

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N° 270

Il sottoscritto **DIPENDENTE INCARICATO** certifica che:
l'avanti estesa determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune,
il_10/12/2009___ ove resterà esposta per 15 giorni consecutivi (art. 124 – 1° c. –
D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267).

IL DIPENDENTE INCARICATO

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO

visti gli atti d'Ufficio ed il Decreto Legislativo 18.08.2000, n° 267

ATTESTA E CERTIFICA

*a) che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15
(quindici) giorni consecutivi dal __10/12/2009__ al __28/12/2009__ (art. 124 – 1° c.
– D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267).*

*b) che la presente determinazione è divenuta esecutiva il __04/12/2009__ (art. 151 – 4°
c. – D. Lgs. 18.08.2000, n° 267).*

PORTO TOLLE, lì __29/12/2009__

IL DIPENDENTE INCARICATO



COMUNE DI PORTO TOLLE

PROVINCIA DI ROVIGO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE 5^ AREA - VIGILANZA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONE

Nr. **1477** data **01/12/2009**

O G G E T T O

**IMPEGNO DI SPESA PER ECCEDEXZA COPIE DEL
FOTOCOPIATORE A CONTRATTO DI NOLEGGIO**

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

*Ai sensi dell'articolo 151, c. 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267
si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria*

data __04/12/2009__

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Battiston Dott. Alberto

UFF. PROPONENTE

COMANDO POLIZIA LOCALE:

- DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 129

ALLEGATI ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE N° 00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che determinazione n° 1752 del 24/12/2008, esecutiva ai sensi di legge, si è assunto impegno di spesa per il costo derivante da copie effettuate in eccedenza oltre al limite coperto dal contratto pluriennale di noleggio del fotocopiatore sottoscritto, con la Ditta G.P. Pellegrini S.p.A di Mestre;

CONSIDERATO che la mole di lavoro dell'Ufficio Polizia Locale è sempre maggiore e che l'apparecchiatura è utilizzata anche come fax e stampante oltre che come fotocopiatore;

CONSTATATO che l'impegno assunto non garantisce la copertura economica per tutto il 2009;

RAVVISATO indispensabile assumere ulteriore impegno di spesa di € 1.350,00 atto a garantire il buon funzionamento del Comando Polizia Locale fino alla fine dell'anno in corso, ai sensi dell'art. 5, comma 1°, lettera del regolamento comunale per l'esecuzione in economia dei lavori, provviste e servizi, approvato con atto C.C. n° 49 del 30/07/2009, modificato con atto consiliare n°56 del 29/09/2009

VISTI il vigente Testo Unico degli Enti Locali – decreto Legislativo n° 267 del 18 Agosto 2000 che, all'art. 109, comma 2, si richiama alle disposizioni dell'art. 107 del capo III° del medesimo decreto individuando nel responsabile del servizio il soggetto idoneo all'adozione degli atti d'impegno di spesa;

VISTO l'art. 183 del Testo Unico degli Enti Locali – Decreto Legislativo n°267 del 18 Agosto 2000;

VISTO il Decreto Sindacale n°4 del 23/05/2009 ;

DETERMINA

per quanto espresso nelle premesse e che qui si intende riportato:

1. Di assumere impegno di spesa di € 1.000,00, quale costo delle stampe da effettuare oltre il limite coperto da contratto di noleggio del fotocopiatore sottoscritto con la ditta G.P. Pellegrini S.p.a. di Mestre;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 1.000,00 al Capitolo 1760 Titolo I°, funzione 03, Servizio 01, Intervento 3 del corrente esercizio dotato di idonea disponibilità, quale spesa necessaria per la copertura dell'ultimo trimestre 2009;
3. di provvedere con successivi e separati atti alla liquidazione delle spese, previa presentazione di regolari fatture;
4. Di inviare la presente determinazione con relativa documentazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le competenze contabili ed amministrative previste dall'art. 151/ comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n°267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

C.te TROMBIN Michela
