

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|---|
| Nome | Della Giacoma Ugo |
| Data di nascita | 14/04/1953 |
| Qualifica | Segretario comunale |
| Amministrazione | COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA |
| Incarico attuale | Responsabile - Convenzione Comune di Pederobba - Crocetta del Montello - Livinallongo del Col di Lana |
| Numero telefonico dell'ufficio | 04367193 |
| Fax dell'ufficio | 04367413 |
| E-mail istituzionale | livinallongo@agordino.bl.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|---|
| Titolo di studio | Laurea in Scienze politiche |
| Altri titoli di studio e professionali | - - TITOLO S.E.F.A. CLASSE A EX ART.14 COMMA 2 D.P.R. 465/1997; - CORSO SPECIALIZZAZIONE MIN.INTERNO C/O PREFETTURA DI BELLUNO; - CERTIFICATO PREFETTURA DI BELLUNO IN DATA 05.03.1998 DEL SERVIZIO FUORI RUOLO E IN RUOLO DEI N.53 SERVIZI A SCAVALCO DALL'ANNO 1984 AL 1998; - SERVIZIO MILITARE BRIGATA BL 1978. |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | - DOCENTE DI DIRITTO ED ECONOMIA - ISTITUTO PROF.LE DI STATO "CATULLO" - DOCENTE DI MERCEOLOGIA E DIRITTO E COMMISSARIO DI ESAMI DI STATO IPAS ALBERGHIERO DI FALCADE - IST.TO DI ISTRUZ.SUPERIORE POLO DI FALCADE - SEGRETARIO - CASA DI RIPOSO "VILLA SAN GIUSEPPE" - SEGRETARIO FRAZIONE REGOLA DI LARZONEI - COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA - SEGRETARIO COMUNALE - COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA - CANCELLIERE DEL GIUDICE CONCILIATORE DI PRETURA, DEL GIUDICE DI PACE - UFFICIO GIUDICE CONCILIATORE, PRETORE, GIUDICE DI PACE - PRETURA |

CURRICULUM VITAE

- SEGRETARIO COMUNALE CAPO - COMUNE DI AGORDO
- SEGRETARIO - CONSORZI MACELLO, SCUOLA DI MUSICA, SCUOLE MEDIE
- SEGRETARIO DELLA CONFERENZA DI DISTRETTO - COMUNE DI AGORDO - DISTRETTO DEI SINDACI ULSS N.1
- SEGRETARIO - COMUNITA' MONTANA AGORDINA
- DIRETTORE INCARICATO - AZIENDA PROMOZIONE TURISTICA DOLOMITI AGORDINE
- SEGRETARIO COMUNALE CAPO-CONVENZIONE TRA I COMUNI DI AGORDO E LIVINALLONGO DEL COL DI LANA - COMUNE DI AGORDO
- SEGRETARIO COMUNALE - COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA
- SEGRETARIO COMUNALE CAPO-CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PEDEROBBA E CORNUDA - COMUNE DI PEDEROBBA
- SEGRETARIO COMUNALE CAPO - COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA
- INCARICO DIRETTORE CONSORZIO - CONSORZIO FOGNATURE COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA, PEDEROBBA, POSSAGNO
- INCARICO DIRETTORE - CONSORZIO ACQUEDOTTO SANT'ANNA COMUNI CORNUDA, CAERANO SAN MARCO, MASER
- INCARICO PRESIDENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE - COMUNE DI PEDEROBBA
- SEGRETARIO COMUNALE CAPO-CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PEDEROBBA, CORNUDA E CROCETTA DEL MONTELLO - COMUNE DI PEDEROBBA
- SEGRETARIO COMUNALE CAPO-CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PEDEROBBA E CROCETTA DEL MONTELLO - COMUNE DI PEDEROBBA
- SEGRETARIO COMUNALE CAPO-CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PEDEROBBA, CROCETTA DEL MONTELLO E LIVINALLONGO DEL COL DI LANA - COMUNE DI PEDEROBBA

Capacità linguistiche

| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| Inglese | Scolastico | Scolastico |
| Francese | Scolastico | Scolastico |
| Tedesco | Scolastico | Scolastico |
| Spagnolo | Scolastico | Fluente |
| Ladina Bellunese - Fodoma | Fluente | Fluente |

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- UTILIZZO SISTEMI OPERATIVI PC, INTERNET, E-MAIL

- - 2000 S.S.P.A.L. CORSO DI AGGIORN. DIREZ. MERLINO. - 2000 C.S.A.-CODE CONTRATTUALI COMPARTO PERSONALE - 2001 C.S. IL NUOVO PROCESSO AMM. - 2002 C.S.A. CONTROLLO GESTIONE - 2002 C.S.A. COME APPLICARE LE SANZIONI AMM - 2003 C.S.A. FINANZA DI PROGETTO - 2003 C.S. BELLUNESE FUNZIONI ROGANTI DEL SEGR. COM. - 2003 C.S.A. ACQUISTO BENI-SERVIZI PATTO DI STABILITA'- FLUSSI TESORERIA - 2004 C.S.A NUOVA L.URBANISTICA - 2005 C.S.A. UNIONE EUROPEA LA COMUNIC.ESTERNA -2005 C.S.A CONSULENZE NEGLI EE.LL. -2005 COMUNE VIGONZA IL MOBBING -2007 S.S.P.A.L. DIRITTO SOCIETARIO E SOCIETA' PARTECIPATE -2007 S.S.P.A.L. ORGANIZ. MANAGEMENT NELL'E.L. -2007 S.S.P.A.L. STRUMENTI DI MANAGEMENT PER IL GOVERNO LOCALI -2009 S.S.P.A.L. IL RUOLO DEI SEGRET-DIRETTORI NELLA PROPOSTA FEDERALISTA DALL'66 AL '79: manovale, muratore, carpentiere, falegname, apicoltore, skilifista, soccorso piste da sci, guida turistica, boscaiolo, fotoreporter, pittore, scultore, cineoperatore, alpino, necroforo, barman

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA

dirigente: Della Giacoma Ugo

incarico ricoperto: Responsabile - Convenzione Comune di Pederobba - Crocetta del Montello - Livinallongo del Col di Lana

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|-------------|--------------------|
| € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 22.631,25 | € 22.631,25 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti