



**COMUNE DI SALCEDO**  
**(Provincia di Vicenza)**

**Determinazione N. 9 del 04/02/2020**

**Area Servizi Tecnici**

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOLEGGIO FOTOCOPIATORI PER UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO PER IL TRIENNIO 2020/2023 MEDIANTE MePA. INCARICO ALLA DITTA S.T.L. SRL DI BASSANO DEL GRAPPA (VI) ED IMPEGNO DI SPESA; (CIG ZF52BDBFB6)</b>
-----------------	---

**Il Responsabile Area Servizi Tecnici**

PREMESSO che gli uffici comunali si avvalgono già dell'utilizzo dei fotocopiatori mediante sistema di noleggio previa fornitura effettuata in MePA giusta propria determinazione n° 1 del 02.01.2017 e la cui durata contrattuale, prevista in tre anni, è scaduta al 31.12.2019;

DATO ATTO che sulla base delle esigenze dell'Ente (numero di apparecchiature e loro caratteristiche, numero presunto delle copie/anno riprodotte, durata del noleggio, forma di pagamento mediante canone trimestrale, ecc.) si riconfermano le connotazioni già individuate con il precedente affidamento per cui in sede di esame delle offerte economiche presenti in MePA, di cui alla specifica categoria la ricerca è stata ridotta ad offerte aventi le peculiarità del precedente appalto e che qui si riportano in sintesi:

- numero massimo di fabbisogno delle apparecchiature 2;
- tipologia: multifunzioni (fotocopiatrice/stampante/scanner) con tecnologia di stampa laser;
- numero delle copie/anno 12.000/cadauna;
- prezzo fisso a copia per l'eccedenza oltre il numero di copie annue standard;
- durata del noleggio triennale con canone da corrispondersi in trimestralità;

RILEVATO che talvolta, per specifiche esigenze degli uffici, sussiste la necessità di disporre di riproduzioni fotostatiche a colori e che il precedente noleggio prevedeva esclusivamente riproduzioni in bn, per cui, in sede di verifica delle offerte attualmente presenti in MePA si è ritenuto opportuno estendere l'esame a proposte che contemplino anche tale possibilità di stampa, restringendo, comunque, l'esame a quelle ove siano mantenute le caratteristiche già sopra rubricate ed in particolare :

- nel numero di copie "a colore" ricomprese in una percentuale del 10% sul numero complessivo annuo;
- nel numero di apparecchiature a noleggio che prevedano anche un solo fotocopiatore;
- nella durata del noleggio triennale;

RITENUTO pertanto opportuno poter disporre di due apparecchiature di fotoriproduzione di cui una con funzioni colori-b/n ed una solo con funzioni b/n, individuando in MePA una o più proposte economiche avente le caratteristiche ritenute essenziali per le necessità dell'Ente, e che, di seguito, si sintetizzano:

- proposta di noleggio minima di mesi 36 con canone fisso per l'intero periodo;
- numero richiesto di apparecchiature: due [n° 1 fotocopiatore con riproduzioni a colori-b/n e n° 1 fotocopiatore con riproduzioni a b/n, entrambi con tecnologia di stampa laser, tipologia multifunzioni (stampante/fotoriproduttore/scanner), formati A3-A4 e fronte-retro, risoluzione minima 1200x1200 dpi];

- copie e/o stampe incluse nel canone: 3.000 pagine mensili incluse b/n, di cui per l'apparecchiatura con riproduzioni a colori 300 pagine mensili incluse a colore;
- offerta per extra copie/canone per copie a colori e per copie in bn (indicazione del costo copia eccedente per il formato A4 e per riproduzioni a b/n od a colore);
- trasporto, consegna, installazione, configurazione a rete, ritiro e smaltimento toner, inclusi;

ESAMINATE le proposte economiche presenti in MePA aventi caratteristiche uguali od il più simili a quelle di cui necessita l'Ente e sopra elencate, e dato atto che si sono individuate quelle della ditta STL srl di Bassano del Grappa (VI), che propone rispettivamente:

- il codice articolo NOLCOMSALCE1 per il noleggio di un fotocopiatore con tipologia multifunzione a colori per un canone triennale di € 2.066,04;
  - il codice articolo NOLCOMSALCE2 per il noleggio di un fotocopiatore con tipologia multifunzione a b/n per un canone triennale di € 1.836,00;
- pari ad un costo complessivo di € 3.902,04;

CONSIDERATO opportuno integrare il costo sopra riportato inserendo anche l'onere per le "extra copie" che annualmente si rendono necessarie (fotocopie a cl/bn) quantificandolo presuntivamente in € 100,00/anno circa oltre ad IVA, con la precisazione che tale importo è stato calcolato in base ai consumi "extra" verificatisi nel precedente triennio e con l'applicazione dei prezzi di cui alle offerte sopra citate;

QUANTIFICATO conseguentemente il costo complessivo del noleggio delle due apparecchiature in questione come segue:

- |                                 |   |             |
|---------------------------------|---|-------------|
| - noleggio fotocopiatore colore | € | 688,68/anno |
| - noleggio fotocopiatore b/n    | € | 612,00/anno |
| - surplus pagine "extra copie"  | € | 100,00/anno |
- per un importo annuo totale di € 1.400,68 e complessivo, per il triennio, di € 4.202,04 al netto dell'IVA;

DATO ATTO pertanto che, a fronte di una durata triennale del noleggio delle apparecchiature sopra citate, l'importo complessivo dell'impegno, per i tre anni, ammonta, IVA compresa ad € 5.126,49;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- a) decreto n° 02/2019 in data 20.05.2019 con il quale il Sindaco ha attribuito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n° 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo decreto legislativo;
- b) deliberazione di C.C. n° 36 del 20.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario dell'esercizio 2020/2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

VISTI:

- a) il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- b) il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici;
- c) lo Statuto ed il Regolamento di contabilità comunali;
- d) il D. Lgs. 19.04.2016 n° 50 (Nuovo Codice dei contratti) e s.m.i.;

DATO ATTO che, risulta necessario garantire agli uffici il regolare funzionamento e che tali apparecchiature effettuano anche tutte le funzioni di stampa ordinaria e di scannerizzazione per cui sussiste l'esigenza di dare continuità al servizio di noleggio in questione e di perfezionare le operazioni per l'affidamento del servizio in oggetto;

VISTA la legge n° 488 del 23.12.1999 la quale ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto delle vigenti normative in materia di scelta del contraente, convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di fornitura deliberati dalle Amministrazioni dello Stato, centrali e periferiche, nonché dalle altre

Pubbliche Amministrazioni contraenti, sino alla concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi ivi previsti;

VISTI i decreti ministeriali del 24.02.2000, pubblicati sulla GURI – serie Generale – n° 58 del 10.03.2000 e del 02.05.2001, con cui il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha affidato a Consip S.p.A., tra l'altro, anche la conclusione per conto del Ministero e delle altre Pubbliche Amministrazioni delle convenzioni per l'acquisto di beni e servizi;

VISTE le offerte presenti in MePA aventi rispettivamente il codice articolo "NOLCOMSALCE1" E "NOLCOMSALCE2" della ditta S.T.L. s.r.l. con sede in Bassano del Grappa (VI), via Motton, 99 – c.f./P.IVA 03412220240;

VISTO quanto disposto dai seguenti articoli del D. Lgs. 19.04.2016 n° 50 e s.m.i.:

- Art. 36, comma 2: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione "diretta";*
- Art. 37, comma 1: *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."*

DATO ATTO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificata è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere ad affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RITENUTO, pertanto, di affidare direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. alla ditta S.T.L. s.r.l. con sede legale in 36061 Bassano del Grappa (VI) via Motton, 99, P.IVA 03412220240, il servizio per il noleggio di n° 2 fotocopiatori per gli uffici comunali, secondo le offerte di cui sopra, per il triennio 2020/2023, al prezzo annuo di € 1.300,64 con la precisazione che tale importo viene maggiorato di € 100,00/anno al fine di preventivare a titolo cautelativo l'ipotetica maggiore spesa derivante dal surplus di copie rispetto al quantitativo standardizzato posto in offerta e che, conseguentemente, ai fine dell'impegno di spesa, lo stesso viene computato in €/anno 1.400,68 oltre ad IVA calcolata nella misura del 22% e pari ad € 308,15 per un totale di € 1.708,83 corrispondenti, per l'intera durata triennale, ad € 5.126,49;

PRECISATI i seguenti elementi e condizioni del contratto ai sensi dell'art. 192 del D. Leg.vo n° 267/2000:

- a) fine che con il contratto si intende perseguire: garantire il funzionamento degli uffici comunali mediante l'utilizzo con la formula del noleggio di apparecchiature (fotocopiatori) aventi pluri funzioni (stampante/fotoriproduttore/scanner);
- b) oggetto del contratto: servizio per il noleggio di attrezzature per uffici (fotocopiatori) – Affidamento ed impegno di spesa;
- c) forma del contratto: scritta, mediante determinazione di affidamento ed impegno di spesa ed ordinativo secondo le modalità MePA, ai sensi dell'art. 32, comma 14, ultimo periodo, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
- d) clausole ritenute essenziali: esecuzione della fornitura secondo le condizioni riportate nelle offerte MePA sopra rubricate, pagamento eseguito a scadenza trimestrale previo accertamento dal Responsabile dell'Area Servizi Tecnici;

e) modalità di scelta del contraente: tramite MePA.;

ATTESO che ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50, l'Ente comunale quale Stazione Appaltante, non è tenuto ad avvalersi della Centrale Unica di committenza ed ha pertanto acquisito direttamente il CIG a cui è stato assegnato il codice ZF52BDBFB6;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (INAIL\_18924049 con scadenza al 03.03.2020), agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale, dal quale risulta che la ditta S.T.L. S.r.l. è in regola con il versamento dei contributi assistenziali e previdenziali;

PRECISATO che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2020;

VISTI:

- il D. Lgs. 19 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e normative attinenti;
- la Legge n° 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro la mafia nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" come modificato dal D. L. n° 180 del 12.11.2010 ed in particolare l'ex art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D. Lgs. 23.06.2011 n° 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

PRECISATO che i compensi relativi alla fornitura verranno liquidati alla ditta previa verifica del responsabile del procedimento dell'avvenuta fornitura e delle relative fatture ed a seguito dell'acquisizione di DURC regolari;

#### **DETERMINA**

-1) le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

-2) per l'assolvimento dell'esigenza di che trattasi, per le motivazioni esposte in premesse, che qui si intendono interamente richiamate ed approvate, di procedere ad acquisire il servizio per il contratto di noleggio di n° 2 fotocopiatori da utilizzare negli uffici municipali, come da offerte individuate in MePA e riportanti i codici "NOLCOMSALCE1" e "NOLCOMSALCE2", presso la ditta S.T.L. s.r.l. di Bassano del Grappa (VI), via Motton, 99 – c.f./P.IVA 03412220240 – per l'importo annuo, come in premesso ampiamente rubricato, preventivato in annui € 1.400,68 oltre ad IVA calcolata nella misura del 22% e pari ad € 308,15 per un totale di € 1.708,83 corrispondenti, per l'intera durata triennale ad € 5.126,49;

-3) di precisare che la fornitura in oggetto prevede:

- il servizio per il noleggio di n° 2 fotocopiatori a servizio degli uffici municipali per una durata triennale (01.01.2020/31.12.2023);

-4) di precisare che l'affidamento diretto autonomo in argomento è disciplinato dal combinato disposto degli art. 36, comma 2, lettera a) e 37, comma 1, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;

-5) di imputare la spesa complessiva di euro 5.126,49 sui capitoli di seguito elencati:

Eser	EPF	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2020	2020	1049_001	SPESE PER GESTIONE SERVIZI COMUNALI	01.11	1.03.02.05.000	1.708,83	<b>2373</b> – S.T.L. SRL – VIA FONTANELLE 47 – BASSANO DEL GRAPPA
2021	2021	1049_001	SPESE PER GESTIONE SERVIZI COMUNALI	01.11	1.03.02.05.000	1.708,83	<b>2373</b> – S.T.L. SRL – VIA FONTANELLE 47 – BASSANO

2022	2022	1049_001	SPESE PER GESTIONE SERVIZI COMUNALI	01.11	1.03.02.05.000	1.708,83	DEL GRAPPA 2373 – S.T.L. SRL – VIA FONTANELLE 47 – BASSANO DEL GRAPPA
------	------	----------	--	-------	----------------	----------	--

-6) di precisare, in adempimento a quanto previsto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi che configurano la presente "anche" quale determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.:

- fine che con il contratto si intende perseguire: garantire il funzionamento degli uffici municipali mediante l'utilizzo con la formula del noleggio di apparecchiature (fotocopiatori) aventi pluri funzioni (stampante/fotoriproduttore/scanner);
- oggetto del contratto: servizio per il noleggio di attrezzature per uffici (fotocopiatori) – Affidamento ed impegno di spesa;
- forma del contratto: scritta, mediante determinazione di affidamento ed impegno di spesa ed ordinativo secondo le modalità MePA, ai sensi dell'art. 32, comma 14, ultimo periodo, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
- clausole ritenute essenziali: esecuzione della fornitura secondo le condizioni riportate nelle offerte MePA sopra rubricate, pagamento eseguito a scadenza trimestrale previo accertamento dal Responsabile dell'Area Servizi Tecnici;
- modalità di scelta del contraente: tramite MePA;

-7) di aver acquisito il CIG al quale è stato assegnato il codice ZF52BDBFB6;

-8) di dare atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata con successivi atti su presentazione di regolari fatturazioni, previa verifiche di regolarità del Responsabile del servizio;

-9) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009 n° 78, convertito nella Legge n° 102/2009;

-10) di trasmettere copia del presente dispositivo alla Ditta S.T.L. S.r.l. avente sede in via Motton, 99 – 36061 Bassano del Grappa (VI);

-11) di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale ai fini dell'inserimento nella Sezione Trasparenza Amministrativa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera "b" del D. Lgs. 14.03.2013 n° 33;

-12) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso mediante la sottoscrizione da parte dei relativi responsabili dei competenti servizi;

-13) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

-14) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 19.04.2016 n° 50, è il Responsabile dell'Area Servizi Tecnici;

-15) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n° 267/2000;
- va pubblicata all'Alto Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000;

\* \* \* \* \*

Il Responsabile del Settore  
F.to Geom. Maurizio Covolo





**COMUNE DI SALCEDO**  
**(Provincia di Vicenza)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
9	04/02/2020	Area servizi tecnici	04/02/2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOLEGGIO FOTOCOPIATORI PER UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO PER IL TRIENNIO 2020/2023 MEDIANTE MePA. INCARICO ALLA DITTA S.T.L. SRL DI BASSANO DEL GRAPPA (VI) ED IMPEGNO DI SPESA; (CIG ZF52BDBFB6)</b>
-----------------	---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio online del Comune dal 04/02/2020 al 19/02/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, 04/02/2020

Il Funzionario Incaricato  
F.to Biancarosa Villanova

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente.