



COMUNE DI BRESSANVIDO

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA **GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E RICOGNIZIONE ANNUALE DEL PERSONALE IN ECCEDEXENZA

Il giorno quattro del mese di gennaio duemiladiciassette.

Nella sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è riunita, con la partecipazione del Segretario Comunale dott. Albano Marco, la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
1.	Bortolan Giuseppe (Leopoldo)	Sindaco	X	
2.	Arditi Gabriela	Assessore		X
3.	Scuccato Alessandro	Assessore	X	
4.	Lieciani Renato	Assessore		X
5.	Tomasetto Lucia	Assessore	X	

Il presidente, riconosciuta legale l'adunanza invita la Giunta a deliberare sull'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 39 comma 1 della legge 27.12.1997, n. 449, prevede che sia effettuata una programmazione triennale del fabbisogno di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 103 del 03/12/2014, esecutiva, è stata rideterminata la dotazione organica del personale dell'ente come di seguito riportata:

Area	Profilo professionale	Categoria	N. posti	N. posti vacanti	N. posti coperti
Amministrativa e dei servizi alla persona ed alla comunità	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	0	1
	Istruttore Direttivo Assistente Sociale	D	1	1	0
	Istruttore Amministrativo	C	1	0	1 part-time 30/36
	Collaboratore Amministrativo (part-time 18/36)	B3	1	0	1
	Collaboratore Amministrativo	B3	1	1	0
	Istruttore Amministrativo	C	1	1	0
Economico finanziaria	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	1	0
Area Tecnica	Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	0	1
	Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	0	1
	Istruttore Amministrativo contabile	C	1	0	1 part time 18/36
	Istruttore Tecnico	C	1	0	1
	Istruttore tecnico (part-time 18/36)	C	1	1	0
	Operatore Tecnico	B1	1	0	1
	Operatore Tecnico	B1	1	0	1
	TOTALE		17	5	12

- con successiva deliberazione di G.C. n. 117 del 21/12/2016 è stato modificato l'organigramma dell'ente prevedendo la scissione dell'Area Amministrativo Contabile in n. 2 (due) distinte Aree: Area Amministrativo Contabile e Area Servizi alla persona e alla comunità;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 6 comma 3 prevede che per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;
- l'adempimento sopraindicato consente all'ente, ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, di verificare gli effettivi fabbisogni di personale e, se i processi di riorganizzazione degli uffici e servizi dovessero far emergere degli esuberanti, di procedere ai sensi dell'art.33 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001 e succ. modd. ed intt.;

- ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 le pubbliche amministrazioni sono tenute ad effettuare annualmente la ricognizione del fabbisogno del personale evidenziando l'esistenza o meno di eventuali esuberi di personale;

RITENUTO, alla luce di quanto suesposto ed al fine di procedere con la corretta rideterminazione del fabbisogno del personale dell'ente e l'individuazione di eventuali esuberi, di procedere a:

- rideterminare la dotazione organica dell'ente in quanto dall'ultima approvazione sono intervenute numerose variazioni strutturali e del funzionigramma dell'ente;
- eliminare eventuali posti vacanti e non più funzionali al fabbisogno di personale dell'ente;
- alla ricognizione generale annuale del fabbisogno di personale al fine di determinare se sussistono eventuali esuberi per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 33 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO CHE, alla luce di quanto suindicato, l'attuale dotazione organica dell'ente prevede i posti di seguito riportati:

Area	Profilo professionale	Categoria	N. posti	N. posti vacanti	N. posti coperti
Amministrativa e dei servizi alla persona ed alla comunità	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	0	1
	Istruttore Direttivo Assistente Sociale	D	1	1	0
	Istruttore Amministrativo	C	1	0	1 part-time 30/36
	Collaboratore Amministrativo (part-time 18/36)	B3	1	0	1
	Collaboratore Amministrativo	B3	1	1	0
	Istruttore Amministrativo	C	1	1	0
Economico finanziaria	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	1	0
Area Tecnica	Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	0	1
	Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	0	1
	Istruttore Amministrativo contabile	C	1	0	1 part time 18/36
	Istruttore Tecnico	C	1	0	1
	Istruttore tecnico (part-time 18/36)	C	1	1	0
	Operatore Tecnico	B1	1	0	1
	Operatore Tecnico	B1	1	0	1
	TOTALE		17	5	12

RITENUTO non più funzionali al fabbisogno di personale dell'ente la previsione di n. 1 Istruttore Amministrativo (C1 – Area Amministrativa e dei servizi alla persona ed alla comunità), mentre risulta necessario, a seguito della trasformazione del rapporto di lavoro in part-time verticale di un istruttore Direttivo Tecnico (cat. D part time 18/36 ore area tecnica), integrare la dotazione organica con un istruttore tecnico (Cat. C Area Tecnica);

RITENUTO altresì di procedere alla ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti; che la stessa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le p.a. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale

eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO CHE:

- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (cioè la spesa sostenuta nell'anno precedente per gli enti soggetti al patto di stabilità) e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;
- sono stati sentiti i responsabili di Area dell'ente sull'assenza di tali condizioni nei singoli servizi da essi gestiti;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore unico del Conto, acquisito al protocollo comunale in data 30/12/2016 n. 6165;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 ed in particolare gli art. 6 e 33 dello stesso;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi ai sensi della legge;

DELIBERA

1) di rideterminare, per le ragioni esposte in premessa, alla data di approvazione del presente provvedimento, la dotazione organica dell'ente come di seguito riportata:

Area	Profilo professionale	Categoria	N. posti	N. posti vacanti	N. posti coperti
Servizi alla persona ed alla comunità	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	1	0
	Istruttore Direttivo Assistente Sociale	D	1	1	0
	Istruttore Amministrativo	C	1	0	1 part-time 30/36
	Collaboratore Amministrativo (part-time 18/36)	B3	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1
Amministrativo Contabile	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1
	Istruttore Contabile	C	1	1	0
Area Tecnica	Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	0	1
	Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	0	1 part time 18/36
	Istruttore Amministrativo contabile	C	1	0	1 part time 18/36
	Istruttore Tecnico	C	1	0	1

	Istruttore Tecnico	C	1	1	0
	Operatore Tecnico	B1	1	0	1
	Operatore Tecnico	B1	1	0	1
	TOTALE		15	4	11

- 2) di dare atto che nell'ente non sono presenti per l'anno 2017 né dipendenti né posizioni organizzative in soprannumero;
- 3) di dare atto che nell'ente non sono presenti per l'anno 2017 né dipendenti né posizioni organizzative in eccedenza;
- 4) di dare atto che l'ente non deve avviare nel corso dell'anno 2017 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
- 5) di inviare al dipartimento della funzione pubblica copia della presente deliberazione;
- 6) di informare i soggetti sindacali dell'adozione del presente provvedimento.

LA GIUNTA COMUNALE

con separata e successiva votazione unanime favorevole dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267; data l'urgenza di darne attuazione.

Il Responsabile del personale, dott. Marco Albano, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere
FAVOREVOLE

IL PRESIDENTE
Giuseppe Leopoldo Bortolan

Il Segretario Comunale
Dott. Albano Marco

Certificato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

In data odierna viene trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000, ai signori capigruppo consiliari.

Il Messo Comunale

Certificato di esecutività

Divenuta esecutiva il giorno _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e firma autografa.