



PROCEDURA APERTA

Appalto dei Lavori di costruzione del porto peschereccio in località Pila Barbamarco - VI stralcio

(deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del 11 Novembre 2009
e determinazione del capo Area 3 n. 1576 del 22 Dicembre 2009)

Bando di gara

(allegato IX A al d.lgs. 163/2006, «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», detto in breve «Ccp» e ss.mm)

1) Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Porto Tolle (RO) (ente pubblico territoriale)

P.zza Ciceruacchio n. 9, 45018 Porto Tolle (RO) – Italia

Telefono (+39) 0426 394411, sito internet www.comune.portotolle.ro.it

2) Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta con corrispettivo determinato parte a corpo e parte a misura.

In caso di offerte uguali l'aggiudicatario è individuato tramite sorteggio, previa trattativa migliorativa.

In caso di mancata aggiudicazione, ai concorrenti non spetta alcun indennizzo, risarcimento o rimborso (art. 55, co. 4 e art. 81, co. 3 Ccp).

3) Forma dell'appalto

Appalto di lavori pubblici.

4) Luoghi d'esecuzione

Capoluogo del Comune di Porto Tolle (RO) – Frazione di Pila.

5) Natura ed entità dei lavori**Descrizione sintetica**

Esecuzione delle opere occorrenti per la realizzazione del sesto stralcio del porto peschereccio in località Pila Barbamarco secondo la designazione sommaria descritta all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto che si riassumono in: terminali foranei (rotatorie), allargamento della sede stradale in sommità arginale e rampa di accesso, piazzale lato ovest, erogatori servizi (energia elettrica ed acqua potabile), sistemazione impianto antincendio esistente, fanali per segnalamenti marittimi luminosi, scalette alla marinara, sistemazione orlatura del cordolo della banchina sul versante sud-est.

Importi

Importi netti dell'appalto:

| | |
|---------------------|---|
| € 595.676,00 | quota lavori (soggetta a ribasso) |
| € 14.324,00 | quota oneri di sicurezza (non soggetta a ribasso) |
| € 610.000,00 | Totale lavori |

L'importo netto soggetto a ribasso è così composto:

| | |
|--------------|-----------------|
| € 552.126,00 | Lavori a misura |
| € 43.550,00 | Lavori a corpo |

Qualificazione SOA

Categoria prevalente:

| Categoria | Importi | classifica |
|-----------|---------------|------------|
| OG7 | €. 610.000,00 | II |

6) Suddivisione in lotti

L'appalto non è suddiviso in lotti.

7) Termine d'esecuzione e penalità

Giorni 150 naturali e consecutivi, decorrenti dalla consegna dei lavori.

Penale pari ad €. 250,00 per ogni giorno di ritardo.

8) Varianti

Non sono ammesse varianti.

9) Servizio competente

Servizio Gare e Contratti, sede centrale di p.zza Ciceruacchio n. 9, telefono (+39) 0426 394439, telefax (+39) 0426 394410, posta elettronica appalti.contratti@comune.portotolle.ro.it.

Orario d'apertura al pubblico: da lunedì a giovedì, ore 10,30 – 12,30.

10) Termine di ricezione delle offerte

Entro le ore 12 del **19/02/2010**, presso l'indirizzo del punto 1).

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

11) Apertura delle offerte

Ore 9,30 del **22/02/2010**, presso la sede centrale all'indirizzo del punto 1).

Possono assistere legali rappresentanti, procuratori o incaricati dei concorrenti.

12) Cauzioni e garanzie; contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

Per tutti

– Cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara pari al 2% dell'importo totale netto per cui l'offerta è presentata.

Per l'aggiudicatario

- Cauzione definitiva pari almeno al 10% dell'importo complessivo netto di contratto;
- polizza "Tutti i rischi" con massimale pari almeno all'importo complessivo ivato di contratto. La polizza deve coprire anche: **a)** i danni a cose dovuti a vibrazioni; **b)** i danni a cose dovuti a rimozione, franamento o cedimento di terreno, di basi d'appoggio o di sostegni in genere; **c)** i danni arrecati a cavi o a condutture sotterranee; **d)** i danni a opere e impianti limitrofi;
- polizza RCT con massimale di almeno € 1.000.000,00.
- Polizza di assicurazione indennità decennale così come stabilito all'art. 129 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e art. 104 del D.P.R. 554/1999 per un importo di € 150.000,00;

Il contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici va calcolato sull'intero importo netto totale dell'appalto, indipendentemente dai lotti nei quali si presenta l'offerta.

13) Modalità di finanziamento

Parte con contributo regionale e parte con fondi propri di bilancio.

14) Vincolo d'offerta; stipulazione del contratto

I concorrenti sono vincolati all'offerta presentata per 180 giorni dalla scadenza del termine di cui al punto 10).

Il contratto è stipulato entro 90 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

15) Criterio d'aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sulla base degli elementi di valutazione e dei punteggi massimi sotto indicati:

| <i>Criteri</i> | <i>Punteggio massimo</i> |
|-------------------|--------------------------|
| Offerta Tecnica | 60 (sessanta) |
| Offerta Economica | 40 (quaranta) |

A) Valutazione dell'offerta tecnica.

La valutazione della qualità della relazione tecnica d'offerta sarà effettuata dalla Commissione di gara in base ai parametri di seguito indicati:

| Parametro | Punteggio massimo |
|--|-------------------|
| TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE (max 20 p.ti) | 20 |
| MODALITA DI ESECUZIONE DELLE OPERE ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE (max 15 p.ti) | 15 |
| MANUTENZIONE DELLE OPERE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI (max 15 p.ti) | 15 |
| CONDIZIONI MIGLIORATIVE (max 10 p.ti) | 10 |

ed in applicazione dei seguenti criteri:

TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE: al concorrente che indicherà il minor numero di giorni per l'esecuzione delle opere verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (Gi/G \text{ Max} * B)$$

Dove Gi = numero di giorni complessivi più bassi
 G Max = numero di giorni complessivi offerti
 B = punteggio massimo attribuibile (20)

Non saranno ammesse offerte che prevedano un tempo per l'esecuzione delle opere superiore a quanto stabilito nel Capitolato d'Appalto;

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE OPERE ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE: saranno tenuti in considerazione le soluzioni operative che permettano l'esecuzione delle opere occupando la minor quantità di aree per il deposito dei materiali, che si svolgano in orari e giorni in cui le attività portuali sono sospese, che non interferiscano con le strutture già esistenti e non danneggino la viabilità esistente;

MANUTENZIONE DELLE OPERE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI: il concorrente dovrà garantire l'assistenza ed il controllo periodico, così come stabilito dalle norme, dell'efficienza delle apparecchiature antincendio, e con cadenza trimestrale delle colonnine e dei fanali d'entrata al Porto; la manutenzione delle aree verdi con sfalcio periodico trimestrale e garanzia di attecchimento delle essenze arboree per almeno due anni. Verrà attribuito il punteggio massimo di 15 punti al concorrente che garantirà quanto sopra esposto per il maggior numero di anni; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (Ai/A \text{ Max} * B)$$

Dove Ai = numero di anni complessivi offerti
 A Max = numero di anni complessivi più alto
 B = punteggio massimo attribuibile (15)

Non saranno ammesse offerte che prevedano garanzie inferiori ai due anni;

CONDIZIONI MIGLIORATIVE : il concorrente dovrà garantire la pulizia con cadenza biennale, a partire dalla data di ultimazione dei lavori, dei fondali all'interno del bacino del porto al fine di mantenere le condizioni minime di navigabilità al suo interno. Verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti al concorrente che garantirà quanto sopra esposto per il maggior numero di anni; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (A_i/A_{Max} * B)$$

Dove A_i = numero di anni complessivi offerti
 A_{Max} = numero di anni complessivi più alto
 B = punteggio massimo attribuibile (10)

B) Valutazione dell'offerta economica:

Al concorrente che avrà presentato complessivamente il prezzo più basso verrà attribuito il punteggio massimo di 40 punti.

Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (P_i/P_{Max} * B)$$

Dove P_i = corrispettivo complessivo più basso
 P_{Max} = corrispettivo offerto
 B = punteggio massimo attribuibile (40)

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al valore stimato complessivo dell'appalto;
 L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, sommati i punteggi attribuiti rispettivamente all'offerta tecnica ed all'offerta economica, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 81 co. 3, del D. Lgs n. 163/2006;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 9 del R.D. 827/1924.

C) Applicazione del metodo del confronto a coppie.

I coefficienti attraverso i quali si procederà alla assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base della media dei coefficienti variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida di cui all'allegato A al D.P.R. n. 554/1999; nel caso si sia in presenza di due sole offerte valide non si procederà con il metodo del confronto a coppie e la commissione valuterà le offerte applicando i criteri e i pesi di cui alla precedente lettera A.

La determinazione dei coefficienti per la valutazione dell'elemento quantitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di una tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,N sono rappresentate le offerte di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza. ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

La commissione di gara procede successivamente, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti ai progetti, costituenti l'offerta tecnica, presentati dai concorrenti non esclusi dalla gara.

16) Ricorsi

Contro le risultanze della procedura di gara può essere presentato, in alternativa:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale Amministrativo del Veneto, entro 60 giorni dalla notificazione, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla notificazione, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

17) Responsabile del procedimento

Ing. Alberto Cuberli, Capo Area Lavori pubblici (telefono 0426 394434, telefax 0426 394410, posta elettronica *alberto.cuberli@comune.portotolle.ro.it*).

18) Rinvio al disciplinare di gara

Il bando è integrato da un disciplinare contenente regole di dettaglio su requisiti e divieti di partecipazione, criteri di valutazione, modalità di redazione delle offerte, garanzie e coperture assicurative, svolgimento della gara e stipulazione del contratto.

Disciplinare di gara

A) Dati generali

A.1) Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Porto Tolle Provincia di Rovigo, ente pubblico territoriale con sede in 45018 Porto Tolle (RO), P.zza Ciceruacchio n. 9 – telefono (+39) 0426 394411 – sito internet www.comune.portotolle.ro.it.

A.2) Uffici di riferimento per l'appalto

Per informazioni di carattere amministrativo: Servizio Gare e Contratti – sede centrale p.zza Ciceruacchio n. 9, telefono 0426 394439, telefax 0426 394410.

Per informazioni di carattere tecnico: Area Lavori pubblici – telefono 0426 394434, telefax 04261 394490.

A.3) Reperimento della documentazione;

Gli elaborati tecnici e amministrativi e la modulistica sono disponibili presso la cartolibreria Marangon Marcel-la sita in via G. Matteotti (di fronte al Municipio) tel. 0426 81076 – nell'orario di apertura. Per informazioni rivolgersi al Servizio Appalti – Contratti dell'Ente, aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì dall'ore 9 alle ore 12,30 – tel. 0426 – 394439.

Il bando, il disciplinare di gara e la modulistica sono pubblicati anche sul sito internet dell'Amministrazione aggiudicatrice (profilo di committente) e sul sito www.regione.veneto.it nella sezione "Territorio e ambiente" (sito di cui al d.m. Lavori pubblici 20/2001).

B) Requisiti e divieti di partecipazione

B.1) In generale

Possono partecipare i soggetti indicati nell'art. 34, co. 1 del Ccp che non versino in una delle condizioni di esclusione indicate all'art. 38, co. 1 Ccp. I consorzi di cui alle lettere b) e c) di tale norma devono indicare per quali consorziati concorrono.

Le attestazioni di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici (art. 40 Ccp) devono essere rilasciate da una SOA (Società Organismo di Attestazione) regolarmente autorizzata ed essere in corso di validità.

La qualificazione in una categoria abilita il concorrente a partecipare nei limiti della classifica posseduta incrementata di un quinto; nel caso di concorrenti raggruppati o consorziati, l'aumento si applica solo a quelli qualificati per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo a base di gara.

Il concorrente deve possedere tutti i requisiti di partecipazione succitati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

CAUSE D'ESCLUSIONE – *Produzione di attestazioni scadute e/o rilasciate da SOA non autorizzate; mancanza della qualificazione secondo quanto indicato nei punti da B.2) a B.5); mancata indicazione, da parte dei consorzi, dei consorziati per i quali concorrono; mancanza di uno o più requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.*

B.2) Concorrenti singoli

B.2.1) Appalti con sola categoria prevalente

Il concorrente deve possedere la qualificazione per la categoria corrispondente ai lavori in appalto e per una classifica non inferiore all'importo complessivo dell'appalto.

B.2.2) Appalti che prevedono anche lavorazioni scorporabili

Il concorrente deve possedere la qualificazione in uno delle seguenti tre configurazioni, a scelta:

– nella categoria prevalente per una classifica non inferiore all'importo complessivo dell'appalto;

oppure

– nella categoria prevalente e nelle categorie scorporabili per classifiche non inferiori ai corrispondenti importi indicati nel bando;

oppure

- nella categoria prevalente e in alcune delle categorie scorporabili per i relativi importi, purché la classifica nella categoria prevalente non sia inferiore alla somma degli importi indicati nel bando per la categoria prevalente e le categorie scorporabili per le quali il concorrente non è specificamente qualificato.

B.2.3) Appalti che prevedono anche strutture, impianti e opere speciali d'importo superiore al 15% del totale

Il concorrente deve possedere la qualificazione cumulativamente per:

- la categoria prevalente per una classifica non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando;
- ciascuna delle categorie relative alle lavorazioni previste dall'art. 72, co. 4 del d.P.R. 554/1999 per una classifica non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando;
- le restanti categorie scorporabili per classifiche non inferiori ai corrispondenti importi indicati nel bando (nel caso d'assenza di qualificazione in una o più categorie scorporabili, i relativi importi devono essere coperti dalla qualificazione posseduta nella categoria prevalente).

B.3) Raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di tipo orizzontale

B.3.1) Appalti con sola categoria prevalente

L'impresa capogruppo-mandataria deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente per una classifica non inferiore al 40% dell'importo complessivo dell'appalto e comunque in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

Ciascuna impresa mandante deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente per una classifica non inferiore al 10% dell'importo complessivo dell'appalto.

B.3.2) Appalti che prevedono anche lavorazioni scorporabili

L'impresa capogruppo-mandataria deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente e nelle categorie scorporabili per classifiche non inferiori al 40% dei corrispondenti importi indicati nel bando e comunque in misura maggioritaria rispetto alle mandanti e relativamente a ogni categoria prevista dal bando.

Ciascuna impresa mandante deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente e nelle categorie scorporabili per classifiche non inferiori al 10% dei corrispondenti importi indicati nel bando.

B.4) Raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di tipo verticale

B.4.1) Appalti con sola categoria prevalente

L'impresa capogruppo-mandataria deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente per una classifica non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando.

Ciascuna categoria relativa a lavorazioni scorporabili dev'essere coperta da un'impresa mandante in possesso di qualificazione per una classifica non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando.

Nel caso in cui alcune lavorazioni scorporabili non siano coperte dalle imprese mandanti, i relativi importi devono essere coperti dalla capogruppo-mandataria nella categoria prevalente.

B.4.2) Appalti che prevedono anche strutture, impianti e opere speciali d'importo superiore al 15% del totale

L'impresa capogruppo-mandataria deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente per una classifica non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando.

Ciascuna categoria relativa alle lavorazioni di cui all'art. 72, co. 4 del d.P.R. 554/1999 dev'essere coperta da una mandante in possesso della qualificazione per una classifica non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando.

Per le restanti categorie scorporabili valgono le disposizioni di cui al punto B.4.1.

B.5) Imprese che hanno sede in altri Stati dell'Unione Europea

I concorrente con sede in uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia provano il possesso dei requisiti con documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

B.6) Avalimento di requisiti altrui

Ai sensi dell'art. 49 Ccp, il concorrente ("impresa principale") può soddisfare il requisito del possesso dell'attestazione SOA avvalendosi dell'attestazione SOA di un altro soggetto ("impresa ausiliaria").

A tal fine il concorrente deve allegare, oltre alla documentazione dimostrativa dei requisiti suoi propri, la se-

guente ulteriore documentazione, che va inserita nella busta «A».

B.6.1) Dichiarazione d'avvalimento dell'impresa principale

Va redatta compilando il modulo allegato D1 al presente disciplinare e dev'essere firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa principale, con firma non autenticata.

Se sottoscrive un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, dev'essere allegata — anche in fotocopia semplice — la relativa procura notarile.

La domanda dev'essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma.

B.6.2) Dichiarazione sostitutiva unica dell'impresa ausiliaria

Va redatta facendo utilizzare e compilare anche all'impresa ausiliaria il modulo allegato A2 al presente disciplinare; essa dev'essere firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa ausiliaria medesima, con firma non autenticata.

Se sottoscrive un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, dev'essere allegata — anche in fotocopia semplice — la relativa procura notarile.

La domanda dev'essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma.

B.6.3) Dichiarazione d'obbligazione dell'impresa ausiliaria

Va redatta compilando il modulo allegato D2 al presente disciplinare; essa dev'essere firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa ausiliaria, con firma non autenticata.

Se sottoscrive un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, dev'essere allegata — anche in fotocopia semplice — la relativa procura notarile.

La domanda dev'essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma.

La dichiarazione comporta l'obbligo in capo all'impresa ausiliaria — verso l'impresa principale e verso l'Amministrazione aggiudicatrice — a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le qualificazioni di cui è carente l'impresa principale. In essa l'ausiliaria attesta altresì di non partecipare alla gara anche in proprio né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2 Ccp con una delle altre imprese che partecipano alla gara.

B.6.4) Contratto d'avvalimento fra l'impresa principale e quella ausiliaria

Dev'essere prodotto in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale notarile ed è il contratto col quale l'impresa ausiliaria s'obbliga, nei confronti di quella principale, a fornirle i requisiti e a metterle a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto deve prevedere esplicitamente che l'impresa ausiliaria e l'impresa principale sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice per le prestazioni oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui impresa principale e impresa ausiliaria appartengano al medesimo gruppo societario, in luogo del contratto l'impresa principale può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico, esistente nel gruppo, in virtù del quale sussistono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 del citato art. 49 Ccp.

B.6.5) Limiti e divieti in materia d'avvalimento

Ogni concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria e classifica SOA richiesta nel bando (non è consentito, cioè, ricorrere a due o più imprese ausiliarie per venire in possesso di un unico requisito).

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente né che partecipino autonomamente sia l'impresa principale sia l'ausiliaria.

Cause d'esclusione – Mancata produzione di uno o più documenti di cui ai punti da B.6.1) a B.6.4); incompleta compilazione dei moduli o, comunque, mancanza dei contenuti prescritti; mancanza della fotocopia del documento d'identità; documento fotocopiato scaduto; contratto d'avvalimento prodotto in copia semplice o dichiarata conforme soltanto dal concorrente; violazione dei limiti e divieti del punto B.6.5).

B.7) Divieti di partecipazione

È vietata la partecipazione alla gara:

- di un'impresa singola o di un consorzio in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- di un'impresa singola o di un consorzio sia in forma individuale sia in raggruppamenti temporanei di concorrenti;

- di imprese e consorzi consorziati e dei consorzi di cui fanno essi parte;
- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.

Cause d'esclusione – Violazione dei divieti previsti al punto B.6. La violazione comporta l'esclusione di tutti i concorrenti partecipanti dell'irregolarità.

C) Redazione e presentazione delle offerte

C.1) Luogo e termine di presentazione

L'offerta deve pervenire — a cura, rischio e spese dei concorrenti — entro la data e l'ora indicate nel punto 10) del bando all'indirizzo di cui al punto A.1 di questo disciplinare. Il plico può essere recapitato con qualsiasi mezzo.

Scaduto il termine non si ritiene più valida alcun'offerta, anche se sostituisce o modifica un'offerta già presentata in tempo utile.

È a carico del concorrente qualsiasi disagio o ritardo nella consegna.

Cause d'esclusione – Arrivo dell'offerta all'Amministrazione aggiudicatrice oltre il termine indicato nel punto C.1.

C.2) Confezione dei plichi e delle buste, compilazione e suddivisione dei documenti da presentare

La documentazione da presentare va suddivisa in tre buste, denominate:

- «A: documentazione amministrativa»;
- «B: documentazione tecnica»;
- «C: documentazione economica – offerta».

Le buste vanno chiuse, sigillate su tutte le incollature e inserite in un plico chiuso e sigillato con le stesse modalità, sul quale vanno indicati la denominazione del concorrente (o dei concorrenti, se si tratta di raggruppamenti temporanei) e l'oggetto della gara così com'è riportato nel bando.

Per "sigillo" s'intendono impronte o contrassegni caratteristici — sia impressi su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia ottenuti con timbri e firme — che assicurano l'autenticità e l'integrità della chiusura originaria fatta dal concorrente, al fine di evitare aperture e richiusure, manomissioni e altre alterazioni dell'offerta.

Tutta la documentazione dev'essere redatta in lingua italiana oppure, se redatta in altra lingua, corredata da una traduzione italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane dello Stato in cui è stata redatta, oppure da un traduttore ufficiale.

Cause d'esclusione – Mancata osservanza delle modalità di confezione dei plichi e delle buste descritte al punto C.2; mancanza della traduzione in caso di offerta redatta in lingua straniera; inserimento nella busta «A» di documenti che appartengono alla busta «B» o «C» (e viceversa).

C.3) Contenuto della busta «A»

Nella busta «A: documentazione amministrativa» dev'essere inserita la seguente documentazione.

C.3.1) Domanda di partecipazione

Va redatta compilando il modulo allegato A1 al presente disciplinare e dev'essere firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata.

Se sottoscrive un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, dev'essere allegata — anche in fotocopia semplice — la relativa procura notarile.

La domanda dev'essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma.

Per raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi o g.e.i.e. non ancora formalmente costituiti, ogni impresa del raggruppamento deve presentare la propria domanda, compilando i campi specifici.

Dev'essere redatta un'unica domanda di partecipazione, nella quale il concorrente indica i lotti per i quali intende partecipare.

Cause d'esclusione – Mancato uso del modulo A1 predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 74, co. 3 Ccp); incompleta compilazione del modulo A1; mancanza della fotocopia del documento d'identità; documento fotocopiato scaduto; mancanza o incompletezza della domanda di un'impresa del raggruppamento; mancanza della procura qualora sottoscriva un procuratore generale o speciale; mancata indicazione dei lotti

per i quali s'intende partecipare.

C.3.2) Dichiarazione sostitutiva unica

Va resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000 compilando il modulo allegato A2 al presente disciplinare e deve contenere tutte le dichiarazioni riportate in tale modulo.

La dichiarazione dev'essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma. La fotocopia non è necessaria se chi firma è la stessa persona che ha sottoscritto la domanda di cui al punto C.3.1.

Per raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi o g.e.i.e. non ancora formalmente costituiti, ogni impresa del raggruppamento deve presentare la propria dichiarazione, compilando i campi specifici.

Dev'essere redatta un'unica domanda di partecipazione indipendentemente dai lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Cause d'esclusione – Mancato uso del modulo A2 predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 74, co. 3 Ccp); incompleta compilazione del modulo A2; mancanza della fotocopia del documento d'identità; documento fotocopiato scaduto; mancanza o incompletezza della domanda di un'impresa del raggruppamento.

C.3.3) Cauzione provvisoria

È pari al 2% della somma degli importi complessivi netti — compresi gli oneri di sicurezza — per cui l'offerta è presentata e dev'essere costituita, a scelta del concorrente:

- con versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale, Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo S.p.A. (specificare, nella causale, la gara cui la cauzione si riferisce);
- con fideiussione bancaria, polizza assicurativa o polizza rilasciata da un soggetto iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/1993, che abbia validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La quietanza del versamento, la fideiussione bancaria, la polizza assicurativa o quella rilasciata da altro soggetto autorizzato devono essere prodotte in originale.

Le polizze e le fideiussioni devono contenere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944, co. 2 c.c.);
- la rinuncia all'eccezione di limitazione della garanzia allo stesso termine dell'obbligazione principale (art. 1957, co. 2 c.c.);
- la previsione di operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Le polizze e le fideiussioni, ferma restando l'obbligatorietà del contenuto testé descritto, devono altresì essere conformi:

- allo schema di polizza regionale veneta – allegato 2 alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 4151 del 22 dicembre 2004 (in B.U.R. Veneto n. 13 dell'8 febbraio 2005);
- allo schema di polizza-tipo 1.1 di cui al d.m. Lavori Pubblici n. 123 del 12 marzo 2004 (in Supplemento ordinario n. 89/L alla G.U.R.I. n. 109 dell'11 maggio 2005).

Laddove i due schemi differiscono, va preso a riferimento quello regionale.

La cauzione provvisoria dev'essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente garantito rimanga aggiudicatario.

La cauzione provvisoria è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria e al concorrente aggiudicatario alla stipulazione del contratto.

Per raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi o g.e.i.e. — sia da costituire, sia già formalmente costituiti — la cauzione dev'essere intestata al raggruppamento.

I concorrenti in possesso di certificazione di qualità secondo le norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 — rilasciata da soggetti accreditati secondo le norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 — possono costituire la cauzione provvisoria in misura pari all'1% dell'importo complessivo netto dell'appalto (sempre compresi gli oneri di sicurezza).

Nei raggruppamenti temporanei di concorrenti e nei consorzi di tipo orizzontale la cauzione va costituita per intero quando anche uno solo dei raggruppati o consorziati non possieda la certificazione di qualità. Nelle raggruppamenti temporanei di concorrenti e nei consorzi di tipo verticale godono della riduzione solo i raggruppati o consorziati con certificazione di qualità e in proporzione all'entità della loro partecipazione.

Cause d'esclusione – Mancanza totale della cauzione; allegazione di semplice copia; insufficiente importo;

insufficiente durata; mancanza della rinuncia al beneficio d'escussione; mancanza della rinuncia all'eccezione di limitazione al termine dell'obbligazione principale; mancanza dell'operatività a prima richiesta entro 15 giorni; mancanza dell'impegno al rilascio della cauzione definitiva in caso d'aggiudicazione.

C.3.4) Ricevuta di versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

Il contributo va versato sul conto corrente postale n. 73582561 intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – via di Ripetta n. 246, 00186 Roma.

Il contributo è dovuto nella seguente entità (sono esenti le gare d'importo inferiore a € 150.000,00):

| importo a base di gara (in €) | somma da versare (in €) |
|----------------------------------|-------------------------|
| da 150.000,00 a 499.999,99 | 20,00 |
| da 500.000,00 a 999.999,99 | 40,00 |
| da 1.000.000,00 a 4.999.999,99 | 70,00 |
| maggiore o uguale a 5.000.000,00 | 100,00 |

Il concorrente deve indicare nella causale:

- codice fiscale del partecipante;
- **CIG 0429981F87**

Per raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi e g.e.i.e. il versamento è unico e va fatto: **a)** dalla capogruppo-mandataria per raggruppamenti temporanei di concorrenti e g.e.i.e.; **b)** direttamente dal consorzio pel consorzio stesso.

Cause d'esclusione – Mancanza o insufficiente importo del versamento.

C.3.5) Attestazione SOA

L'attestazione dev'essere prodotta in originale o copia dichiarata conforme.

Cause d'esclusione – Mancanza dell'attestazione SOA (v. altresì al punto B.1).

C.4) Contenuto della busta «B»

Nella busta «B: documentazione tecnica» dovrà essere inserita la seguente documentazione

Documentazione per l'attribuzione del punteggio degli elementi qualitativi di seguito elencati:

C.4.1) TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE (max 20 p.ti)

Il concorrente dovrà dichiarare sull'apposito modulo **Allegato B1** il numero di giorni per l'esecuzione delle opere che verrà utilizzato per l'attribuzione del punteggio di max 20 p.ti applicando il seguente algoritmo:

$$X = (Gi/G \text{ Max} * B)$$

Dove

Gi = numero di giorni complessivi più bassi

G Max = numero di giorni complessivi offerti

B = punteggio massimo attribuibile (20)

Non saranno ammesse offerte che prevedano un tempo per l'esecuzione delle opere superiore a quanto stabilito nel Capitolato d'Appalto;

C.4.2) MODALITA' ESECUZIONE DELLE OPERE ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE (max 15 p.ti)

Il concorrente dovrà illustrare in una breve relazione di **max 4 facciate Allegato B2** le soluzioni operative che permettano l'esecuzione delle opere occupando la minor quantità di aree per il deposito dei materiali, che si svolgano in orari e giorni in cui le attività portuali sono sospese, che non interferiscano con le strutture già esistenti e non danneggino la viabilità esistente;

C.4.3) MANUTENZIONE DELLE OPERE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI (max 15 p.ti)

Il concorrente dovrà dichiarare sull'apposito modulo **Allegato B3** il numero di anni per cui garantirà l'assistenza ed il controllo periodico, così come stabilito dalle norme, dell'efficienza delle apparecchiature antincendio, e con cadenza trimestrale delle colonnine e dei fanali d'entrata al Porto; la manutenzione delle aree verdi con sfalcio periodico trimestrale e garanzia di attecchimento delle essenze arboree per almeno due anni. Tale numero verrà utilizzato per l'attribuzione del punteggio di max 15 punti applicando il seguente algoritmo:

$$X = (Ai/A \text{ Max} * B)$$

Dove

Ai = numero di anni complessivi offerti

A Max = numero di anni complessivi più alto

B = punteggio massimo attribuibile (15)

Non saranno ammesse offerte che prevedano garanzie inferiori ai due anni;

C.4.4) CONDIZIONI MIGLIORATIVE (max 10 p.ti)

Il concorrente dovrà dichiarare sull'apposito modulo **Allegato B4** per quanti anni garantirà la pulizia con cadenza biennale, a partire dalla data di ultimazione dei lavori, dei fondali all'interno del bacino del porto al fine di mantenere le condizioni minime di navigabilità al suo interno. Tale numero verrà utilizzato per l'attribuzione del punteggio di max 10 punti applicando il seguente algoritmo:

$$X = (A_i / A_{Max} * B)$$

Dove A_i = numero di anni complessivi offerti
 A_{Max} = numero di anni complessivi più alto
 B = punteggio massimo attribuibile (10)

C. 5) Contenuto della busta «C»

Nella busta «C: documentazione economica – offerta» dev'essere inserita la seguente documentazione.

C.5.1) Offerta economica

Va redatta compilando il modulo allegato C1 al presente disciplinare e dev'essere firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata.

L'offerta dev'essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma. La fotocopia non è necessaria se chi firma è la stessa persona che ha sottoscritto la domanda di cui al punto C.3.1.

L'offerta deve indicare il prezzo netto offerto e il corrispondente ribasso percentuale.

Nel caso di discordanza tra la percentuale in cifre e quella in lettere vale quella indicata in lettere. Eventuali correzioni al modulo già compilato devono essere sottoscritte singolarmente a margine.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari, parziali, indeterminate o condizionate.

Cause d'esclusione – Mancato uso del modulo B1 predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 74, co. 3 Ccp); assenza, mancata o incompleta compilazione del modulo B1; offerta condizionata, con riserva, in aumento o parziale.

C.5.2) Lista delle categorie

Va redatta compilando il modulo C2 al presente disciplinare e dev'essere firmata in ogni pagina da un legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata.

Per ciascuna voce della tariffa (prima colonna) il concorrente deve indicare:

- il prezzo unitario offerto in cifre (quinta colonna) e in lettere (sotto la quinta colonna);
- il prodotto (sesta colonna) di tale prezzo per la quantità indicata dall'Amministrazione aggiudicatrice (quarta colonna)

Per il dettaglio della compilazione si vedano le avvertenze al modulo stesso.

Cause d'esclusione – Mancato uso del modulo C2 predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 74, co. 3 Ccp); assenza, mancata o incompleta compilazione del modulo C2; offerta condizionata, con riserva, in aumento o parziale.

D) Criteri di aggiudicazione di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sulla base degli elementi di valutazione e dei punteggi massimi sotto indicati:

| <i>Criteri</i> | <i>Punteggio massimo</i> |
|-------------------|--------------------------|
| Offerta Tecnica | 60 (sessanta) |
| Offerta Economica | 40 (quaranta) |

A) Valutazione dell'offerta tecnica.

La valutazione della qualità della relazione tecnica d'offerta sarà effettuata dalla Commissione di gara in ba-

se ai parametri di seguito indicati:

| Parametro | Punteggio massimo |
|--|-------------------|
| TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE (max 20 p.ti) | 20 |
| MODALITA DI ESECUZIONE DELLE OPERE ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE (max 15 p.ti) | 15 |
| MANUTENZIONE DELLE OPERE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI (max 15 p.ti) | 15 |
| CONDIZIONI MIGLIORATIVE (max 10 p.ti) | 10 |

ed in applicazione dei seguenti criteri:

TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE: al concorrente che indicherà il minor numero di giorni per l'esecuzione delle opere verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (G_i / G_{Max} * B)$$

Dove G_i = numero di giorni complessivi più bassi
 G_{Max} = numero di giorni complessivi offerti
 B = punteggio massimo attribuibile (20)

Non saranno ammesse offerte che prevedano un tempo per l'esecuzione delle opere superiore a quanto stabilito nel Capitolato d'Appalto;

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE OPERE ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE: saranno tenuti in considerazione le soluzioni operative che permettano l'esecuzione delle opere occupando la minor quantità di aree per il deposito dei materiali, che si svolgano in orari e giorni in cui le attività portuali sono sospese, che non interferiscano con le strutture già esistenti e non danneggino la viabilità esistente;

MANUTENZIONE DELLE OPERE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI: il concorrente dovrà garantire l'assistenza ed il controllo periodico, così come stabilito dalle norme, dell'efficienza delle apparecchiature antincendio, e con cadenza trimestrale delle colonnine e dei fanali d'entrata al Porto; la manutenzione delle aree verdi con sfalcio periodico trimestrale e garanzia di attecchimento delle essenze arboree per almeno due anni. Verrà attribuito il punteggio massimo di 15 punti al concorrente che garantirà quanto sopra esposto per il maggior numero di anni; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (A_i / A_{Max} * B)$$

Dove A_i = numero di anni complessivi offerti
 A_{Max} = numero di anni complessivi più alto
 B = punteggio massimo attribuibile (15)

Non saranno ammesse offerte che prevedano garanzie inferiori ai due anni;

CONDIZIONI MIGLIORATIVE : il concorrente dovrà garantire la pulizia con cadenza biennale, a partire dalla data di ultimazione dei lavori, dei fondali all'interno del bacino del porto al fine di mantenere le condizioni minime di navigabilità al suo interno. Verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti al concorrente che garantirà quanto sopra esposto per il maggior numero di anni; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (A_i / A_{Max} * B)$$

Dove A_i = numero di anni complessivi offerti

A Max = numero di anni complessivi più alto
 B = punteggio massimo attribuibile (10)

B) Valutazione dell'offerta economica:

Al concorrente che avrà presentato complessivamente il prezzo più basso verrà attribuito il punteggio massimo di 40 punti.

Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente applicando il seguente algoritmo:

$$X = (P_i/P_{Max} * B)$$

Dove
 P_i = corrispettivo complessivo più basso
 P_{Max} = corrispettivo offerto
 B = punteggio massimo attribuibile (40)

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al valore stimato complessivo dell'appalto;

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, sommati i punteggi attribuiti rispettivamente all'offerta tecnica ed all'offerta economica, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto:

- c) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 81 co. 3, del D. Lgs n. 163/2006;
- d) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 9 del R.D. 827/1924.

C) Applicazione del metodo del confronto a coppie.

I coefficienti attraverso i quali si procederà alla assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base della media dei coefficienti variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida di cui all'allegato A al D.P.R. n. 554/1999; nel caso si sia in presenza di due sole offerte valide non si procederà con il metodo del confronto a coppie e la commissione valuterà le offerte applicando i criteri e i pesi di cui alla precedente lettera A.

La determinazione dei coefficienti per la valutazione dell'elemento quantitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di una tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,N sono rappresentate le offerte di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza. ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

La commissione di gara procede successivamente, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti ai progetti, costituenti l'offerta tecnica, presentati dai concorrenti non esclusi dalla gara.

E) Svolgimento delle operazioni di gara

E.1) date e verifiche

Prima seduta di gara: apertura busta "A: documentazione amministrativa" e busta "B - documentazione tecnica"

La gara si terrà in seduta pubblica presso il Comune di Porto Tolle – Piazza Ciceruacchio n. 9 – 45018 PORTO TOLLE (RO) il giorno **22/02/2010** alle ore **9,30**.

La Commissione procederà in tale seduta a verificare l'integrità e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal bando, nonché all'apertura dei plichi stessi ed alla constatazione all'interno di ciascun plico delle tre buste sigillate come indicato al punto C.2) del presente disciplinare.

Si procederà, quindi, alla apertura delle buste riportanti all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa".

va" e, quindi, ad esaminare la completezza e la correttezza formale dei documenti in esse contenuti rispetto a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare per la partecipazione alla gara e all'eventuale esclusione delle istanze di partecipazione non conformi al bando e al disciplinare.

Successivamente la Commissione procederà all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica", presentata dalle imprese ammesse e, in successive sedute riservate, all'esame e alla valutazione dell'offerta tecniche in base agli elementi di ponderazione di cui al precedente punto D) del presente disciplinare.

In caso di irregolarità non compromettenti la "par condicio" tra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Le buste riportanti all'esterno la dicitura "Offerta Economica" rimarranno chiuse e depositate, in luogo sicuro e chiuso a chiave, presso gli uffici del Comune di Porto Tolle sino al completamento delle operazioni relative all'esame delle offerte tecniche.

Seconda seduta di gara: lettura punteggi offerta tecnica ed apertura busta "C: documentazione economica - offerta"

In seduta pubblica, in data **26/02/2010** alle ore **9.30**, presso il Comune di Porto Tolle, la Commissione di gara, darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e procederà, previa verifica della loro integrità, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle imprese ammesse ed alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte stesse.

Si procederà, quindi, a dare lettura dei ribassi offerti e ad assegnare il relativo punteggio applicando l'algoritmo indicato al punto D) del presente disciplinare.

La gara sarà aggiudicata provvisoriamente all'impresa che avrà raggiunto complessivamente il punteggio più alto, ottenuto dalla sommatoria del punteggio dell'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica, classificatasi prima in graduatoria.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 86 co. 2, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. qualora, sia i punti relativi al prezzo che la somma dei punti relativi alla valutazione tecnica siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti ed indicati al punto D) del presente disciplinare.

In ogni caso l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi oggettivi, appaia anormalmente bassa.

In caso di parità in graduatoria si procederà, con le imprese risultate parimenti prime, ad una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 co. 5, del D.M. Tesoro 28 Ottobre 1985. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà a sorteggio tra le offerte risultate prime ai sensi dell'art. 77 R.D. n. 827/1924.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Amministrazione nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

L'Amministrazione si riserva, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di presentazione di domanda di partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Si procederà inoltre con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (se non precedentemente sorteggiati) in ordine al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara e dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla gara, giusta articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'Amministrazione provvederà, quindi, a comunicare l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella

graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, a tutti i soggetti di cui all'art. 79 co. 5, lettera a), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; l'Amministrazione comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'art. 79 co. 5, lettera b), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La stipula del contratto avverrà entro sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva e sarà subordinata alla consegna da parte dell'aggiudicatario, della garanzia di esecuzione e della documentazione che sarà richiesta di cui al punto E.3 del presente disciplinare.

Si precisa che l'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 81 co. 3 del D.Lgs. n. 163/2006, si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento o indennizzo di sorta.

Si precisa, infine, che l'Amministrazione comunicherà alle imprese concorrenti le eventuali variazioni rispetto a date, orari e luoghi delle sedute pubbliche della Commissione di gara sopra indicate, con preavviso a mezzo fax di almeno 48 ore.

E.2) Operazioni successive

Entro 10 giorni dall'apertura delle offerte o dalla seduta di esame delle giustificazioni, l'Amministrazione aggiudicatrice verifica, nei confronti dei primi due concorrenti in ciascuna graduatoria, il possesso dei requisiti d'ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara. La verifica può essere estesa, se ritenuto opportuno, ad altri concorrenti.

Qualora le verifiche confermino le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara (e, se ne ricorrono i presupposti, della segnalazione all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici), si determina la nuova graduatoria e s'individua il nuovo aggiudicatario.

L'aggiudicazione nitiva è fatta sempre con determinazione del responsabile dell'Area 3 –fide LL.PP.

E.3) Stipulazione del contratto

Una volta svolti gli accertamenti previsti in materia contributiva e previdenziale, l'Amministrazione richiede all'aggiudicatario la cauzione definitiva e gli altri documenti necessari e fissa la data per la stipulazione del contratto. In caso di concorrente vincitore per più lotti, si stipula con esso un unico contratto comprendente tutti i lotti aggiudicatigli.

Oltre a produrre la cauzione definitiva, l'aggiudicatario deve:

- dotarsi di una polizza assicurativa per tenere indenne l'Amministrazione aggiudicatrice del danneggiamento e/o della distruzione, totale o parziale, di opere e impianti (anche preesistenti) che si verifichino nell'esecuzione dei lavori. La somma da assicurare è pari all'importo complessivo netto di contratto;
- dotarsi di una polizza assicurativa a beneficio dell'Amministrazione aggiudicatrice contro la responsabilità civile per danni arrecati a terzi nell'esecuzione dei lavori, con un massimale almeno di € 1.000.000,00.

L'aggiudicatario deve produrre i documenti richiesti nel termine assegnatogli (comunque non inferiore a 10 giorni). Egli deve comunicare tempestivamente eventuali impedimenti a intervenire alla stipula nella data fissata.

La mancata produzione dei documenti richiesti ovvero la mancata presentazione — senza giustificazione — alla stipulazione del contratto comporta, previa diffida per una sola volta, la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Il contratto è rogato, in forma pubblico-amministrativa, dal Segretario generale del Comune di Porto Tolle. I diritti di segreteria e le imposte di bollo e registro sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione è comunque subordinata all'esito delle verifiche previste in materia di lotta alla criminalità mafiosa.

F) Altre prescrizioni e avvertenze

E.1) Contribuzione, prevenzione e sicurezza sul lavoro

Per assicurare l'osservanza dei contratti collettivi nazionali e locali di lavoro, l'Amministrazione aggiudicatrice può comunicare l'aggiudicazione, le autorizzazioni al subappalto e l'ultimazione dei lavori all'INPS, all'INAIL, alla Direzione provinciale del lavoro, alla Cassa Edile o Cassa Artigiana e all'Ente paritetico per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

L'appaltatore — e, per suo tramite, gli eventuali subappaltatori — devono comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, i nomi dei lavoratori che prevedono d'impiegare e le eventuali variazioni in corso d'opera.

L'appaltatore deve trasmettere all'Amministrazione aggiudicatrice, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento fattogli, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da lui fatti a subappaltatori e cottimisti. In mancanza, i pagamenti all'appaltatore vengono sospesi.

F.2) Contenzioso

Per tutte le controversie non definite mercé la procedura dell'accordo bonario è escluso, in ogni caso, il ricorso all'arbitrato.

F.3) Fallimento dell'appaltatore e risoluzione del contratto

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, l'Amministrazione aggiudicatrice può interpellare progressivamente i concorrenti seguenti in graduatoria — fino al quinto classificato — per stipulare un nuovo contratto di completamento dei lavori, alle stesse condizioni economiche da loro offerte in gara.

F.4) Tutela della riservatezza dei dati personali

I dati personali relativi a legali rappresentanti, procuratori e incaricati dei concorrenti sono trattati, anche con mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è il Comune di Porto Tolle (RO).

F.5) Informazioni sull'esito della gara

Gli esiti della procedura d'appalto (denominazione dei vincitori, graduatoria delle offerte, soglie d'anomalia ecc.) saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Porto Tolle (RO) e colle altre forme eventualmente previste dalla normativa vigente.

Non si forniscono informazioni per telefono né per telefax o posta elettronica.