

**Al Responsabile della Trasparenza**  
Segretario Comunale  
**COMUNE DI**  
**SEREN DEL GRAPPA**  
Piazza T. Vecellio 19  
32030 SEREN DEL GRAPPA  
Pec: seren.bl@cert.ip-veneto.net

## **Istanza di accesso civico**

ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (“Decreto Trasparenza”)

La/il sottoscritta/o COGNOME .....

NOME .....

NATA/O A ..... IL .....

RESIDENTE IN ..... PROV (.....)

VIA ..... n° telef. ....

IN QUALITA' DI ..... [\[2\]](#)

### **CHIEDE**

in adempimento alle disposizioni previste dall'articolo 5, commi 1, 2, 3 e 6 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

.....  
..... [\[3\]](#)  
.....

e la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte del Comune.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni [\[4\]](#): .....

Luogo e data .....

Firma .....

*Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.*

[\[1\]](#) L'istanza va indirizzata al responsabile della trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

[\[2\]](#) Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[\[3\]](#) Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[\[4\]](#) Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.