



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI LAVAGNO E RONCO ALL'ADIGE

DISCIPLINARE DI GARA (norme integrative al bando)

Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di Micronido Comunale Í Il Ciliegio in FioreÎ e dell'immobile sede del servizio sito in Lavagno alla via Quarto, 3 Í Durata: 9 (nove) anni educativi.

- CIG 7752283A4D

In esecuzione delle deliberazioni della Giunta Comunale n. 85 del 14.05.2018 e 211 del 20.12.2018 e della determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 35 del 28.12.2018 il Comune di Lavagno intende affidare in concessione il servizio in oggetto per il tramite della Centrale Unica di Committenza secondo le indicazioni contenute nel presente disciplinare che costituisce parte integrante del bando di gara prot. n. 20.958 del 31.12.2018

La documentazione relativa al presente procedimento è costituita complessivamente dai seguenti elaborati:

- A) bando di gara
- B) disciplinare di gara (norme integrative al bando)
- C) capitolato speciale d'oneri
- D) schema contratto concessione
- E) modulistica allegata al disciplinare
- 1) Allegato A istanza di ammissione alla gara
- 2) allegato A1 e A1bis per impresa singola
- 3) allegato A1 e A1bis per RTI
- 4) allegato A1 e A1bis per Consorzio GEIE
- 5) allegato A1 e A1bis per Consorzio stabile e di Cooperative
- 6) allegato B avalimento
- 7) allegato C modello di offerta economica
- 8) protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” sottoscritto il 7/09/2015 dalle Prefetture del Veneto, dalla Regione Veneto, dall'ANCI Veneto e dall'UPI Veneto di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 18/09/2017;
- 9) Regolamento Micronido Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 31.07.2017;

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Lavagno e Ronco all'Adige
per conto del Comune di Lavagno
Via Piazza, 4 – 37030 Lavagno (VR).
Tel. 045/8989331 – fax 045982546

Sito internet del Comune di Lavagno: www.comune.lavagno.vr.it – sezione Bandi di gara e sezione amministrazione trasparente /bandi di gara e contratti.
pec. : comunedilavagno@certificata.com
e mail: ragioneria@comune.lavagno.vr.it
Responsabile della Centrale Unica di Committenza : Rag. Roberto Ferrari

2. CATEGORIA DEL SERVIZIO: Concessione di servizio per la gestione del Micronido comunale. "Servizi di gestione Asilo Nido, Micro Nido e Scuola dell'Infanzia a titolarità Pubblica e/o Privata" di cui all'Allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016, identificati con cpv 85311300-5.

3. FORMA DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La presente concessione, in quanto avente per oggetto l'affidamento di servizi rientranti tra quelli di cui all'allegato IX del Codice dei contratti pubblici del D.Lgs. n. 50/2016 è aggiudicata conformemente a quanto previsto dall'art. 140 del Codice stesso, nonché, trattandosi di concessione di servizi, secondo l'art. 164 e seguenti del medesimo codice.

La procedura prevista per la scelta del contraente è quella "aperta", ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti pubblici, mentre il contratto è affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del codice stesso.

La gara è regolamentata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dal Capitolato speciale d'onori.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva la facoltà prevista dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE: Gestione del Servizio Socio Educativo alla Prima Infanzia – Micronido, tramite concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile di proprietà comunale, di cui alla planimetria in atti, sito in Lavagno in Via Quarto, n. 3.

Ai fini del presente bando, il valore della concessione fa riferimento alla ricettività massima.

5. VALORE PRESUNTO DELLA CONCESSIONE:

Il valore presunto della concessione è di € 1.544.400,00 (unmilione cinquecentoquarantaquattromilaquattrocento/00) (oltre IVA se dovuta) determinato sulla base del numero massimo di bambini ospitabili, complessivamente pari a 24 moltiplicato per la tariffa di riferimento pro-capite stabilita in € 650,00, per un periodo di funzionamento di 36 (trentasei) ore settimanali per 11 (undici) mesi all'anno e per n. 9 (nove) anni.

Non sono previsti oneri di sicurezza. La stazione concedente non ha provveduto alla predisposizione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze) in quanto non sussistono rischi derivanti da possibili interferenze secondo le modalità di strutturazione del servizio. Non è stato, pertanto, quantificato alcun costo specifico per la sicurezza inerente a rischi interferenziali che risulta pari a zero.

6. CONDIZIONI ECONOMICHE:

Comodato d'uso gratuito dell'immobile, e delle relative aree pertinenziali di proprietà del Comune di Lavagno. Sono a carico del concessionario le spese di manutenzione ordinaria e delle utenze, mentre rimangono a carico del Comune quelle relative alla manutenzione straordinaria.

Per il Concessionario il corrispettivo sarà costituito dalla gestione funzionale ed economica della struttura affidata con acquisizione delle rette e quote mensili dovute, direttamente dagli utenti, in relazione all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza.

La tariffa mensile a carico delle famiglie è pari ad € 490,00 e la differenza fra quanto offerto in sede di gara (importo contrattuale) e la citata tariffa sarà a carico dell'Amministrazione Comunale che la erogherà direttamente alla ditta aggiudicataria.

Fermo quanto sopra, l'ammontare della retta non dovrà subire variazioni per la durata della concessione, compreso l'eventuale periodo di prosecuzione di cui all'art. 3 del capitolato, salvi gli adeguamenti ISTAT come per legge a partire dal secondo anno di concessione.

Tale quantificazione è tuttavia indicativa. Il numero di utenti ospitato, infatti, potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione, senza che, per tale ragione, il concessionario possa vantare diritti ad alcuna compensazione.

Il concessionario dovrà garantire il servizio a prescindere dal numero di iscrizioni.

7. DURATA DELLA CONCESSIONE E TERMINE DI ESECUZIONE: La concessione avrà la durata di nove anni educativi, a decorrere dall'avvio del servizio. Al termine di diritto, senza bisogno di disdetta e/o preavviso.

Qualora richiesto dall'Amministrazione concedente e previa adozione di atto formale, il Concessionario, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, è tenuto alla prosecuzione del servizio, alle stesse condizioni tecniche ed economiche, e comunque nei limiti di un anno educativo, al fine di salvaguardare l'esigenza della continuità educativa degli utenti.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, lett. a, b, c, d, e, f del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) - imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative-, b) -consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane-, e c) -consorzi stabili; operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) -raggruppamenti temporanei di concorrenti-, e) -consorzi ordinari di concorrenti-, f) -aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete- e g) -gruppo europeo di interesse economico;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Gli operatori economici che partecipano alla gara, pena l'esclusione, devono dichiarare di accettare tutte le clausole indicate nel presente disciplinare di gara e relative al protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto il 7/09/2015 dalle Prefetture del Veneto, dalla Regione Veneto, dall'ANCI Veneto e dall'UPI Veneto di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 18/09/2017, allegato al presente disciplinare.

Costituisce, altresì, causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto protocollo di legalità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190).

9. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g), commi 2, 3, 4, 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D. Lgs. n.50/2016;

- b) insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2001 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 comma 4 del medesimo decreto;
- c) insussistenza delle condizioni di cui all'art.53, comma 16.ter, del D. Lgs. n.165/2001 ovvero, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Inoltre:

- gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle C.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del decreto 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, di cui all'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.

E' vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli OPERATORI ECONOMICI abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, a quei consorziati indicati per l'esecuzione, da un consorzio tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane; il medesimo divieto opera per i consorziati indicati per l'esecuzione, da un consorzio stabile.

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

11. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA ED EVENTUALE SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet: <http://www.comune.lavagno.vr.it> .

Il sopralluogo presso l'immobile interessato al servizio è facoltativo. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono indirizzare alla stazione appaltante, all'indirizzo di posta elettronica certificata comuneditlavagno@certificata.com, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC, cui indirizzare la convocazione. Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo verranno comunicati con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del soggetto concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

12. CHIARIMENTI

E possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di pec **comuneditlavagno@certificata.com**, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.lavagno.vr.it> nelle apposite sezioni "Bandi di gara" e "Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti"

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e sulla base delle specifiche contenute nel Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente all'indirizzo internet: **www.comune.lavagno.vr.it**.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (ad eccezione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica e a quelle che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della documentazione prodotta) potranno essere sanate secondo le disposizioni di cui all'art. 83 del Codice, attraverso la procedura del Soccorso Istruttorio, mediante il versamento della sanzione pecuniaria pari ad € 1.545,00 (euro millecinquecentoquarantacinque/00).

In tal caso, il concorrente deve entro 7 (sette) giorni, rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non è necessaria la regolarizzazione, né viene applicata alcuna sanzione.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, c. 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

14. COMUNICAZIONI

Sulla base di quanto previsto dall'art. 52, c. 1 del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato in sede di istanza di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

15. SUBCONCESSIONE

Non è consentita la sub-concessione del servizio e/o la cessione ad altri dell'esecuzione di tutta o di parte delle prestazioni relative ai servizi specificamente educativi (coordinatore pedagogico, educatori) oggetto del contratto. E' data possibilità alla ditta aggiudicataria di affidare in appalto i servizi non strettamente educativi (mensa, pulizie). In tal caso la ditta dovrà indicare in sede di offerta di gara la parte che intende affidare a terzi in conformità all'art.174 del Codice.

Le cessioni o qualsiasi atto finalizzato anche in maniera occulta alla cessione anche parziale o teso a nascondere l'appalto fanno sorgere nella Stazione Appaltante il diritto a recedere dal contratto, senza ricorso ad atti giudiziari e con incameramento della cauzione e fatto salvo il risarcimento dei danni.

16. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' facoltà della stazione concedente infatti, ai sensi dell'art. 95 del Codice, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di concessione.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione concedente.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione verrà stipulato nei termini previsti dal Codice. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Potrà essere richiesta l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora il mancato avvio del servizio, comporti un pregiudizio per l'interesse pubblico. In tal caso, troveranno applicazione le norme di cui all'art. 32, c. 8 del Codice.

17.CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione pari a € 30.888,00 (2% dell'importo complessivo del valore stimato della concessione pari a € 1.544.400,00) resa mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario Istituto di Credito o Assicurativo o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1^o settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di

una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998 n.58.

I partecipanti alla presente procedura, qualora siano in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, potranno avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della suddetta cauzione. La cauzione dovrà, a pena di esclusione:

- a) avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- b) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, previsto dall'art.1944 del codice civile;
- c) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- d) prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- e) contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare in favore dell'amministrazione concedente, in caso di aggiudicazione e a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva.

La copertura assicurativa deve tassativamente riferirsi anche alla copertura o garanzia per la sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016.

In caso di ATI già costituite (riunioni di imprese, consorzi ex art.2602 cod. civ. e GEIE), la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento di imprese) e può essere sottoscritta, sulla base del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza stipulato al momento della costituzione del raggruppamento, anche dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti in raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n.554/99.

In caso di ATI non ancora costituite, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell'appalto) e deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno detto raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "proquota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale. In caso di ATI costituenda o costituita la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Le firme apposte sulle polizze (da chiunque rilasciate) devono essere autografe e in originale.

E' ammessa la presentazione di fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno della busta A — documentazione - in originale su adeguato supporto informatico (CD), ai sensi degli art.20-22 del D. Lgs. n. 82/5005 e ss.mm.ii., oppure in copia su supporto cartaceo, corredata, a pena di esclusione, da dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti, attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23 comma 1 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.. Tale polizza, con firma digitale, deve essere anche accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, riportante i poteri di firma del firmatario e copia del documento di identità dello stesso.

La cauzione provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, tranne al secondo classificato, entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Al secondo classificato ed all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero della presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

L'Amministrazione è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- In caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

A garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà costituire ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, all'atto della stipula del contratto, una cauzione definitiva pari al 10%, dell'importo di aggiudicazione, salvo le maggiorazioni o le riduzioni previste dal predetto art.103, mediante fidejussione rilasciata da primario istituto bancario o assicurativo.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza della concessionaria, tale cauzione, sempre con semplice atto amministrativo e salvo il diritto dell'Amministrazione concedente al risarcimento degli eventuali maggiori danni, potrà essere incamerata nelle more della definizione della controversia. Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 45 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte di prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppando assuma nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui al comma 2, lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

18. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad €. 140,00 (centoquaranta/OO), scegliendo tra le modalità di cui alla delibera 20 dicembre 2017, n. 1300, del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Le istruzioni sono reperibili sul sito Internet:

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni

Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo <https://contributi.anticorruzione.it>

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara. I concorrenti dovranno pertanto, presentare, fra la documentazione di gara, ricevuta dell'avvenuto versamento del suddetto contributo.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- codice fiscale e partita IVA del Comune di Lavagno : 00267720233
- codice identificativo di gara (CIG): 7752283A4D

19. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO - ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO - FINANZIARIA

La capacità tecnica e professionale, come previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere attestata dichiarando:

- a) di essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia di appartenenza per la specifica attività oggetto della presente concessione o ad analogo organismo europeo, secondo quanto previsto dalla vigente normativa. Per le Cooperative sociali occorre l'iscrizione nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla Regione Veneto con L.R. n. 23/2006 e ss.mm.ii. o iscrizione in altro Albo regionale ex legge 381/91 ove istituito. Nel caso di cooperativa avente sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, occorre che la stessa sia in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Veneto.

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

- b) di disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di Micronido oggetto dell'affidamento, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato d'onori e, comunque, delle condizioni indicate in sede d'offerta;
- c) di avere svolto, nel triennio 2015 – 2016 e 2017, servizi educativi identici a quelli oggetto di gara, presso asili nido, pubblici e/o privati, in gestione diretta o in concessione o in appalto di servizi, di durata complessiva non inferiore ad un anno educativo continuativo, effettuati a regola d'arte e con buon esito;
- d) 1 - di aver realizzato negli esercizi 2015 – 2016 e 2017 un fatturato globale, nel settore educativo per l'infanzia, per un importo non inferiore ad **€ 300.000,00 (Iva esclusa)** da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Tanto viene richiesto al fine di valutare la solidità, l'affidabilità e l'esperienza dei partecipanti.
- 2 - L'impresa dimostrerà il possesso di tale requisito mediante la produzione di dichiarazioni IVA e/o estratti di bilancio, depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competente, ovvero con altra documentazione comunque probatoria.

In alternativa alla lett. d-1) d-2) di possedere capacità economica e finanziaria adeguata a garantire la solvibilità ed affidabilità ai fini dell'assunzione della prestazione in oggetto e di aver fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni, attestata da **una idonea referenza bancaria rilasciata da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 01 settembre 1993, n. 385.**

Le referenze bancarie dovranno essere allegate in originale. Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo o di costituendo consorzio ordinario, le referenze bancarie dovranno essere prodotte da ciascun operatore economico. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio già costituito, le certificazioni dovranno essere prodotte solo dal legale rappresentante del raggruppamento o del consorzio ordinario. In caso di consorzio che partecipa per conto di consorziate, le certificazioni dovranno essere prodotte dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

In caso di raggruppamento temporaneo, la dichiarazione inerente l'avvalimento dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti dello stesso. Devono essere considerate, in ogni caso, le norme vigenti alla data di pubblicazione del presente bando.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui sopra, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione. Per i raggruppamenti temporanei di impresa e per i consorzi, anche non formalmente costituiti, il requisito economico finanziario di cui alla precedente lett. dl) deve essere posseduto in misura prevalente dal soggetto indicato come mandatario. In ogni caso la somma dei requisiti posseduti dai componenti del R.T.I./consorzio dovrà corrispondere al 100% del requisito richiesto.

Il requisito relativo ai servizi svolti, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di cui al presente paragrafo, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi stabili, i suddetti requisiti devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

20. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione richiesta, a pena di esclusione, deve essere inserita in n. 3 distinte buste, firmate sui lembi di chiusura e opportunamente sigillate in modo da escluderne la manomissione, eventualmente anche con nastro adesivo trasparente, sulle quali dovrà essere indicato il mittente (indirizzo, recapito telefonico, pec e indirizzo mail ordinaria, non certificata) e dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

- Busta A — "Documentazione amministrativa"
- Busta B - "Offerta tecnica"
- Busta C - "Offerta economica"

Le buste devono essere contenute in un unico plico che, a pena di esclusione, dovrà essere chiuso, controfirmato, timbrato e sigillato in modo da escluderne la manomissione, e deve recare all'esterno il nome del mittente, il codice fiscale, l'esatto indirizzo postale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'indicazione della mail ordinaria, non certificata, l'indirizzo della stazione appaltante, nonché la dicitura "Gara d'appalto per l'affidamento in concessione del servizio di Micro Asilo Nido comunale "Il ciliegio in fiore" e dell'immobile sede del servizio sito in Lavagno alla via Quarto, 3 — Durata: nove (9) anni educativi - CIG: 7752283A4D Il plico dovrà pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore **12.00 del giorno 18.02.2019** all'indirizzo: Comune di Lavagno — Via Piazza, 4 – 37030 Lavagno (VR).

E' altresì possibile la consegna a mano del plico direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra - Ufficio Protocollo

esclusivamente nei seguenti giorni e orari : tutti i giorni non festivi dal lunedì al venerdì - Orari 9.00/12.30.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione del plico nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno esclusi dalla gara tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire il plico di cui al presente disciplinare di gara, nel luogo e nel termine ivi indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

Farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio protocollo dell'Ente ricevente. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni alcuna le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e in tutti gli allegati, approvati con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 35 del 28.12.2018

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in modo difforme rispetto a quanto previsto.

21. CONTENUTO DELLE OFFERTE

Le offerte, dovranno contenere la documentazione di seguito indicata:

21.1 Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "Busta A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, pena l'esclusione della gara, i documenti di cui ai punti di seguito elencati (redatti in lingua italiana):

SPECIFICHE:

laddove è indicata l'obbligatorietà significa che la documentazione e' da presentarsi a pena di esclusione; laddove è prevista la facoltà, la documentazione va presentata solo nel caso ricorrano le condizioni:

- A) (Obbligatoria) - Allegato A - Istanza di partecipazione alla gara - (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato) redatta in lingua italiana, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso numero di partita IVA, le generalità complete del firmatario del concorrente, titolare, legale rappresentante, institore o procuratore. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche originale o copia autentica della procura;
- B) (Obbligatoria) - Allegato A.1 e Allegato A.1 bis - Dichiarazione possesso requisiti, presentata preferibilmente sugli appositi Allegati A.1 e A1.bis, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni appositamente previste nei suddetti moduli resa dal legale rappresentante, institore o procuratore (con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore), redatta ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i.. Per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Qualora il concorrente decida di non avvalersi dei moduli messi a disposizione dalla stazione appaltante, la Dichiarazione presentata, dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni previste nei Moduli 1 e 1 Bis. Qualora il concorrente sia un soggetto aggregato (consorzio, RTI ecc..) le dichiarazioni dovranno essere rese secondo le specifiche previste nella suddetta modulistica.

Per chiarezza, si precisa che i Moduli 1 e 1 bis sono diversi a seconda della natura dell'Operatore Economico (individuale o aggregato). In calce a ciascun modulo, viene indicato il/i Soggetto/i tenuto/i alla compilazione del modulo stesso. Si precisa che:

> Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

> Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- C) (Opzionale) Allegato B- Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (nel caso di avvalimento), redatta preferibilmente in conformità al modello Allegato B del bando, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47. Si precisa altresì che dal contratto di avvalimento, deve emergere in modo chiaro, pena l'esclusione, quali siano le risorse che vengono messe a disposizione dalla impresa ausiliaria in favore della ausiliata per sopperire ai requisiti di capacità dei quali la medesima è carente;
- D) (Obbligatorio da dichiarare) Fatturato globale posseduto negli ultimi tre esercizi finanziari (2015, 2016 e 2017) nel settore educativo per l'infanzia, non inferiore a € 300.000,00 (Iva esclusa), al fine di valutare la solidità, l'affidabilità e l'esperienza dei partecipanti, da dimostrare mediante produzione di dichiarazioni IVA e/o estratti di bilancio, depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competente, ovvero mediante altra documentazione comunque probatoria; o, in alternativa (obbligatoria) una idonea referenza bancaria rilasciata da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, con esplicito riferimento all'oggetto e all'importo della gara, da cui si rilevi che l'impresa è da ritenersi affidabile sotto il profilo economico e finanziario;
- E) (Obbligatorio da dichiarare) Esperienza maturata, nel triennio 2015 - 2016 e 2017, nell'ambito di servizi educativi identici a quelli oggetto di gara, presso asili nido, pubblici e/o privati, in gestione diretta o in concessione o in appalto di servizi, di durata complessiva non inferiore a undici mesi continuativi, eseguiti a regola d'arte e con buon esito, con l'indicazione del committente, delle date, del fatturato e dei motivi di cessazione;

F) Passoe. Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, devono presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS, con firma del concorrente a titolo di conformità. Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP - Servizio AVCPASS Operatore Economico e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente prima di inserirlo nella Busta della documentazione amministrativa. Il codice PASSOE è il codice che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPASS ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al Concorrente così individuato. Ad ogni buon conto si evidenzia che l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura così come chiarito dalla stessa ANAC. Il Comune di LAVAGNO provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

G) (Obbligatoria) Ricevuta pagamento a favore dell'ANAC dell'importo €.140,00 (centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione del Consiglio dell'ANAC 20 dicembre 2017, n. 1300;

H) (opzionale) Ricevuta sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante;

I) (Opzionale) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito, da presentarsi solo nel caso di consorzi, RTI, GEIE;

J) (Obbligatoria) Cauzione provvisoria di € 30.888,00 da costituire secondo le modalità previste al punto 17 del presente disciplinare;

K) (Obbligatorio) **Capitolato speciale d'oneri sottoscritto, per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante del proponente, a pena di esclusione.**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, Il Capitolato dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti; in caso di consorzi, dal legale rappresentante del consorzio e da quello/i della/e ditta/e consorziata/e adibita/e all'esecuzione del servizio.

Ulteriore documentazione da presentare nel caso di partecipazione di CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E DI CONSORZI :

a pena di esclusione,

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

a pena di esclusione,

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

a pena di esclusione,

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- 1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo gruppo;
- 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- 3) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5

a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5

a pena di esclusione,

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

a pena di esclusione copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

21.2 Nella busta "B - OFFERTA TECNICA" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il progetto tecnico organizzativo e qualitativo, da redigere con un'elaborazione progettuale concreta e sintetica, tassativamente contenuta in un massimo di trenta facciate dattiloscritte formato A4 caratteri in corpo 12.

Gli eventuali allegati al documento progettuale (documentazione fotografica, depliant, brochures, ecc.) avranno lo scopo unico di valorizzare il progetto stesso.

L'offerta tecnica dovrà essere suddivisa in paragrafi ognuno dei quali incentrato sulle diverse voci individuate nella griglia dei criteri e subcriteri di cui al punto 22.2 attraverso i quali la Commissione effettuerà la comparazione e la valutazione delle offerte tra i concorrenti per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Resta inteso che in caso di difformità del progetto dalle prescrizioni contenute in questo articolo, la Commissione giudicatrice procederà, per impossibilità di valutazione, all'attribuzione di punteggio pari a zero.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione e della dichiarazione sul possesso dei requisiti.

21.3 Nella busta "C - OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

La busta C dovrà contenere al suo interno l'offerta economica formulata in lingua italiana come da facsimile Modello " Offerta Economica" , **opportunamente redatta in carta legale.**

L'offerta dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente nonché del domicilio legale e dovrà essere resa sotto forma di una dichiarazione, redatta in lingua italiana, senza abrasioni o correzioni di sorta. Non sono ammesse offerte alla pari o superiori al prezzo posto a base di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in GEIE o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in GEIE, l'offerta di cui sopra dovrà essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare

dell'impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve contenere l'indicazione, in cifre e in lettere, del ribasso unico percentuale rispetto alla tariffa stabilita di € 650,00 (euro seicentocinquanta/00). Nella predisposizione dell'offerta economica, la ditta partecipante dovrà tenere conto di tutte le prescrizioni indicate nel disciplinare e nel capitolato, oltre che dei contenuti del progetto di gestione.

Nell'offerta economica devono essere indicati, a pena esclusione, i costi relativi alla sicurezza aziendale (art.95, c. 10 del D.Lgs. n. 50/2016).

L'offerta economica dovrà essere corredata da una relazione delle giustificazioni relativa agli abbattimenti delle tariffe offerte e apposito piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per l'intero periodo della concessione e per tutti i servizi attivabili presso la struttura.

Si precisa altresì che, per tale omissione, non è praticabile il soccorso istruttorio.

Il prezzo offerto è considerato dall'impresa concorrente remunerativo ed onnicomprensivo di quanto necessario per il regolare svolgimento del servizio. L'offerta ha una validità di giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 del codice civile.

22.PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

22.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 95, commi 2 e 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Pertanto l'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, tenendo conto degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi per un totale di 100 punti, mentre il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La Commissione di gara valuterà l'offerta tecnica (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza i riferimento. Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sufficientemente sviluppate.

Sarà, altresì, fondamentale per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti. Al fine di agevolare l'attribuzione del punteggio, le proposte dovranno essere indicate in ordine numerico in riferimento ai punti esplicitamente descritti nei seguenti criteri e sub criteri. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

La Commissione preposta alla valutazione delle offerte procederà in totale autonomia e discrezionalità all'analisi e all'attribuzione del relativo punteggio.

22.2 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Il punteggio riservato all'offerta tecnica viene ripartito sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

QUALITA' DEL SERVIZIO Punti 70: (validità del progetto educativo gestionale, qualità organizzativa, esperienza, potenzialità di sviluppo di ulteriori servizi/iniziative)

a) progetto educativo	fino a 23 punti
b) progetto organizzativo	fino a 21 punti
c) esperienza dell'impresa nella gestione di strutture destinate ad Micronido	fino a 14 punti
d) proposte migliorative del servizio	fino a 10 punti
e) certificazione di qualità o sistemi riconosciuti di valutazione qualitativa del servizio erogato.	Fino a 2 punti
TOTALE	70 PUNTI

La valutazione dell'offerta, relativamente agli elementi sopra citati, sarà articolata nel modo seguente:

<p>a) progetto educativo:</p> <p>Il progetto didattico - educativo deve recare una descrizione sintetica (max 20 pagine) chiara, completa e dettagliata dei servizi in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - metodo di lavoro previsto e linee di intervento (metodologie educative e programmi tipo dell'intero anno educativo, programma tipo di una giornata educativa con differenziazioni a seconda dell'età) max 6 punti attività proposte e relativi materiali forniti, organizzazione ludico educativa dei tempi e degli spazi max 4 punti rapporti con le famiglie max 3 punti progetti educativi specifici (iniziative per i bambini diversamente abili, iniziative per la valorizzazione delle differenze) e servizi e/o attività integrative e collaterali organizzate sulla base delle specifiche esigenze del territorio max 5 punti rapporti e legami con il territorio e con i relativi servizi max 5 punti 	<p>fino a 23 punti</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

<p>b) progetto organizzativo: Il progetto organizzativo deve recare una descrizione chiara, completa e dettagliata delle modalità di funzionamento del servizio, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità di inserimento e di gestione delle varie fasi giornaliere dall'accoglienza alla riconsegna dei bambini max punti 5 - valutazione del curriculum del coordinatore/responsabile del servizio, valutazione dell'organigramma: organico dedicato e livello di professionalità degli addetti, con indicazione del numero, monte ore lavoro, formazione ed aggiornamento del personale, fermi restando gli standard previsti dalla normativa regionale max punti 5 - modalità di gestione del servizio di ristorazione: approvvigionamento delle materie prime, predisposizione di pasti freschi, diete personalizzate, ricorso a specialisti in materia, utilizzo di alimenti biologici, ecc. max punti 4 - programma di attività relative alle pulizie quotidiane e periodiche, interne ed esterne max punti 3 - modalità di verifica dell'efficacia e della qualità del servizio max punti 2 - rapporti con l'Amministrazione Comunale (modalità di coprogrammazione nel tempo, di presentazione della programmazione annuale educativa e gestionale) max punti 2 	<p>fino a 21 punti</p>
<p>c) esperienza dell'impresa nella gestione di strutture destinate alla prima infanzia: esperienza maturata nella gestione di servizi educativi (Asili Nido, micro nido, sezioni primavera), documentabile tramite servizi gestiti in proprio o affidati in appalto da parte di soggetti pubblici o private. All'esperienza (per gestione diretta o in concessione o in appalto) sarà attribuito il seguente punteggio: n.2 punti per ogni anno educativo di servizio espletato con possibilità di cumulo, ad esclusione dei periodi concomitanti. Sarà valutata solo l'esperienza eccedente il periodo necessario per l'accesso pari ad un anno educativo. Il punteggio sarà assegnato solo con indicazione precisa della tipologia di servizio e delle date di inizio e termine dell'attività) max punti 14</p>	<p>fino a 14 punti</p>

<p>d) proposte migliorative del servizio: <u>SERVIZI AGGIUNTIVI E/O INTEGRATIVI. INNOVATIVI E SPERIMENTALI : fino a punti 10</u> Sarà valutata l'offerta di servizi aggiuntivi e/o integrativi, innovativi e sperimentali, che si configurino con caratteristiche ludiche, culturali e di aggregazione sociale, nonché di ulteriore supporto alle esigenze delle famiglie, a vantaggio dell'utenza o dell' Ente concedente, l'entità delle quote a carico dell'utenza, nonché il numero e percentuale di riduzione/esonero per le rette a carico di famiglie con minori in difficoltà socio economica, segnalati dal Servizio Sociale Comunale. Al fine di utilizzare appieno il bene immobile e affinché la struttura sia pienamente attiva e operante sul territorio, potranno essere praticati orari più ampi e flessibili ovvero allocati nello stesso, al di fuori dell'orario e dei tempi di funzionamento del nido e compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'immobile ulteriori servizi socio-educativi per minori, con tariffe di libero mercato. Per tali proposte con indicazione dei servizi, destinatari, delle modalità organizzative, dei tempi di realizzazione, dei costi a carico degli utenti, dei ritorni in termini di servizi o economici per l'Ente o le famiglie, saranno attribuiti max punti 10 Si precisa che le indicazioni e le notizie fornite nell'ambito dell'offerta tecnico-progettuale assumono la forma dell'autocertificazione e pertanto esse vengono rese nella piena consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000. In ogni caso, è data facoltà ai concorrenti di documentare preventivamente, in tutto o in parte, le dichiarazioni rese tramite la presentazione della relativa documentazione. In caso di aggiudicazione, e fermo restando le verifiche e gli accertamenti effettuati d'ufficio, il soggetto aggiudicatario dovrà, entro il termine che sarà stabilito, comprovare con idonea documentazione quanto dichiarato.</p>	<p>Fino a 10 punti</p>
<p>e) certificazione di qualità</p> <p>e.1 possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 punti 1</p> <p>e.2. possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 specifica per "Servizi dell'infanzia"(la certificazione di qualità può essere autodichiarata) punti 2</p>	<p>fino a 2 punti</p>

Modalità di valutazione dell'offerta tecnica

Per quanto concerne le lettere a), b) e d), le offerte tecniche saranno valutate utilizzando le percentuali come in seguito indicato:

- Ottimo 100% (per ottimo s'intende una valutazione piena e più che esaustiva delle voci richieste dal disciplinare nel rispetto del capitolato con profili di eccellenza)
- Buono 80% (per buono s'intende una valutazione piena delle voci richieste pur in assenza di profili di eccellenza)

- Sufficiente 60% (per sufficiente s'intende una valutazione delle voci richieste che non evidenzia profili di particolare rilievo pur in coerenza di quanto richiesto dal disciplinare e dal capitolato);
- Insufficiente 30% (per insufficiente s'intende una valutazione che presenta delle manchevolezze rispetto a quanto richiesto dal disciplinare e dal capitolato);
- Non valutabile 0% (non valutabile, invece, il profilo del progetto che presenta lacune e manchevolezze tali da non poter essere neppure oggetto di valutazione).

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà assegnato con la sommatoria dei singoli punteggi ottenuti in ciascuna voci della tabella sopra riportata e dei punteggi ottenuti per l'esperienza maturata e l'eventuale possesso delle certificazioni di qualità (lett. c ed e)

Saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti, e quindi non ammessi all'apertura dell'offerta economica, la cui offerta tecnica non abbia raggiunto un punteggio minimo di 30 punti, secondo i criteri anzidetti

22.3 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA MUNITA DELLE GIUSTIFICAZIONI E DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO:
- MASSIMO PUNTI 30 -

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà come segue.

Il massimo punteggio di 30 punti verrà attribuito all'impresa che avrà presentato il ribasso più alto. Il ribasso offerto dovrà essere espresso in termini di percentuale unica da applicarsi sulla tariffa di riferimento di € 650,00 (euro seicentocinquanta/00)

Non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto ai prezzi posti a base di gara.

Il punteggio verrà assegnato in modo proporzionale rispetto al miglior ribasso secondo la seguente formula:

$$Xi = \frac{\text{ribasso del concorrente } x \text{ 30}}{\text{ribasso maggiore offerto}}$$

dove Xi è il punteggio spettante al concorrente i-esimo.

In tale offerta non dovranno essere inseriti altri documenti, se non gli allegati obbligatori richiesti.

23. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, **04.03.2019 alle ore 9:30** e seguenti, in Lavagno, presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Lavagno e Ronco all'Adige, c/o il Comune di Lavagno in via Piazza n. 4, in prima seduta pubblica aperta a tutti, ma in cui soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o altra persona munita di atto formale di delega, hanno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale, procederà all'apertura dei plichi, all'esame della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara, nonché all'apertura delle offerte tecniche per la sola verifica formale della documentazione trasmessa.

In particolare, nella suddetta seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati entro i termini previsti dal bando, la Commissione di gara procederà:

- verificare la regolarità formale dei plichi e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

- verificare la regolarità di tutta la documentazione amministrativa contenuta nei plichi "Busta A Documentazione Amministrativa" e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i Criteri del bando e del disciplinare di gara;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella busta "Busta A - Documentazione Amministrativa", si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in caso positivo ad escluderli dalla gara; verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- all'apertura del plico "Busta B - Offerta tecnica" per la sola verifica formale della documentazione contenuta; la commissione procederà infine a siglare tutti gli elaborati presenti all'interno dei plichi oggetto dei progetti offerta.

Successivamente, in seduta riservata, sulla base della documentazione contenuta nei plichi "Busta B- Offerta tecnica", la Commissione di gara procede:

- alla valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;
- alla assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare;
- ad escludere tutti i progetti offerta che non rispettino le prescrizioni minime stabilite nel presente disciplinare;
- ad escludere tutti i concorrenti il cui progetto offerta non abbia raggiunto un punteggio relativo al merito tecnico di almeno 30 punti.

In seduta pubblica, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base della documentazione contenuta nei plichi la Commissione di gara procede:

- a dare lettura dei punteggi, relativi al merito tecnico, assegnati a ciascuna offerta tecnica presentata;
- a comunicare gli eventuali concorrenti esclusi dalla gara in quanto la loro offerta tecnica non ha raggiunto il punteggio minimo di 30 punti;
- all'apertura, relativamente ai concorrenti ammessi, dei plichi "Busta C- Offerta economica" contenenti le offerte relative al prezzo offerto e al calcolo dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare;
- ad escludere quelle offerte economiche non conformi a quanto previsto dal bando e dal presente disciplinare di gara;
- a redigere la graduatoria finale con i relativi punteggi complessivi attribuiti a ciascuna offerta presentata, a darne lettura ai presenti e a proclamare l'aggiudicatario provvisorio.

La Commissione di gara procede poi a verificare la presenza di offerte anormalmente basse ed eventualmente a richiedere ai rispettivi concorrenti che hanno presentato l'offerta, mediante comunicazione scritta tramite PEC, di produrre la documentazione e/o i giustificativi necessari a dimostrare gli elementi giustificativi dell'offerta, ai fini della sua congruità rispetto alla prestazione offerta.

Successivamente il R.U.P. con l'ausilio della Commissione giudicatrice procede in seduta riservata, tenuto conto delle precisazioni che avrà ottenuto, alla verifica dei giustificativi e, nel caso in cui si

ritiene di dover escludere dalla gara il concorrente le cui motivazioni addotte non fossero ritenute congrue o per carenza o non pertinenza delle giustificazioni, si procederà in tal senso redigendo poi nuova conseguente graduatoria.

La gara sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta, purché abbia conseguito un punteggio per il valore tecnico superiore alla soglia minima di 30 punti. Tutte le sedute della Commissione di gara saranno opportunamente verbalizzate mediante stesura di appositi verbali. Nelle sedute pubbliche saranno ammessi a interloquire con la commissione e formulare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone da queste autorizzate munite di delega specifica.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione provvisoria effettuerà le verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, tramite AVCPASS. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione a favore del 2^o classificato, oppure a dichiarare deserta la gara.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi ulteriore aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

24. DISPOSIZIONI FINALI

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni di cui ai punti precedenti devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

Al presente appalto troveranno applicazione le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 nonché le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, non incompatibili con la Legge stessa.

La Commissione potrà richiedere, in sede di esame delle offerte, precisazioni relative alla documentazione presentata dai concorrenti; i concorrenti saranno tenuti a rispondere nei termini e nei modi fissati dalla Commissione stessa. Tali richieste saranno rese note a tutti i concorrenti in gara.

Il giudizio della Commissione è inappellabile ed insindacabile da parte delle Imprese concorrenti.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida e meritevole di accoglimento da parte della commissione, sulla base dei criteri sopra elencati.

In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica si procederà al sorteggio.

L'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Ente non assumerà verso lo stesso alcun obbligo se non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione è da intendersi provvisoria e la stessa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della determinazione di approvazione dei verbali relativi alla gara e di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, e avverrà nei termini previsti dall'art. 32, c. 8 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016.

A nessuna impresa concorrente sarà restituita la documentazione prodotta.

L'Impresa aggiudicataria che non avrà ottemperato alla trasmissione di quanto richiesto ai fini dell'aggiudicazione definitiva e della predisposizione del contratto e comunque nel caso non addivenisse, per qualsiasi motivo non dipendente dall'Amministrazione Appaltante, alla stipulazione del contratto stesso, si procederà, con atto motivato, all'annullamento per decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Il Concessionario rimarrà vincolato alla propria offerta per tutto il periodo contrattuale.

Non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Non si darà corso all'apertura del plico "contenitore" (con conseguente esclusione dalla gara), pervenuto oltre il termine stabilito, o non sigillato nei modi previsti dal bando, o che non riporti l'intestazione della ditta, l'oggetto della gara, o la data e l'ora fissata per la gara.

Non si darà corso all'apertura del plico interno "busta A - Documentazione amministrativa" (con conseguente esclusione dalla gara), che non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o che non riporti l'intestazione della ditta, l'oggetto della gara, o la data e l'ora fissata per la gara.

Non si darà corso all'apertura del plico interno "busta B - Offerta tecnica" (con conseguente esclusione dalla gara), che non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o che non riporti l'intestazione della ditta, l'oggetto della gara, o la data e l'ora fissata per la gara. Il Progetto dovrà essere firmato dal Legale rappresentante (se soggetto singolo) o dagli altri soggetti, nel caso di partecipazione di concorrente plurisoggettivo.

Non si darà corso all'apertura del plico interno "busta C - Offerta economica" (con conseguente esclusione dalla gara), che non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o non riporti l'intestazione della ditta, l'oggetto della gara, o la data e l'ora fissata per la gara.

25. OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria definitiva, calcolata in base all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 calcolata sul valore netto dell'appalto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, che affida la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è subordinata alla regolarità del "Documento Unico di Regolarità Contributiva" ("D.U.R.C.").

Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, in vigore per settore e per la zona in cui si svolgono i servizi, indipendentemente dalla natura economica dell'Impresa. L'Impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se

Cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, della struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'Impresa è, inoltre, tenuta ad osservare le norme sugli ambienti di lavoro e le disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro sulla stessa materia, nonché a fornire un'adeguata informazione ai lavoratori ed alle loro rappresentanze sindacali in merito ai rischi di infortuni e di malattie professionali che l'esecuzione dei servizi può eventualmente presentare nelle diverse fasi.

Le spese di pubblicazione, stimate in € 2.000,00, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario.

Tutte le spese del contratto, inerenti e conseguenti, sono poste interamente a carico del Concessionario.

Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento al bando di gara e al capitolato speciale d'onori.

Il Responsabile Unico del Procedimento

rag. Roberto Ferrari

firma digitalmente apposta a' sensi di legge