

COMUNE DI LENTIAI
Provincia di Belluno

**REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL
SERVIZIO DI AUTENTICAZIONE DELLE
SOTTOSCRIZIONI E RILASCIO DELLE CARTE
D'IDENTITA' PRESSO STRUTTURE PROTETTE O
DOMICILI PRIVATI**

Approvato con D.G.C. n. 46 del 01.06.2016

Entrato in vigore il 08.06.2016

Art. 1

Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le modalità con le quali può essere svolta la raccolta delle sottoscrizioni e le relative autenticazioni ai sensi dell'Art. 21 D.P.R. 445/2000, dell'art. 7 L. 248 del 04.08.2006, nonché il rilascio delle carte d'identità:

- al di fuori della sede municipale,
- a favore delle persone che si trovino nell'impossibilità di recarsi presso i competenti Uffici Comunali.

Art. 2

Ambito di applicazione

1. Possono beneficiare delle modalità previste dal presente Regolamento i cittadini che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- a) ospitati presso la Casa di Riposo comunale, non in grado di recarsi presso i competenti sportelli comunali;
- b) persone residenti o comunque domiciliate nel territorio comunale, che si trovino in comprovato stato di infermità, anche temporanea.

2. Per le persone che si trovano nelle condizioni di cui alla lettera a) del precedente comma, sarà sufficiente la richiesta del responsabile della struttura o di un familiare.

3. Per le persone che si trovino nelle condizioni di cui al punto b), la richiesta può essere presentata, oltre che dall'interessato, da un familiare.

Art. 3

Incaricati

1. Incaricati del procedimento di cui al presente Regolamento sono i dipendenti assegnati all'Ufficio Anagrafe-Stato Civile-Elettorale-Leva, già ordinariamente delegati dal Sindaco ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 21 D.P.R. 445/2000 e art. 7 L. 248 del 04.08.2006.

2. Per l'espletamento del servizio gli stessi si avvalgono dei mezzi comunali o in caso di impossibilità, del proprio mezzo, previa autorizzazione del Responsabile del Servizio.

3. Il servizio dovrà essere svolto nell'orario ordinario d'ufficio, salvo eccezioni debitamente motivate da parte del richiedente.

Art. 4

Procedimento

1. Le richieste di autenticazione delle sottoscrizioni o la richiesta di rilascio della carta d'identità potranno essere inoltrate, dai soggetti di cui all'Art. 2, in carta libera nonché in forma orale.

2. In caso di autentica di sottoscrizione, potrà essere richiesto al richiedente di presentare preventivamente copia dell'atto oggetto di autentica.

3. Il dipendente comunale informerà il richiedente del giorno e dell'ora in cui lo stesso, o altro dipendente dell'Ufficio Anagrafe-Stato Civile-Elettorale-Leva, si recherà a raccogliere la firma o ad effettuare l'autenticazione.

Art. 5

Diritti

1. I servizi del presente Regolamento sono resi ai cittadini in forma non onerosa.
2. La riscossione dei diritti di segreteria dovrà avvenire da parte dell'incaricato al momento della raccolta della firma.
