

COMUNE DI ASOLO

**ENTE APPALTANTE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'ASOLANO
E DELLA PEDEMONTANA DEL GRAPPA**

Prot. n. 5008

Asolo lì, 30 marzo 2017

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

(art. 36, comma 2 e 216, comma 9 del D.lgs 50/2016)

PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLE PROCEDURE NEGOZIATE, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA PER CONTO DEL COMUNE DI ASOLO (TV).

Sezione 1 - Informazioni generali

Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

Sezione 3 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Sezione 4 - Spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Sezione 5 - Ulteriori informazioni

Sezione 1 – informazioni generali

A. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI ASOLO (TV) - Piazza d'Annunzio, 1 - Cod. Fisc. 83001570262.

B. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'ASOLANO E DELLA PEDEMONTANA DEL GRAPPA agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b) del D.lvo 50/2016 (ex art. 33 del D.lgs 163/2006),

C. DESCRIZIONE DEI SERVIZI IN APPALTO: l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei seguenti rischi, suddivisi in 7 lotti distinti ed indipendenti:

L O T T O	Descrizione	Importo presunto lordo annuo €	Importo presunto lordo per il periodo €	N. CIG
1	Polizza All Risk Property	25.000,00	50.000,00	70285330EB
2	Polizza RCTO	35.000,00	70.000,00	7028541783

3	Polizza Infortuni	2.000,00	4.00000	7028549E1B
4	Polizza IFK Veicoli	3.000,00	6.000,00	7028577539
5	Polizza RC Auto LM	4.500,00	9.000,00	7028581885
6	Tutela Legale	13.000,00	26.000,00	7028584AFE
7	Opere d'Arte	11.000,00	22.000,00	70285910C8
Totale		93.500,00	187.000,00	

D. **CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** CPV 66510000-8 “servizi assicurativi”.

E. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Asolo

F. **AGGIUDICAZIONE:** si procederà all’aggiudicazione dei servizi in oggetto, mediante distinte procedure negoziate, tutte con il criterio dell’Offerta Economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.lvo 50/2016.

G. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** copia del presente avviso, degli schemi di capitolato di polizza e di tutta la modulistica per presentare la manifestazione di interesse, sono disponibili sul sito internet www.comune.asolo.tv.it.

H. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione più avanti meglio descritta, **entro le ore 12.00 del giorno 14 APRILE 2017** ad uno dei seguenti indirizzi:

- via posta ordinaria: Comune di Asolo, Piazza d'Annunzio, 1 – 31011 ASOLO (TV);
- via posta certificata: comune.asolo.tv@pecveneto.it

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

La suddetta documentazione può essere inviata mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnata a mano da un incaricato dell’impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna.

I. **PREMI ASSICURATIVI:** i premi lordi per ciascuno lotto come sopra indicati al punto C), costituiscono basi d’asta.

La compagnia offerente potrà formulare offerta per uno o più lotti e risultare aggiudicataria di uno o più lotti. L’Ente appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. L’Ente si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l’intera procedura, o una sola delle singole gare, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all’aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell’appalto sarà pari a quanto dichiarato nell’offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell’appalto, dei servizi connessi allo stesso (incluso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l’esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nei normativi di polizza.

L. **SOTTOSCRIZIONE DEL RISCHIO:** Si evidenzia sin d’ora che l’offerente dovrà sottoscrivere il 100% del rischio. In caso di coassicurazione la delegataria dovrà sottoscrivere una quota non inferiore al 60%

del rischio; la restante percentuale del rischio dovrà essere coperta cumulativamente dai deleganti, i quali singolarmente dovranno sottoscrivere una quota non inferiore al 20%.

M. **CLAUSOLA BROKER:** L'Ente appaltante per lo svolgimento della presente selezione, l'acquisizione, gestione ed esecuzione dei contratti di Assicurazione, è assistita dalla società AON SPA INSURANCE & REINSURANCE BROKERS (Viale della Repubblica, 96 – 31011 ASOLO) broker incaricato ai sensi dell'art. 109, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 209/2005.

La remunerazione del Broker è a carico delle Compagnie nella misura percentuale applicabile ai premi imponibili di seguito indicata:

Lotto n.1: Polizza All Risk	8%
Lotto n.2: Polizza RCTO	8%
Lotto n.3: Polizza Infortuni	8%
Lotto n.4: Polizza IFK	8%
Lotto n.5: Polizza RC Auto	4%
Lotto n. 6: Polizza Tutela Legale	8%
Lotto n. 7: Opere d'arte	8%

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Compagnia alla propria rete di vendita diretta e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per l'Amministrazione appaltante.

N. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – condizioni di partecipazione

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016. Sono altresì ammesse a concorrere imprese in coassicurazione ex art. 1911 del Codice Civile. In tal caso la partecipazione in coassicurazione è del tutto equiparata all'istituto del raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I., di una coassicurazione o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I., in diverse coassicurazioni o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I., Coassicurazione o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

B1) Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale

B2) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara;

Autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare.

Requisiti di Capacità economica e finanziaria

B3) aver effettuato una raccolta premi assicurativi nel settore ramo danni, complessivamente nel triennio 2014 – 2015 – 2016, pari ad almeno Euro 250.000,00. Per le sole Compagnie monoramo che presentino quotazione per il solo lotto di tutela legale, che partecipano quindi unicamente allo specifico lotto, di aver effettuato una raccolta premi assicurativi, complessivamente nel triennio 2014 – 2015 – 2016, pari ad almeno Euro 25.000,00 (allegato XVII parte 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016);

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

Comune di Asolo - Piazza G. D'Annunzio n.1 - 31011 Asolo (TV) - C.F. 83001570262

Tel. Uffici: Centralino 0423/5245 - Segreteria 524604 - Commercio 524610 - Tecnico Edilizia Privata 524620 - Urbanistica 524672 - Tecnico Lavori Pubblici 524621 - Anagrafe 524660 - Elettorale 524662 - Ragioneria 524631 - Tributi 524645 - Assistente sociale 524640 - Polizia Locale 950044 -- Biblioteca 951317- Fax 0423/950130 - E-mail: segreteria@comune.asolo.tv

B4) Aver realizzato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi, con buon esito, nei confronti di Pubbliche Amministrazioni, per un importo almeno pari a quello complessivo della presente procedura. (Elencare i principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date ed Enti Pubblici) (allegato XVII parte II lettera a) punto ii) del D. Lgs. 50/2016.

In caso di **Coassicurazione/Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1 e B2: da ciascuna delle imprese coassicuratrici;
- quelli di cui ai punti B3 e B4 (a seconda della gara): cumulativamente dall'insieme delle imprese coassicuratrici, e comunque:
 - dalla delegataria nella misura minima del 60%.
 - da ciascuna delle deleganti nella misura minima del 20%.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato in sede di presentazione del documento "ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA" di cui alla successiva sezione 2.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti "B3 e B4" di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

Sezione 3 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Come già detto gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara devono presentare una busta contenente la documentazione qui di seguito elencata:

1. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:

- ✓ In caso di Coassicurazione/RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
- ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dalla capogruppo/mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
- ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., viene presentata dal Consorzio.

2. SCHEDE CONSORZIATE, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.

3. COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

4. nel caso di AVVALIMENTO, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

dichiarazioni del concorrente:

- 4.1)** dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

4.2) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

4.3) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

4.4) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente avviso.

Sezione 4 – spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara di cui al presente avviso, non è richiesto in alcun modo, in questa fase, di presentare offerte, ma solo manifestazioni di interesse. Non sono previste graduatorie, attribuzione dei punteggi o altre classificazioni di merito.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs 50/2016, l'invito a presentare offerta, per ciascuna gara, verrà rivolto ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei che hanno presentato manifestazione di interesse.

In ogni caso il Comune di Asolo si riserva la facoltà di rivolgere l'invito a ciascuna procedura negoziata anche ad operatori economici che non hanno presentato manifestazione di interesse.

Si procederà con la gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Le lettere invito, relative a ciascun lotto, verranno spedite entro e non oltre 7 giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Il termine per la presentazione delle offerte, trattandosi di procedura negoziata, non sarà inferiore a 10 giorni dalla data di spedizione che verrà effettuata via PEC (posta elettronica certificata).

Gli inviti conterranno la descrizione dettagliata delle modalità di presentazione dell'offerta.

Trova applicazione quanto disposto dall'art. 48, comma 11, del D.lvo 50/2016.

Sezione 5 – ulteriori informazioni

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

CONTRATTO DI ASSICURAZIONE: come stabilito dalla determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016, la sottoscrizione (digitale) da parte dell'aggiudicatario di ciascuna polizza e del relativo Capitolato di polizza equivale a stipula del contratto.

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del codice del processo amministrativo come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dei lavori oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 163/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI: ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La gara di cui al presente avviso è stata indetta con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Asolo, n. 122 del 28/03/2017.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Chiara Carinato del Comune di Asolo.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'ufficio Segreteria del Comune di Asolo

- telefono 0423 524603
- E-mail c.carinato@comune.asolo.tv.it

Tutte le informazioni relative ai capitoli relativi ai diversi Lotti oggetto di gara, possono essere richieste alla società Aon S.p.A. chiedendo di Dania Martini tel. 0422264526.

Si rende noto, infine, che sul sito internet www.comune.asolo.tv.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.ssa Chiara Carinato

Rappresentazione di un documento firmato elettronicamente, secondo la normativa vigente
Num. Certificato 742011060005957 emesso dall'ente certificatore InfoCert Firma Qualificata
Firmatario: CHIARA CARINATO

Comune di Asolo - Piazza G. D'Annunzio n.1 - 31011 Asolo (TV) - C.F. 83001570262
Tel. Uffici: Centralino 0423/5245 - **Segreteria 524604** - Commercio 524610 - Tecnico Edilizia Privata 524620 - Urbanistica 524672 - Tecnico Lavori Pubblici 524621 - Anagrafe 524660 - Elettorale 524662 - Ragioneria 524631 - Tributi 524645 - Assistente sociale 524640 - Polizia Locale 950044 --
Biblioteca 951317- Fax **0423/950130** - E-mail: segreteria@comune.asolo.tv.it