



CITTÀ DI FELTRE

Servizio Cultura / Politiche Giovanili
Biblioteca

Prot. n. _____

Oggetto: Avviso per il conferimento di incarico per la catalogazione dei documenti dell'archivio personale di Silvio Guarnieri depositati presso la Galleria d'Arte Moderna "Carlo Rizzarda" nonché per la stesura di un personale contributo di presentazione del fondo in occasione del Convegno di Studi *Silvio Guarnieri. Le idee e l'opera.*

La richiesta di candidatura per il conferimento di incarico per la catalogazione dei documenti dell'archivio personale di Silvio Guarnieri depositati presso la Galleria d'Arte Moderna "Carlo Rizzarda" e per la presentazione di un contributo scientifico di presentazione del fondo in occasione del Convegno di Studi *Silvio Guarnieri. Le idee e l'opera*, deve essere presentata entro le **ore 12,00** del giorno **02/09/2010**.

Requisiti e modalità di incarico:

1. Possesso di laurea in Lettere o in Lingue e Letterature Straniere previste dal vecchio ordinamento o possesso delle seguenti lauree specialistiche previste dal nuovo ordinamento: Archivistica e Biblioteconomia (5/S); Conservazione e restauro del patrimonio storico – artistico (12/S); Lingue e Letterature moderne Euroamericane (42/S); Lingue straniere per la comunicazione internazionale (43/S)
2. possesso di comprovata esperienza professionale nel settore della catalogazione dei beni librari ed archivistici, risultante da curriculum;
3. l'attività consiste in:
 - riordino e catalogazione secondo gli standard e la metodologia previsti dalla Soprintendenza Archivistica per il Veneto per le schede ISAD-G (schede di ordinamento di unità di conservazione) e stesura di un contributo personale di descrizione del fondo Guarnieri in occasione del Convegno di Studi, promosso nell'ambito delle iniziative di celebrazione del Centenario della nascita dell'autore;
4. periodo di svolgimento dell'incarico: settembre 2010 – dicembre 2010;
5. luogo di svolgimento: Feltre
6. offerta economica: indicare il costo onnicomprensivo della prestazione (massimo previsto euro 3.000,00). Il compenso indicato dovrà essere al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed



Piazzetta delle biade, 1
32032 Feltre (BL)
tel. 0439 885111 - fax 0439 885246
protocollo@comune.feltre.bl.it
www.comune.feltre.bl.it
P.IVA. 00133880252

Indirizzo dell'ufficio:
Salita Muffoni, 3- 32032 Feltre (BL)
tel. 0439 885244
fax 0439 885246
biblioteca@comune.feltre.bl.it
www.comune.feltre.bl.it





CITTÀ DI FELTRE

assistenziali (oppure andrà indicata l'esenzione IVA ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 537/1993).

Documentazione da presentare :

- domanda di partecipazione con offerta economica e indicazione dei contenuti dell'incarico summenzionati;
- curriculum vitae;

Criteri di valutazione

L'offerta sarà esaminata secondo i seguenti criteri:

- curriculum vitae;
- offerta economica.

L'Amministrazione si riserva di nominare apposita Commissione per la valutazione delle candidature.

L'incarico sarà affidato nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, con particolare riferimento al "Regolamento recante la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione" approvato con Delibera di Giunta n. 111 del 3/04/2007 e modificato con deliberazione di Giunta n. 72 del 15/03/2010.

La presente, comunque, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a dar corso all'affidamento dell'incarico.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, al Comune di Feltre, Ufficio Protocollo, Piazzetta delle biade 1, 32032 FELTRE, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 02/09/2010** e all'esterno dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Offerta per l'incarico di catalogazione dei documenti dell'archivio personale di Silvio Guarnieri depositati presso la Galleria d'Arte Moderna "Carlo Rizzarda" nonché per la stesura di un personale contributo di presentazione del fondo in occasione del Convegno di Studi *Silvio Guarnieri. Le idee e l'opera*"

Le offerte che perverranno oltre la scadenza **non saranno considerate valide.**

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Musei (tel. 0439/885215).

II SEGRETARIO GENERALE
(DE CARLI dott.ssa Daniela)