

COMUNE DI VERONELLA

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

– **SOMMARIO**

Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web. #

– INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Comune di Veronella
Sede legale (città)	Veronella
Responsabile Accessibilità	Non nominato
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollo@pec.comune.veronella.vr.it

– DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Inserire una descrizione dell'amministrazione.

Il Comune di Veronella ha n. 4.911 (dato del 01.03.2014) e fa parte dell'Unione dei Comuni Adige Guà di Cologna Veneta, assieme ai Comuni di Cologna Veneta, Pressana, Roveredo di Guà e Zimella.

Il sito istituzionale dell'ente, realizzato su piattaforma regionale, ed è collocato al seguente indirizzo: www.comune.veronella.vr.it

2, E - IOI#, I# " " ~ 1 1E, EE 1/4#

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Aggiornamento ed adeguamento continuo del sito istituzionale alle regole dell'accessibilità	Si intende aggiornare, mantenere e/o adeguare, ove necessario, il sito istituzionale nel rispetto di tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa in continua evoluzione. Seguendo i requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla legge 4/2004 (c.d. Legge Stanca), si prevede di mappare la situazione relativa all'accessibilità dei documenti amministrativi informatici ed apportare ogni opportuna correzione ed adeguamento.	31/12/14
Siti web tematici	Non attivati		
Formazione informatica	Formazione sulle regole dell'accessibilità all'incaricato della pubblicazione e ai Responsabili di PO che devono trasmettere i dati da pubblicare	Si intende formare chi opera e chi fornisce i dati da pubblicare sulle varie sezioni del portale e garantire (e verificare) che quanto pubblicato risponda alle normative sull'accessibilità affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutti il procedimento di pubblicazione evitando la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti che dovranno essere sostituite da versioni digitali degli stessi utilizzando standard aperti.	31/12/14
Postazioni di lavoro	Non si prevedono migliorie	Non si prevedono interventi specifici in quanto non è presente personale con disabilità	31/12/14

Veronella, 26/03/2014