



Al
Comune di San Tomaso Agordino
Frazione Celat n. 16
32020 Belluno

OGGETTO: Dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 14 "Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico", comma 1, lettere b), d), e), f), del d.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Il sottoscritto DE VAL MORENO nato a AGORDO il 04.07.1965 residente a SAN TOMASO AGORDINO in Via VALLATA, 7 codice fiscale DVLMRN65L04A083K tel. n. 0437598004 fax n 0437598034 e mail m.deval.santomaso@agordino.bl.it in qualità di SINDACO del Comune di San Tomaso Agordino,

ai sensi degli artt. 46, 47, 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

a) di essere a conoscenza che i dati resi con la presente dichiarazione dovranno essere pubblicati sul sito web del Comune";

b) di ricoprire presso enti pubblici o privati, esclusivamente le seguenti cariche, con indicati di fianco i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti in ragione della carica:

DENOMINAZIONE ENTE: COMUNE DI SAN TOMASO AGORDINO

TIPO ENTE: Pubblico Privato

Partita I.V.A. o Codice Fiscale: 00207210253

Indirizzo sede legale: Fraz. Celat _____ n. 16 _____

C.A.P. 32020 _____ Città SAN TOMASO AGORDINO _____ Provincia BELLUNO _____

CARICA RICOPERTA SINDACO _____ COMPENSO LORDO ANNO 2013 €15.338,88

DENOMINAZIONE ENTE: UNIONE MONTANA AGORDINA _____

TIPO ENTE: Pubblico Privato

Partita I.V.A. o Codice Fiscale: 80000890253 _____

Indirizzo sede legale: Via IV novembre _____ n. 2 _____

C.A.P. 32021 _____ Città AGORDO _____ Provincia BELLUNO _____

CARICA RICOPERTA CONSIGLIERE _____ COMPENSO € 0,00 _____

DENOMINAZIONE ENTE: APPIA SERVIZI SRL APPIA C.N.A. _____

TIPO ENTE: Pubblico Privato

Partita I.V.A. o Codice Fiscale: 00755830254 _____

Indirizzo sede legale: Via XXVII Aprile _____ n. _____

C.A.P. 32021 _____ Città AGORDO _____ Provincia BELLUNO _____

CARICA RICOPERTA: PRESIDENTE MANDAMENTALE - COMPENSO LORDO € 200,00/gettone

c) di svolgere esclusivamente i seguenti incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica, con indicati di fianco i relativi compensi a qualsiasi titolo spettanti in ragione dell'incarico:

DENOMINAZIONE ENTE: _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MORENO DE VAL
Indirizzo	FRAZIONE VALLATA, 7 – 32020 SAN TOMASO AGORDINO - BL
Telefono	
Fax	
E-mail	morenodeval@alice.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	04/07/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	DAL 1985 AD OGGI
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IMPRENDITORE
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	SETTORE EDILE
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	TITOLARE
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dell'organizzazione di impresa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	Anno 1983
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.P.S.I.A. Brustolon
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Meccanica/Congegnatore meccanico
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Congegnatore meccanico
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO – FRANCESE - INGLESE

ELEMENTARE – BUONO - BUONO

ELEMENTARE – ELEMENTARE - ELEMENTARE

ELEMENTARE – BUONO - BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COMPETENZE ACQUISITE DALL'ESPERIENZA LAVORATIVA E SPORTIVA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COMPETENZE DI COORDINAMENTO DI PERSONALE ACQUISITE DURANTE L'ESPERIENZA DA AMMINISTRATORE, DA SINDACO IN PARTICOLARE PER IL MANDATO ELETTORALE 2009/2014.

CONFERMATO SINDACO NELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 24/25 MAGGIO 2014.

QUALE TITOLARE DI IMPRESA, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI DIPENDENTI.

QUALE PRESIDENTE MANDAMENTARIO DELLA SOCIETÀ APPIA CNA SRL, COLLABORAZIONE PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEI SERVIZI FORNITI AGLI ASSOCIATI.

SOCIO FONDATORE DELL'ASSOCIAZIONE CASA D'EUROPA DOLOMITI BELLUNO.

GIÀ VICE PRESIDENTE DELLA FAMIGLIA AGORDINA EMIGRANTI ALL'INTERNO DELL'ASSOCIAZIONE BELLUNESI NEL MONDO.

GIÀ PRESIDENTE DEL GRUPPO SPORTIVO LOCALE.

GIÀ MEMBRO DEL DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE CACCIATORI LOCALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA BASE DEL PACCHETTO WORD-EXCEL, BUON UTILIZZO DI INTERNET E POSTA ELETTRONICA.

OTTIMA CONOSCENZA DELL'UTILIZZO DI ATTREZZATURA DA CANTIERE DEL SETTORE EDILE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patenti A/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

