

DETERMINA N° 26 del 17/09/2013

OGGETTO: ATTO DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PER SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E RIPARAZIONE MACCHINA DA SCRIVERE.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

#### **Premesso**

- che gli uffici comunali sono privi di assistenza informatica;
- che la sempre più complessa e articolata struttura informatica comunale impone la necessità di avere un servizio di assistenza software;
- che al momento non sono attive Convenzioni Consip aventi per oggetto forniture per acquisti con caratteristiche compatibili con quelle in oggetto della presente procedura;

**Considerato** che si è resa necessaria in via d'urgenza l'assistenza della ditta l'Ufficio Stile che già in passato ha prestato il medesimo servizio di assistenza per la riparazione del sistema di backup dalla stessa fornito e della macchina da scrivere in uso all'ufficio segreteria;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 27/06/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013;

**Vista** la delibera di Giunta n.64 del 10/07/2013 con la quale si assegnano i mezzi finanziari ai responsabili degli uffici e dei servizi;

### DETERMINA

- Di impegnare a favore della ditta l'Ufficio Stile di Belluno la somma di € 122,00 al cap. 77/20 per la riparazione della macchina da scrivere e la somma di € 595,88 al cap. 77/20 per la riparazione del sistema di backup;
- Di liquidare, alla ditta l'Ufficio Stile di Belluno la somma di € 717,88 al ricevimento della fattura previo riscontro della fornitura/prestazione.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI  
F.to Dott.ssa Gaiardo Romina

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art.151, comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, N.267.

Canale d'Agordo, lì 17/09/2013

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI  
F.to Dott.ssa Gaiardo Romina