



COMUNE DI ROVEREDO DI GUA' **Provincia di Verona**



Via Dante Alighieri, 10
37040 Roveredo di Guà (VR)
☎ 0442/86014 – 86056 - Fax 0442/460110
✉ info@comune.roveredodigua.vr.it
PEC: protocollo@pec.comune.roveredodigua.vr.it

Roveredo di Guà, 9 settembre 2019
Prot. n. 3857

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO PLURISERVIZI" CAT. B3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE

In esecuzione alla propria determinazione n. 131 del 29.08.2019;

- VISTO il vigente regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 15.02.2011;
- VISTI il vigente C.C.N.L Comparto Regioni Enti Locali;
- VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTA la legge 10.04.1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto di "Operaio specializzato pluriservizi", Cat. B3.

Il dipendente neo assunto, nello svolgimento del proprio servizio, sarà addetto alla manutenzione del patrimonio comunale comprendente edifici, aree a verde, arredo urbano, segnaletica, manutenzione delle strade, guida e manutenzione ordinaria di

automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature in dotazione agli operai, (trinciaerba, escavatore, trattore, camion con gru'), pulizia strade ed igiene ambientale. Inoltre è previsto lo svolgimento di attività inerenti ai servizi cimiteriali (inumazione, esumazione, tumulazione ed estumulazione feretri, ecc.).

La sede lavorativa potrà essere quella dell'Ente e di altro Comune limitrofo a comando al 50%.

Al posto messo a concorso verrà assegnato il trattamento economico annuo lordo, previsto dalla contrattazione collettiva nazionale per il personale del comparto Regioni - EE.LL. vigente al momento dell'assunzione per la categoria professionale B3, annui Euro 19.063,80; Indennità di Comparto, Tredicesima mensilità oltre agli emolumenti accessori, indennità od assegni ulteriori, se ed in quanto dovuti, a norma di disposizioni legislative, regolamentari o contrattuali, nella misura e con le modalità stabilite per tutto il personale comunale.

L'Amministrazione Comunale garantisce, in sede di svolgimento del presente concorso, pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro, ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125.

La disciplina del presente concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono predeterminati nel Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, (approvato con deliberazione della G.C. n. 10 in data 15.02.2011, esecutivo ai sensi di legge.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

- Al concorso possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
- cittadinanza italiana o di essere cittadino di uno dei paesi membri dell' Unione Europea.
- idoneità fisica all'impiego. L'Ente, per ragioni di sicurezza e tutela dei lavoratori, si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- Possesso di patente di guida di categoria C con CQC, non soggetta a provvedimenti di revoca o sospensione.
- Attestato in corso di utilizzo trattore agricolo ed utilizzo escavatore;
- iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- assenza di condanne penali che pregiudichino la costituzione del rapporto di lavoro. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una

condanna penale alla luce della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;

- età non inferiore agli anni 18;
- Titolo di studio: Diploma di scuola media inferiore (licenza scuola dell'obbligo).
- Tutti i requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in caso di dichiarazioni false, previste a termini di legge.

2 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione al concorso (non in bollo), redatta in carta semplice preferibilmente sul modulo allegato, deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione, deve essere indirizzata al Comune di Roveredo di Guà (VR) - Via Dante Alighieri, 10 e presentata direttamente all'Amministrazione ovvero inoltrata al predetto indirizzo a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.roveredodigua.vr.it, **entro e non oltre le ore 12.00 del 16 OTTOBRE 2019** e dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

"Domanda di ammissione al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Operaio specializzato pluriservizi".

La sottoscrizione potrà avvenire o in presenza di un dipendente comunale addetto all'ufficio protocollo oppure, qualora la domanda non sia presentata a mano, la stessa dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, o in caso di presentazione diretta all'Amministrazione, dal timbro dell'Ufficio accettante o in caso di trasmissione a mezzo pec dalla data e ora di invio;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telefonici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).

L'Amministrazione, inoltre, non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore ed, inoltre, resta sollevata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai sensi dell'art. 20 ex l. n. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda, l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Gli aspiranti, qualora non ritengano di allegare alla domanda di ammissione i documenti comprovanti il possesso dei requisiti prescritti, i quali, se prodotti in copia, dovranno essere debitamente autenticati, potranno far ricorso, in sede di compilazione della medesima, a dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o a dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, al fine di attestare il possesso dei requisiti richiesti e degli eventuali diritti di preferenza o precedenza, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs. 28.12.2000, n. 445. In tal caso, tali attestazioni dovranno essere corredate da una copia fotostatica del documento di identità. Sono fatte salve le successive verifiche da parte dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto. Gli aspiranti possono inoltre avvalersi delle disposizioni di cui all'art. 18, commi 2 e 3 della Legge n. 241/90, facendone espressa richiesta.

Nella domanda di ammissione dovrà essere indicato il domicilio al quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla selezione, dando atto che, in carenza della suindicata indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Ogni variazione di indirizzo successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'Ufficio di Segreteria comunale, con esonero per l'Amministrazione di ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

A corredo della domanda di ammissione, gli aspiranti devono presentare, a pena di esclusione, la ricevuta del versamento della Tassa di concorso di Euro 3,87.- da corrispondere al Comune:

- a mezzo versamento sul conto corrente postale: N. 18330373 intestato al Comune di Roveredo di Guà - Servizio Tesoreria, con l'indicazione, nella causale, della dicitura: *"Tassa per la partecipazione al pubblico concorso per n.1 posto di Operaio Specializzato - Conduttore macchine complesse - Addetto servizi cimiteriali e manutenzione aree verdi"*.
- a mezzo pagamento diretto al Tesoriere del Comune: Banca Intesa SpA - Agenzia di Cologna Veneta - Conto N. IT 91 X 03069 121171 00000046402, intestato al Comune di Roveredo di Guà - con l'indicazione, nella causale, della stessa formula sopraindicata.

La Tassa suddetta non è rimborsabile.

3 - PROVE D'ESAME:

Gli esami consisteranno in una prova teorico-pratica, una prova pratica ed una prova orale.

- La prima prova teorico-pratica potrà consistere in domande a risposta aperta o multipla e/o nella redazione di un elaborato di contenuto tecnico di proposte di soluzione di casi operativi concreti relativi alle mansioni proprie del posto messo a concorso.
- La seconda prova pratica consisterà nella dimostrazione della capacità ed abilità nell'uso di macchine operatrici complesse e nell'effettuazione di varie tipologie di manutenzione.
- La prova orale consisterà in un colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale sulle seguenti materie:

Accertamento delle conoscenze sulle materie d'esame; l'accertamento della conoscenza di base di utilizzo di utensileria e macchine operatrici in dotazione all'ente; nozioni su lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione (D.Lgs 165/2001); cantieri stradali, segnaletica stradale e nozioni sul codice della strada, sicurezza sui luoghi di lavoro; polizia cimiteriale.

La mancata partecipazione alle prove nel giorno ed ora indicati, comporta l'esclusione dal concorso.

La prova d'esame verrà espletata nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi, riconosciuti dall'art. 2 della predetta legge, per sostenere la prova d'esame.

4 - CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati devono presentarsi per l'effettuazione delle prove teorico-pratiche, presso gli Uffici comunali, **in data 24 OTTOBRE 2019, alle ore 9.00.** Una prova teorico-pratiche verrà effettuata sul territorio del capoluogo.

La prova orale si terrà **in data 28 OTTOBRE 2019, alle ore 9.00,** presso la sede municipale, situata in Via Dante Alighieri n. 10.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un valido documento di riconoscimento e di idoneo materiale tecnico per la prova pratica.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame, saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione sia dipendente da cause di forza maggiore.

PRESELEZIONE: (solo se perverranno più di 15 domande)

Presso la sede del Comune in Via Dante Alighieri, 10 mediante avviso pubblico esclusivamente sulla Home Page del sito istituzionale del Comune di Roveredo di Guà, riportante altresì data ed ora. La prova consisterà in domande a risposta multipla, riguardante i temi inerenti al bando, integrate con argomenti di cultura generale (**solo se perverranno più di 15 domande valide**).

5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La valutazione finale sarà espressa sulla base di un punteggio complessivo espresso in trentesimi: 10/30 o equivalente, per i titoli, il restante punteggio per le prove d'esame. Conseguono l'ammissione al colloquio orale, i candidati che in ciascuna delle due prove pratiche abbiano conseguito il punteggio di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30. La graduatoria finale è ottenuta sulla base della somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nel corso delle tre prove concorsuali previste e dei titoli.

La valutazione dei titoli e criteri è stabilita dall'art. 54 del regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

6 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori, qualora non siano intervenute in precedenza ragioni di annullamento o di revoca della procedura concorsuale, la Commissione esaminatrice formerà, in base al punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato, la graduatoria di merito dei candidati e la trasmetterà per l'approvazione al Responsabile. È dichiarato vincitore del concorso il candidato utilmente collocatosi nella graduatoria, tenuto conto degli ordini di preferenza, a parità di merito, stabiliti dall'art. 3 c. 7 della legge 127/97, a parità di punteggio, al candidato più giovane di età.

La graduatoria finale formata dalla Commissione giudicatrice, verrà approvata con determinazione del Responsabile, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune <http://www.comuneroveredo.vr.it> nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso ove verranno pubblicate tutte le notizie ed avvisi inerenti al concorso.

Il concorrente vincitore, o coloro che in sua sostituzione si trovino in posizione utile per l'assunzione, saranno invitati dall'Amministrazione a produrre la documentazione, che l'Amministrazione non può acquisire autonomamente, necessaria per la stipulazione del contratto di lavoro.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano presentato la documentazione richiesta e non abbiano stipulato il contratto individuale.

Il vincitore del concorso è tenuto a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni. (Art. 14 comma 5-septies della legge n° 26 del 28.03.2019).

7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con dal responsabile del servizio tecnico in conformità a quanto previsto dall'art. 53 del vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TERMINE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE .

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90, si comunica che il Responsabile del procedimento concorsuale è il Sig. Pastorello Giampaolo.

Si comunica, inoltre, che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande, prevista dal presente bando e terminerà entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 5 del D.P.R. n. 487/94.

9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il Comune di Roveredo di Guà, in qualità di titolare, tratterà i dati personali forniti dai candidati mediante strumenti manuali, informatici e telematici per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Roveredo di Guà o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati, con apposita istanza, hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Montecitorio n. 121 IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1 lettera f) RGPD).

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Roveredo di Guà a rendere pubblici, mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Roveredo di Guà, l'ammissione/esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

10 - INFORMAZIONI VARIE

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della L. 241/90.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Eventuali informazioni, copia del bando e dello schema di domanda, possono essere richiesti all'Ufficio di Segreteria del Comune di Roveredo di Guà, Tel. 0442 - 86056.

Copia del presente bando di concorso è pubblicata sul sito internet: www.comuneroveredo.vr.it - amministrazione trasparente Link "bandi di concorso". Analogamente ogni comunicazione inerente la procedura sarà effettuata tramite l'apposita sezione – bandi di concorso – sul sito web istituzionale.

Roveredo di Guà, li 09.09.2019__

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Pastorello Giampaolo

