

COMUNE DI VERONELLA

PROVINCIA DI VERONA

Servizio Finanziario

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2018-31/12/2022.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI VERONELLA Indirizzo: Piazza G. Marconi, n. 45 – 37040 (Prov. Vr) Tel 0442/450602, Fax 0442/450630, E-mail ragioneria@comune.veronella.vr.it,

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto la gestione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di Veronella, Piazza G. Marconi, n. 45 – 37040 (Prov. Vr)
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 37 in data 26/09/201. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** 39.000,00. (Euro trentanovemila/00)
- 8.
9. **Durata del contratto:** dal 01/01/2018/al/31/12/2022, con possibilità di proroga per 1 anno qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

10. **Finanziamento e pagamento:** è previsto un canone annuo nella misura massima di € 5.000,00 oltre iva se dovuta. Gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria saranno finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/2000 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** gara mediante procedura negoziata ai sensi dell' articolo 36 comma 2, lettera b) del d.Lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 lett. a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 dei parametri indicati nel disciplinare di gara.

14. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, viene trasmessa agli Istituti invitati a partecipare alla gara.
15. **Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione:** le domande per partecipare alla gara dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Veronella sito in Piazza G.Marconi n. 45, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 06/11/2017(**termine perentorio**). Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
16. **Lingua utilizzata:** italiano.
17. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
18. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di Veronella (tel. 0442/450602).
19. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.
20. **Responsabile del procedimento:** Sig. Spoletti Damiano, Tel. 0442/450602, Fax 0442/450630, E-mail: ragioneria@comune.veronella.vr.it



Il Responsabile del servizio finanziario

Spoletti Rag. Damiano