

COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO

C.A.P.32043 Corso Italia n.33 Tel.0436/4291 fax 0436/868445



SERVIZIO ECOLOGIA E AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 29 / ECO DEL 25/01/2018

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 2 /ECO DEL 22/01/2018

OGGETTO: SERVIZIO VIABILITA': IMPEGNI PER LA FORNITURA DI MATERIALI E DI SERVIZI DIVERSI - ANNO 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 del 31.10.2017 con il quale è stato prorogato/affidato l'incarico di Responsabile del Servizio OOPP Manutenzione Ecologia ed Urbanistica al Dott. Urb. Stefano Zardini Lacedelli fino al 31.01.2018;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato in G.U. nr. 285 del 06/12/2017, con il quale è stato differito al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 da parte degli Enti locali;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2018 ad oggetto "Esercizio provvisorio 2018. Assegnazione risorse ai Responsabili dei Servizi ai fini di assicurare la continuità gestionale dell'ente";

VISTO il disposto dell'art.163 del D.Lgs. n. 267/2000, rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", e in particolare il comma 5 che testualmente recita: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma e solo per spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

VISTO l'articolo 9, comma 3 DL n. 66/ 2014, convertito con modificazioni nella legge n. 89/2016, poi ulteriormente innovato dalla legge di stabilità 2016 (comma 499), che nel suo testo attuale, stabilisce che con DPCM *“sono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché le regioni, gli enti regionali, gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, nonché loro consorzi e associazioni, e gli enti del servizio sanitario nazionale, ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 per lo svolgimento delle relative procedure. Per le categorie di beni e servizi individuate dal decreto di cui al periodo precedente, l'Autorità nazionale anticorruzione non rilascia il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dal presente comma, non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore”*;

DATO ATTO che le acquisizioni di cui al presente atto si riferiscono ad alcune tipologie di spesa per le quali è stato approvato apposito regolamento “Lavori, forniture e servizi in economia” con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 06.02.2013;

VISTA la scheda di sintesi dei nuovi adempimenti redatta e pubblicata da ANCI, che chiarisce che le spese economati minute o urgenti, intendendosi tutte le spese aventi le caratteristiche indicate nella determina AVCP n. 4/2011, non rientrano in tali nuovi obblighi, pertanto l'ente può continuare a procedere autonomamente;

VERIFICATO che si tratta di acquisizioni caratterizzate dalla “ricorrenza” e dall'essere di importo inferiore ai mille euro;

FERMO RESTANDO che sussiste l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. (tra cui anche il MEPA), pena la nullità del contratto, l'illecito disciplinare e la responsabilità amministrativa in capo a chi non ottempera, si specifica che le acquisizioni in economia di beni servizi e lavori sono disciplinate dall'art. 125 del Codice dei contratti e dagli artt. 328-338 del regolamento attuativo del codice dei Contratti approvato con D.P.R. 207/10

ESAMINATI gli impegni di massima assunti nei capitoli di competenza durante l'anno 2017, relativi alle spese in economia del servizio viabilità;

RITENUTO di impegnare le somme di seguito indicate, nei relativi capitoli di competenza, per garantire durante l'esercizio 2018, la continuità dei servizi di manutenzione espletati dal servizio OO.PP., Manutenzioni e Ecologia, con particolare riferimento al servizio viabilità;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

propone

- 1) di dare atto di quanto in premessa;
- 2) di approvare, nell'importo totale di Euro 59.650,00.- la spesa presunta per l'acquisto di materiali d'uso e per le prestazioni di servizi necessari alla manutenzione del servizio viabilità durante l'esercizio 2018;
- 3) di impegnare la somma medesima nei seguenti capitoli e per gli importi di seguito indicati del Bilancio di Previsione 2018, in corso di predisposizione:

CAP.	CODICE	Descrizione	IMPEGNO
0324	U.1.03.01.02.999	Spese automezzi Segreteria ed Affari Generali	1.000,00
0458	U.1.03.02.09.011	Spese diverse uff. LL.PP.	2.700,00
0462	U.1.03.02.09.001	Spese automezzi LLPP e Manutenzioni	10.000,00
0724	U.1.03.01.02.004	Fornitura vestiario LLPP	4.500,00
0960	U.1.03.01.02.002	Spese automezzi polizia locale	1.000,00
2027	U.1.03.01.02.999	Spese automezzi acquedotto	450,00
2319	U.1.03.01.02.999	Spese diverse tutela ambiente e parchi	5.000,00
2733	U.1.03.01.02.999	Acquisto beni manutenz. viabilità	20.000,00
2750	U.1.03.01.02.999	Spese circolazione segnaletica stradale	5.000,00
2803	U.1.03.01.02.999	Acquisto beni Manutenz. Impianto pubb. illuminaz.	10.000,00

- 4) di dare atto che i pagamenti verranno effettuati nel rispetto di quanto disposto dall'art 163 del D.Lgs. n.267/2000;
- 5) Esigibilità : anno 2018
- 6) di trasmettere copia del presente atto all'ufficio Ragioneria per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. urb. Stefano Zardini Lacedelli)

Il responsabile del servizio finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della proposta ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Cortina d'Ampezzo, li 25/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott. Augusto Pais Becher)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la retroestesa proposta;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della proposta, posto dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. urb. Stefano Zardini Lacedelli)

Il presente documento, composto di n° ____ fogli, è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n° 445/2000.

Cortina d'Ampezzo, li _____