

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 11.6.2010

## **REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DELL' ASSEGNO ECONOMICO PER SERVIZIO CIVICO**

### **Art. 1**

Il servizio civico è una attività lavorativa occasionale volta al pubblico interesse che può essere svolta da tutti i cittadini residenti nel Comune di Fonzaso privi di una occupazione e in stato di bisogno.

### **Art. 2**

Possono accedere al servizio civico occasionale le persone di età compresa tra i 18 e i 60 anni che non godano di trattamento pensionistico;

Per ogni nucleo familiare potrà usufruire del servizio civico occasionale soltanto un componente;

Nel caso di incapacità lavorativa del capo famiglia, si richiede l'esibizione di un certificato rilasciato dall'ASL competente per territorio e il servizio potrà essere svolto da un altro componente il nucleo familiare in possesso dei requisiti richiesti.

In casi particolari uomini e donne che non abbiano reddito sufficiente a garantire i bisogni primari e non hanno raggiunto l'età pensionabile, potranno prestare servizio civico previa apposita favorevole relazione dell'Assistente Sociale.

### **Art. 3**

Le domande per l'inserimento nella graduatoria dovranno essere corredate da:

1. Autocertificazione che contenga:
  - La posizione reddituale dell'intero nucleo familiare;
  - Stato di famiglia e di residenza.
2. Dichiarazione ISEE.
3. Autocertificazione con cui l'interessato dichiara di non svolgere alcuna attività lavorativa e di essere disponibile a prestare la sua opera consapevole che, in nessun caso, detta prestazione potrà assumere il carattere di lavoro subordinato e continuativo nei confronti dell'Amministrazione Comunale, essendo a conoscenza che il servizio è svolto in prestazione d'opera occasionale nell'interesse del soggetto e della collettività.

Prima dell'avviamento al lavoro l'avente diritto, a spese dell'Amministrazione, deve sottoporsi a visita per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro.

### **Art. 4**

A seguito della presentazione delle istanze l'ufficio sociale redigerà una apposita graduatoria attenendosi ai seguenti criteri:

Disoccupazione:

- |   |            |
|---|------------|
| - per ogni periodo di disoccupazione pari a 1 anno: | punti 2    |
| - per frazioni pari o superiori a 6 mesi:           | punti 1    |
| - per frazioni inferiori a 6 mesi                   | punti 0,50 |

Componenti nucleo familiare disoccupati o fiscalmente a carico:

- |                    |          |
|--------------------|----------|
| - per 1 componente | punti 10 |
| - per 2 componenti | punti 15 |

- per ogni altro componente in più punti 5

Residenza:

- residenza nel Comune da almeno 5 anni punti 5
- per ogni anno ulteriore al 5° punti 1

Punteggio massimo attribuibile a tale requisito: punti 10

Indicatore ISEE:

- fino a € 2.000,00 annui punti 15
- da € 2,001,00 ad € 4000,00 annui punti 10
- da € 4.001,00 ad € 5.500 annui punti 5

Reddito familiare:

- verrà tolto un punto per ogni 1.000,00 euro di reddito complessivo del nucleo

Il riferimento è fatto al reddito percepito dal nucleo familiare nell'anno precedente la presentazione della domanda.

Spetta esclusivamente agli operatori dell'Ufficio dei Servizi Sociali la funzione di accertamento e di valutazione dello stato di reale bisogno del nucleo familiare, oltre che di proposta in ordine all'entità e alla modalità di erogazione del contributo finanziario.

In caso di rinuncia a svolgere l'attività di servizio civico occasionale o in caso di non presentazione il giorno indicato per iniziare l'attività, senza un valido e giustificato motivo, il richiedente sarà depennato dalla graduatoria per l'anno solare in corso.

In caso di due assenze ingiustificate il soggetto interessato viene escluso dalla graduatoria per l'anno in corso.

Ai fini dell'inserimento nella graduatoria a parità di punteggio si darà precedenza nell'ordine a:

- il nucleo familiare con uno o più figli più piccoli d'età
- la persona anziana per i nuclei familiari composti da 1 persona
- il soggetto più anziano per i nuclei familiari composti da 2 persone
- indicatore ISEE più basso

### **Art. 5**

Per l'esame preliminare delle istanze sotto l'aspetto della ammissibilità provvede l'Ufficio dei Servizi Sociali.

Il lavoratore verrà assegnato all'espletamento di un'attività tenendo conto, ove possibile, delle sue inclinazioni o attitudini, dei lavori precedentemente svolti, dello stato di salute e delle indicazioni fornite dal soggetto all'atto della domanda.

### **Art. 6**

I cittadini avviati al servizio civico occasionale verranno utilizzati in ambito comunale nei servizi di seguito elencati e con l'osservanza, ove esistente, dell'orario della struttura:

- Servizio di custodia, vigilanza, manutenzione di strutture pubbliche, cimitero, impianti sportivi e di pubblica utilità, pulizia strade.
- Servizio di salvaguardia e manutenzione del verde pubblico e patrimonio comunale;
- Servizio di supporto ai Servizi Sociali nell'organizzazione dell'assistenza a persone disabili, anziani e minori;
- Servizio di pulizia straordinaria di uffici comunali e scuole;

- Qualsiasi altra attività che l'Amministrazione comunale riterrà opportuno avviare mediante il servizio civico occasionale.

#### **Art. 7**

L'incarico che il Comune affida ai soggetti disoccupati non costituisce rapporto di lavoro subordinato, nè di carattere pubblico, nè di carattere privato, nè a tempo determinato, nè a tempo indeterminato, ma esclusivamente rapporto di attività a carattere meramente occasionale.

#### **Art. 8**

La graduatoria avrà validità un anno. Le domande dovranno essere presentate entro il 31 ottobre per l'anno solare successivo. Per il 2010 le domande vanno presentate entro il 31.07.2010.

#### **Art. 9**

Il periodo massimo di prestazione, la quantità massima di ore e l'ammontare del corrispondente assegno economico mensile forfettario, verranno stabiliti dalla Giunta comunale in relazione alle tipologie di attività, alla disponibilità di bilancio ed al numero dei componenti la graduatoria.

#### **Art. 10**

Sia l'Amministrazione comunale che gli interessati possono, per giustificati motivi, che dovranno essere portati a conoscenza della controparte, recedere dall'impegno assunto con semplice comunicazione scritta, da far pervenire tempestivamente, al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria. I cittadini che dovessero rinunciare senza giusta causa, o rifiutare il servizio civico occasionale, non potranno, nell'anno di riferimento, beneficiare di nessun'altra forma di assistenza economica. Nel caso in cui il cittadino si assenti dal servizio per un periodo superiore a 2 giorni per motivi non giustificati, l'Amministrazione potrà procedere alla sua surrogazione nel rispetto della graduatoria.

#### **Art. 11**

L'Amministrazione comunale provvederà ad assicurare gli addetti sia contro gli infortuni che dovessero subire durante la prestazione occasionale, sia per la responsabilità civile verso terzi.

L'assegno economico mensile forfettario, a titolo di contributo mensile forfettario, verrà liquidato dall'ufficio dei Servizi Sociali agli aventi titolo, previa verifica dello svolgimento delle prestazioni lavorative, ragguagliate all'effettivo numero di ore rese, rilevate da apposito registro di presenza.