Caffi, Via Loreto, Via Matteotti, P.zza dei Martiri, P.zza Vittorio Emanuele, Via Roma.

TITOLO II - PERMESSI RESIDENTI

Art. 4

DISPOSIZIONI GENERALI

1. Nelle aree di cui all'art. 3 del presente Regolamento, è consentito il transito e/o la sosta dei veicoli muniti di apposito permesso rilasciato dal Comando Polizia Locale di Belluno.

2. Il permesso con l'indicazione del periodo di validità e della targa del veicolo viene rilasciato al residente che ne abbia titolo e che ne faccia richiesta e può essere:

- ANNUALE di CIRCOLAZIONE
- ANNUALE di SOSTA
- TEMPORANEO di SOSTA

3. I residenti, titolari di permesso di sosta, devono utilizzare le aree a loro riservate, contraddistinte da segnaletica orizzontale di colore giallo e la presenza della "R" all'interno degli stalli di sosta, limitatamente a quelle di competenza di ciascuna zona di appartenenza. Con una maggiorazione economica, alcune zone, hanno a disposizione anche delle aree blu, dettagliatamente elencate in questo Regolamento.
4. Ai titolari dei permessi residenti, sia di circolazione che di sosta, è altresì **consentita la breve sosta, del tempo massimo di 20 minuti**, per il carico e scarico di materiale ingombrante o pesante, nei pressi della propria abitazione, purchè la stessa non arrechi intralcio alla circolazione.
5. Per i residenti nelle aree pedonali, il transito e la sosta, di max 20 minuti nei pressi del civico di abitazione, per il carico e scarico di materiale pesante o ingombrante, è consentito solo nelle fasce orarie 19:00 – 09:00 / 12:00 – 15:00.
6. Ad ogni nucleo familiare che ne faccia richiesta, viene rilasciato un permesso di circolazione ad ogni componente e un solo permesso di sosta. Quest'ultimo prevede l'inserimento di un numero massimo di 3 targhe e consente la sosta ad un solo veicolo per volta, tra tutti quelli elencati.
7. Per i residenti proprietari o comunque aventi la disponibilità di aree private e/o garage all'interno delle aree di cui all'art. 3, si applica quanto disposto dal successivo art. 16.

Art. 5

ZTL 1 NORD – AP P.ZZA DEI MARTIRI

Fanno parte di questa zona i residenti di Via Tasso (da P.zza Piloni a Via Carrera), Via Carrera (parte compresa tra P.zza dei Martiri e angolo Via Zuppani), Via Ricci, P.zza Martiri (AP).

Le aree di sosta disponibili:

Area Blu: Via Tasso, Via Zuppani, Via Carrera, Via D'Incà, Via F. Ostilio, P.zza Piloni.

Art. 6

ZTL 1 SUD – AP VIA RIALTO, P.ZZA MERCATO, VIA VALERIANO E VIA MEZZATERRA NORD

Fanno parte di questa zona i residenti di P.zza Castello (dal civ. 15 al civ. 21 - a confine con via Cipro), Via Cipro, Via XXX Aprile, P.zza Duomo (dal civ. 10 al civ. 34), Vicolo Tis, Via Ripa, Via Crepadoni, Via Catullo, P.zza Mazzini, Via del Consiglio, Via San Pietro, Via Brustolon, Via Santa Maria dei Battuti, Via Santa Croce (fino al civ. 5), Via Torricelle, Via Rugo (dall'incrocio di Via Torricelle a Porta Rugo), Via Rialto, P.zza Mercato, Via Valeriano, Via Mezzaterra nord.

Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: P.zza Mazzini, Via del Consiglio, Via San Pietro, Via Brustolon, Via Santa Maria dei Battuti, Via Santa Croce, Via Torricelle, via XXX Aprile, Via Cipro, Via Ripa.

Art. 7

ZTL 2

Fanno parte di questa zona i residenti di Via Garibaldi.

Le aree di sosta disponibili:

Area Blu: P.le Marconi, Via Caffi, P.le Battisti, Via Cavour.

Art.8

ZTL 3

Fanno parte di questa zona i residenti di Via Sottocastello, Via Lambioi. Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: Via Lambioi, Via Sottocastello;

Area Blu: parcheggio di Lambioi.

Art. 9

ZTL 4

Fanno parte di questa zona i residenti di Via Rivizzola.

Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: Via Rivizzola.

Art. 10

ZTL 5

Fanno parte di questa zona i residenti di Via Sant'Antonio (fino al civ. 17), Via San Giuseppe (fino al civ. 6).

Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: P.zza San Lucano in Borgo Pra', Via Gonzaga.

Area Bianca, disco orario: P.zza San Lucano in Borgo Pra' (senza limiti d'orario).

Art. 11

ZTL 6

Fanno parte di questa zona i residenti di Via San Nicolò (da Via Uniera dei Zater fino al civ. 34), Via Dei Molini (civ. 2 e civ. 4 - nel tratto lato la Chiesa).

Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: Via Dei Molini.

Art. 12

ZPRU SUD

Fanno parte di questa zona i residenti di P.zza Castello, P.zza Duomo, Via San Lucano, Via Sant'Andrea, Via Mezzaterra sud (esterna all' AP), Via S. Croce (civ. 1 - 3; 2 - 4 - 6 - 8 - 10 - 10/a), Via I Novembre, Via Del Piave, Via Rugo, Via Caduti Ponte San Felice, Via Uniera dei Zater, Via San Nicolò (dal civ. 1 al civ. 34), Via Fossal, Via Callunga, Via dei Molini (dal civ. 1 al civ. 18 eccetto civ. 2 e civ. 4).

Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: P.zza Castello, P.zza Duomo, Via S. Andrea, Via Mezzaterra sud, Via I° Novembre, P.tta Caduti Ponte San Felice, Via Rugo, Via dei Molini, (piazzale ad est delle ex concerie).

Area Blu: Via Mezzaterra, parcheggio di Lambioi.

Art. 13

ZPRU SAN LUCANO IN BORGHO PRÀ

Fanno parte di questa zona i residenti di P.zza San Lucano in Borgo Prà, Via Gonzaga, Via Dell'Anta (nel tratto compreso tra il civ. 32 e la medesima piazzetta).

Le aree di sosta disponibili:

Area Gialla: P.zza San Lucano in Borgo Pra', Via Gonzaga;

Area Bianca, disco orario: P.zza San Lucano in Borgo Pra' (senza limiti d'orario).

Art. 14

ZTPP NORD 1 – AP VIA PSARO

Fanno parte di questa zona i residenti di Via Tasso (dall' intersezione delle vie Segato – Tissi - Fantuzzi alla parte sud di P.zza Piloni), Via Psaro, P.zza Piloni, Via Zuppani, Via Carrera, P.tta Santo Stefano, Via Roma, P.zza Santo Stefano.

Le aree di sosta disponibili:

Area Blu: Via Tasso, Via Zuppani, Via Carrera, Via D'Incà, Via F. Ostilio, P.zza Piloni.

Area Gialla: P.tta Santo Stefano, ***esclusivamente*** per i residenti di P.tta e P.zza Santo Stefano.

Art. 15

ZTPP NORD 2

Fanno parte di questa zona i residenti di P.le Marconi, Via Caffi, Via Loreto, Via Matteotti, P.zza dei Martiri – esterna all'AP, P.zza Vittorio Emanuele.

Le aree di sosta disponibili:

Area Blu: P.le Marconi, P.le Battisti, Via Cavour, Via Caffi, P.zza Piloni.

TITOLO III - ALTRE TIPOLOGIE PERMESSI

Art. 16

PERMESSI JOLLY

1. L'Amministrazione Comunale, con apposita Delibera di Giunta, ha individuato gli utenti che possono usufruire di questa tipologia di permessi in base a necessità particolari e sono stati suddivisi in:

a) **PERMESSI JOLLY A PAGAMENTO** rilasciati alle attività produttive con sede all'interno o all'esterno delle ZTL e AP, alle testate giornalistiche, ai medici in visita domiciliare, agli artigiani e ai liberi professionisti;

b) **PERMESSI JOLLY A TITOLO GRATUITO** rilasciati:

- a coloro, residenti e non, che abbiano la disponibilità di un'area privata e/o garage all'interno delle ZTL e/o AP per raggiungerle. Per i soli residenti che, con autocertificazione e sotto la propria responsabilità, dichiarino la disponibilità di uno spazio di sosta privato presso la propria residenza (all'interno delle ZTL e/o AP), la dichiarazione e il permesso sono esenti dalla marca da bollo. Per tutti questi utenti non è consentita la sosta, neppure temporanea, nelle aree considerate.
- ai proprietari di immobili, consentendo il transito e la sosta, del tempo max di 20 minuti nei pressi del civico;
- per l'assistenza over 70, consentendo il transito e la sosta, del tempo max di 20 minuti nei pressi del civico d'intervento, solo all'interno delle ZTL e/o AP;
- per servizi d'istituto, esenti da marca da bollo, rilasciati ad associazioni, enti, amministrazioni o utenti che svolgono attività d'interesse pubblico e senza scopo di lucro consentendo il transito e la sosta, del tempo max di 20 minuti, solo all'interno delle ZTL e/o AP;
- in deroga a obblighi e/o divieti imposti con ordinanza del Comune.

Art. 17

AUTOCERTIFICAZIONE

1. L'autocertificazione, consiste in un modulo prestampato, utilizzato per poter accedere all'interno delle ZTL e delle AP al fine di effettuare operazioni di carico-scarico. Gli aventi diritto sono qui di seguito elencati:

a) **I TITOLARI DI VEICOLI IMMATRICOLATI SIA PER TRASPORTO COSE CHE PER TRASPORTO PERSONE**, adibiti al carico e scarico merci – attività produttive, artigianali e manutentive – imprese di pulizia – traslochi – alimentaristi – fioristi – corrieri - porta valori - attività edilizie - consegna carburanti e bombole del gas, che debbano espletare *operazioni commerciali all'interno delle ZTL*. La sosta, fino ad un massimo di 60 minuti, è consentita, a titolo gratuito, negli spazi a loro destinati, cioè le aree di carico-scarico, individuate da apposita segnaletica verticale e/o orizzontale. Qualora l'intervento, comporti la necessità di protrarre la sosta oltre i 60 minuti, il Comando di Polizia Locale valuta la possibilità di rilascio di un permesso provvisorio, giornaliero, a pagamento (€ 2,00 fino a 2 ore d'intervento - € 5,00 fino a 4 ore - € 10,00 da 4 ore e fino all'intera giornata);

b) **I TITOLARI DI VEICOLI IMMATRICOLATI SIA PER TRASPORTO COSE CHE PER TRASPORTO PERSONE**, adibiti al carico e scarico merci – attività produttive e artigianali – imprese di pulizia – traslochi – rappresentanti di commercio per il c/s di campionario pesante o voluminoso, che debbano *espletare operazioni commerciali all'interno delle AP*. Devono essere effettuate, dalle 19:00 alle 09:00 / dalle 12:00 alle 15:00, per un tempo massimo di 20 minuti. Nel caso in cui l'intervento, per motivate esigenze operative, avvenga fuori dalle fasce orarie o si protragga oltre i 20 minuti, il Comando Polizia Locale valuta la possibilità di rilascio di un permesso provvisorio, a pagamento (€ 10,00 fino ad un max di 3 ore). Una regolamentazione specifica è prevista per il c/s di merce in via Psaro. Sono infatti collocate alcune fioriere sulla carreggiata, circa all'altezza del civ. 14, per precludere la circolazione stradale da quel tratto e fino alla galleria pedonale che comunica con P.zza dei Martiri. Gli interventi, all'interno di questo tratto stradale, devono essere oggettivamente urgenti e specifici per i civici fino al 14, seguendo le modalità autorizzatorie sopra descritte; l'area individuata per le operazioni di carico e scarico è in P.zza dei Martiri, nella parte del Liston - immediatamente limitrofa la galleria pedonale che porta in via Psaro.

TITOLO IV - DISCIPLINA PERMESSI

Art. 18 REQUISITI

1. Per ottenere il rilascio di permessi residenti è necessario:

a) essere residenti anagrafici nelle ZTL, ZTPP e ZPRU, oppure domiciliati o locatari di appartamenti di civile abitazione.

b) essere proprietari del veicolo da autorizzare. Nel caso lo stesso sia di proprietà di altri soggetti, questi autocertificheranno la disponibilità esclusiva dello stesso a favore del residente, nell'ambito delle zone di cui all'art. 3 del presente Regolamento. In alternativa, il residente, dichiarerà l'uso esclusivo del veicolo da parte sua, limitatamente alle zone di cui sopra.

c) non essere proprietari in centro storico di un posto auto o disporre di un'area privata adibita alla sosta di veicoli, nel qual caso verrà rilasciata un'autorizzazione al solo transito al fine di accedere all'area privata come disciplinato dall'art. 4 c. 7 e dall'art. 16 c. 1 lett. b).

d) non avere altri permessi di sosta all'interno dello stesso nucleo familiare come previsto dall'art. 4 c. 6 .

2. Per ottenere il rilascio di permessi Jolly è necessario rientrare in una delle categorie previste dal precedente art. 16.

Art. 19 MODALITÀ

1. I residenti che richiedano il permesso per accedere e/o sostare nelle ZTL, AP, ZPRU, ZTPP devono:

a) presentare istanza su apposito modulo compilato in tutte le sue parti corredato delle necessarie marche da bollo (vedi successivo art. 20 c. 1). Il modello viene richiesto al Comando P.L di Belluno oppure scaricato dal sito del Comune;

b) allegare fotocopia della carta di circolazione dei veicoli da autorizzare;

c) allegare attestazione dell'avvenuto versamento dell'importo dovuto. Per periodi inferiori all'anno, l'importo sarà proporzionale in ragione di dodicesimi;

d) allegare fotocopia del contratto di locazione o di qualsiasi documento (x es. bollette di utenze a nome del richiedente) che ne attesti il domicilio;

e) allegare la dichiarazione di cui al c. 1 lett. b) dell'art. 18 del presente Regolamento (nel caso il veicolo sia di proprietà di persona diversa dal residente).

2. Gli interessati al rilascio di permessi Jolly devono:

a) presentare istanza su apposito modulo compilato in tutte le sue parti corredato delle necessarie marche da bollo (vedi successivo art. 20 c. 1). Il modello viene richiesto al Comando P.L di Belluno oppure scaricato dal sito del Comune;

b) allegare fotocopia della carta di circolazione dei veicoli da autorizzare;

c) allegare attestazione dell'avvenuto versamento dell'importo annuale se dovuto.

Art. 20

COSTI E PAGAMENTO

1. Secondo quanto previsto dal D.P.R. 642/1972 tutte le domande presentate devono essere corredate da n. 2 marche da bollo da € 16,00 che vengono apposte, una sulla richiesta e l'altra sull'autorizzazione rilasciata. Nel caso di più autorizzazioni, vengono richieste tante marche da bollo quanti i titoli rilasciati.
2. Il costo dei permessi residenti è di € 100,00 (*sosta solo aree gialle*), € 150,00 (*sosta aree gialle e determinate aree blu*) usufruendo pertanto di 2 mensilità gratuite, qualora il pagamento della quota annuale del titolo avvenga entro il 31/12 di ciascun anno. Se il pagamento viene effettuato successivamente a tale data, le tariffe sono rispettivamente di € 120,00 e € 180,00.
3. Nel caso in cui i permessi residenti richiesti abbiano una validità inferiore all'anno solare, i costi sono di € 10,00 mensili per la sosta nelle aree gialle, € 15,00 mensili per la sosta nelle aree gialle-blu.
4. I permessi di sola circolazione all'interno delle ZTL-AP, rilasciati ai residenti, di cui all'art. 3 del presente Regolamento, sono a titolo gratuito.
5. I permessi Jolly a pagamento delle testate giornalistiche, dei medici in visita domiciliare, degli artigiani, dei liberi professionisti e delle attività produttive con sede in ZTL o AP hanno un costo annuale di € 20,00 da versare al momento del ritiro.
6. I permessi Jolly delle attività produttive con sede esterna alla ZTL e AP, hanno un costo annuale di € 100,00 (fino a 2 mezzi da autorizzare), € 150,00 (da 2 a 4), € 200,00 (più di 4).
7. Il pagamento dovrà essere effettuato sul c/c n. 11641321 intestato al Comune di Belluno – Servizio Tesoreria oppure versato con bonifico bancario presso qualsiasi sportello Unicredit Banca spa cod. IBAN IT81J0200811910000003465348, specificando la causale.

Art. 21

RINNOVO

1. Per il rinnovo è necessario recarsi entro la fine dell'anno solare (31 dicembre), presso gli uffici del Comando Polizia Locale per l'apposizione dell'ologramma-bollino per l'anno successivo (*unica attestazione di rinnovo*).
2. La validità del titolo è subordinata al contestuale:
 - pagamento anticipato con presentazione della ricevuta (qualora dovuto);
 - apposizione del bollino da parte di personale addetto;
 - ritiro dello stesso presso gli uffici.
3. Il mancato rinnovo del permesso scaduto, comporta automaticamente la perdita del diritto al transito e/o alla sosta e l'applicazione delle sanzioni pecuniarie ed accessorie previste dal C.d.S.
4. I permessi annuali avranno la possibilità di 5 rinnovi sulla stessa autorizzazione, (mentre i temporanei di 12 rinnovi, uno per ogni mese dell'anno), che verranno effettuati allo scadere dell'anno solare, o del mese di scadenza (concordato tra richiedente ed ufficio), con l'apposizione di un ologramma-bollino indicante l'anno di riferimento alla validità o i mesi rinnovati.
5. Una volta utilizzati tutti gli spazi disponibili, deve essere presentata *un'autocertificazione* da parte del titolare del permesso, senza ulteriori marche da bollo, con la quale vengono confermati i requisiti dichiarati in sede di primo rilascio.

Art. 22

OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL PERMESSO

1. Pagare l'importo dovuto con le modalità previste all'art. 20 del presente Regolamento e contestualmente presentarsi in Comando per l'apposizione del relativo bollino come previsto dal precedente art. 21.
2. Esporre il permesso, in corso di validità, in originale, sul lato frontale (recante la tipologia del permesso, la zona di appartenenza, la targa del veicolo autorizzato, la data di scadenza), in modo ben visibile sul cruscotto dell'auto e non in altre parti dell'abitacolo. Il diritto al transito e alla sosta si concretizza

infatti, con l'esposizione e/o il pagamento del titolo, non essendo riconosciuto il presupposto della mera titolarità.

3. Condurre il veicolo dichiarato ad uso esclusivo del residente all'interno delle zone di cui all'art. 3, come già previsto dal precedente art. 18 c. 1 lett. b).
4. Comunicare entro 15 giorni lavorativi agli uffici di Polizia Locale (ufficio permessi), qualsiasi variazione e modifica dei dati dichiarati nella richiesta del permesso.
5. Restituire il permesso entro 15 giorni lavorativi, nel caso di perdita anche di uno solo dei requisiti che hanno portato al rilascio dello stesso (es. cambio residenza, vendita auto o altro). Nel particolare, l'eventuale inottemperanza di cui al presente comma, verrà accertata d'ufficio, entro il 31/12 di ogni anno.
6. Dichiarare, su modello prestampato disponibile presso gli uffici del Comando, lo smarrimento o la sottrazione del permesso; in questo caso può essere richiesto un duplicato dello stesso, solo previa dichiarazione del richiedente, sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 445/2000, attestante la predetta circostanza, con la corresponsione di € 10,00 per spese d'istruttoria e materiale.

Art. 23

DIVIETI

E' vietata qualsiasi forma di riproduzione del permesso (tramite fotocopiatrici, scanner o altro mezzo); qualora venga trovato esposto ed utilizzato un titolo riprodotto o contraffatto, si procede al ritiro dello stesso con l'applicazione delle specifiche sanzioni amministrative previste dall'art. 7 cc. 9 - 14 e dall'art. 158 cc. 2 - 6 del C.d.S., salvo non si configurino illeciti penali.

TITOLO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 24

SANZIONI

1. Ogni violazione alle norme del presente Regolamento, quando non costituisca violazione di Leggi o altri Regolamenti, è accertata e sanzionata secondo quanto previsto dalla Legge 24 novembre 1981, n. 689.

2. Si applicano le procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada per le violazioni ad esso attinenti, nonché quelle previste dal Codice Penale o dalle Leggi speciali, per i falsi documentali (esibizione, uso o creazione di atti falsi in tutto o in parte) o per la mendacità nelle dichiarazioni e/o attestazioni.

3. Le condotte vietate o contrarie alle norme previste dal presente Regolamento, sono perseguite mediante l'applicazione della sanzione pecuniaria da € 25,00 a € 500,00, come disposto dell'art. 7 bis del D. Lgs. N° 267/2000, **pagamento in misura ridotta di € 50,00.**