

## COMUNE di Porto Viro (RO)

### Stazione Unica Appaltante per conto del Comune di Porto Tolle

**GARA N. 1/2017 - Procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 164 e segg. del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per la Concessione avente ad oggetto la progettazione, la costruzione e la gestione del Centro Polifunzionale Socio Sanitario in Porto Tolle – Frazione Ca' Tiepolo. CUP I87B14000210003 - C.I.G. 69230845A5**

### DISCIPLINARE DI GARA

#### PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Porto Tolle (RO), avvalendosi della Stazione Unica Appaltante di Porto Viro (RO), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla concessione avente ad oggetto la progettazione, la costruzione e la gestione del Centro Polifunzionale Socio Sanitario in Porto Tolle – Frazione Ca' Tiepolo.

#### 1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO DELLA CONCESSIONE

**1.1** La gara riguarda l'affidamento della Concessione avente ad oggetto la **progettazione definitiva ed esecutiva con il relativo Coordinamento della Sicurezza, la Direzione lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, la costruzione e la gestione funzionale ed economica**, ai sensi degli artt. 164 e segg. del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, "Codice"), **del Centro Polifunzionale Socio Sanitario in Porto Tolle – Frazione Ca' Tiepolo**. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile del settore 3 del Comune di Porto Tolle n. 852 del 27/12/2016 e avverrà ai sensi degli artt. 60 e 164 e segg. del Codice.

**1.2.** La gara sarà effettuata mediante **procedura aperta** così come regolata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dai suoi allegati, nonché dalle disposizioni del Codice applicabili.

**1.3.** L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, in applicazione dell'art. 173 del Codice. Il termine indicativo per il completamento della procedura, ai sensi dell'art. 171, comma 5, del Codice è il 30 Aprile 2017.

**1.4.** La concessione, ai sensi dell'art. 171, comma 3, lett. b), è vincolata alla piena attuazione del **piano finanziario** e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti nell'opera pubblica e l'offerta deve espressamente contenere, a pena di esclusione, l'impegno espresso da parte del concessionario al rispetto di tali condizioni.

**1.5.** La **durata della concessione** sarà al massimo di **15.280 (quindicimiladuecentottanta)** giorni solari consecutivi e comunque pari alla durata offerta in sede di gara.

**1.6.** Il **valore stimato della concessione** è di **Euro 5.403.269,50** escluso iva di cui:  
**Euro 4.016.330,50** per lavori per la realizzazione della nuova opera compresi oneri della sicurezza, come da Quadro Economico del progetto di fattibilità tecnica ed economica;  
**Euro 530.259,00** per lavori di manutenzione straordinaria durante la durata della convenzione compresi oneri della sicurezza, come da Tab.04 del Piano Economico Finanziario;  
**Euro 217.000,00** per forniture arredi/attrezzature per la nuova opera come da Quadro Economico del progetto di fattibilità tecnica ed economica;  
**Euro 599.680,00** per forniture arredi/attrezzature durante la durata della convenzione come da Tab.04 del Piano Economico Finanziario  
**Il prezzo è costituito dal contributo del Comune di Euro760.000,00 soggetto a ribasso e dal valore del diritto di superficie di 10.000 mq di terreno per la realizzazione dell'opera pubblica pari ad € 40.000,00 non soggetto a ribasso.**

**1.7. La documentazione di gara** comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara e allegati
- c) DGUE
- d) il progetto di fattibilità tecnica economica con tutti i suoi allegati

**1.8.** Il progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato validato dal RUP ing. Andrea Portieri con nota Prot. n. 21260 del 06/12/2016.

**1.9.** Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Andrea Portieri del Comune di Porto Tolle tel. 0426-0426/394 435-405

**1.10. Categorie generali e specializzate dell'intervento e classi e categorie della progettazione:**

Le **lavorazioni** di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

| N                     | Categoria  | classe | Qualificazione obbligatoria (si/no) | Importo euro        | %           | indicazioni speciali ai fini della gara |                                      |
|-----------------------|--|--------|-------------------------------------|---------------------|-------------|---|--------------------------------------|
|                       |  |        |                                     |                     |             | Prevalente o scorporabile               | Subappaltabile                       |
| 1                     | OG1<br>Edifici civili ed industriali   | IV bis | SI                                  | 3.157.388,43        | 69,44       | PREVALENTE                              | Max 30%<br>valore del<br>contratto   |
| 2                     | OG3<br>Strade, autostrade,<br>ponti, viadotti,<br>ferrovie,<br>metropolitane | II     | SI                                  | 541.419,02          | 11,91       | SCORPORABILE                            |                                      |
| 3                     | OS28<br>Impianti termici e<br>di condizionamento                             | III    | SI                                  | 847.782,05          | 18,65       | SCORPORABILE                            | 100%<br>(subappalto<br>qualificante) |
| <b>Importo Totale</b> |  |        |                                     | <b>4.546.589,50</b> | <b>100%</b> |   |                                      |

Le **classi e categorie** dei lavori oggetto della **progettazione definitiva ed esecutiva** individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle tariffe professionali (D.M. 17.6.2016) sono le seguenti:

| <i>Categoria</i>               | <i>Destinazione funzionale</i> | <i>Importo lavori (euro)</i> | <i>corrispondente categoria del D.P.R. 207/2010</i> | <i>Corrispondente ID Opere D.M.17.6.2016</i> |
|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---|--|
| Edilizia                       | Sanità, Istruzione, Ricerca    | <b>2.879.932,48</b>          | OG1   | E.08   |
| Impianti                       | Impianti meccanici a fluido... | <b>847.782,05</b>            | OS28  | IA.01  |
| Impianti                       | Impianti elettrici.....        | <b>277.455,95</b>            | OS30  | IA.03  |
| Infrastrutture per la mobilità | Strade.....                    | <b>541.419,02</b>            | OG3   | V.02   |
|                                |                                | <b>4.546.589,50</b>          |   |  |

## 2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

**2.1** Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo **13**, costituiti da:

**2.1.1** operatori economici con idoneità individuale o plurisoggettiva di cui agli articoli 45 e 48 del Codice;

**2.1.2** operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea o in paesi firmatari dell'Accordo sugli Appalti Pubblici "Uruguay Round", alle condizioni di cui all'art. 45 del Codice e di cui al presente disciplinare.

**2.2** Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice.

## 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**3.1.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

**3.1.1.** i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

**3.1.2.** le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**3.2.** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

**3.3.** Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli

stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**3.4.** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; **il medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), (consorzi stabili).

**3.5.** Costituisce, altresì, **causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel "protocollo di legalità"** sottoscritto il 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

**3.6.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di quei concorrenti che si avvalgono di **progettisti** indicati o associati per i quali sussistono:

- a) le cause ostative alla partecipazione indicate nel presente paragrafo;
- b) le cause di esclusione di cui all'articolo 24, comma 7, del Codice;
- c) l'inesistenza dei requisiti di cui agli articoli 254 e 255 del Regolamento 207/2010, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali.

#### **4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **5. DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

**5.1.** La **documentazione di gara** è disponibile sul sito internet comunale [www.comune.portoviro.ro.it](http://www.comune.portoviro.ro.it) nella sezione dedicata agli appalti.

**5.2.** Il sopralluogo del sito oggetto dell'intervento è **obbligatorio**; il termine indicato per l'inoltro della richiesta di sopralluogo è **tassativo**.

**5.4.** Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo**, i concorrenti devono inviare al Comune di Porto Tolle, **almeno sette giorni prima** del termine previsto nel bando per la presentazione delle offerte, mediante PEC all'indirizzo [lavoripubblici.comune.portotolle.ro@pecveneto.it](mailto:lavoripubblici.comune.portotolle.ro@pecveneto.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

**5.5.** La data del sopralluogo verrà stabilita dal Comune di Porto Tolle per ciascuna singola richiesta pervenuta e sarà comunicata al richiedente con almeno **due giorni** di anticipo.

Il Concorrente dovrà compilare l'**allegato Modello D**) che sarà sottoscritto dall'incaricato del Comune e controfirmato dal Rappresentante dell'Impresa all'atto del sopralluogo che dovrà quindi essere inserito nella Busta contenente la documentazione amministrativa

**5.6.** Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da un dipendente dell'operatore economico concorrente, purché munito di procura notarile o altro atto di delega.

**5.7.** In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un unico incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

**5.8.** In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore dell'intervento.

**5.9.** La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara.**

## **6. CHIARIMENTI**

**6.1.** E' possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile della SUA, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [comune.portoviro@cert.legalmail.it](mailto:comune.portoviro@cert.legalmail.it) entro e non oltre **10 (dieci) giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.

**6.2.** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**6.3.** Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in forma anonima esclusivamente sul sito del Comune: [www.comune.portoviro.ro.it](http://www.comune.portoviro.ro.it) nella sezione dedicata all'appalto sotto la voce FAQ

**6.4.** Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

**6.5.** Si invitano i Concorrenti a consultare costantemente tale sito

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

**7.1** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;**

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

**7.2.** La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**7.3.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**7.4.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

**7.5.** La domanda di partecipazione (**Modello A**) e le dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (**Modello C**), sono redatte utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, disponibili alla pagina internet <http://www.comune.portoviro.ro.it/appalti.html>, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Oltre a tali modelli, il concorrente dovrà fornire le dichiarazioni utilizzando il **Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.)** disponibile sul sito <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>.

A tal fine il concorrente dovrà:

a) importare nel portale di cui al sito sopraindicato il file XML presente alla pagina internet <http://www.comune.portoviro.ro.it/appalti.html>, contenente le informazioni e i requisiti di gara caricati dalla stazione appaltante;

b) completare le dichiarazioni presenti nel suddetto file XML;

c) compilare il **Modello di formulario** cartaceo allegato al presente disciplinare di gara (**Modello B**), limitatamente alle dichiarazioni non presenti nel file XML di cui al punto a);

d) stampare il file XML e il Modello di formulario già compilati, sottoscriverli e allegarli ai documenti di gara della busta "A" - Documentazione.

**In alternativa ai punti a), b) e c), compilare con tutte le informazioni richieste direttamente il solo Modello di formulario allegato al presente disciplinare di gara (Modello B).** Una volta compilato, tale modello deve essere stampato, sottoscritto e allegato ai documenti di gara della busta "A" - Documentazione.

**7.6.** Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, V° periodo, del Codice. *(Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al citato art. 83 comma 9, ma non applica alcuna sanzione.)*

**7.7.** Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Si richiama inoltre quanto previsto al punto 16.33) del presente disciplinare di gara circa l'applicazione dell'art. 83, comma 9, del Codice.

## **8. COMUNICAZIONI**

**8.1.** Salvo quanto disposto nel **paragrafo 6** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 76 del Codice.

**In particolare le comunicazioni di cui all'art.76 del Codice, ai sensi dell'art. 5-bis e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82 e del DPCM 27 luglio 2011 (in G.U. 16/11/2011 n. 267) verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente dovrà quindi comunicare obbligatoriamente il proprio indirizzo digitale (indirizzo P.E.C.), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara.** Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate via fax o con raccomandata A/R o via PEC agli indirizzi di cui al punto I.1 del bando di gara; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**8.2.** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**8.3.** In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. SUBAPPALTO**

*(Se del caso compilare la Parte II: Informazioni sull'operatore economico - punto D: informazioni concernenti subappaltatori del Modello di formulario per il D.G.U.E.)*

**9.1** Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

**9.2** Trova applicazione l'articolo 174 del Codice, pertanto gli operatori economici devono indicare in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi. In sede di offerta gli operatori economici, che non siano microimprese, piccole e medie imprese, indicano una terna di nominativi di sub-appaltatori. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

## **10. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

**10.1.** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 6, III periodo, del Codice.

**10.2.** E' facoltà de Comune di Porto Tolle di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**10.3.** L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 gg dal termine indicato nel punto **IV.2** del bando di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dal Comune di Porto Tolle.

**10.4.** Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice.

**10.5.** In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

**10.6.** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

**10.7.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

**10.8.** Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario, ai sensi del Decreto del MIT 2 dicembre 2016 – G.U. nr. 20 del 25/01/2017, le spese per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara.

**10.9** L'aggiudicatario è tenuto a costituire una società di progetto, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.n.50/2016, con capitale sociale non inferiore ad €. 300.000. A tal proposito la cauzione definitiva di cui al paragrafo 11.8, se rilasciata dall'impresa concorrente, una volta costituita la società di progetto, dovrà essere emessa nell'interesse di quest'ultima o si dovrà trasferire in capo a quest'ultima.

## **11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

**11.1.** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, **intestata al Comune di Porto Viro**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € **108.065,39** (eurocentoottomilazerosessantacinque/39) e costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria del **Comune di Porto Viro** (RO) P.I. 01014880296 - la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. IBAN IT95Q0622512186100000046705nindicando la seguente causale: *Cauzione provvisoria relativa alla gara n. /2017: Affidamento della Concessione per la realizzazione del Centro Polifunzionale Socio Sanitario in Porto Tolle – Frazione Ca' Tiepolo.*

c) da **fideiussione bancaria** o **polizza assicurativa**, o **fideiussione rilasciata dagli intermediari** iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da

parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

**11.2.** In caso di prestazione della cauzione provvisoria **in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore del **Comune di Porto Tolle (RO)**, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di conclusione della costruzione dell'opera, risultante dal certificato di collaudo.

**11.3.** In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

**11.3.1.** essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;

**11.3.2.** essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

**11.3.3. essere sottoscritte con firma autenticata, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) del D.P.R. n. 445/2000<sup>1</sup>;**

**11.3.4. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**

**11.3.5.** essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

**11.3.6.** avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

**11.3.7.** essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE (C.d. St. Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8);

**11.3.8. prevedere espressamente:**

a) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;

c) la loro **operatività** entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, **relativa alla cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del Codice, in favore del **Comune di Porto Tolle**, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità.

**11.4.** Alla cauzione provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, in particolare la riduzione del 50%, pari a € **54.032,69** (eurocinquantaquattromilazerotrentadue/69) per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI EN ISO9000.

---

<sup>1</sup> L'autenticazione della firma è l'attestazione da parte di un pubblico ufficiale (notaio, cancelliere, funzionario comunale a ciò autorizzato, ecc.) che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive. Tale attestazione non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del medesimo D.P.R.

La riduzione del 50% è calcolata sull'importo totale della cauzione mentre le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, dovranno applicarsi all'importo residuo della cauzione. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese la riduzione è riconosciuta secondo quanto indicato dall' Autorità con determinazione n. 44 del 27/09/2000 (in G.U. n. 245 del 19/10/2000) e deliberazione n. 408 del 06/12/2001:

**a.** in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

**b.** in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

**c.** in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**11.5. Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della “prova scritta” prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 c.c.**

E' necessario produrre una copia cartacea sottoscritta in originale dal garante.

Qualora il contratto di assicurazione sia stato perfezionato “a distanza” ai sensi del Regolamento ISVAP n. 34 del 19.03.2010 dovrà comunque essere prodotta la copia cartacea sottoscritta in originale (v. art. 10, c. 4, del Regolamento citato).

Qualora il contratto di assicurazione a distanza sia stato formato come documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata o firma digitale, dovrà essere comunque prodotta copia cartacea della polizza e tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma apposta.

Qualora le verifiche diano esito negativo il documento sarà considerato come non prodotto con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

**11.6. Il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice si applica anche nel caso di mancata presentazione della cauzione provvisoria<sup>2</sup> ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate.**

**11.7.** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, **la cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al presente articolo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

**11.8.** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve prestare **la cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

**12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'**

---

<sup>2</sup> Nel caso in cui il Concorrente dimenticasse di inserire il documento. In ogni caso la cauzione provvisoria dovrà risultare emessa entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

12.1 I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **euro 200,00 (euro duecento/00)** scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 9 dicembre 2014:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified by”), MasterCard (con la gestione del protocollo “secure code”), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG n. **69230845A5** della procedura alla quale intende partecipare). **Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.**

*(per i soli operatori esteri)*

- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.**

12.2. Si precisa che **la stazione appaltante controllerà, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara** tramite l'accesso AVCPASS, **l'avvenuto pagamento** del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

|   |
|---|
| <b>13. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA</b> |
|---|

*/Per l'indicazione dei requisiti di questa sezione utilizzare:*

**per l'idoneità professionale:** *riportare i dati nella Parte IV: Criteri di selezione – punto A: Idoneità - del Modello di formulario per il D.G.U.E.;*

**per la capacità economica e finanziaria o tecnica:** *riportare i dati nella Parte IV: Criteri di selezione – punto B o C: – del Modello di formulario per il D.G.U.E.]*

13.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**13.1.1. Idoneità professionale** *(dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – punto A: Idoneità – del Modello di formulario per il D.G.U.E.):*

**iscrizione alla Camera di Commercio** per l'attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero iscrizione ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della

classificazione e la forma giuridica, nonché i **dati identificativi** del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, soci di maggioranza, di tutti i direttori tecnici, di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (ad esempio: gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ecc.), **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara** (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) .....

**13.1.2. Capacità economica e finanziaria o tecnica (dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – punto C: Capacità tecniche e professionali – del Modello di formulario per il D.G.U.E.):**

Ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010 (Requisiti del concessionario), gli operatori economici che partecipano alla presente gara, se eseguono lavori con la propria organizzazione di impresa, devono essere qualificati secondo quanto previsto dall'art. 84 del d.lgs n. 50/2016 e dall'articolo 79, comma 7, del medesimo D.P.R. n. 207/2010, con riferimento ai lavori direttamente eseguiti ed essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando pari all'importo dell'investimento previsto per l'intervento (€ 5.403.269,50);
- b) capitale sociale pari all'importo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari all'importo dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari a quello dell'investimento previsto dall'intervento.

**13.1.3.** In alternativa ai requisiti previsti dal punto 13.1.2., lettere c) e d), il concessionario può incrementare i requisiti previsti dal medesimo comma, lettere a) e b), in misura almeno doppia. Il requisito previsto dal comma 1, lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

**13.1.4.** Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve essere in possesso esclusivamente degli ulteriori requisiti di cui al punto 13.1.2, lettere a), b), c) e d).

**13.1.5.** Qualora il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al punto 13.1.2 devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui al punto 13.1.2, lettere a) e b).

**13.2. Requisiti speciali per l'esecuzione dei lavori**

**13.2.1.** I concorrenti che eseguono direttamente i lavori, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**13.2.2.** attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, solo con riferimento ai lavori direttamente eseguiti,

**13.2.3.** Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o

in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

**13.2.4.** Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 45, comma 1, del Codice, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del Regolamento accertati, ai sensi dell'art. 45 del Codice e dell'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

**13.3. Requisiti speciali per la progettazione dei lavori** (v. Delibera ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 - Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria") (Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 29 settembre 2016)

**a)** un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari al doppio dell'importo stimato per la progettazione nel Quadro Economico del progetto a base di gara (quindi almeno pari a **802.000,00 euro**). In alternativa al fatturato, ai fini della comprova della capacità economico finanziaria si richiede una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un importo pari almeno al **50%** del costo di costruzione dell'opera da progettare;

**b)** l'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria almeno pari a **1 (una) volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;

**c)** all'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

**d)** per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), pari ad almeno 4 unità;

**e)** per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, in misura almeno pari a quattro unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

|   |
|---|
| <b>14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E DELLE OFFERTE</b> |
|---|

- a. I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara stessa**, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, devono pervenire **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Porto Viro (RO), Piazza della Repubblica n. 23,45014 PORTO VIRO (RO)** a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, nei termini previsti al punto **IV.2.2 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, ad eccezione del sabato, **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Porto Viro, Piazza della Repubblica n. 23,45014 PORTO VIRO (RO)** che ne rilascerà apposita ricevuta. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. *La controfirma sui lembi è richiesta ad ulteriore garanzia di quanto indicato.*
- b. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- c. I plichi devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso ed ai codici fiscali del concorrente o dei concorrenti - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.
- d. I plichi devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione amministrativa**", "**B - Offerta - Elementi qualitativi della proposta progettuale**", "**C - Offerta - Elementi quantitativi**".

## 15. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ELABORATO PROGETTUALE

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 2, e dell'art. 191 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente **disciplinare di gara**, mediante il **metodo aggregativo compensatore**.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel **paragrafo 19.3.** del presente disciplinare.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "**A - Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**16.1. domanda di partecipazione** in bollo sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, *utilizzando il modello A disponibile sul sito internet <http://www.comune.portoviro.ro.it/appalti.html>*, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

**16.1.1.** nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

**16.1.2.** Nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**16.2. (per le sole imprese che eseguono direttamente i lavori) dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell'**attestazione di qualificazione** ovvero attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate *con riferimento ai lavori direttamente eseguiti*, ai sensi dell'art. 84 del Codice e della Parte II, Titolo III del Regolamento, nonché il possesso del **sistema di qualità aziendale**.

**16.3. dichiarazione** del legale rappresentante del concorrente relativa all'indicazione del soggetto (progettista appartenente alla struttura tecnica del concorrente / progettista indicato/ associato) al quale verrà affidata la progettazione esecutiva;

*(nel caso in cui il concorrente non sia in possesso di attestato di qualificazione per esecuzione e progettazione)* **dichiarazione del progettista o dei progettisti** del gruppo di progettazione indicato/i o associato/i, resa ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000, che attesti di essere in possesso dei requisiti di "capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa" stabiliti nel punto 13. del presente disciplinare di gara (v. punto **16.4**);

*(in ogni caso anche per i soggetti facenti parte della struttura di progettazione del concorrente)* **dichiarazione**, debitamente sottoscritta, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, nella quale – per ognuno dei servizi di ingegneria e di architettura di progettazione relativi ad opere rientranti nelle classi e categorie di cui al **punto 1.10**, svolti negli ultimi cinque anni anteriori alla data di pubblicazione del bando di gara – sono indicati:

- a) il committente, che potrà essere pubblico o privato;
- b) l'oggetto e l'importo dei lavori cui si riferiscono i servizi;
- c) il soggetto che ha svolto il servizio;
- d) la natura delle prestazioni effettuate;
- e) la data di inizio e di fine del servizio;
- f) gli estremi del provvedimento di approvazione tecnica del progetto da parte dell'Organo competente ad esprimere parere (in mancanza di tale indicazione l'intervento non viene valutato

ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al **paragrafo 13** del presente disciplinare di gara).

**16.4. Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) integrato dal Modello di formulario (Modello B)** o, in alternativa, il solo **Modello di formulario (Modello B)**, compilati con le modalità precisate al **punto 7.5.** del presente disciplinare di gara.

A tali modelli (debitamente compilati e stampati) dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; il D.G.U.E. e/o il Modello di formulario, potranno essere sottoscritti anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

**16.5. a pena di esclusione,** le attestazioni relative ai motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 e al comma 5, lett. l) dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi i membri del collegio sindacale o organismo analogo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. (**v. Modello C – Schema di Dichiarazione**);

**16.6. a pena di esclusione,** le attestazioni relative ai motivi di esclusione previsti al comma 1 dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti **cessati** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**v. Modello C – Schema di Dichiarazione**)

**E' fatta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 172 del Codice.**

**16.7. “PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

**16.8.** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione,** attesta di **accettare,** senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel progetto di fattibilità tecnica ed economica e nelle risposte ai quesiti.**

**16.9. a pena di esclusione,** indica le parti del contratto di concessione che intende subappaltare a terzi, ai sensi dell'art. 174, comma 2 del Codice,;

#### *opzione 1*

**16.10. dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

*opzione 2*

**16.11. dichiara** di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

**16.12.** dichiarazione del progettista o dei progettisti del gruppo di progettazione indicato/i o associato/i, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che attesti, indicandole specificatamente, di non essere in alcuna delle condizioni preclusive di cui al **paragrafo 3** (condizioni di partecipazione) del presente disciplinare di gara

**[Per l'indicazione dei requisiti utilizzare:**

**per l'idoneità professionale: riportare i dati nella Parte IV: Criteri di selezione – punto A: Idoneità - del Modello di formulario per il D.G.U.E.;**

**per la capacità economica e finanziaria o tecnica: riportare i dati nella Parte IV: Criteri di selezione – punto B o C: – del Modello di formulario per il D.G.U.E.]**

**16.13. a pena di esclusione, allega documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria o fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa oppure polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice.

**16.14.** ricevuta di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di **euro 200,00 (euro duecento/00)** a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui al **paragrafo 12** del presente disciplinare di gara;

**16.15.** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice; (Vedi Modello A – domanda di partecipazione);
- b) dichiara di essere una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media,** ai sensi del D.M Ministero attività produttive 18/04/2005, G.U. 12/10/2005 n. 23;**(Vedi punto 8) del Modello A – domanda di partecipazione);**
- c) attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;**(Vedi punto 9) del Modello A – domanda di partecipazione);**

**16.16. dichiarazione di accettazione, a pena di esclusione,** del "Protocollo di legalità" sottoscritto il 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto scaricabile dal sito internet al link: [www.comune.venezia.it/gare](http://www.comune.venezia.it/gare) In particolare si precisa che:

- l'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera. Si specifica che il suddetto obbligo (che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza) sarà recepito nel contratto d'appalto;
- è fatto divieto all'impresa aggiudicataria di subappaltare o subaffidare a favore di imprese partecipanti alla medesima gara;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa aggiudicataria porterà alla risoluzione del contratto, ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto.

**16.17. dichiarazione** di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento interno pubblicato sul sito Internet del Comune di Porto Tolle <http://sac2.halleysac.it/c029039/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/17?x=2a36927f1c5cb596abc69a189f029e5f> e si **impegna**, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno. L'aggiudicatario si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento interno sopra richiamato, potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione, verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

**16.18. dichiarazione** rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso **visione dello stato dei luoghi** dove devono essere eseguiti i lavori (**Modello D**).

#### **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

**16.19 a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto** del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

**16.20. dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (*in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati*)

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

**16.21. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

**16.22. a pena di esclusione,** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

**16.23. dichiarazione** in cui si indica, **a pena di esclusione,** la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

**16.24. a pena di esclusione, dichiarazione,** resa da ogni concorrente, attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

**16.25. a pena di esclusione,** copia autentica del **contratto di rete,** redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

**16.26. a pena di esclusione, dichiarazione,** sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

**16.27 a pena di esclusione, dichiarazione** che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

**16.28. a pena di esclusione,** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in

rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**16.29. a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

**16.30. a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

**(o, in alternativa)**

**16.31. a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**16.32.** Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 97 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

**16.33. In applicazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui ai paragrafi da 16.1 a 16.6, 16.8, 16.9, da 16.12 a 16.31 compreso, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 5.000,00.**

**La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA B

## OFFERTA- ELEMENTI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

17.1. Nella busta “B – Offerta – Elementi QUALITATIVI della proposta progettuale” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

17.1.1. Offerta tecnica costituita da elaborati necessari a descrivere esaurientemente le modalità che il concorrente intende adottare per l’espletamento dell’attività prevista dalla concessione; dovranno essere espressi esplicitamente gli elementi di seguito elencati, indicati per capitoli aventi gli stessi titoli sotto proposti:

**a) Criterio 6.1 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI BENESSERE DELL’OSPITE E UMANIZZAZIONE:**

dovranno essere affrontati aspetti relativi al pregio tecnico, caratteristiche funzionali, caratteristiche innovative tramite un modello organizzativo sulla gestione dei servizi alla persona (pulizie, pasti, ecc....)

**punti max 25**

**aa) Subcriterio 6.1.1) sistema di programmazione e pianificazione dei servizi** (turni, mansionari, qualità e quantità del personale impiegato, circolazione delle informazioni, verifica delle attività, pulizia e igiene degli ospiti, ecc.), con indicazione degli obiettivi da raggiungere, indicatori e strumenti di controllo, valutazione dell’efficacia del servizio, customer satisfaction, soddisfazione del personale impiegato, sostituzioni, continuità del servizio;

Si dovrà descrivere un modello organizzativo di gestione definito in termini temporali (settimana tipo) per i servizi oggetto dell’appalto, che dovrà rispettare gli standard minimi previsti nelle norme tecniche di gestione.

**punti max 15**

**ab) Subcriterio 6.1.2) piano di formazione e aggiornamento del personale**

**punti max 5**

**ac) Subcriterio 6.1.3) proposte migliorative, anche in termini di attrezzature**

**punti max 5**

**b) Criterio 6.2) ATTIVITA’ DI MIGLIORAMENTO SISMICO: E IDRAULICO** dovranno essere illustrate le attività e le metodologie da inserire nella progettazione definitiva dei lavori con l’obbligatorietà del miglioramento sismico e idraulico dell’area oggetto di intervento

**punti max 5**

**ba) Subcriterio 6.2.1) Miglioramento delle strutture con sismico interventi antisismici**

**punti max 2**

**bb) Subcriterio 6.2.2) Proposta di miglioramento idraulico**

**punti max 3**

**c) Criterio 6.3) EFFICIENTAMENTO TECNOLOGICO ED ENERGETICO:** dovrà essere data particolare evidenza al contenimento energetico, alle migliorie dell’involucro per un adeguamento alle attuali normative sul rispetto energetico negli edifici pubblici connesso anche ad un livello di manutenzione basato sulla ottimizzazione dei costi attraverso una valutazione del ciclo di vita dell’opera;

**punti max 10**

**d) Criterio 6.4) VALORE ESTETICO E TECNICO:** riferito all’immobile agli spazi interni e alla sistemazione area esterna, alla viabilità, funzionalità delle aree e dei percorsi, alla razionalizzazione spazi per attività e servizi con particolar riguardo al cromatismo dei materiali utilizzati;

**punti max 5**

**da) sub criterio 6.4.1) sistemazione area esterna e viabilità**

**db) sub criterio 6.4.2) razionalizzazione spazi e cromatismo** **punti max 3**

**punti max 2**

**e) Criterio 6.5) MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI MANUTENZIONE E GESTIONE** del complesso edilizio comprese opere edili, impianti e forniture dell'immobile e degli spazi a verde e di viabilità e parcheggi per tutta la durata della convenzione, legate alla durabilità delle opere ed al piano delle manutenzioni;

**punti max 10**

**f) Criterio 6.6) EFFICIENTAMENTO DEGLI SPAZI INTERNI** per aumentare i posti letto degli ospiti previsti nel progetto di fattibilità tecnica ed economica

**punti max 15**

*Per la valutazione delle migliorie relative ai criteri dei punti b), c), d), e) ed f) dovrà essere definita, in modo puntuale, la corretta organizzazione in termini qualitativi necessaria per eseguire l'opera in tutti i suoi processi tecnico-operativi in riferimento al progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara.*

*Il concorrente dovrà illustrare come dovrà sviluppare un piano di gestione della commessa volto a definire in modo chiaro e puntuale quali integrazioni intende adottare in termini di organigramma e mezzi messi a disposizione specificamente per le opere oggetto di appalto, di gestione della documentazione e dei processi di comunicazione.*

*Il concorrente dovrà inoltre specificare quali migliorie intende apportare in termini di gestione nonché di coordinamento e controllo delle fasi operative all'interno e all'esterno di tutti i cantieri.*

*Il concorrente dovrà infine descrivere come intenda porre in essere il controllo dei lavori e delle forniture evidenziandolo anche nelle procedure soggette a certificazioni di qualità aziendale anche con eventuale integrazione delle stesse.*

*Ogni elaborato relativo allo sviluppo di ciascun criterio o subcriterio dovrà essere contenuto in un fascicolo non superiore a 25 facciate in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per facciata, corredato da max di nr. 4 elaborati grafici (in formato A3) se necessari e da max di nr. 4 schede tecniche per singolo criterio o subcriterio.*

*E' consentito di superare il limite massimo di facciate o degli allegati per subcriterio purchè non si superino le facciate e gli allegati previsti complessivamente per criterio.*

**17.1.2.** Si precisa che **le relazioni e tutti gli elaborati relativi alla proposta progettuale, a pena di esclusione dell'offerta**, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA C**

### **“OFFERTA- ELEMENTI QUANTITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE”**

**18.1.** Nella busta “C – Offerta – Elementi QUANTITATIVI della proposta progettuale” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, una dichiarazione in bollo (una marca

da bollo da € 16,00), contenente le seguenti indicazioni:

1) **Criterio 1) PREZZO:** Importo in euro di riduzione del valore del prezzo (contributo a fondo perduto in conto capitale) del Comune di Porto Tolle previsto nel progetto di fattibilità tecnica ed economica pari a € **760.000,00** al lordo di iva.

**Punti max 5**

2) **Criterio 2) TEMPI DI ESECUZIONE:** Valore di riduzione in giorni per la realizzazione dei lavori previsti nel progetto di fattibilità tecnico economica in **548** giorni a partire dall'approvazione del progetto esecutivo ad ultimazione dei lavori/collauda provvisorio (1/07/2017-31/12/2018).

**Punti max 10**

3) **Criterio 3) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO:** Valore in euro di maggiorazione del valore di accantonamento dei beni gratuitamente devolvibili rispetto a € **530.259,00** previsto nel PEF a base di gara.

**Punti max 5**

4) **Criterio 4) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO:** Valore in percentuale di maggiorazione del Valore di rendimento TIR di progetto= 5,51% previsto nel PEF

**Punti max 5**

5) **Criterio 5) DURATA DELLA CONCESSIONE:** Valore di riduzione in giorni della durata della convenzione a partire dall'ultimazione dei lavori previsto nel progetto di fattibilità tecnica ed economica in 14.610 gg (31/12/2018-31/12/2058)

**Punti max 5**

**In caso di offerta sugli elementi quantitativi del PEF, il PEF modificato dovrà essere corredato di idonea asseverazione bancaria.**

**18.2.** Tutti i valori dell'offerta dovranno essere espressi in cifre e ripetuti in lettere. In caso di discordanza, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

**18.3.** L'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

**18.4.** Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

**18.5.** All'interno della busta "C – Offerta – Elementi QUANTITATIVI della proposta progettuale", **il concorrente può inserire**, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "**Gara n. 1/2017: Affidamento della Concessione avente ad oggetto la progettazione, la costruzione e la gestione del Centro Polifunzionale Socio Sanitario in Porto Tolle – Frazione Ca' Tiepolo. - Giustificazioni**"

## 19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 19.1. Operazioni di gara

**19.1.1.** La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede del IV Settore del Comune di Porto Viro – Località Donada, Piazza Marconi, 32, **il giorno 10/04/2017 alle ore 09:30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

**19.1.2. Le successive sedute pubbliche** avranno luogo presso la sede, nelle ore e nei giorni che saranno comunicati ai concorrenti ***con avviso sul sito Internet del Comune di Porto Viro alla pagina <http://www.comune.portoviro.ro.it/appalti.html> e/o via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente***, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

**19.1.3.** Il Seggio di gara procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al **paragrafo 19.2.**

### 19.2. Verifica della documentazione amministrativa

**19.2.1.** Il Seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**A - Documentazione amministrativa**”, procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, **salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice.**
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- d) l'apertura, di volta in volta, delle buste “**B - Offerta – ELEMENTI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**” dei soli Concorrenti ammessi, al solo fine di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nel disciplinare di gara e catalogarne il contenuto. Le predette Buste saranno inserite in un plico sigillato e saranno consegnate ad un funzionario dell'Ente per la relativa custodia.

### 19.3. Valutazione del contenuto dell'offerta – Elementi qualitativi della proposta progettuale

**19.3.1. La commissione giudicatrice**, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

N = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

**19.3.2.** I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nelle buste “**B - Offerta – ELEMENTI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**”, in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente:

| <b>CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max</b> |
|---|----------------------|
| 1) <b>PREZZO</b> – del Comune di Porto Tolle  | <b>5</b>             |
| 2) <b>TEMPI DI ESECUZIONE</b> - per la realizzazione dei lavori                                     | <b>10</b>            |
| 3) <b>PIANO ECONOMICO FINANZIARIO</b> : Valore di accantonamento dei beni gratuitamente devolvibili | <b>5</b>             |
| 4) <b>PIANO ECONOMICO FINANZIARIO</b> : Valore di rendimento TIR di progetto                        | <b>5</b>             |
| 5) <b>CONVENZIONE</b> – durata della concessione  | <b>5</b>             |
| 6.1) <b>MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI BENESSERE DELL'OSPITE E UMANIZZAZIONE</b> : di cui        | <b>25</b>            |
| 6.1.1) sistema di programmazione e pianificazione dei servizi                                       | <b>15</b>            |
| 6.1.2) piano di formazione e aggiornamento del personale  | <b>5</b>             |
| 6.1.3) proposte migliorative, anche in termini di attrezzature                                      | <b>5</b>             |
| 6.2) <b>ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO SISMICO E IDRAULICO</b> :  | <b>5</b>             |
| 6.2.1) Miglioramento delle strutture con interventi antisismici                                     | <b>2</b>             |
| 6.2.2) Proposta di miglioramento idraulico  | <b>3</b>             |
| 6.3) <b>EFFICIENTAMENTO TECNOLOGICO ED ENERGETICO</b> :   | <b>10</b>            |
| 6.4) <b>VALORE ESTETICO E TECNICO</b>   | <b>5</b>             |
| 6.4.1) Sistemazione area esterna e viabilità  | <b>3</b>             |
| 6.4.2) Razionalizzazione spazi e cromatismo   | <b>2</b>             |
| 6.5) <b>MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI MANUTENZIONE E GESTIONE</b>                               | <b>10</b>            |

|  |            |
|--|------------|
| 6.6) EFFICIENTAMENTO DEGLI SPAZI INTERNI | <b>15</b>  |
| <b>TOTALE</b>                            | <b>100</b> |

**19.3.3.** La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare sotto riportata, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

|  |   | ELEMENTO DI VALUTAZIONE: |   |   |   |   |       | COMMISSARIO 1 |            |
|--|---|--------------------------|---|---|---|---|-------|---------------|------------|
|  |   | B                        | C | D | E | F | ..... | N             | PREFERENZE |
| Preferenza massima =<br>6<br>Preferenza grande =<br>5<br>Preferenza media =<br>4<br>Preferenza piccola =<br>3<br>Preferenza minima =<br>2<br>Parità =<br>1 | A |                          |   |   |   |   |       |               | A =        |
|  |   | B                        |   |   |   |   |       |               | B =        |
|  |   |                          | C |   |   |   |       |               | C =        |
|  |   |                          |   | D |   |   |       |               | D =        |
|  |   |                          |   |   | E |   |       |               | E =        |
|  |   |                          |   |   |   | F |       |               | F =        |
|  |   |                          |   |   |   |   | ..... |               | ..... =    |
|  |   |                          |   |   |   |   |       | N             | N =        |

La commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti **criteri valutativi**:

#### 6.1 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI BENESSERE DELL'OSPITE E

## **UMANIZZAZIONE**

### **6.1.1. Sistema di programmazione e pianificazione dei servizi**

Verrà data preferenza alle metodologie organizzative che garantiscono il migliore coordinamento tra i vari servizi, a proposte operative finalizzate al miglior soddisfacimento dei bisogni assistenziali, all'efficacia del sistema di controllo e miglioramento della qualità di vita dell'ospite, alle metodologie di efficace inserimento lavorativo, di miglioramento della sicurezza degli operatori, di mantenimento della continuità assistenziale e riduzione del turn over;

### **6.1.2. Piano di formazione e aggiornamento del personale**

Verrà data preferenza al dettaglio dell'articolazione del programma di formazione, alla sua diversificazione in relazione alle diverse figure professionali, al numero di ore dedicate e alla qualificazione dei formatori;

### **6.1.3. Proposte migliorative, anche in termini di attrezzature**

Verrà data preferenza alle soluzioni tecniche volte all'ottimizzazione del servizio in termini di efficienza ed efficacia per il benessere degli ospiti e del personale di servizio.

## **6.2 - ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO SISMICO E IDRAULICO**

### **6.2.1. Miglioramento sismico delle strutture dell'immobile**

Verrà data preferenza all'approccio tecnico strutturale per quanto concerne l'aspetto sismico della struttura valutando in modo puntuale, il grado di sicurezza dell'immobile sia dal punto di vista della struttura che la continuità impiantistica e delle finiture (controsoffitti, e impianti).

### **6.2.2. Miglioramento idraulico dell'immobile e dell'area di pertinenza**

Verrà data preferenza all'approfondimento idraulico dell'intero lotto affrontando e risolvendo con il maggior grado di sicurezza, le problematiche legate alla compensazione idraulica e all'allontanamento delle acque anche in caso di piogge intense.

## **6.3. EFFICIENTAMENTO TECNOLOGICO ED ENERGETICO:**

Verrà data preferenza alle soluzioni più efficaci in termini di contenimento energetico, anche attraverso la presentazione precisa e puntuale di calcoli termotecnici sui materiali proposti, alle migliorie dell'involucro per un adeguamento alle attuali normative sul rispetto energetico negli edifici pubblici, con l'indicazione dell'incremento del valore del contenimento energetico, connesso anche ad un livello di manutenzione basato sulla ottimizzazione dei costi attraverso una valutazione del ciclo di vita dell'opera che dovrà essere almeno cinquantennale.

## **6.4. VALORE ESTETICO E TECNICO**

### **6.4.1. Sistemazione area esterna e viabilità**

Verrà data preferenza alle soluzioni inerenti la sistemazione dell'area esterna, della viabilità, delle aree e dei percorsi, in termini di funzionalità. e razionalizzazione degli accessi per utenti, merci, visitatori, uscita feretro.

### **6.4.2. Razionalizzazione spazi e cromatismo**

Analogamente per gli spazi interni dovranno essere presentati miglioramenti per la razionalizzazione delle funzioni. Nella logica del miglior impatto visivo e della cromoterapia, dovranno essere proposte soluzioni migliorative nell'utilizzo di materiali e finiture nei pavimenti e nelle pareti delle aree comuni e delle stanze

## **6.5. MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI GESTIONE E MANUTENZIONE**

Verrà data preferenza alle proposte migliorative legate alla manutenzione e gestione del complesso edilizio (comprese opere edili, impianti e forniture per tutta la durata della convenzione). In particolare dovrà essere affrontato il piano delle manutenzioni attraverso il modello del fascicolo del fabbricato e indicato per singola tipologia di elemento o apparecchiatura, lo scadenziario per: sostituzione, ripristino, manutenzione ordinaria e straordinaria, interventi di verifica e controllo in relazione alla durabilità delle opere ed al piano

delle manutenzioni

## 6.6. EFFICIENTAMENTO DEGLI SPAZI INTERNI

Verrà valutata e definita anche graficamente, in modo preciso e puntuale una proposta migliorativa indicante secondo quali modalità operative, il concorrente intenda procedere con l'aumento dei posti letto (n.42) degli ospiti previsti nel progetto di fattibilità tecnica ed economica, non accreditabili, quantificandone anche il valore della diaria giornaliera.

**19.3.4.** Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi **natura qualitativa** sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i **confronti a coppie** delle proposte dei concorrenti seguendo la **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui sopra
- 2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i **confronti a coppie** di cui al precedente punto 1);
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnando alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

**19.3.5.** Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a **tre (3)**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad una media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

**19.3.6.** Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni e formule indicate per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

**19.3.7.** Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto definitivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

**19.3.8.** Mentre gli elementi di valutazione di natura qualitativa – che sono quelli di cui al punto 6 nella tabella di cui sopra - i coefficienti V(a) sono determinati mediante il metodo del confronto a coppie, per quanto riguarda **gli elementi di natura quantitativa** – che sono quelli di cui ai punti da 1 a 5 nella tabella di cui sopra –, i coefficienti V(a) sono determinati mediante interpolazione

lineare: verrà assegnato il punteggio massimo all'offerta più conveniente per l'Amministrazione; alle altre offerte verrà assegnato un punteggio ridotto in proporzione applicando la seguente formula:

$$A_i = P^* \cdot O_i / O_{max}$$

Dove:

|           |   |   |
|-----------|---|---|
| $A_i$     | = | Punteggio assegnato all'offerta i-esima                         |
| $P$       | = | Punteggio massimo assegnabile per quell'elemento di valutazione |
| $O_i$     | = | Offerta dalla Ditta/Impresa i-esima                             |
| $O_{max}$ | = | Offerta maggiormente conveniente per l'Amministrazione          |

Nb: Delle offerte sugli elementi quantitativi ( $O_i$  e  $O_{max}$ ) sarà considerato il valore offerto di aumento/riduzione rispetto al valore base e non in valore assoluto.

Tutte le operazioni di calcolo saranno effettuate considerando significativa la seconda cifra decimale e i punteggi verranno arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

**19.3.9 Non verranno ammesse alla apertura della busta “C – Offerta – Elementi QUANTITATIVI della proposta progettuale” i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio – dopo la riparametrazione di cui al punto 19.3.6. – inferiore a 40/70.**

**19.4.** Il seggio di gara provvede poi ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria finale.

**19.5.** Alla lettura delle offerte economiche, da parte del seggio di gara, verrà chiamato ad assistere, in qualità di testimone, un rappresentante di un operatore economico concorrente, estratto a sorte tra i presenti.

**19.6.** Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo (valore del contributo del committente).

**19.7.** Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

**19.8.** Il Seggio di gara successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 95 del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

## **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal “Codice in materia di protezione di dati personali” di cui al D. Lvo 196/2003 art. 13 e 22 e ss.mm. e ii., il Comuni di Porto Viro fornisce le seguenti informazioni, per quanto di competenza, relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

1. Il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
2. I dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D. Lvo 196/2003;
3. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
4. I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
5. Il titolare del trattamento è il Comune di Porto Viro, con sede in Piazza della Repubblica, 23
6. Responsabile del trattamento è il Geom. Mauro Siviero;
7. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo.196/2003.

## **22. ALTRE INFORMAZIONI**

- a) Si informa che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice, il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica. L'aggiudicatario, pertanto dovrà essere in possesso di firma digitale con certificato valido;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) le informazioni relative all'esito della gara (numero imprese partecipanti, ribassi, medie, aggiudicatario, ecc.) saranno disponibili sul Sito Internet: <http://www.comune.portoviro.ro.it/appalti.html> entro cinque giorni dalla seduta di gara
- d) Si informa che ai sensi dell'art. 1, comma 52 della Legge n. 190/2012 (come modificato dal D.L. n. 90/2014), questa Amministrazione è obbligata ad acquisire la comunicazione e l'informazione antimafia liberatoria, per contratti di qualsiasi importo, attraverso la consultazione della c.d. white list, nei seguenti settori di attività (art. 1, comma 53):
  - a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
  - b) trasporto, anche transfrontaliero e smaltimento di rifiuti per conto terzi;
  - c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
  - d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
  - e) noli a freddo di macchinari;
  - f) fornitura di ferro lavorato;
  - g) noli a caldo;
  - h) autotrasporti per conto di terzi;
  - i) guardiania dei cantieri.

Pertanto, ai sensi di tali disposizioni, come interpretate dall'ANAC con atto di segnalazione

n.1 del 21 gennaio 2015, le imprese che operano in tali settori (e ciò anche ai fini delle autorizzazioni al subappalto) sono tenute obbligatoriamente ad iscriversi nell'apposito elenco tenuto dalla prefettura della provincia di cui l'impresa ha sede.

---

Porto Viro, li 10/02/2017

Il Responsabile della S.U.A.

Geom. Mauro Siviero