



COMUNE DI BELLUNO
Piazza Duomo, 1 – 32100 Belluno
C.F.: 00132550252 – P. IVA: 00132550252

Ufficio Protezione Civile e Sicurezza sul Lavoro

**Domanda di iscrizione nell'Elenco dei Volontari Servizio Civile Anziani
del
Comune di Belluno.
L.R. 22 gennaio 2010 n. 9**

**Al Comune di Belluno – Ufficio Protocollo
Piazza Duomo, 1 – 32100 BELLUNO
fax 0437.913215 – email: protocollo@comune.belluno.it
pec: belluno.bl@cert.ip-veneto.net**

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____

il ___ / ___ / ___ e residente a _____

CAP 32100 via _____ n. _____

tel. _____ cellulare _____ email _____

codice fiscale _____

chiede

di essere iscritto nell'Elenco dei Volontari Servizio Civile Anziani del Comune di Belluno istituito con determinazione del Dirigente del settore Tecnico-Manutentivo in ossequio alla Legge Regionale 22 gennaio 2010 n. 9.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità:

dichiara:

1. di essere Cittadino residente nel Comune di Belluno;
2. di essere nato il _____ a _____;
3. di essere titolare di pensione ovvero di non essere lavoratore, subordinato o autonomo, o soggetto equiparato ai sensi della normativa vigente;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
5. di aver esercitato la seguente professione: _____;
6. di essere in possesso dei/delle seguenti titoli/specializzazioni: _____;
7. di essere disponibile a svolgere *interventi di carattere ecologico, stagionale o straordinario, da svilupparsi nel territorio comunale e nelle zone boschive comunali*;
8. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle attività di Volontario;
9. di essere disponibile a fornire le prestazioni offerte con la possibile continuità, tenuto conto delle proprie esigenze personali che saranno, possibilmente, comunicate con congruo anticipo;
10. di impegnarsi ad agire secondo le regole della correttezza, della buona fede e di diligente custodia dei materiali di lavoro eventualmente forniti;
11. di impegnarsi a tenere indenne l'Amministrazione Comunale per ogni fatto doloso o colposo posto in essere dal medesimo;

- 12. di impegnarsi a svolgere le attività secondo le istruzioni fornite dall'Amministrazione Comunale e con l'impiego dei dispositivi di protezione individuale di cui sia eventualmente dotato;**
- 13. di essere consapevole che:**
- a) l'attività da prestare non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato e viene svolta da parte dell'Anziano in attività socialmente utili con il fine di favorire la partecipazione alla vita civica e sociale e di sostenere i compiti istituzionali dell'Ente;**
 - b) non può svolgere attività che comportano l'esercizio di pubbliche funzioni o la sostituzione di pubbliche ufficiali;**
 - c) l'Amministrazione Comunale provvede ad assicurare il lavoratore volontario contro il rischio di infortuni, nonché contro il rischio di responsabilità civile verso terzi;**
 - d) per ogni ora lavorativa prestata verrà corrisposta la somma di € 10,00 lordi;**
 - e) che il sistema usato é il cosiddetto "a chiamata" e non determina alcun obbligo di chiamata in capo all'Amministrazione Comunale;**
 - f) che il progetto terminerà il 30 dicembre 2015;**
- 14. di autorizzare, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione delle attività di Volontariato.**

Belluno,

(firma del/della dichiarante)