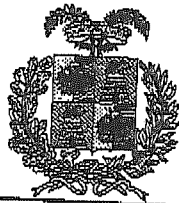




## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**per il conferimento d'un incarico di collaborazione  
coordinata e continuativa per lo svolgimento di  
attività specialistica in materia di sistemi informativi  
geografici a supporto dell'Ufficio S.i.t. del Sistema  
Informativo Aziendale della Provincia**



# Provincia di Rovigo



## SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

Protocollo n.

Provincia di Rovigo

Prot: 1/GE 2010/0073018 del 29/12/2010

UOR: Servizio Affari Amm.vi

Class: 03 06

Determinazione n.

3808



**Oggetto:** Piano provinciale per la sicurezza stradale (d.G.R.V. 1935 del 30 giugno 2009). Definizione delle attività e approvazione dell'avviso di selezione pubblica per reclutamento di n. 1 collaboratore.

### IL DIRIGENTE

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Provinciale n. 241 del 12 ottobre 2009, colla quale è stata approvata la presentazione alla Regione del Veneto, per l'erogazione di un cofinanziamento, del progetto *Piano provinciale per la sicurezza stradale* ai sensi della l. 144/1999 "Piano Nazionale della Sicurezza Stradale (PNSS) - III programma";

**RAMMENTATO** che il suddetto progetto è stato ammesso al cofinanziamento con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 4121 del 29 dicembre 2009 e che, con successiva propria deliberazione n. 207 del 9 agosto 2010, la Giunta Provinciale ha approvato la convenzione operativa colla Regione;

**PRESO ATTO** che il progetto *de quo* necessita, per un'efficiente e completa attuazione, un potenziamento *ad hoc* dell'Ufficio S.i.t. del Sistema Informativo Aziendale con uno specialista in gestione di sistemi informativi geografici e georiferiti per la durata di due anni e colle seguenti caratteristiche:

*laurea in Sistemi Informativi Territoriali (o equipollente) con specializzazione/esperienza maturata nel campo dei sistemi informativi territoriali e buon livello di conoscenze specifiche in:*

- **sistemi operativi:** MS-Dos, Windows, Linux;
- **software GIS:** ESRI ArcMap 9.x, Autodesk MAP, GeoMedia, GvSIG;
- **webgis:** Mapserver, GeoServer;
- **standard GIS:** OGC, Inspire;
- **basi di dati:** piattaforma SQL, PostgreSQL, PostGIS;
- **automazione d'ufficio:** Microsoft Office, OpenOffice;
- **linguaggi di programmazione e metalinguaggi:** Sql, Xml, Php, Asp, Html;

**VISTE** le comunicazioni pervenute dalle Aree dell'Ente, opportunamente interpellate, attestanti, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, lettera b) del d.lgs. 163/2006, l'assenza di personale provinciale in possesso delle succitate caratteristiche;

**RITENUTO** pertanto indispensabile reclutare il suddetto professionista mediante selezione pubblica;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 46 del 29 novembre 2010, colla quale è stato aggiornato l'elenco degli incarichi esterni per l'anno 2010 introducendovi quello di cui alla presente determinazione e testé circostanziato;

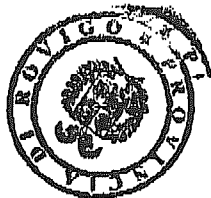
**RICHIAMATA** la determinazione n. 2282 del 9 agosto 2010, colla quale sono stati assunti gli

impegni generali di spesa per lo svolgimento del progetto, e in particolare l'impegno per una collaborazione coordinata e continuativa — di n. 1 soggetto — n. 10/001120 per € 60.000,00 sul capitolo 1737 del bilancio corrente;

VISTO lo schema di avviso di selezione, con annessa modulistica, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante;

determina

- 1) d'indire una selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per n. 1 persona, per lo svolgimento di attività specialistica in materia di sistemi informativi geografici a supporto dell'Ufficio S.i.t. del Sistema Informativo Aziendale della Provincia (periodo 01/02/2011 – 31/12/2012);
- 2) di approvare l'allegato schema di avviso pubblico, riservandosi di nominare la commissione valutatrice dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande;
- 3) di dare atto che i costi dell'incarico *de quo* sono già coperti coll'impegno di spesa n. 10/001120, assunto colla determinazione citata in motivazione;
- 4) di mandare all'Ufficio S.i.t. gli adempimenti di pubblicazione dell'avviso;
- 5) di trasmettere la presente determinazione all'Area Finanziaria ai sensi dell'articolo 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e quindi — tramite essa — al Servizio Affari Amministrativi della Direzione Generale per i successivi adempimenti di competenza di quest'ultimo.



il Dirigente  
- dr. Maria Chiara BAGATIN -

**Allegati:** 1) schema dell'avviso di selezione.

ss/

## AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria (art. 49, comma 1 e 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000).

Determinazione del Sistema informativo aziendale in data *29.12.2010*

| COMPETENZA                         |                    | RESIDUI               |   |
|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---|
| <i>P.e.g./cap. 1737 - IMR 1190</i> |                    | <i>Impegno n.</i>     |   |
| Stanziamiento previsto             | € <i>60.000,00</i> | Impegno residuo       | € |
| Precedenti impegni                 | €                  | Pagamenti             | € |
| Disponibilità                      | €                  | Somma residua         | € |
| Presente impegno                   | €                  | Presente impegno      | € |
| Ulteriore disponibilità            | €                  | Disponibilità residua | € |

| COMPETENZA              |   | RESIDUI               |   |
|-------------------------|---|-----------------------|---|
| <i>P.e.g./cap.</i>      |   | <i>Impegno n.</i>     |   |
| Stanziamiento previsto  | € | Impegno residuo       | € |
| Precedenti impegni      | € | Pagamenti             | € |
| Disponibilità           | € | Somma residua         | € |
| Presente impegno        | € | Presente impegno      | € |
| Ulteriore disponibilità | € | Disponibilità residua | € |

| COMPETENZA              |   | RESIDUI               |   |
|-------------------------|---|-----------------------|---|
| <i>P.e.g./cap.</i>      |   | <i>Impegno n.</i>     |   |
| Stanziamiento previsto  | € | Impegno residuo       | € |
| Precedenti impegni      | € | Pagamenti             | € |
| Disponibilità           | € | Somma residua         | € |
| Presente impegno        | € | Presente impegno      | € |
| Ulteriore disponibilità | € | Disponibilità residua | € |

| COMPETENZA              |   | RESIDUI               |   |
|-------------------------|---|-----------------------|---|
| <i>P.e.g./cap.</i>      |   | <i>Impegno n.</i>     |   |
| Stanziamiento previsto  | € | Impegno residuo       | € |
| Precedenti impegni      | € | Pagamenti             | € |
| Disponibilità           | € | Somma residua         | € |
| Presente impegno        | € | Presente impegno      | € |
| Ulteriore disponibilità | € | Disponibilità residua | € |

Rovigo,

### 29 DIC. 2010

il Dirigente dell'Area Finanziaria  
- dr.ssa Maria Chiara BAGATIN -



**DIREZIONE GENERALE**  
**Servizio Affari Amministrativi**

**Attestazione di pubblicazione**

Il sottoscritto Messo Notificatore attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio della Provincia di Rovigo per quindici giorni consecutivi (dal **30 DIC. 2010** al ..... ) senza reclami od opposizioni.

Rovigo,

il Messo Notificatore

In esecuzione della determinazione n. .... del ..... è indetta — su richiesta del responsabile del S.I.A. — una selezione pubblica, per titoli e colloquio orale, per il conferimento di n. 1 incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa finalizzato ad attività informatiche e relative ai sistemi informativi geografici (GIS) a supporto dell'Ufficio S.i.t. nell'ambito del progetto a cofinanziamento regionale *Piano Provinciale della Sicurezza Stradale*.

### 1) Oggetto dell'incarico

All'incaricato sarà richiesto lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto per la realizzazione del progetto *Piano Provinciale della Sicurezza Stradale*, che prevede la realizzazione di un'infrastruttura dati centralizzata e integrata per la condivisione di banche dati territoriali e la loro condivisione tramite *webgis*;
- supporto alla migrazione dall'attuale sistema di organizzazione basato su *file system* in piattaforma *geodatabase*;
- predisposizione di ambienti di lavoro tematici per agevolare la messa a sistema del nuovo impianto da parte degli uffici provinciali che gestiscono banche dati territoriali;
- supporto alla formazione degli operatori.

L'incaricato svolgerà la propria attività in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione.

L'incarico verrà svolto prevalentemente presso l'Ufficio S.i.t. della Provincia di Rovigo.

### 2) Durata e compenso

L'incarico inizia il 1° febbraio 2011 e termina il 31 dicembre 2012 (data presunta di scadenza del progetto), salva eventuale proroga se necessaria.

Il compenso — al lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali a carico dell'Ente e comprensivo di qualsiasi altra tassa, imposta e altro onere fiscale se e come dovuto — ammonta a totali € 47.920,00.

### 3) Requisiti richiesti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso di *uno* dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea triennale in Sistemi informativi territoriali *oppure* diploma di laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) in Architettura; Geografia; Ingegneria informatica; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; Scienze ambientali; Scienze geologiche, il tutto *con esperienza lavorativa/professionale almeno annuale* in materia di sistemi informativi territoriali;
- diploma di scuola media superiore *con esperienza lavorativa/professionale almeno quinquennale* in materia di sistemi informativi territoriali;

nonché di *tutti* i seguenti requisiti:

- buona conoscenza dei sistemi operativi MS-Dos, Windows e Linux;
- buona conoscenza di *software* Gis (Esri, Intergraph, Autodesk, applicativi a sorgente aperto) e *webgis* (Mapserver, Geoserver) nonché degli standard Ogc e Inspire;
- buona conoscenza di basi di dati (Sql, PostGres, PostGis) e conoscenza di base di linguaggi di programmazione lato server e di metalinguaggi;
- buona conoscenza della lingua inglese.

### 4) Titoli valutabili

Ulteriore esperienza lavorativa nel campo dei sistemi informativi territoriali e nella pubblicazione di dati territoriali in ambiente *webgis*.

### 5) Presentazione della domanda

Gli interessati in possesso dei requisiti suddetti possono presentare istanza di partecipazione in carta libera, utilizzando il modello allegato e presentandolo in busta chiusa, con qualsiasi mezzo, alla Provincia di Rovigo — via L. Ricchieri (detto Celio) n. 10, 45100 Rovigo.

Sulla busta dev'essere riportata la dicitura «*Domanda per la selezione per il conferimento d'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di supporto all'Ufficio S.i.t. del S.I.A.*».

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

- *curriculum vitae*, firmato in originale, che indichi in maniera chiara ed esauriente le esperienze professionali del candidato utili ai fini della selezione;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Può essere allegata ulteriore documentazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse.

Le istanze di adesione devono pervenire, a pena d'esclusione, *entro le ore 12 di venerdì 14 gennaio 2011*. È a carico del concorrente qualsiasi rischio di mancato o tardivo recapito; in caso di spedizioni tramite raccomandata farà fede la data del timbro postale.

Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata, se non esplicitamente richieste dalla Provincia, che potrà in ogni caso svolgere gli accertamenti, diretti e indiretti, ritenuti opportuni in ordine ai contenuti delle istanze presentate e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, ulteriori documenti. Informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste al Capo Ufficio S.i.t. dr. Luisa Cattozzo (telefono 0425 386871, telefax 0425 386600, posta elettronica [luisa.cattozzo@provincia.rovigo.it](mailto:luisa.cattozzo@provincia.rovigo.it)).

#### 6) Istruttoria, formazione e validità della graduatoria, modalità d'utilizzazione

Le domande presentate saranno preliminarmente esaminate per la verifica di correttezza e completezza delle stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti.

La procedura comparativa avrà luogo mercé la valutazione dei *curricula* a opera di un'apposita commissione, presieduta dal Dirigente del S.I.A., che sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso.

Dopo la valutazione dei *curricula* la commissione svolgerà un colloquio con ciascun candidato ammesso, volto a una più approfondita verifica delle competenze e delle attitudini in relazione alla tipologia d'incarico e approfondendo nello specifico la conoscenza degli stessi.

La commissione attribuirà infine i punteggi; il punteggio finale complessivo di ciascun candidato sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del *curriculum* e nel colloquio.

#### 7) Tutela della riservatezza

Ai sensi del d.lgs.196/2003, i dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione della domanda verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura.

#### 8) Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio della Provincia e sul sito Internet [www.provincia.rovigo.it](http://www.provincia.rovigo.it).

Rovigo,

il Dirigente del S.I.A.  
- dr. Maria Chiara BAGATIN -

alla  
Provincia di Rovigo  
via L. Ricchieri (detto Celio), 10  
45100 Rovigo RO

**Oggetto:** domanda di partecipazione alla selezione per conferimento d'un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività specialistica in materia di sistemi informativi geografici a supporto dell'Ufficio S.i.t. del Sistema Informativo Aziendale della Provincia.

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (provincia di .....)  
il .....  
residente in ..... (provincia di .....)  
via/piazza ..... n. civico .....  
c.a.p. ...., telefono .....  
posta elettronica .....  
codice fiscale.....

chiede

di essere ammesso alla selezione, per titoli e colloquio, per conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di supporto all'Ufficio S.i.t. del S.I.A. della Provincia di Rovigo.

A tal proposito

dichiara

- di essere in possesso del diploma di laurea/di scuola media superiore (*cancellare la dicitura che non interessa*) in .....  
conseguito presso .....  
il ..... con votazione .....
- di essere in possesso di esperienza lavorativa/professionale almeno annuale/quinquennale (*cancellare la dicitura che non interessa*) nell'ambito dei sistemi informativi territoriali;
- di avere una buona conoscenza dei sistemi operativi MS-Dos, Windows e Linux;
- di avere una buona conoscenza di *software* Gis — Esri, Intergraph, Autodesk, .....  
(*indicare altri*) — e *webgis* (Mapserver, Geoserver) nonché degli standard Ogc e Inspire;



- di avere una buona conoscenza di basi di dati (Sql; PostGres, PostGis) e conoscenza di base di linguaggi di programmazione lato server e di metalinguaggi;
- di avere una buona conoscenza della lingua inglese;
- di essere immediatamente disponibile a iniziare l'incarico, in ragione dell'urgenza di avviare le attività oggetto del medesimo.

Allega alla presente:

- fotocopia documento d'identità in corso di validità (*obbligatoria a pena d'esclusione*);
- curriculum vitae sottoscritto in originale (*obbligatoria a pena d'esclusione*);
- altra documentazione (specificare).....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ai sensi del d.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda hanno valore di autocertificazione. Il/la sottoscritto/a è consapevole che, nel caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione, verranno applicate le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003; titolare del trattamento è la Provincia di Rovigo.

Luogo e data: .....

(firma leggibile)