

**COMUNE di SANTA GIUSTINA**

(Provincia di Belluno)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: CONCESSIONE IN USO LOCALE DEL CENTRO CULTURALE POLIFUNZIONALE A VARIE ASSOCIAZIONI LOCALI OPERANTI NEI SETTORI DELLO SPORT, DELLA CULTURA E DELL'ASSISTENZA SOCIALE.**

L'anno **DUEMILADIECI** addì **CINQUE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **19.00**, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in tempo utile, si è riunito il Consiglio Comunale. Risultano presenti:

N. COGNOME E NOME			PRESENZA	
1.	VIGNE	Ennio	Sindaco	SI
2.	BIESUZ	Mattia	Consigliere	SI
3.	BORTOLIN	Angela	Consigliere	SI
4.	BUDEL	Denis	Consigliere	SI
5.	DA LAN	Leo Diego	Consigliere	SI
6.	DAL PAN	Alessandro	Consigliere	SI
7.	DA PONT	Maria Grazia	Consigliere	SI
8.	MONAJA	Manola	Consigliere	SI
9.	PAOLETTI	Jgor	Consigliere	SI
10.	SARTOR	Omar	Consigliere	SI
11.	SGRO	Alessandra	Consigliere	SI
12.	VIECELI	Stefano	Consigliere	SI
13.	BUGANA	Maurizio	Consigliere	SI
14.	CAMPAGNOLI	Sandro	Consigliere	SI
15.	DALLA ROSA	Mauro	Consigliere	SI
16.	GRIS	Francesca	Consigliere	SI
17.	FIOROT	Moira	Consigliere	SI

Partecipa all'adunanza la **Dott.ssa Alessia Rocchi**, Segretario Comunale.

Il Sig. **Ennio Vigne**, nella sua qualità di Sindaco, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## \* IL CONSIGLIO COMUNALE \*

Sentito il **SINDACO**, che legge la proposta di deliberazione in esame; comunica che le Associazioni “Confini comuni” e “Donatori Volontari di Sangue – Sezione di Santa Giustina” hanno comunicato (rispettivamente con nota prot. n. 1169 del 5.02.2010 e n. 453 del 18.01.2010) alcune osservazioni in merito al contenuto della bozza di convenzione in esame;

Il **Consigliere Bugana Maurizio** riferisce che i volontari dell'Associazione Donatori di Sangue, di cui egli è Presidente, sono amareggiati, in quanto ritengono, sulla base del contenuto della bozza di convenzione in esame, di non essere adeguatamente considerati e valorizzati dall'Amministrazione comunale; contestano, in particolare, l'ammontare del canone per l'utilizzo della sala S5, ritenendolo sproporzionato rispetto alla concessione gratuita degli immobili comunali di cui ai precedenti punti all'ordine del giorno, a favore delle varie Associazioni locali; chiede che sia convocato un incontro con l'Amministrazione, per discutere il contenuto della convenzione in esame, possibilmente in orario serale, compatibile con l'attività lavorativa dei rappresentanti dell'Associazione;

Il **Consigliere Fiorot Moira** evidenzia che sarebbe stato opportuno predisporre uno schema di convenzione, per poi proporlo a tutte le Associazioni aventi sede nel Comune, ed arrivare a un testo condiviso da tutte, come era stato concordato in sede di Conferenza dei Capigruppo; preso atto delle perplessità manifestate dalle due Associazioni sopra nominate, propone di rinviare la discussione e votazione dell'argomento in oggetto alla prossima seduta del Consiglio comunale, fissata per martedì 9 febbraio p.v., in modo da definire, nel frattempo, uno schema di convenzione condiviso da tutte le Associazioni interessate all'uso della sala in questione;

Il **SINDACO** sottolinea che pochi giorni fa si è svolto un apposito incontro con i rappresentanti delle Associazioni elencate nella proposta di delibera in esame, da cui è emerso l'accordo unanime di tutti sul contenuto della convenzione; pertanto, nel rispetto delle tre Associazioni che hanno manifestato il loro consenso e che hanno interesse ad utilizzare da subito il locale del Centro Culturale, l'Amministrazione ritiene di dover procedere, nella seduta odierna, alla votazione della proposta di delibera in esame;

L'**Assessore Bortolin Angela** sottolinea che tante persone (volontari, amministratori, dipendenti comunali) hanno lavorato assiduamente per definire, in collaborazione tra le parti, le modalità adeguate per garantire alle Associazioni interessate l'uso di una apposita aula del Centro Culturale a locale; per quanto concerne l'Associazione Donatori di Sangue – Sez. di Santa Giustina, i rappresentanti intervenuti negli incontri con l'Amministrazione non hanno rilevato nulla in merito alla proposta di convenzione in oggetto, accettandone i contenuti;

Il **Consigliere Bugana Maurizio** ribadisce l'opportunità che le varie riunioni siano fissate dall'Amministrazione in orario serale, dopo le ore 19.00, al termine dell'attività lavorativa dei rappresentanti delle Associazioni;

Il **SINDACO**, preso atto di quanto comunicato dalle Associazioni “Confini comuni” e “Donatori Volontari di Sangue – Sezione di Santa Giustina” hanno comunicato (rispettivamente con nota prot. n. 1169 del 5.02.2010 e n. 453 del 18.01.2010), propone di apportare i seguenti tre emendamenti alla proposta di delibera in esame:

- 1) art.6, comma 2, della bozza di convenzione in oggetto: eliminazione della parola “solidalmente”;
- 2) art. 6, comma 2, della bozza di convenzione in oggetto: dopo le parole “rischi suddetti” inserire il testo di seguito riportato “per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00” ed eliminare la frase successiva di seguito riportata: “Può altresì essere richiesto alle associazioni di aggiornare la polizza in caso di insufficiente valore o massimale.”;
- 3) concedere in uso non esclusivo alle Associazioni di seguito elencate: “Sci Club 980 Associazione dilettantistica, Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica,

Associazione Musica Jazz”, stralciando l'Associazione di Volontariato Confini Comuni e Associazione Feltrina Donatori Volontari di Sangue – Sezione di Santa Giustina “Giovanni Magnani”, le quali hanno evidenziato perplessità sul testo della convenzione proposta.

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, da parte del qui presente Segretario comunale, Responsabile Area Amministrativa;

**Con apposita votazione**, espressa per alzata di mano, con il seguente risultato proclamato dal **SINDACO**:

Presenti: n. 17  
Votanti: n. 17  
Favorevoli: n. 13  
Astenuiti: n. 4 (Bugana, Campagnoli, Dalla Rosa, Gris)

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE l'emendamento** al testo della proposta di delibera in esame come di seguito indicato:

art.6, comma 2, della bozza di convenzione in oggetto: eliminazione della parola “solidalmente”;

**Con apposita votazione**, espressa per alzata di mano, con il seguente risultato proclamato dal **SINDACO**:

Presenti: n. 17  
Votanti: n. 17  
Favorevoli: n. 13  
Astenuiti: n. 4 Consiglieri (Bugana, Campagnoli, Dalla Rosa, Gris)

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE l'emendamento** al testo della proposta di delibera in esame come di seguito indicato:

art. 6, comma 2, della bozza di convenzione in oggetto: dopo le parole “rischi suddetti” inserire il testo di seguito riportato “per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00” ed eliminare la frase successiva di seguito riportata: “Può altresì essere richiesto alle associazioni di aggiornare la polizza in caso di insufficiente valore o massimale.”;

**Con apposita votazione**, espressa per alzata di mano, con il seguente risultato proclamato dal **SINDACO**:

Presenti: n. 17  
Votanti: n. 17  
Favorevoli: n. 13  
Astenuiti: n. 4 Consiglieri (Bugana, Campagnoli, Dalla Rosa, Gris)  
Contrari: n. 1 Consigliere (Fiorot)

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE l'emendamento** al testo della proposta di delibera in esame come di seguito indicato:

concedere in uso non esclusivo alle Associazioni di seguito elencate: “Sci Club 980 Associazione dilettantistica, Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica, Associazione Musica Jazz”, stralciando l'Associazione di Volontariato Confini Comuni e Associazione Feltrina Donatori Volontari di Sangue – Sezione di Santa Giustina “Giovanni Magnani”;

**ATTESO** che, a seguito dell'approvazione degli emendamenti sopra riportati, l'originaria proposta di deliberazione riferita all'oggetto risulta integrata e modificata;

**VISTI** i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta in esame;

**Con apposita votazione**, espressa per alzata di mano, con il seguente risultato proclamato dal **SINDACO**:

Presenti:	n. 17
Votanti:	n. 17
Favorevoli:	n. 13
Astenuti:	n. 4 Consiglieri (Bugana, Campagnoli, Dalla Rosa, Gris)
Contrari:	n. 1 Consigliere (Fiorot)

## **DELIBERA**

**DI CONCEDERE** in uso non esclusivo la sala "S5" sita al primo piano del Centro Culturale Polifunzionale alle Associazioni di seguito elencate: Sci Club 980 Associazione dilettantistica, Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica, Associazione Musica Jazz, per il periodo decorrente dalla sottoscrizione della convenzione fino al 31.12.2010, alle condizioni previste nello schema di convenzione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI APPROVARE**, a tal fine, lo schema di convenzione allegato sub A) al presente atto per farne parte integrale e sostanziale, demandando al Responsabile di Area competente la sottoscrizione della convenzione e gli adempimenti ad essa conseguenti;

**DI DARE ATTO**, in particolare che i suddetti locali sono concessi in uso a fronte del canone annuo di Euro 300,00 a carico di ciascuna Associazione, a parziale copertura delle spese di riscaldamento ed energia elettrica;

**DI STABILIRE** che, qualora nel corso dell'anno, altre Associazioni senza scopo di lucro ne facciamo richiesta, l'Amministrazione concederà loro l'uso della stessa sala S5, alle medesime condizioni previste nella relativa convenzione qui allegata, che l'Associazione richiedente dovrà impegnarsi a sottoscrivere e a rispettare;

Con separata votazione, espressa per alzata di mano, con il seguente risultato proclamato dal **SINDACO**:

Presenti	n. 17	Consiglieri
Votanti	n. 17	Consiglieri
Favorevoli	n. 17	Consiglieri

## **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

# **COMUNE DI SANTA GIUSTINA**

## **PROVINCIA DI BELLUNO**

**PROPOSTA IN DATA 29.01.2010**  
**DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 12 DEL 5.02.2010**

**ISTRUTTORIA: RESPONSABILI AREA AMMINISTRATIVA E AREA TECNICA-LL.PP.**

**OGGETTO: CONCESSIONE IN USO LOCALE DEL CENTRO CULTURALE  
POLIFUNZIONALE A VARIE ASSOCIAZIONI LOCALI  
OPERANTI NEI SETTORI DELLO SPORT, DELLA CULTURA  
E DELL'ASSISTENZA SOCIALE.**

PREMESSO che il Comune di Santa Giustina è proprietario dell'immobile sito in Via Cal de Formiga nr. 31, adibito a Centro Culturale Polifunzionale, sede della biblioteca comunale, a seguito della recente ristrutturazione, come da progetti definitivi-esecutivi approvati delibere di Giunta n. 5 del 21/02/2007 e n. 29 del 9.04.2008;

DATO ATTO che l'Amministrazione intende implementare l'utilizzazione del Centro Culturale, quale luogo di svolgimento di iniziative culturali, sociali e ricreative promosse dal Comune, oltre che spazio idoneo dove le Associazioni locali possono riunirsi ed organizzare la propria attività;

ATTESO che alcune Associazioni e Gruppi operanti sul territorio hanno fatto presente l'esigenza di disporre di un locale idoneo ove tenere riunioni e incontri;

RITENUTO, pertanto, di concedere in uso alle suddette Associazioni la sala posta al piano primo del Centro Culturale, denominata "S5", come individuata nell'allegata planimetria, in via sperimentale per il corrente anno 2010, a fronte del canone annuo di Euro 300,00 a carico di ciascuna Associazione, a parziale copertura delle spese di riscaldamento ed energia elettrica;

RITENUTO, in particolare, di concedere in uso la sala "S5" alle Associazioni di seguito elencate:

- Associazione Feltrina Donatori Volontari di Sangue – Sezione Santa Giustina "Giovanni Magnani" (anche per conto di AIDO e ADMO Sez. di Santa Giustina)
- Sci Club 980 Associazione dilettantistica
- Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica
- Associazione di Volontariato Confini Comuni
- Associazione Musica Jazz

RICHIAMATO l'art. 8 del D.Lgs. 267/2000, il quale testualmente prevede che i Comuni anche su base di quartiere o di frazione, valorizzano le libere forme associative;

VISTO l'art. 40, in particolare il comma 6, del vigente Statuto Comunale, ove si prevede che "il Comune allo scopo di favorire le libere forme associative, può assegnare alle Associazioni contributi e locali per la realizzazione di singole iniziative e per sostenere l'attività ordinaria. Può altresì affidare alle stesse Associazioni, previa apposita convenzione, la gestione di alcuni servizi comunali non incompatibili con le finalità perseguite";

RICHIAMATO il Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici, in particolare l'art. 13, comma 5, il quale prevede che "gli interventi del Comune relativi all'attività ricorrente o straordinaria dei soggetti previsti dal presente regolamento possono avvenire esclusivamente attraverso l'assegnazione di contributi finanziari o la concessione dell'uso agevolato di impianti, strutture o autorizzazioni comunali";

VISTO il D.lgs n. 267/2000, in particolare l'art. 42;

### **S I P R O P O N E**

DI CONCEDERE in uso non esclusivo la sala "S5" sita al primo piano del Centro Culturale Polifunzionale alle Associazioni di seguito elencate: Associazione Feltrina Donatori Volontari di Sangue – Sezione di Santa Giustina "Giovanni Magnani" (anche per conto di AIDO e ADMO Sez. di Santa Giustina), Sci Club 980 Associazione dilettantistica, Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica, Associazione di Volontariato Confini Comuni, Associazione Musica Jazz, per il periodo decorrente dalla sottoscrizione della convenzione fino al 31.12.2010, alle condizioni previste nello schema di convenzione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE, a tal fine, lo schema di convenzione allegato sub A) al presente atto per farne parte integrale e sostanziale, demandando al Responsabile di Area competente la sottoscrizione della convenzione e gli adempimenti ad essa conseguenti;

DI DARE ATTO, in particolare che i suddetti locali sono concessi in uso a fronte del canone annuo di Euro 300,00 a carico di ciascuna Associazione, a parziale copertura delle spese di riscaldamento ed energia elettrica;

DI STABILIRE che, qualora nel corso dell'anno, altre Associazioni senza scopo di lucro ne facciamo richiesta, l'Amministrazione concederà loro l'uso della stessa sala S5, alle medesime condizioni previste nella relativa convenzione qui allegata, che l'Associazione richiedente dovrà impegnarsi a sottoscrivere e a rispettare;

DI DICHIARARE, con separata votazione, la conseguente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

**COMUNE DI SANTA GIUSTINA  
(Provincia di Belluno)**

**CONVENZIONE**

**PER LA CONCESSIONE IN USO SALA "S5" DEL CENTRO CULTURALE POLIFUNZIONALE A  
VARIE ASSOCIAZIONI LOCALI OPERANTI NEI SETTORI  
DELLO SPORT, DELLA CULTURA E DELL'ASSISTENZA SOCIALE**

L'anno duemiladieci addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede municipale,  
TRA

- il Comune di Santa Giustina, con sede a Santa Giustina, Piazza Maggiore n. 1, C.F. 00095070256, qui rappresentato dal Responsabile Area Tecnica LL.PP. Ing. Sebastiano Bogo, nato ad Alleghe (BL), il 05.09.1954 il quale agisce per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267

E

- Sci Club 980 Associazione dilettantistica, con sede a Santa Giustina in Via Pulliere (C.F. 91000570258 P.I.V.A. 00799260252), qui rappresentata dal rappresentante legale Sig. Sartor Mirco, nato a Santa Giustina il 7.05.1957;
- Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica, con sede a Santa Giustina in Via Pulliere n. 1 (C.F. e P.I.V.A.00850590258), qui rappresentata dal rappresentante legale Sig. Biesuz Graziano, nato a Cesiomaggiore il 1.03.1953;
- Associazione Musica Jazz, con sede a Santa Giustina in Via Bivai n. 3/c (C.F. 91015670259 e P.IVA. 01084930252), qui rappresentata dal rappresentante legale Sig. Enrico Dalla Cort, nato a Pedavena il 1.06.1966;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Santa Giustina è proprietario di un immobile ubicato in Via Cal de Formiga n. 31, un tempo adibito a sede scolastica, in seguito ristrutturato secondo i progetti definitivi-esecutivi approvati con le delibere di Giunta n. 5 del 21/02/2007 e n. 29 del 9.04.2008, per la realizzazione della nuova sede della biblioteca comunale e del centro culturale polifunzionale;
  - l'Amministrazione intende implementare l'utilizzazione del Centro Culturale, quale luogo di svolgimento di iniziative culturali, sociali e ricreative promosse dal Comune, oltre che spazio idoneo dove le Associazioni locali possono riunirsi ed organizzare la propria attività;
  - alcune Associazioni e Gruppi operanti sul territorio hanno fatto presente l'esigenza di disporre di un locale idoneo ove svolgere riunioni e incontri;
  - con delibera di n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di concedere in uso la sala "S5" sita al primo piano dei locali del Centro Culturale Polifunzionale alle Associazioni di seguito elencate: Sci Club 980 Associazione dilettantistica, Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica, Associazione Musica Jazz, per l'anno 2010, alle condizioni previste nella presente convenzione,
- tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

Oggetto della concessione d'uso

Il Comune di S. Giustina, come sopra rappresentato, concede in uso non esclusivo alle Associazioni: di seguito elencate: Sci Club 980 Associazione dilettantistica, Gruppo Sportivo Winner Bike Associazione sportiva dilettantistica, Associazione Musica Jazz, che come qui rappresentate accettano, il locale sito al piano primo del Centro Culturale Polifunzionale in Via Pulliere, individuato con la lettera S5 nella planimetria allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, oltre ai beni mobili in esso contenuti e di seguito elencati:

- n. 1 armadio con ante chiudibili a chiave (dimensioni cm 360 x cm 46 x cm 240);
- n. 7 sedie fisse,
- n. 7 sedie su ruote,
- n. 1 appendiabiti in ferro
- n. 1 tavolo riunioni (dimensioni cm 312 x cm 104)

## Art. 2

### Conduzione dei locali - Obblighi del concessionario

I concessionari si impegnano a mantenere i locali assegnati e le vie di accesso agli stessi, nella condizione originaria, nonché a non effettuare interventi di alcun genere senza previa autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione Comunale.

I concessionari si impegnano a lasciare i locali, dopo l'uso, puliti e in ordine, in modo tale da garantirne il buono stato di manutenzione. La pulizia approfondita e periodica dei locali del Centro culturale sarà effettuata dal Comune. E' fatto divieto di affiggere avvisi e manifesti sulle pareti della sala in uso e di tutti i locali del Centro culturale; per tali affissioni possono essere utilizzate le apposite bacheche installate dall'Amministrazione.

Le Associazioni sono tenute a concordare e a presentare all'Amministrazione un calendario di massima da cui risultano gli orari di utilizzo del locale da parte di ciascuna. Le Associazioni prendono atto che, nel corso dell'anno, l'Amministrazione potrà concedere in uso la sala anche ad altre Associazioni senza scopo di lucro, alle medesime condizioni previste nella presente convenzione; in tal caso, il suddetto calendario dovrà essere aggiornato e definito in modo da consentire l'uso del locale, a turno, a tutte le Associazioni interessate.

Nei mesi invernali, sarà cura della Associazione che entra nel locale attivare l'impianto di riscaldamento, secondo le modalità impartite dall'ufficio tecnico comunale, e disattivarlo, all'uscita dalla sala, salvo il caso in cui quest'ultima sia immediatamente dopo occupata da altra Associazione, la quale avrà l'obbligo di spegnimento dell'impianto.

La presenza dell'Associazione nel locale dovrà risultare da annotazione, a cura del Presidente o suo sostituto, su apposito registro collocato nella sala; in tale registro dovranno essere riportati il giorno e l'orario di utilizzo, i dati desunti dalla lettura del contatore, la firma del referente, ecc.

Le Associazioni si impegnano a rispettare tutte le prescrizioni in materia di sicurezza, come riportate nel documento qui allegato, e le altre norme comportamentali che saranno impartite anche successivamente dall'Amministrazione (ad esempio, a seguito dell'attivazione del sistema di allarme).

## ART. 3

### Durata della concessione d'uso

La durata della concessione d'uso é stabilita in via sperimentale per il periodo di un anno, fino al 31.12.2010.

La scadenza opera di diritto, senza necessità di obbligo di preavviso o di disdetta alcuna da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva di revocare anticipatamente la concessione d'uso qualora i locali dovessero servire per altre finalità stabilite dall'Amministrazione ovvero si renda necessario dar corso all'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, nonché nel caso in cui si decida di modificarne la destinazione d'uso.

Al termine della concessione, il Concessionario non potrà, in alcun caso pretendere dal Comune, per qualsiasi motivo o titolo, indennizzo alcuno per eventuali migliorie apportate (che dovranno essere comunque autorizzate in via preventiva dall'Amministrazione Comunale).

## ART. 4

### Riserva per utilizzo dei locali da parte dell'Amministrazione

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo inscindibile giudizio e previo avviso da comunicarsi ai titolari di concessioni d'uso, l'uso riservato dei locali per il periodo necessario allo svolgimento di elezioni politiche e per l'organizzazione e l'espletamento di attività di qualsiasi genere di propria iniziativa. Sospensioni temporanee o modificazioni di orario potranno altresì essere attuate per motivi tecnici avuto particolare riguardo alla manutenzione di impianti e strutture.

La concessione del locale di cui all'art. 1 non deve intendersi in alcun modo esclusivo, riservandosi l'Amministrazione medesima, l'estensione della concessione ad altri richiedenti in possesso dei formali requisiti, nel rispetto del buon andamento delle attività che si intendono svolgere all'interno della struttura.

## ART. 5

### Canone d'uso

Ciascuna Associazione utilizzatrice del locale di cui al precedente art. 1 si obbliga a corrispondere al Comune il canone annuo di Euro 300,00 a copertura delle spese stimate a carico del Comune per energia elettrica, acqua, riscaldamento (se ed in quanto dovuto) e pulizia locali. Il versamento del canone a favore del Comune dovrà avvenire entro l'anno in corso.



Il mancato pagamento del canone comporterà l'avvio delle azioni coattive per il recupero del credito, nei modi e termini previsti dalla vigente normativa.

#### ART. 6

##### Responsabilità

Fermo restando che il Comune è coperto mediante polizza di responsabilità civile per eventuali danni che dovessero verificarsi a cose e/o persone nel corso dell'utilizzo dell'impianto, il concessionario manleva il concedente da ogni responsabilità per danni e molestie a persone ed a cose, causate e/o derivanti dal godimento del bene di cui sopra attraverso la concessione d'uso ivi compresi i danni verso gli utenti nonché verso terzi.

I concessionari sono responsabili per i danni eventualmente causati a propri associati o a terzi a seguito dello svolgimento della singola attività; le Associazioni provvederanno alla stipula di apposita polizza assicurativa (anche cumulativa per le varie Associazioni utilizzatrici), per la copertura dei rischi suddetti, per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00.

#### ART. 7

##### Custodia

L'Amministrazione Comunale non può essere considerata depositaria degli oggetti e di qualsiasi materiale che il concessionario detiene nei locali oggetto della concessione e di sua esclusiva proprietà.

#### ART. 8

##### Controlli

L'Amministrazione si riserva il controllo sulla conduzione dell'immobile con particolare riguardo alla corretta conduzione degli spazi assegnati.

#### ART. 9

La presente convenzione, in forma di scrittura privata non autenticata, verrà sottoposta a registrazione in caso d'uso. In tale ipotesi l'onere relativo in termine fisso sarà a carico del richiedente la registrazione medesima (D.P.R. 26.10.1972 n° 634 e successive modificazioni).

Letto, approvato e sottoscritto

Santa Giustina, \_\_\_\_\_

I CONCESSIONARI

Associazione \_\_\_\_\_

Associazione \_\_\_\_\_

Associazione \_\_\_\_\_

IL COMUNE DI SANTA GIUSTINA

Il Responsabile Area Tecnica – LL.P.

Ing. Sebastiano Bogo

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice Civile italiano, le parti dichiarano di approvare specificatamente gli articoli 4, 6, 7, 8.

Letto, confermato e sottoscritto.

Santa Giustina, \_\_\_\_\_

I CONCESSIONARI

Associazione \_\_\_\_\_

Associazione \_\_\_\_\_

Associazione \_\_\_\_\_

IL COMUNE DI SANTA GIUSTINA

Il Responsabile Area Tecnica – LL.P.

Ing. Sebastiano Bogo

**DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA DA RISPETTARE DURANTE L'UTILIZZO DI LOCALI, IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE.**

Le presenti disposizioni costituiscono parte integrante della concessione approvata con delibera di Consiglio comunale n. 12 del 5.02.2010 e impegnano il concessionario dei locali al rispetto delle clausole relative alla sicurezza ed alla tutela della salute dei propri associati e di qualsiasi persona coinvolta a qualsiasi titolo nelle attività dell'associazione stessa.

- l'accesso ai locali in convenzione deve avvenire nel rispetto dell'affluenza massima consentita dalle norme edilizie e/o di prevenzione incendi e/o regolamenti comunali specifici.
- l'utilizzo dei locali deve essere limitato alle attività proprie delle associazioni e non può essere ceduto a terzi per attività diverse se non dopo aver ottenuto autorizzazione dell'Ufficio Tecnico Comunale.
- l'eventuale utilizzo di macchine ed attrezzature dell'amministrazione comunale da parte di componenti dell'associazione deve essere riservata a personale addestrato e/o competente e provvisto dei Dispositivi di Protezione Individuali richiesti dal tipo di attività. Deve inoltre essere garantita periodicamente la necessaria manutenzione ordinaria come da indicazioni fornite dall'ufficio tecnico comunale.
- è obbligatoria per il soggetto utilizzatore la segnalazione di eventuali danni e/o problematiche di carattere meccanico e/o idraulico e/o elettrico che dovessero verificarsi su macchine ed attrezzature dell'amministrazione comunale.
- è vietato installare apparecchi per il riscaldamento degli ambienti di qualsiasi genere (stufe e fornelli a legna, gas, elettrici ecc.) se non dopo aver ottenuto autorizzazione dell'Ufficio Tecnico Comunale.
- è vietato intervenire, modificare e/o manomettere linee di distribuzione elettriche e/o idrauliche e/o condizionamento e/o ventilazione asservite ai locali concessi in locazione.
- è vietato rimuovere anche temporaneamente, ostruire, danneggiare e modificare attrezzature antincendio, segnaletica di sicurezza, apparati di illuminazione di emergenza, porte di emergenza e vie d'esodo ad esse collegate.
- è obbligatorio segnalare immediatamente al referente comunale le difformità e/o danneggiamenti rilevati su suddette attrezzature e/o apparati.
- sarà compito dell'associazione mantenere un adeguato livello di pulizia e di ordine all'interno dei locali occupati; in particolare:
  - è vietato stoccare materiali infiammabili, sostanze pericolose (corrosivi, tossici, irritanti) all'interno dei locali utilizzati. Le sostanze del tipo suddetto eventualmente necessarie allo svolgimento di attività proprie dell'associazione devono essere presenti nelle quantità minime possibili ed adeguatamente stoccate (bacini di contenimento, segnaletica specifica, delimitazione/chiusura del sito).
  - È vietato stoccare materiali pesanti e/o instabili. Nelle operazioni di stoccaggio deve sempre essere considerata la portata massima dei solai.
- Sarà compito dell'associazione nominare un responsabile/referente come previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. che avrà il compito di:
  - Partecipare alle eventuali riunioni di coordinamento per la gestione della sicurezza.
  - ricevere dal delegato dell'ufficio tecnico comunale e diffondere presso gli associati le disposizioni generali per la gestione delle emergenze (procedure di chiamata ed evacuazione, dislocazione punti di sgancio, planimetrie ecc.) stilate dall'Ufficio Tecnico Comunale;
  - informare il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Amministrazione Comunale su eventuali infortuni verificatisi all'interno dei locali e/o durante l'utilizzo di macchine e/o attrezzature

intervenire ad eventuali sopralluoghi periodici (quando richiesto dall'amministrazione) per il controllo e la verifica delle condizioni di sicurezza all'interno dei locali e/o relativi ai macchinari e attrezzature concessi in locazione.

**PARERI DEI RESPONSABILI DI AREA**  
**AI SENSI DELL'ART. 49 D. LGS. N. 267 DEL 18 AGOSTO 2000**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

C.C.

G.C.

DATA: 29.01.2010

**OGGETTO: CONCESSIONE IN USO LOCALE DEL CENTRO CULTURALE  
POLIFUNZIONALE A VARIE ASSOCIAZIONI LOCALI  
OPERANTI NEI SETTORI DELLO SPORT, DELLA CULTURA  
E DELL'ASSISTENZA SOCIALE.**

**PARERE DEL RESPONSABILI DI AREA**

Sotto il profilo della regolarità tecnica

FAVOREVOLE

CONTRARIO

firma

F.to Ing. Sebastiano Bogo

F.to Dott.ssa Alessia Rocchi

**PARERE DEL RESPONSABILE AREA CONTABILE**

Sotto il profilo della regolarità contabile

FAVOREVOLE

CONTRARIO

firma

F.to Rag. Ruggero Pachner

**ALLEGATO ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 12 DEL 5.02.2010**