

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI
PER I SERVIZI DIDATTICI, CULTURALI E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO
DEL COMUNE DI SOSPIROLO**

L'Area Amministrativa del Comune di Sospirolo intende procedere alla creazione di un elenco di professionalità dal quale poter attingere per conferire incarichi di lavoro autonomo per la realizzazione di servizi culturali, attività educative guidate, laboratori didattici come ampliamento dell'offerta formativa permanente promossa dall'Ente tramite il Servizio di Biblioteca.

Le attività previste dall'incarico, corrispondenti a profili professionali caratterizzati da un elevato grado di specializzazione conseguita con un'opportuna formazione e un'adeguata esperienza professionale, entrambe da documentarsi, afferiscono alla più ampia offerta culturale e formativa proposta annualmente dal Servizio Biblioteca e consistono nella **progettazione di uno o più percorsi o incontri culturali con finalità didattica destinati a classi di studenti e/o a gruppi di adulti.**

Gli operatori culturali selezionati dovranno guidare e condurre in autonomia, anche nell'uso e nel riordino degli spazi e delle attrezzature, i percorsi ideati in accordo con la bibliotecaria, referente per il coordinamento della didattica e per l'organizzazione e la calendarizzazione degli incontri.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'iscrizione nell'elenco è richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti specifici:

1. possesso di diploma di laurea;
2. esperienza di almeno 24 mesi in attività didattiche ed educative di valorizzazione e promozione del patrimonio storico-artistico o archivistico-librario o in attività di divulgazione scientifica (come ad es. laboratori, visite o lezioni guidate a monumenti o collezioni museali, librerie e multimediali, stesura di testi didattici o pubblicazioni scientifiche e divulgative, organizzazione di mostre, incontri e conferenze divulgative o visite guidate finalizzate alla conoscenza del patrimonio culturale della città) presso Enti e associazioni culturali pubblici e privati (ivi compresi tirocini, stages formativi, incarichi di collaborazione);
3. verranno valutati ulteriormente:
 - ulteriori esperienze nelle attività oggetto del bando presso Enti e associazioni culturali pubblici e privati (ivi compresi tirocini, stages formativi, incarichi di collaborazione);
 - presentazione di progetti innovativi da inserire nella progettualità dell'Ente;
 - esperienze in ambito educativo-didattico presso scuole pubbliche e private paritarie di ogni ordine e grado.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

Per l'iscrizione nell'elenco è necessario presentare una domanda di ammissione completa del *curriculum vitae*, debitamente compilati e sottoscritti dall'interessato. Si prega di allegare la documentazione relativa alle esperienze pregresse (portfolio, relazioni, report attività, ecc.).

Il candidato è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00. Si procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Sospirolo – Servizio di Segreteria/Protocollo, Loc. Capoluogo, 105 - 32037 Sospirolo (BL) con una delle seguenti modalità:

- a. mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno;
- b. a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sospirolo;
- c. mediante Posta Elettronica Certificata (PEC): il candidato potrà inviare dalla propria PEC a quella del Comune di Sospirolo (sospirolo.bl@cert.ip-veneto.net) la domanda in formato PDF con firma digitale, con allegata la fotocopia, sempre in formato PDF, di un documento di identità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).

FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI

L'inserimento dei candidati nell'elenco non comporta alcun diritto al conferimento di incarichi professionali da parte di questo Ente.

Il Comune di Sospirolo si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, riaprire i termini o revocare il presente avviso qualora ne ravvisasse la necessità, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto nei confronti del Comune.

L'Ente in base alle specifiche attività programmate attingerà all'elenco individuando, di volta in volta, le professionalità adeguate a svolgere tali progettualità.

In caso di affidamento di incarico potrà essere richiesto al candidato di produrre la documentazione dichiarata in fase di domanda.

L'Ente potrà fare riferimento all'elenco anche per altri progetti non espressamente citati nel presente bando.

L'Ente potrà, pur in presenza dell'elenco, non tenerne conto nell'affidamento degli incarichi nel caso di attività gestite in economia, tramite personale interno.

ACCESSO AGLI ATTI, INFORMAZIONI E TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del procedimento e dell'accesso agli atti è la Rag. Maria Dolores Casanova – Area Amministrativa.

La gestione e l'aggiornamento dell'elenco degli operatori, nonché referente per ogni necessità relativa alla didattica è la bibliotecaria Laura Secco (Tel. 0437/844508, email: biblioteca@comune.sospirolo.bl.it).

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. La domanda di partecipazione equivale a esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, pena l'esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica degli interessati. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del GDPR.

Si informa che Titolare del trattamento è il Comune di Sospirolo, Responsabile del trattamento dei dati è il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa e Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il sig. Maddalozzo Bruno, reperibili ai riferimenti comunali suindicati.

Sospirolo, _____

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Maria Dolores Casanova