

Allegato A
MODULO RICHIESTA

COMUNE DI ROVIGO
Settore Politiche Sociali e per la Famiglia
Sezione Politiche Sociali
U.O. Progetti
Viale Trieste 18
45100 ROVIGO

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AL

BANDO per l'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE ASSOCIAZIONI ADERENTI ALL'ACCORDO VOLONTARIO ALLEANZA PER LA FAMIGLIA ROVIGO, FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DEGLI INTERVENTI VOLTI A SPERIMENTARE E IMPLEMENTARE MODELLI GESTIONALI E ORGANIZZATIVI CHE PROMUOVONO IL BENESSERE FAMILIARE SVOLTISI NEL PERIODO MAGGIO/SETTEMBRE 2018.

AMMISSIONE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

nato/a (.....) il

RESIDENTE A

VIA n° CAP

LEGALE RAPPRESENTANTE (indicare la carica)

DELL'ORGANIZZAZIONE/ASSOCIAZIONE

DI VOLONTARIATO AVENTE SEDE A (RO)

VIA n° CAP

C.F. / P.IVA

ADERENTE all'Accordo volontario ALLEANZA PER LA FAMIGLIA ROVIGO in data

INDIRIZZO POSTALE (completo)

RECAPITI TELEFONICI

FAX EMAIL

PEC (per tutte le comunicazioni inerenti il Bando)

CHIEDE

- di partecipare al bando in oggetto e, a tal fine

DICHIARA

COMUNE DI ROVIGO
Comune di Rovigo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0066446/2018 del 19/10/2018
Firmatario: GIAMPAOLO VOLPIA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 comma 2 del medesimo DPR: che l'Associazione rappresentata:

INTERVENTI E INIZIATIVE AMMISSIBILI

- ha adottato buone prassi:

a) informazione e comunicazione a favore delle famiglie con l'utilizzo delle nuove tecnologie (nella logica della smart city) mirata alla diffusione e al rafforzamento della cultura della conciliazione e alla conoscenza dei servizi ed opportunità che il territorio offre in questo senso (società, famiglia, lavoro);

b) promozione del ben-essere e ben-diventare, a partire dalla prima infanzia (inclusi i giovani, le persone con disabilità, gli anziani) e in tutto il ciclo di vita;

svolte nell'ambito di progettualità non finanziate dalla Regione Veneto, come di seguito descritte (barrare la/e casella/e corrispondente/i):

Informazione e comunicazione max 40 punti

a) Informazione e comunicazione su servizi e risorse a favore delle famiglie con l'utilizzo delle nuove tecnologie (nella logica della smart city)	
Interventi valutati	Indicatore/punteggio attribuito (per l'attribuzione del punteggio deve essere allegata documentazione relativa a quanto dichiarato)
1. Realizzazione di una sezione del sito web dell'Associazione dedicato all'informazione e alla diffusione e al rafforzamento della cultura della conciliazione e a servizi ed opportunità che l'Associazione offre nell'ambito della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	<input type="checkbox"/> Sezione web realizzata prima del settembre 2018 (è visibile il n. di accessi dalla pubblicazione della Sezione) – (punti) <input type="checkbox"/> Sezione web non realizzata (punti)
2. Promozione dell'Alleanza attraverso il sito web dell'Associazione	<input type="checkbox"/> Sì, sul sito dell'Associazione è presente il Logo dell'Alleanza (punti) <input type="checkbox"/> Sì, sul sito dell'Associazione è menzionata l'adesione all'Alleanza (punti) <input type="checkbox"/> Sì, sul sito dell'Associazione è inserito il testo dell'Accordo (punti)
3. Promozione delle attività dell'Associazione attraverso uno o più canali social dedicato/i all'Associazione (es. Facebook, Twitter, Instagram, ...)	N__ social network, di cui principale utilizzato: _____ (punti) N__ persone che “seguono” l'Associazione sul principale social network utilizzato (punti)
4. Promozione delle attività dell'Associazione tramite servizi di messaggistica rivolte ai destinatari delle iniziative	<input type="checkbox"/> Sms (punti) <input type="checkbox"/> Newsletter (punti) <input type="checkbox"/> Whatsapp (punti) <input type="checkbox"/> Telegram (punti) <input type="checkbox"/> Altro (punti)

Formazione comune max 60 punti

b) promozione del ben-essere e ben-diventare, a partire dalla prima infanzia (inclusi i giovani, le persone con disabilità, gli anziani) e in tutto il ciclo di vita	
Interventi valutati <i>(iniziative che pongono al centro dell'attenzione il soggetto sociale "famiglia", la sua valorizzazione come soggetto attivo e come risorsa imprescindibile del Welfare in riferimento alla conciliazione vita/lavoro)</i>	Indicatore/punteggio attribuito <i>(per l'attribuzione del punteggio è allegata documentazione formale relativa all'iniziativa)</i>
1. Realizzazione (espressa in ore complessive) di eventi formativi/informativi rivolti alla promozione del ben-essere e ben-diventare rivolti alle persone in tutto il loro ciclo di vita	fino a 3 ore (punti) da 4 a 6 ore (punti) oltre 6 ore (punti)
2. Realizzazione di percorsi/incontri di sostegno alla genitorialità (espressa in ore)	fino a 3 ore (punti) da 4 a 6 ore (punti) oltre 6 ore (punti)
3. Iniziative organizzate con modalità "family friendly"	n. iniziative (punti)

punteggio singolarmente assegnato:(p. del singolo:)x100/(tot.p. di tutti i soggetti ammessi.....)

DICHIARA

altresì che non sussistono rapporti di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della Società rappresentata e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Rovigo;

DICHIARA

inoltre, di essere consapevole che:

- i contributi erogati saranno pubblicati unitamente ai relativi beneficiari, in adempimento al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, nella sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione del sito web dell'Ente, e saranno visibili nell'elenco qualora la somma complessiva beneficiata dalla Società superasse nel corso del 2018 la soglia di euro 1.000,00;
- il conto bancario sul quale dovrà essere accreditato il contributo che verrà eventualmente concesso ed erogato da codesta Amministrazione è il seguente:

IBAN:
presso l'Istituto bancario: intestato a:

- l'attività svolta dell'Associazione rappresentata non rientra nel concetto di impresa come specificato dall'art. 51 del DPR 597/1973 che richiama l'art. 2195 del Codice Civile e che, pertanto, il contributo per il quale si concorre non dovrà essere oggetto di ritenuta a titolo d'acconto;

SI IMPEGNA

- a mettere a disposizione, a semplice richiesta della Sezione Politiche Sociali, ogni documento, anche contenuto in registri e dichiarazioni di ordine sportiva, civilistica e/o fiscale, utile al controllo delle dichiarazioni inserite nella presente domanda;
- a depositare presso la Sezione Politiche Sociali, entro il 30 novembre 2018 una dichiarazione attestante la destinazione d'impiego della somma ricevuta;

AUTORIZZA

ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il Comune di Rovigo al trattamento dei dati comunicati nell'ambito del rapporto giuridico conseguente all'eventuale beneficio derivante dall'adesione al Bando in oggetto;

ALLEGA

documento d'identità in corso di validità: tipo documento: n.
rilasciato da con scadenza il
Rovigo, il

Il legale rappresentante
dell'Associazione
(firma leggibile e per esteso)

.....