

## UNIONE MONTANA FELTRINA (BELLUNO)

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)
--	--	-----------------------------------	--------	---------------------------

<b>Disposizioni generali</b>	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a)	
	Attestazioni OIV o struttura analoga	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. g), D.Lgs. n. 150/2009	
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Atti amministrativi generali	A	Art. 12, c. 1
		Statuti e leggi regionali		D	Art. 12, c. 2
		Codice disciplinare e codice di condotta	A	Art. 55, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1	
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Oneri informativi per cittadini e imprese	N	Art. 34	
		Scadenario obblighi amministrativi	A	Art. 12, c. 1-bis	
	Burocrazia zero	Burocrazia zero	S	Art. 37, c. 3, D.L. n. 69/2013	
		Attività soggette a controllo	V	Art. 37, c. 3-bis, D.L. n. 69/2013	
	<b>Organizzazione</b>	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 13, c. 1, lett. a)
				Art. 14, c. 1, lett. a)	
				Art. 14, c. 1, lett. b)	
				Art. 14, c. 1, lett. c)	
				Art. 14, c. 1, lett. d)	
				Art. 14, c. 1, lett. e)	
				Art. 14, c. 1, lett. f) Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982 Art. 47, c. 1	

	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	T	Art. 47, c. 1				
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	E	Art. 28, c. 1				
		Atti degli organi di controllo						
	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla	A	Art. 13, c. 1, lett. b)				
Art. 13, c. 1, lett. c)								
Art. 13, c. 1, lett. b)								
Art. 13, c. 1, lett. b)								
Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	A	Art. 13, c. 1, lett. d)					
<b>Consulenti e collaboratori</b>			T	Art. 15, c. 2				
				Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)				
				Art. 15, c. 1, lett. d)				
				Art. 15, c. 1, lett. c)				
				Art. 15, c. 2 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001				
				A Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001				
Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate) null	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)		T	Art. 15, c. 1, lett. a)				
				Art. 15, c. 2				
				Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)				
				Art. 15, c. 1, lett. d)				
				Art. 15, c. 1, lett. c)				
				P Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013 Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013				
				SSN - Bandi e avvisi	SSN - Procedure selettive		H	Art. 41, c. 2
				Incarichi amministrativi di				

**Personale**

Personale	vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	SSN- Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)		Art. 41, c. 3	
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	
	Dirigenti (dirigenti non generali)	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	T	Art. 15, c. 1, lett. a)	
				Art. 15, c. 2	
				Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)	
				Art. 15, c. 1, lett. d)	
				Art. 15, c. 1, lett. c)	
				P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	
	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	T	Art. 15, c. 5		
	Posti di funzione disponibili	A	Art. 19, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001		
	Ruolo dirigenti	N	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004		
	Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	H	Art. 41, c. 2	
				Art. 41, c. 3	
Posizioni organizzative	Posizioni organizzative	A	Art. 10, c. 8, lett. d)		
Dotazione organica	Conto annuale del personale	A	Art. 16, c. 1		
	Costo personale tempo indeterminato		Art. 16, c. 2		
Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 17, c. 1		

	Indeterminato	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)		Art. 17, c. 2
	Tassi di assenza	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 16, c. 3
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 18 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001
	Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	A	Art. 21, c. 1 Art. 47, c. 8, D.Lgs. n. 165/2001
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	A	Art. 21, c. 2
		Costi contratti integrativi		Art. 21, c. 2 Art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009
OIV	OdV Organismo di Valutazione (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 10, c. 8, lett. c)	
			Art. 10, c. 8, lett. c)	
			Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013	
<b>Bandi di concorso</b>	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 19, c. 1	
			Art. 19, c. 2	
	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23, cc. 1 e 2 Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	
<b>Performance</b>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance		Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	
	Piano della Performance	Piano della Performance/PEG	A	Art. 10, c. 8, lett. b)
	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance		Art. 10, c. 8, lett. b)
	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance		Par. 2.1, delib. CiVIT n. 6/2012
	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Relazione OIV sul funzionamento del Sistema	Q	Par. 4, delib. CiVIT n. 23/2013
Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)		Art. 20, c. 1	

	Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 20, c. 2
	Benessere organizzativo	Benessere organizzativo		Art. 20, c. 3
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)		Art. 22, c. 1, lett. a)
			A	Art. 22, c. 2
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013
	A	Art. 22, c. 3		
	Società partecipate	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 2
			Art. 22, c. 3	
			Art. 22, c. 1, lett. c)	

	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 2
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013
	A	Art. 22, c. 3		
	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	A	Art. 22, c. 1, lett. d)
<b>Attività e procedimenti</b>	Dati aggregati attività amministrativa	Dati aggregati attività amministrativa	A	Art. 24, c. 1
	Tipologie di procedimento	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 35, c. 1, lett. a)
				Art. 35, c. 1, lett. b)
				Art. 35, c. 1, lett. c)
				Art. 35, c. 1, lett. c)
				Art. 35, c. 1, lett. e)
				Art. 35, c. 1, lett. f)
				Art. 35, c. 1, lett. g)
				Art. 35, c. 1, lett. h)
				Art. 35, c. 1, lett. i)
				Art. 35, c. 1, lett. l)
				Art. 35, c. 1, lett. m)
				Art. 35, c. 1, lett. n)
				Art. 35, c. 1, lett. d)
	Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione	B	Art. 23 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	

		(da pubblicare in tabelle)			
			L	Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990	
			B	Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012	
	Monitoraggio tempi procedurali	Monitoraggio tempi procedurali	B	Art. 24, c. 2 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile		A	Art. 35, c. 3	
	Convenzioni-quadro				
	Modalità per l'acquisizione d'ufficio dei dati				
	Modalità per lo svolgimento dei controlli				
Provedimenti	Provedimenti organi indirizzo politico	Provedimenti organi indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23, c. 1  Art. 23, c. 3	
	Provedimenti dirigenti amministrativi	Provedimenti dirigenti amministrativi (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23, c. 1  Art. 23, c. 3	
Controlli sulle imprese	Tipologie di controllo		A	Art. 25, c. 1, lett. a)	
	Obblighi e adempimenti			Art. 25, c. 1, lett. b)	
	Avviso di preinformazione			Art. 37, c. 1 Artt. 63, 66, D.Lgs. n. 163/2006	
	Delibera a contrarre			Art. 37, c. 2	
	Avvisi, bandi ed inviti				Art. 37, c. 1 Artt. 66, 122, D.Lgs. n. 163/2006
					Art. 37, c. 1 Artt. 66, 124, D.Lgs. n. 163/2006
					Art. 37, c. 1 Art. 66, D.Lgs. n. 163/2006
					Art. 37, c. 1 Artt. 66, 206, D.Lgs. n. 163/2006

<b>Bandi di gara e contratti</b>		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento		Art. 37, c. 1 Artt. 65, 66, D.Lgs. n. 163/2006
		Avvisi sistema di qualificazione	B	Art. 37, c. 1 Artt. 66, 223, D.Lgs. n. 163/2006
		Informazioni sulle singole procedure		Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013 Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013
		(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate con Comunicato del Presidente dell'AVCP del 22 maggio 2013)		Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013  Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Criteria e modalità	Criteria e modalità	B	Art. 26, c. 1
	Atti di concessione	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)  (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)		Art. 26, c. 2
			B	Art. 27, c. 1, lett. a)
				Art. 27, c. 1, lett. b)
Art. 27, c. 1, lett. c)				
Art. 27, c. 1, lett. d)				
			Art. 27, c. 1, lett. e)	
			Art. 27, c. 1, lett. f)	
			Art. 27, c. 1, lett. f)	
	Albo dei beneficiari	O	Art. 27, c. 2  Art. 1, d.P.R. n. 118/2000	
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio preventivo	B	Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012
		Bilancio consuntivo		Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	A	Art. 29, c. 2
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	Patrimonio immobiliare	A	Art. 30
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto		
<b>Controlli e rilievi</b>		Rilievi organi di controllo e revisione	A	Art. 31



<b>sull'amministrazione</b>		Rilievi Corte dei conti	A	Art. 31
<b>Servizi erogati</b>	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1
	Class action	Class action	R	Art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009
				Art. 4, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009 Art. 4, c. 6, D.Lgs. n. 198/2009
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 32, c. 2, lett. a) Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 32, c. 2, lett. b)
Liste di attesa	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	I	Art. 41, c. 6	
<b>Pagamenti della amministrazione</b>	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	A	Art. 33
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	A	Art. 36 Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 82/2005
<b>Opere pubbliche</b>		Documenti di programmazione	A	Art. 38, c. 1
		Linee guida per la valutazione		Art. 38, c. 1
		Relazioni annuali		Art. 38, c. 1
		Altri documenti		Art. 38, c. 1
		Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)		Art. 38, c. 1
		Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)		Art. 38, c. 2 Art. 38, c. 2
<b>Pianificazione e governo del territorio</b>		Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 39, c. 1, lett. a) Art. 39, c. 1, lett. b)
			F	Art. 39, c. 2
<b>Informazioni ambientali</b>		Informazioni ambientali	G	Art. 40, c. 2
		Stato dell'ambiente		
		Fattori inquinanti		
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto		

ambientali		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto Relazioni sull'attuazione della legislazione Stato della salute e della sicurezza umana Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		
Strutture sanitarie private accreditate		Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	D	Art. 41, c. 4
Interventi straordinari e di emergenza		Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 42, c. 1, lett. a) Art. 42, c. 1, lett. b) Art. 42, c. 1, lett. c) Art. 42, c. 1, lett. d)
Altri contenuti - Corruzione		Piano triennale di prevenzione della corruzione Responsabile della prevenzione della corruzione Responsabile della trasparenza Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità Relazione del responsabile della corruzione Atti di adeguamento a provvedimenti CIVIT Atti di accertamento delle violazioni	A      P	  Art. 43, c. 1 delib. CiVIT n. 105/2010 e 2/2012  Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012 Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012 Art. 18, c. 5, D.Lgs. n. 39/2013
Altri contenuti - Accesso civico		Accesso civico	B	Art. 5, c. 1 Art. 5, c. 4
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		Regolamenti Catalogo di dati, metadati e banche dati Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013) Provvedimenti per uso dei servizi in rete	A   M	Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005 Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005 Art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012 Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, D.Lgs. n. 82/2005

Altri contenuti - Dati ulteriori		Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del D.Lgs. n. 33/2013)	B	Art. 4, c. 3 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012
----------------------------------	--	---	---	--

0

0

<p>Delibera Civit / Anac n. 50 del 4 luglio 2013 Allegato 1) sezione "amministrazione trasparente" – elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti</p>		
	A	art. 11, cc. 1 e 3, d.lgs. n. 33/2013
	B	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 1, c. 34, l. n. 190/2012
	C	
	D	art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
	E	art. 28, d.lgs. n. 33/2013
	F	art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
	G	art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
	H	art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
	I	art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013
	L	art. 29, c. 1, l. n. 241/1990
	M	art. 2, c.2, d.lgs. n. 82/2005
	N	art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004; art. 55, paragrafo 5, d.p.r. n. 3/1957; art. 7, c. 1, l. n. 180/2011
	O	artt. 1, d.p.r. n. 118/2000
P	art. 2, c. 1, d.lgs. n. 39/2013	
Q	premessa, delib. CIVIT n. 12/2013	
R	art. 1, cc. 1 e 1-ter, d.lgs. n. 198/2009	
S	art. 12, c. 1, d.l. n. 5/2012	
	art. 11, d.lgs. n. 33/2013	
T	art. 22, cc. 1, 3 e 6, d.lgs. n. 33/2013	
	art. 1, c. 34, l. n. 190/2012	

art. 11, d.lgs. n. 33/2013  
 Intesa Governo, Regioni e Autonomie locali sancita in  
 U Conferenza Unificata nella seduta del 24 luglio 2013 per l'attuazione dell'art. 1, cc. 60 e 61, della l. n. 190/2012  
 V art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013

<p><b>PUBBLICAZIONE:</b> Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?</p>	NS	Non sussiste la fattispecie
	N/A	Non Applicabile in base
	0	Il dato non risulta pubblicato
	1	il dato risulta pubblicato
<p><b>COMPLETEZZA:</b> Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?</p>	2	il dato risulta pubblicato
	NS	Non sussiste la fattispecie
	N/A	Non Applicabile in base
	0	il dato non risulta pubblicato
<p><b>AGGIORNAMENTO:</b> La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati ?</p>	1	le informazioni richieste
	2	le informazioni richieste
	3	le informazioni richieste
	NS	Non sussiste la fattispecie
<p><b>APERTURA FORMATO:</b> Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile ?</p>	N/A	Non Applicabile in base
	0	non risultano aggiornati
	1	il contenuto dei dati pubblicati
	2	il contenuto dei dati pubblicati
<p><b>APERTURA FORMATO:</b> Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile ?</p>	3	il contenuto dei dati pubblicati
	NS	Non sussiste la fattispecie
	N/A	Non Applicabile in base
	0	il formato di pubblicazione
<p><b>APERTURA FORMATO:</b> Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile ?</p>	1	il formato di pubblicazione
	2	il formato di pubblicazione
	3	il formato di pubblicazione
	NS	Non sussiste la fattispecie

Delibera Civit / Anac n. 77 del 12 dicembre 2013  
 Allegato 4) Criteri di compilazione della Griglia di rilevazione

## Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017

Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, D.Lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10 c. 1)
Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere CIVIT
Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (art. 8)
Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (art. 8)
Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo
Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Tempestivo (art. 8)
Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del D.L. n. 69/2013)	Tempestivo
Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Tempestivo
Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Tempestivo
Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (art. 8)
Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (art. 8)
Curricula	Tempestivo (art. 8)
Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (art. 8)
Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (art. 8)
Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (art. 8)
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (art. 8)
1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale
2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale
3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (art. 8)
4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale

5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale
Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (art. 8)
Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (art. 8)
Atti e relazioni degli organi di controllo	
Articolazione degli uffici	Tempestivo (art. 8)
Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (art. 8)
Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Tempestivo (art. 8)
Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (art. 8)
Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (art. 8)
Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.	Tempestivo (art. 8)
<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (art. 8)
3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (art. 8)
Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (art. 8)
Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo
Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)
3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)
4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)
5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)
Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (art. 8)
Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	Tempestivo (art. 8)
Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)

<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) curriculum vitae	Tempestivo (art. 8)
2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)
3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)
4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)
5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)
Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)
3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)
4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)
5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)
Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (art. 8)
Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo
Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	Annuale
Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (art. 8)
Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Tempestivo (art. 8)
Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
<b>Per ciascun titolare di incarico di responsabile di dipartimento e di struttura complessa:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) curriculum vitae	Tempestivo (art. 8)
2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)
3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)
Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16 c. 1)
Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2)
Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1)

Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2)
Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3)
Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (art. 8)
Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (art. 8)
Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (art. 8)
Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009)
Nominativi	Tempestivo (art. 8)
Curricula	Tempestivo (art. 8)
Compensi	Tempestivo (art. 8)
Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate	Tempestivo (art. 8)
Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	Tempestivo
<b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b>	Tempestivo
1) oggetto	Tempestivo
2) eventuale spesa prevista	Tempestivo
3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Tempestivo
Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
Piano della Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (art. 8)
Relazione sulla Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009)	Tempestivo (art. 8)
Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (art. 8)
Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (art. 8)



Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale	Tempestivo (art. 8)
Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (art. 8)
Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (art. 8)
Livelli di benessere organizzativo	Tempestivo (art. 8)
Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1)
<b>Per ciascuno degli enti:</b>	Annuale (art. 22, c. 1)
1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)
7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)
7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)
Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)
Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6)	Annuale (art. 22, c. 1)
<b>Per ciascuna delle società:</b>	Annuale (art. 22, c. 1)
1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)
7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)
Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)
Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1)
<b>Per ciascuno degli enti:</b>	Annuale (art. 22, c. 1)
1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)

3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)
7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)
7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)
Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)
Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1)
Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Annuale La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto
<b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (art. 8)
2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (art. 8)
3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)
4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (art. 8)
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (art. 8)
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (art. 8)
9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (art. 8)
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)
11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)
12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Tempestivo (art. 8)
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (art. 8)
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (art. 8)
<b>Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) contenuto	Tempestivo (art. 8)
2) oggetto	Tempestivo (art. 8)
3) eventuale spesa prevista	Tempestivo (art. 8)

4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Tempestivo (art. 8)
Per ciascun procedimento nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo per la conclusione del procedimento	Tempestivo
Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano	Tempestivo
Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Tempestivo (art. 8)
Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (art. 8)
Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (art. 8)
Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati	Tempestivo (art. 8)
Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Tempestivo (art. 8)
Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)
<b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b>	Semestrale (art. 23, c. 1)
1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1)
2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1)
3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1)
4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)
Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)
<b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b>	Semestrale (art. 23, c. 1)
1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1)
2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1)
3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1)
4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)
Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Tempestivo (art. 8)
Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Tempestivo (art. 8)
Avviso di preinformazione	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2006
Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2007
Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2008
Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2009
Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sopra soglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2010
Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sopra soglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2011
Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2012
Bandi e avvisi per appalti di servizi e forniture nei settori speciali	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2013

Avviso sui risultati della procedura di affidamento	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2014
Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione - settori speciali	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2015
Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo
Struttura proponente	Tempestivo
Oggetto del bando	Tempestivo
Procedura di scelta del contraente	Tempestivo
Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Tempestivo
Aggiudicatario	Tempestivo
Importo di aggiudicazione	Tempestivo
Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	Tempestivo
Importo delle somme liquidate	Tempestivo
Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, L. n. 190/2012)
Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (art. 8)
Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3)
<b>Per ciascun atto:</b>	Tempestivo (art. 26, c. 3)
1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3)
2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3)
3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3)
4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3)
5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3)
6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3)
7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3)
Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2)
Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci	Annuale
Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (art. 8)
Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (art. 8)
Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (art. 8)
Informazioni identificative degli immobili posseduti	Tempestivo (art. 8)
Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (art. 8)
Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Tempestivo (art. 8)

Tutti i rilievi ancorchè recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Tempestivo (art. 8)
Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (art. 8)
Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo
Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo
Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo
Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10 c. 5)
Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Annuale (art. 10 c. 5)
Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (art. 8)
Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1)
Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)
Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1)
<b>Per ciascuno degli atti:</b>	Tempestivo (art. 39, c. 1)
1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)
2) delibere di adozione o approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)
3) relativi allegati tecnici	Tempestivo (art. 39, c. 1)
Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (art. 8)
<b>Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:</b>	Tempestivo (art. 8)
1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (art. 8)
2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (art. 8)
3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)

4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)
5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (art. 8)
6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (art. 8)
Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (art. 8)
Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4)
Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4)
Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (art. 8)
Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)
Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)
Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale
Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo
Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo
Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo
Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)
Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CiVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo
Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013	Tempestivo
Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale
Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale
Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)
Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale



Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici nazionali e locali a civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea  
Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di t  
Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto  
Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiari

Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni. La Regioni e gli enti locali, r

ie specifica per l'Ente

a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"

icato

› in una sezione diversa da quella denominata "Amministrazione"

› nella sezione "Amministrazione trasparente"

ie specifica per l'Ente

a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"

icato

› risultano pubblicate in una percentuale compresa fra l'1 e il 33%

› risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 34 e il 66%

› risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 67 e il 100%

ie specifica per l'Ente

a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"

né la pagina web né i dati in essa contenuti o non è possibile individuare la data di aggiornamento né della pagina web né dei dati in essa conter

› blicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra l'1 e il 33%

› blicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra il 33 e il 66%

› blicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra il 67 e il 100%

ie specifica per l'Ente

a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"

› ne non è aperto e non è elaborabile (es. formato immagine jpeg, tif, pdf scannerizzato)

› ne è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra l'1 e il 33%

› ne è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 34 e il 66%

› ne è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 67 e il 100%





N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Tutti		
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Tutti	I Responsabili dei servizi	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	
Amministrativo	Segretario	





















					Amministrativo	Segretario		
--	--	--	--	--	----------------	------------	--	--

lo Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello  
 rsitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti  
 a per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n.

trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti

ità dei propri ordinamenti

società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla  
 one provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei  
 del decreto Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in

ica o giuridica che svolga funzioni pubbliche connesse alle tematiche ambientali o eserciti responsabilità amministrative sotto il

amministrative

cui all'articolo 117 della Costituzione, nonché società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale inserite nel  
 , comma 5, della legge 30 dicembre 2004, n. 311

blici

privato in controllo pubblico

blee legislative, gli altri organi costituzionali e la Presidenza del Consiglio dei Ministri

nistrazioni competenti, organizzazioni e associazioni di categoria interessate, comprese le organizzazioni dei produttori

inati istituiti vigilati e finanziati dalle amministrazioni pubbliche ovvero per i quali le amministrazioni abbiano il potere di nomina degli  
 uotate in mercati regolamentati e loro controllate), enti di diritto privato comunque denominati in controllo pubblico ivi incluse le

trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti

nche economici, nonchè società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice  
trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti  
ità dei propri ordinamenti

nell'ambito delle proprie competenze, adeguano i propri ordinamenti alle disposizioni di cui all'art. 37, c. 3, del d.l. n. 69/2013

nuti