

Cambio di residenza in tempo reale

(DECRETO LEGGE 5 DEL 2012)

CAMBIO DI RESIDENZA PER:

- Variazione di indirizzo all'interno del Comune
- Provenienza da altro Comune o dall'estero
- Trasferimento di residenza all'estero

I TEMPI:

Dal 09/05/2012 l'iscrizione all'anagrafe per cambio di residenza si conclude entro 2 giorni lavorativi trascorsi i quali è possibile richiedere certificati limitatamente alle informazioni documentabili.

MODALITA' DI RICHIESTA:

La dichiarazione di cambio di residenza deve essere effettuata mediante la **compilazione di un apposito modulo conforme al modello ministeriale (ALLEGATO 1)** da un qualsiasi componente maggiorenne della famiglia coinvolto. Alla richiesta dovranno essere allegati i documenti di identità di tutti i componenti. Tutti i soggetti maggiorenni coinvolti dovranno firmare la dichiarazione.

Per **i trasferimenti di residenza all'estero** è necessario compilare un modulo conforme al modello ministeriale **(ALLEGATO 2)** in tutte le sue parti obbligatorie leggendo e rispettando attentamente le avvertenze riportate nell'ultima pagina del modulo.

IMPORTANTE:

- In caso in cui non sarà presentato il citato **modulo** o non sarà compilato nelle sue parti obbligatorie la richiesta non potrà essere accolta.
- **Sono previsti per i cittadini comunitari ed extra-comunitari degli allegati obbligatori (allegati A e B).**
- In caso in cui il **cambio di residenza avvenga presso una famiglia già residente** occorre l'assenso di un componente maggiorenne di tale famiglia.
- **In caso di dichiarazioni mendaci** sarà data comunicazione all'autorità di pubblica sicurezza. Gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 prevedono infatti la decadenza dai benefici e sanzioni penali per chi dichiara il falso ad un pubblico ufficiale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:

Il modulo di dichiarazione può essere presentato con una delle seguenti modalità:

- **PRESENTATO PERSONALMENTE** presso l'Ufficio Anagrafe Comunale, Piazza Martiri n.107 (piano terra) nei seguenti giorni ed orari:
DAL LUNEDI' AL SABATO DALLE 9.30 ALLE 12.30

Al modulo devono essere allegate le copie dei documenti di identità del richiedente e dei componenti che, se maggiorenni, dovranno firmare anch'essi la dichiarazione.

Per informazioni tel. 0426 45450 int. 2 1

- **INVIO TELEMATICO DA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** : al seguente indirizzo comune.corbola.ro@legalmail.it

OPPURE

- **INVIO TELEMATICO TRAMITE POSTA ELETTRONICA SEMPLICE**: al seguente indirizzo demografici@comune.corbola.ro.it

L'invio telematico è consentito ad una delle seguenti condizioni:

- a) Che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale
 - b) Che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante
 - c) Che la dichiarazione recante la firma autografa del dichiarante e dei componenti maggiorenni + le copie dei documenti di identità del dichiarante e dei componenti siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.
-

- **INVIO MEDIANTE FAX al n. 0426 953112**

Al modulo devono essere allegate le copie dei documenti di identità del richiedente e dei componenti che se maggiorenni dovranno firmare anch'essi la dichiarazione.

- **INVIO MEDIANTE LETTERA RACCOMANDATA** al seguente indirizzo:
Comune di Corbola, Ufficio Anagrafe, Piazza Martiri 107, 45015 CORBOLA (RO)

Al modulo devono essere allegate le copie dei documenti di identità del richiedente e dei componenti che se maggiorenni dovranno firmare anch'essi la dichiarazione.

COME SI CONCLUDE IL PROCEDIMENTO

Entro 45 giorni l'Ufficio Anagrafe verifica i requisiti, attraverso accertamenti svolti dalla Polizia Locale.

- Nel caso in cui il procedimento di cambio di residenza si concluda POSITIVAMENTE, l'Ufficio Anagrafe NON trasmetterà alcuna comunicazione all'interessato.
- In caso di mancanza dei requisiti essenziali o a seguito di accertamenti negativi da parte del Vigile, l'Ufficio Anagrafe provvederà a comunicare L'ESITO NEGATIVO al cittadino. L'interessato avrà tempo 10 giorni per presentare memorie ed osservazioni scritte.

N.B. In caso quindi di definitivo mancato accoglimento dell'istanza, L'Ufficio Anagrafe provvederà a ripristinare la posizione anagrafica precedente, annullando l'iscrizione, e a DENUNCIARE IL DICHIARANTE ALL'AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA. Il dichiarante decadrà dai benefici nel frattempo conseguiti e dovrà rispondere di false dichiarazioni.