



UNIONE MONTANA FELTRINA

Provincia di Belluno

32032 FELTRE (BL) - Viale Carlo Rizzarda, 21 -

Cod.Fisc. n. 91005490254



CONCORSO NR. 11/2015

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1 DEL CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI PRESSO LA SOCIETA' FELTRINASERVIZI SRL

IL RESPONSABILE

In esecuzione della propria determinazione n. 289 del 19/11/2015 ed in conformità al vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale;

VISTO il verbale del CDA della FeltrinaServizi srl del 10/11/2015 con il quale è stata delegata l'Unione Montana Feltrina a tutti gli adempimenti relativi alla selezione in oggetto

RENDE NOTO

che e' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso FeltrinaServizi srl nel profilo di istruttore direttivo, categoria D1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali presso la società FeltrinaServizi Srl

Art. 1

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla prima posizione economica, della categoria D1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Art. 2

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.94, n. 174; ai cittadini sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica; Possono partecipare altresì i cittadini aventi i requisiti previsti dall'art 7 della L. 06.08.2013 n° 97;
 - **età** non inferiore agli anni 18;
 - **diploma di laurea** (vecchio ordinamento) in ingegneria edile, ingegneria civile o scienze ambientali oppure laurea specialistica o magistrale equiparate ai suddetti Diplomi di Laurea, ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009.
-

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando di selezione sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

- **Esperienza di almeno 2 (due) anni** nel settore o in attività inerenti la gestione dei rifiuti urbani;
- **non esclusione dall'elettorato politico attivo**;
- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- **assenza di condanne penali** rilevanti per il posto da ricoprire;
- **assenza di licenziamento**, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni.
- **idoneità fisica all'impiego**: l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- **Patente di guida di tipo B**

I candidati dovranno dichiarare esplicitamente di accettare le regole previste dal presente bando.

Art. 3

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Art. 4

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice, deve essere indirizzata al Responsabile del Servizio e **sottoscritta, senza autenticazione**.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, nella forma delle dichiarazioni sostitutive:

- il numero di codice fiscale;
- il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale e il recapito telefonico) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente al concorso;
- il possesso dei requisiti previsti dal bando.

La domanda deve essere presentata **entro le ore 12:00 del giorno 09/12/2015** a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo della Unione Montana;
- A/R indirizzata al Responsabile del Servizio Ass. del Personale, Via C. Rizzarda n. 21, 32032 Feltre (BL),
- Per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: cmfeltrina.bl@cert.ip-veneto.net (l'invio deve avvenire da casella di posta certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore PEC).

Qualsiasi sia la modalità utilizzata per presentare la domanda, la stessa dovrà perentoriamente pervenire al protocollo della Unione Montana **entro le ore 12:00 del giorno 09/12/2015.**

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, dal timbro e data apposti dal Protocollo della Unione Montana Feltrina al momento del ricevimento. In caso di spedizione postale, non fa pertanto fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato **dovrà** altresì allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 6

L'Amministrazione, provvederà ad ammettere con riserva gli aspiranti che abbiano presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva nei confronti di coloro che avranno superato la prova selettiva.

Art. 7

Verranno valutati quali titoli solo l'esperienza lavorativa in posizione analoga o superiore al profilo da coprire, dichiarata con precisione nella domanda, prestata presso l'Unione Montana Feltrina o nella Feltrina Servizi Srl.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10/30.

Il **punteggio finale** è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- somma dei punteggi ottenuti nelle prove.
- punti per esperienza lavorativa di cui all'art.7

Art. 8

La prova d'esame consisterà in due prove

- a) **prova scritta - pratica** consistente nella redazione di un elaborato e/o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica oppure a risposta multipla sulle materie d'esame
- b) **prova orale:** colloquio sulle materie d'esame

Materie d'esame

- Procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- gestione dei rifiuti;
- responsabilità nella gestione dei rifiuti;
- classificazione dei rifiuti ed elenco europeo dei rifiuti;
- registrazioni amministrative in materia ambientale;
- iscrizione all'Albo dei gestori ambientali;
- spedizioni transfrontaliere dei rifiuti;

- tecniche di gestione dei rifiuti;
- autotrasporto e trasporto intermodale;
- appalti di servizi e forniture.

Calendario della prova d'esame:

La prova scritta - pratica si effettuerà presso la sede della Unione Montana Feltrina sita in Viale C. Rizzarda 21 - 32032 Feltre (BL) il giorno 15/12/2015 alle ore 9:30.

Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento selettivo saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della Unione Montana Feltrina www.feltrino.bl.it Sezione : Bandi di Concorso <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina/servizi-online/concorsi> e sul sito della FeltrinaServizi Srl <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina> nella sezione FeltrinaServizi s.r.l.

La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito oltre alla data di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

I candidati dovranno presentarsi agli esami nella giornata stabilita muniti di un valido documento di riconoscimento.

La non presentazione alla prova costituisce rinuncia alla selezione.

Le prove d'esame si intendono superate ottenendo una votazione di almeno 21/30 o equivalente. Saranno ammessi a sostenere la prova orale solo i candidati che abbiano superato la prova pratica.

Art. 9

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile, verrà pubblicata all'Albo della Unione Montana.

La FeltrinaServizi Srl si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei per assunzioni a tempo pieno e/o parziale indeterminato o determinato, durante il periodo di validità della graduatoria stessa.

L'avvio della procedura di assunzione avviene secondo l'ordine cronologico delle necessità individuate dalla società

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, e dell'Unione Montana Feltrina e della FeltrinaServizi srl.

Art. 10

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Gobbi Alberto e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prova d'esame.

Ai sensi della legge 196/03 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Ente è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato ed elaborato tramite supporti informatici.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Art. 11

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del presente avviso, di modificarlo o anche di revocarlo, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

La stipulazione dei contratti di lavoro è comunque subordinata alla volontà e capacità di assunzione e sarà effettuata nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di assunzioni nelle Società Pubbliche.

La partecipazione alla selezione implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

Per informazioni e copia dell'avviso di selezione gli interessati potranno rivolgersi alla Unione Montana Feltrina Via C. Rizzarda 21 Feltre (BL)- tel. 0439/310259 indirizzo di posta elettronica: a.gobbi@feltrino.bl.it

L'avviso di selezione è pubblicato sul sito: <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina> nella sezione dedicata ai Bandi di Concorso e sul sito della FeltrinaServizi Srl <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina> nella sezione FeltrinaServizi s.r.l.

Feltre, 19/11/2015
Prot. 2015/7450

IL RESPONSABILE

MITI ZANCANARO

