



**COMUNE DI BELLUNO**

Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno  
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252



**AMBITO SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZIO SOCIALE  
P.ZZA DUOMO 2  
32100, BELLUNO  
[WWW.COMUNE.BELLUNO.IT](http://WWW.COMUNE.BELLUNO.IT)  
[BELLUNO.BL@CERT.IP-VENETO.NET](mailto:BELLUNO.BL@CERT.IP-VENETO.NET)**

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'AFFIDAMENTO DI N. 3 INCARICHI PROFESSIONALI DI EDUCATORE PROGETTO *EDU-CARE*  
2.0 FINANZIATO DALLA FONDAZIONE CARIVERONA.**

I Servizi Sociali comunali, in collaborazione con la rete di partenariato degli Enti locali e del terzo settore del territorio, hanno elaborato un progetto dal titolo "Edu-Care 2.0", finanziato dalla Fondazione Cariverona nell'ambito del Bando Povertà 2018.

Il Progetto "Edu-Care2.0" intende mettere al centro l'aspetto educativo nelle varie dimensioni del lavoro sociale: dal singolo nucleo familiare all'intera comunità di riferimento, sulla base del principio secondo cui prendersi cura significa non solo dare risposte di tipo assistenziale/prestazionale, ma anche accompagnare, supportare e indirizzare verso percorsi di vita autonomi.

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, si provvederà ad affidare l'incarico a n. 3 educatori con funzioni di tutor formativo e supporto di progetti personalizzati di presa in carico dei Servizi.

Ai professionisti sarà affidata l'attività presso i Comuni partner, raggruppati in tre macro-aree come specificate al successivo articolo 1.

E' richiesta inoltre la presenza alle riunioni di progettazione e coordinamento presso il Comune di Belluno, da svolgersi orientativamente a cadenza settimanale.

Ai fini dell'incarico da affidare, verrà stilata una graduatoria di merito elaborata secondo le modalità previste dal successivo articolo 5, approvata dal Responsabile Unico del Procedimento.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre future progettualità nell'ambito dei servizi afferenti l'Area Servizi alla Persona del Comune di Belluno.

Si invitano pertanto i soggetti con i requisiti di seguito specificati a manifestare il proprio interesse, inviando il modulo allegato, debitamente compilato unitamente a valido documento di identità al seguente indirizzo:

#### **Amministrazione aggiudicatrice e punti di contatto**

**Ente:** Comune di Belluno

**Stazione appaltante:** Comune di Belluno

**Indirizzo postale:** Ufficio protocollo - Piazza Duomo, 1 – 32100 Belluno (BL)

**Punti di contatto:** Piazza Duomo, 2 – Tel. 0437/913263

**e-mail S.A.** [sicurezzasociale@comune.belluno.it](mailto:sicurezzasociale@comune.belluno.it)

**Indirizzo P.E.C.** [belluno.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:belluno.bl@cert.ip-veneto.net)

**Indirizzo telematico del sito web istituzionale** [www.comune.belluno.it](http://www.comune.belluno.it)

## **Articolo 1** **Attività oggetto dell'incarico**

L'organizzazione e l'assegnazione del lavoro verrà effettuata dal Dirigente Coordinatore d'Ambito Servizi alla Persona o da suo delegato.

### **Progetto "Edu-Care 2.0" finanziato dalla Fondazione Cariverona**

Il Progetto ha come obiettivo la prevenzione delle situazioni di fragilità e di bisogno attraverso azioni di:

- responsabilizzazione e coinvolgimento attivo dei beneficiari, anche attraverso un'azione di tipo educativo;
- risposta in maniera concreta ai bisogni di tipo primario;
- lavoro sinergico con i soggetti del territorio adottando una metodologia ispirata ai principi di sussidiarietà, orizzontalità e generatività;
- rafforzamento di legami di vicinanza e supporto anche attraverso processi di mutuo aiuto.

Il progetto verrà coordinato dal Comune di Belluno, quale Ente capofila, ma coinvolgerà i Comuni aderenti alla rete territoriale e partner di progetto.

L'attivazione delle tre figure professionali verterà all'interno delle macro-aree di intervento così identificate:

1. Comuni di Feltre e Unione Setteville per un totale di 26.627 abitanti
2. Comuni di Pedavena, Lamon, Sovramonte, Sospirolo e Cesiomaggiore per un totale di 15.814 abitanti
3. Comuni di Limana, Longarone e Centri di Scambio per un totale di 7.859 abitanti e 20 Centri

Gli interventi che l'educatore andrà a sostenere nelle famiglie indicate dal Servizio Sociale saranno:

- strutturazione organizzata del tempo libero;
- partecipazione guidata ad attività finalizzate, anche lavorative;
- supporto nelle attività quotidiane;
- monitoraggio del comportamento e della situazione familiare;
- supporto alla famiglia, anche per quanto riguarda la gestione economica;
- mediazione dei conflitti familiari;
- coinvolgimento in attività di agenzie locali di supporto sociale;
- supervisione-monitoraggio cohousing negli alloggi d'emergenza.
- organizzazione di un *Ciclo di incontri informativi e formativi di taglio pratico, che diano consigli utili e spunti di riflessione su tematiche comuni e importanti del vivere quotidiano da effettuare presso ciascuna macro-area in sede da definire. Ogni ciclo prevede indicativamente 3 incontri che verranno gestiti dal Comune di Belluno in coordinamento con i referenti dei soggetti partner e saranno tenuti dagli Educatori in orari preferibilmente serali e straordinari rispetto al monte ore assegnato.*
- attività di promozione del progetto "Reti di Famiglie";
- sostegno ai gruppi di volontari/e dei Centri di Scambio.

## **Articolo 2** **Modalità di esecuzione e durata**

L'affidamento dell'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare e fino al 28/06/2020, per una durata complessiva di circa 17 mesi.

L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di prorogare l'incarico qualora il progetto subisca delle variazioni temporali.

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di valutare la qualità del servizio prestato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di stipula del contratto e di poter procedere ad eventuale risoluzione unilaterale del medesimo in caso di insoddisfacente prestazione, senza possibilità di ulteriori rinvii da parte del soggetto affidatario.

L'affidatario dovrà rendersi disponibile ad iniziare il servizio entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'affidamento. In caso contrario l'Amministrazione procederà ad affidare l'incarico al professionista successivo in ordine di graduatoria.

## **Articolo 3** **Valore dell'incarico**

Considerato il piano di lavoro del progetto, che si stima possa necessitare di circa 20 ore settimanali per ciascun professionista, il compenso da corrispondere per l'attività resa dal momento dell'affidamento, presumibilmente a decorrere dalla seconda metà di febbraio 2019 e sino a fine giugno 2020, calcolato su 17 mesi è previsto in circa 28.400,00 per singolo professionista.

Il suddetto corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di IVA e di ogni altro onere fiscale, previdenziale e assicurativo, inclusi quelli eventualmente a carico dell'Ente e quelli correlati allo svolgimento dell'incarico (a titolo esemplificativo, le spese per i pasti, trasporto, ecc).

I pagamenti dovuti per le prestazioni rese saranno corrisposti entro 30 giorni a fronte di presentazione di regolare fattura/nota che dovrà riguardare i servizi effettivamente svolti nel mese precedente, così come risultanti dalla relativa documentazione.

#### **Articolo 4** **Requisiti di partecipazione**

##### **Requisiti di carattere generale:**

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla Legge per contrarre con la pubblica amministrazione;
- insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- residenza nello Stato Italiano;
- possesso di partita iva, ovvero impegno sottoscritto a dotarsi di partita iva in caso di affidamento dell'incarico.

##### **Requisiti attestanti le capacità tecniche e professionali**

- possesso di Laurea triennale L SNT/02 CLASSE DELLE LAUREE IN PROFESSIONI SANITARIE DELLA RIABILITAZIONE, Educatore Professionale Sanitario;
- possesso di Laurea triennale L 19 CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE, indirizzo Educatore Sociale;

#### **Articolo 5** **Elementi di valutazione**

La procedura di valutazione della qualità dell'offerta verrà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento che attribuirà ad ogni istanza un punteggio massimo complessivo di 100 punti secondo elementi così suddivisi:

<b>Criterio</b>	<b>Punteggio</b>
Curriculum Vitae et Studiorum (da fornire in formato Europeo) dal quale si evincano eventuali esperienze pregresse inerenti l'ambito dell'incarico	Max 80
- Possesso di laurea specialistica (classe 2 del D.M. 2 aprile 2001 sulle lauree sanitarie specialistiche – scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione) - Possesso di laurea magistrale LM 50, LM 57, LM 85, LM 93 cioè di ambito Pedagogico attivati dai Dipartimenti di Scienze Umane o Umanistiche	Max 10
Master universitari (di primo e secondo livello), dottorato di ricerca	Max 10

Al termine della valutazione il Responsabile Unico del Procedimento stilerà una graduatoria di merito che verrà approvata con apposita determinazione dirigenziale.

L'assegnazione delle aree di intervento non risulterà dalla predetta ma verrà definito in sede di contrattazione, dando priorità di scelta in relazione alla posizione ottenuta in graduatoria.

#### **Articolo 6** **Modalità e termini di presentazione dell'offerta**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria istanza di candidatura:

- via PEC all'indirizzo: [belluno.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:belluno.bl@cert.ip-veneto.net);
- a mano o tramite raccomandata postale, all'Ufficio Protocollo del Comune di Belluno.

L'istanza dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, indipendentemente dalle modalità di invio, **entro le ore 12:00 del 08/02/2019** e dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione (Allegato A) unitamente a valido documento di identità.
- CV in formato europeo da cui si evincano il titolo di studio e le esperienze professionali maturate dal candidato.

La documentazione inerente i requisiti autodichiarati verrà richiesta all'aggiudicatario.

**L'istanza dovrà riportare la dicitura: Offerta per gestione educative del Progetto "Edu-Care 2.0"**

L'istanza dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Belluno all'interno di un plico recante la suddetta dicitura, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Il termine è da considerarsi perentorio pena l'esclusione dalla selezione. Ai fini del rispetto del suddetto termine, farà fede unicamente la ricevuta di consegna (invio via PEC) o il timbro e l'ora di arrivo apposti sulla busta dall'ufficio protocollo (consegna a mano o tramite raccomandata postale), non assumendo alcun rilievo le date di spedizione.

Oltre tale data non sarà ritenuta valida alcuna candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

#### **Articolo 7**

##### **Cause di esclusione**

Costituiscono cause di esclusione dal presente avviso:

- Mancata produzione o sottoscrizione di una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. e/o degli allegati ad essa obbligatori, in base al modello di istanza di ammissione Allegato A al presente Avviso.

- Motivi d'esclusione previsti dall'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Articolo 8**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai soggetti partecipanti al procedimento di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Belluno (titolare del trattamento) nell'ambito delle norme vigenti esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'affidamento dell'incarico.

#### **Articolo 9**

##### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

**L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non concludere il procedimento.**

Ai sensi della L. 241/90 s.m.i. si individua quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Coordinatore d'Ambito Servizi alla Persona.

##### **Per richieste relative al presente procedimento rivolgersi a:**

Funzionario Amministrativo

Area Politiche Sociali

dr.ssa Elisa Chiamenti tel. 0437/913263

Belluno, 25/01/2019

Il Dirigente  
Coordinatore d'Ambito  
Arch. Carlo Erranti