



COMUNE DI BREGANZE

Piazza G. Mazzini, 49 – 36042 Breganze

Tel. 0445/869300 – Fax 0445/869301

C.F. e P.I.: 00254180243

Sito Internet: www.comune.breganze.vi.it e-m@il: info@comune.breganze.vi.it

Bando di gara per la concessione,
mediante procedura aperta e con aggiudicazione
all'offerta economicamente più vantaggiosa,
dei servizi di
RISTORAZIONE SCOLASTICA

dal 01/09/2017 al 31/08/2023

(CIG: 694410156C)

Art.	Oggetto	Pag.
1	Stazione appaltante	3
2	Oggetto	3
3	Procedura di concessione prescelta	3
4	Luogo di esecuzione del servizio	3
5	CIG, categoria e descrizione del servizio	3
6	Descrizione servizio	3
7	Durata	4
8	Importo a base di gara	4
9	Contributo AVCP	4
10	Accesso alla gara	5
11	Requisiti di partecipazione alla gara (art. 80 e 86 D. Lgs. 50/2016)	5
12	Raggruppamenti di imprese – Consorzi – G.E.I.E. e avvalimento	6
13	Parziale subappalto	8
14	Ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99 e s.m.i.)	8
15	Espletamento della gara	8
16	Criteri per stabilire l'offerta economicamente più vantaggiosa	9
17	Offerte anormalmente basse	10
18	Sopralluogo	10
19	Validità dell'offerta	10
20	Adempimenti per la partecipazione alla gara	10
21	Presentazione dell'offerta	12
22	Controlli sul contenuto delle dichiarazioni	16
23	Cause tassative di esclusione dalla gara	17
24	Aggiudicazione provvisoria e definitiva	17
25	Spese contrattuali	19
26	Riferimenti normativi	19
27	Controversie –ricorso	19
28	Trattamento dei dati personali	19
Allegati: 1, 2, 2°, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 8A, 9 e 10		20

Art. 1. STAZIONE APPALTANTE:

PROVINCIA DI VICENZA - in qualità di Stazione Unica appaltante - contra Gazzolle n. 1 - 36100 VICENZA - C.F. e P.Iva: 00496080243 - tel. 0444.908111, fax 0444.908510, pec provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - Sito Internet: www.provincia.vicenza.it;

per conto del Comune di Breganze - Piazza G.Mazzini, 49 - 36042 Breganze (VI) - tel. +39.0445.869308 - fax +39.0445.869301 - P.Iva. e C.F.: 00254180243 - (PEC): breganze.vi@cert.ip-veneto.net - mail: info@comune.breganze.vi.it

Responsabile del procedimento: Dionisio Sartori - telef. 0445-869308 - email: dionisiosartori@comune.breganze.vi.it

Responsabile procedure di gara: dr. Angelo Macchia - Stazione Unica Appaltante - Prov. di Vicenza - tel.0444-908111.

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti devono pervenire **entro il** : I quesiti e le risposte saranno pubblicati sul sito istituzionale alla sottosezione “Bandi di gara e contratti” della sezione Amministrazione trasparente e si intendono pertanto noti a tutti. I concorrenti dovranno visitare periodicamente il sito al fine di esserne informati.

Art. 2. OGGETTO

La gara ha per oggetto la concessione per la gestione della cucina e del servizio di ristorazione collettiva scolastica per un sessennio (anni scolastici dal 2017/2018 al 2022/2023) e per quanto previsto al comma 9 dell’art. 1 del Capitolato speciale.

Si rimanda al Capitolato Speciale ed ai relativi allegati per la disciplina tecnica dei servizi che il Concessionario dovrà erogare durante il rapporto contrattuale.

Art. 3. PROCEDURA DI CONCESSIONE PRESCELTA

La procedura di concessione è regolata dalla Direttiva 2004/18/CE e dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm, nonché nel rispetto di quanto stabilito nel Capitolato.

Ai sensi dell’art. 53, comma 1 lettera a) della Direttiva 2004/18/CE e dell’art. 95, comma 3 lett. a), del D.Lgs. 50/2016, si procederà all’affidamento del contratto con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. L’offerta economicamente più vantaggiosa è individuata mediante criteri di valutazione e di ponderazione indicati al punto 16 del presente bando e dall’allegato “7”.

La Stazione concessionaria si riserva di affidare la concessione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida e si riserva il diritto di non procedere ad alcuna concessione nel caso nessuna offerta sia ritenuta congrua, senza che nessun concorrente possa vantare diritto alcuno. Inoltre si riserva la facoltà di non dar luogo alla concessione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Art. 4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di esecuzione del servizio è situato in Comune di Breganze:

- per la cucina in via Gen.Maglietta n° 45, come indicato all’articolo 2 del capitolato speciale d’appalto;
- per le mense presso le scuole del territorio, come indicato all’art. 2 del capitolato speciale d’appalto.

Art. 5. CIG E CATEGORIA

Concessione di servizi ex art. 95, comma 3 lett. a), del D.Lgs n° 50/2016 – CPC 64 – CPV 55524000 – 9 – CIG.: 694410156C.

1) CATEGORIA DI SERVIZIO:

- Categoria prevalente: Preparazione dei pasti per refezione scolastica, fornitura derrate e scodellamento.
- Categorie accessorie: Fornitura attrezzature e manutenzioni

2) NUMERO C.P.V: 55524000 - 9

Art. 6. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I servizi oggetto della concessione sono descritti in maniera dettagliata dal Capitolato speciale d'appalto e sono elencati all'articolo 1 del predetto Capitolato; in sintesi consistono in:

- a) la fornitura di derrate alimentari biologiche, l'organizzazione e la preparazione espressa, nella mattinata del consumo, presso il centro di cottura del comune, in tutti i giorni feriali, escluso il sabato, di pasti per i bambini ed il personale docente e non docente delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e secondaria di 1° grado, delle attività estive organizzate e/o in collaborazione con il Comune, ed aperta ai comuni della costituenda unione montana Astico che potrebbero farne richiesta.
- b) la preparazione tavoli, lo scodellamento, la pulizia stoviglie ed il riassetto dei refettori con la sola esclusione della pulizia pavimenti. Nonché la fornitura del materiale d'uso (piatti, stoviglie, tovagliette, tovaglioli, bicchieri, caraffe, ecc...), materiali per la pulizia e sanificazione tavoli mensa, tavola calda e per le lavastoviglie in dotazione.

Le caratteristiche e le modalità di esecuzione dei servizi oggetto della concessione, le prescrizioni operative e particolari, gli obblighi a carico del concessionario, le disposizioni relative al personale impiegato, le penali per la mancata od erronea esecuzione dei servizi sono esplicitate in maniera dettagliata dal Capitolato speciale d'appalto.

Art. 7. DURATA

La concessione ha durata dall'01/09/2017 al 31/08/2023, salvo che per motivi non previsti si renda necessario il differimento del termine iniziale ad altra data.

In caso di passaggio di gestione ad altro concessionario alla scadenza, ovvero in caso di risoluzione o recesso dal contratto, il concessionario gerente dovrà garantire le operazioni necessarie al regolare passaggio di consegne, anche in tempi adeguati per consentire l'eventuale sostituzione necessaria di

attrezzature nelle cucine assicurando comunque la continuità del servizio. In caso di mancato rispetto dell'obbligo di cui al precedente comma, la Stazione Appaltante si riserva di trattenere a titolo di penale l'ultima rata di pagamento.

Art. 8. IMPORTO A BASE DI GARA

- **L'importo a base di gara ammonta ad € 4,30 (iva esclusa) per ciascun pasto somministrato.**

L'importo presunto per il periodo di vigenza della concessione ammonta ad € 1.680.000,00 = (Iva esclusa); non sono ammesse offerte in aumento. Il numero di pasti presunto per un anno scolastico indicativamente è di circa 65.400. Non è possibile partecipare alla gara se non per lo svolgimento integrale del servizio oggetto della concessione, indicati nel presente bando all'art. 5.3 e nel capitolato all'art. 1.

- l'importo succitato è al netto dell'IVA e dei costi della sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, che non sono soggetti a ribasso d'asta e vengono quantificati in € **1.170,00=** (al netto di IVA) come da DUVRI (Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze), allegato agli atti di gara, redatto ai sensi dell'art. 26 c.3 del D.Lgs 81/2008 come modificato dall'art. 32 del D.L. 69/2013, di cui € 481,00 da interferenze dovute alla presenza di personale comunale.

Le quantificazioni su riportate sono tuttavia indicative. Il numero di pasti presunto infatti potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione, per la qualcosa il concessionario non potrà vantare diritti di alcuna compensazione sia nel primo che nel secondo caso, pur avendo l'obbligo di assicurare il pasto a tutti coloro che ne hanno diritto.

Art. 9. CONTRIBUTO AVCP

Ai sensi della deliberazione dell'AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) del 05.03.2014, nonché delle corrispondenti istruzioni operative, dovrà essere prodotta da ogni partecipante alla procedura di gara la dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo di € 140,00 a favore dell'Autorità, da effettuare utilizzando il seguente codice identificativo della gara: **CIG: 694410156C**.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla gara, come previsto dalla citata deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 05.03.2014.

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Art. 10. ACCESSO ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 ed in possesso dei requisiti di cui agli articoli successivi del medesimo Decreto Legislativo.

Gli operatori economici devono essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) **per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento.**

Art. 11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (artt. da 80 a 86 D.Lgs. 50/2016)

11.1 - Requisiti soggettivi

I concorrenti:

- a. non devono trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016.
- b. l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui al precedente art. 80, comma 3, riguarda anche i seguenti soggetti:

per le imprese individuali: il titolare e il direttore tecnico;

per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;

per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;

per le società diverse da quelle sopra indicate o i consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico.

Il concorrente in relazione alla causa di non ammissione prevista dal sopra richiamato art. 80, del d.lgs. n. 50/2016 è tenuto a riportare nella dichiarazione, tutte le eventuali condanne risultanti dal certificato del casellario giudiziale - o in mancanza di questo in documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria od amministrativa del Paese di origine o provenienza - dei soggetti sopra menzionati, comprese le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione L'omessa dichiarazione delle condanne subite, non consentendo alla Stazione Concessionaria la valutazione in merito all'incidenza dei reati sulla moralità professionale, costituisce causa di esclusione dalla procedura.

Si precisa, inoltre, che la causa di non ammissione prevista dal sopra richiamato art. 80, comma 3, opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa o la società o l'associazione non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

I sopra esposti **requisiti soggettivi** devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti – e nei GEIE: **da ciascuno dei soggetti raggruppati;**
- nei consorzi, **dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del Servizio oggetto della concessione;**

Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative:

- iscrizione nell'Albo delle Società cooperative istituito presso il Ministero per le attività produttive e del territorio tenuto tramite le Camere di Commercio;

11.2 Requisiti di idoneità professionale: (art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016)

- a) essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) **per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento;**
- b) aver adempiuto gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99;
- c) essere in possesso del requisito di regolarità contributiva (Durc);
- d) essere in regola con la posizione fiscale e con gli adempimenti ed obblighi nei confronti delle agenzie fiscali e delle entrate.

11.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria: (art. 83, comma 4, D.Lgs. 50/2016)

- a) dichiarazione comprovante un fatturato minimo annuo, comprensivo del fatturato minimo del settore oggetto della gara (ristorazione scolastica) relativo agli ultimi tre esercizi finanziari (Fatturato specifico d'impresa, di servizi nel settore della ristorazione scolastica relativi agli ultimi 3 esercizi (2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016) pari ad almeno € 300.000,00 per ciascun esercizio.
 - b) Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che *“il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando”* (allegato XVII parte I lettera a del D. Lgs. 50/2016);
 - c) Aver conseguito almeno due dei tre bilanci di esercizio di cui al requisito B4) in utile.
- In caso di concorrente consorziato o raggruppato le dichiarazioni di cui alle lettere a), b) e c), precedenti, devono essere rese da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio. allegato 5)

11.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale: (art. 83, comma 6, D.Lgs. 50/2016)

- a) elenco degli IDENTICI servizi di ristorazione scolastica svolti in concessione – compresa la registrazione dei pasti - gestiti nel triennio 2013/2014 – 2014/2015 e 2015/2016 per un numero di pasti non inferiore a 65.400 per anno scolastico e quindi per 196.200 nel triennio e per un valore netto annuo pari almeno ad € 300.000,00 e quindi ad € 900.000,00 nel medesimo triennio scolastico.
In caso di concorrente consorziato o raggruppato il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme, nella misura di almeno il 60% dalla capogruppo e da ciascuna impresa mandante per almeno il 10%, fermo restando che l'intero raggruppamento deve possedere nel suo insieme il 100% di quanto richiesto all'impresa singola;
- b) almeno un contratto per servizio di ristorazione scolastica con prodotti biologici, non inferiore ad una quantità media giornaliera di 450 pasti e di durata continuativa non inferiore a due anni scolastici, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata indicando per ciascun anno le Amministrazioni Comunali servite e il numero dei pasti; il/i certificati di buon servizio e la certificazione di assoggettamento al controllo del biologico del fornitore dovranno essere allegati in originale alla documentazione amministrativa;
- c) possesso di certificazione UNI CEI ISO 9001-2008 per ristorazione collettiva in corso di validità rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.
In caso di concorrente consorziato o raggruppato, i suddetti requisiti soggettivi devono essere posseduti dal consorzio e da tutte le Ditte facenti parte del consorzio, o del raggruppamento.
- d) essere in possesso della certificazione di qualità – per ristorazione collettiva - secondo le norme 14001/2004 e/o 22000 e/o 18001, in corso di validità;
- e) di mettere a disposizione per la gestione della cucina la squadra che tiene conto della attuale presenza della figura di aiuto cuoco a tempo pieno (36 ore settimanali) per tutta la durata dell'appalto. (come da allegato “6” al bando).
- f) di mettere a disposizione per la gestione delle mense/refettori le seguenti squadre che tengono conto dell'attuale presenza della figura di inserviente a part-time (30 ore settimanali) per tutta la durata della concessione (come da allegato “6” al bando).

11.5 Gli adempimenti necessari per i controlli sul possesso dei requisiti, previsti dall'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 circa quanto previsto dall'art. 80 e art. 83.

Art. 12. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE – CONSORZI – G.E.I.E E AVVALIMENTO

12.1 Raggruppamenti di imprese – Consorzi – G.E.I.E: (art. 47 e 48 D.Lgs. 50/2016)

Rispetto al possesso dei requisiti dovranno essere osservate le seguenti indicazioni. Le prestazioni costituenti il servizio in concessione sono considerate eseguibili da **ATI sia di tipo verticale che di tipo orizzontale**. In caso di **ATI orizzontale** dovrà essere indicata la quota percentuale di

partecipazione, pena l'esclusione. Le offerte presentate da A.T.I. e da consorzi dovranno, **pena l'esclusione** dalla gara, indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese indicando, ovvero, la relativa percentuale rispetto al valore complessivo della concessione. A tal fine ciascun partecipante al raggruppamento o al consorzio ordinario costituito o da costituirsi deve dichiarare espressamente, nell'apposito spazio di cui all'allegato "9" del presente bando, le categorie di servizi che saranno da esso eseguite e – in caso di raggruppamento di tipo orizzontale – la sua quota di partecipazione al raggruppamento.

Il servizio è costituito dalle seguenti parti: preparazione pasti, fornitura derrate, somministrazione pasti, fornitura attrezzature e manutenzioni.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero partecipare alla gara stessa anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art 80 comma 5, lettera m, del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è vietata la partecipazione di soggetti che si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, codice civile, in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

È altresì vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi rispetto a quella risultante dalle dichiarazioni presentate.

È vietata l'associazione in partecipazione.

In ogni caso, i requisiti di capacità tecnica e di capacità economica e finanziaria relativi al punto 11.3 lett. a) dovranno essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento in misura adeguata alla sua quota di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 48, del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio oltre al rispetto di quanto normato in detto articolo devono specificare nell'offerta, ai sensi del comma 4, le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le A.T.I.: domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica **dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate.** In tal caso devono presentare con la documentazione amministrativa di gara l'atto di impegno a conferire mandato collettivo speciale ad una di esse qualificata capogruppo ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016. La formalizzazione del raggruppamento deve avvenire entro 10 giorni dalla concessione definitiva. Non è consentito, a pena di esclusione dalla gara, che una società partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese, ovvero che sia presente in più raggruppamenti di imprese.

Per i consorzi e G.E.I.E: non possono partecipare contemporaneamente alla stessa gara un consorzio e le sue consorziate qualora indicate quali esecutrici del servizio.

Si evidenzia che, i consorzi dovranno indicare con apposita dichiarazione i singoli consorziati per conto dei quali concorrono. Non è ammessa l'A.T.I. tra due o più consorzi.

12.2 Avvalimento

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato come definito dal presente bando potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti oggettivi di capacità tecnica e professionale e di capacità economica e finanziaria, rispettivamente all'art. 11 punto 11.3 e 11.4 del presente bando, avvalendosi di un altro soggetto così come previsto dall'articolo 99 del D.Lgs 50/2016.

Al fine di quanto sopra il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare le specifiche dichiarazioni e i documenti previsti dal suddetto decreto all'art. 89 c.1.

I requisiti di carattere soggettivo dovranno essere posseduti e dichiarati, così come previsto dall'art. 11 punto 11.1 e dall'art. 21 A del bando, sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare le modalità con la quale l'impresa ausiliaria metterà a disposizione dell'impresa concorrente le competenze e/o risorse (di tipo economico, finanziario, tecnico, organizzativo, professionale) necessarie per la gestione della concessione, specificando le attrezzature e le risorse umane che verranno messe a disposizione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 5 - lettera g), del D. Lgs. 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione concessionaria esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, comma 13, dello stesso decreto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concessionaria in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Art. 13. PARZIALE SUBAPPALTO

La Ditta avrà possibilità di ricorrere a subappalto a terzi, limitatamente ai servizi indicati in sede di offerta, previa autorizzazione dalla Stazione Concessionaria nelle forme di legge. In caso di associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappaltati i servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

Rimane impregiudicata la responsabilità unica e diretta del concessionario.

In caso di cessione o subappalto di servizi al di fuori di quanto previsto dall'art. 49 del Capitolato ed in quest'ultimo caso senza preventiva autorizzazione nelle forme di legge da parte della Stazione Concessionaria, il contratto di concessione sarà risolto anticipatamente. Ulteriore sanzione a carico della ditta concessionaria sarà la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

Sono applicabili le disposizioni di cui all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016; pertanto la quota dei servizi dati in subappalto non potrà superare il 30% dell'importo complessivo del contratto. La stazione Concessionaria non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite; è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Art. 14. OTTEMPERANZA ALLE NORME SUL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

(Legge n. 68/99 art. 17 e s.m.i.)

I concorrenti con un organico medio superiore a quindici dipendenti sono **esclusi** dalla gara se non **autodichiarano**, con apposita dichiarazione del Legale Rappresentante, di essere in regola con gli obblighi previsti dalla Legge 68/99. In alternativa possono produrre certificazione rilasciata dagli uffici competenti, dalla quale risulti ottemperanza in materia di diritto al lavoro dei disabili.

I concorrenti con un organico medio pari o inferiore ai quindici dipendenti debbono, **pena l'esclusione**, dichiarare che la ditta non è tenuta alla produzione del predetto certificato.

B) GARA

Art. 15. ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Commissione giudicatrice, appositamente costituita in conformità all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, si riunirà per la prima volta in seduta pubblica **il giorno**, alle ore **9.00** presso la sede dell'Amministrazione provinciale, sita in Contrà Gazzolle n° 1 a Vicenza. Le Imprese concorrenti che volessero intervenire potranno presenziare con il proprio titolare, legale rappresentante od altra persona appositamente delegata. Potrà assistere all'apertura dei plichi contenenti le offerte un solo rappresentante per ogni concorrente.

Si procederà pubblicamente al controllo dell'integrità di ciascun plico regolarmente pervenuto entro il termine di scadenza e si verificherà che contenga le tre buste richieste. Si procederà quindi all'apertura della busta n. 1 - (Documentazione) ed all'esame della documentazione contenuta ai fini dell'ammissione alla gara unitamente ai **controlli sul possesso dei requisiti di capacità**

economico-finanziaria e tecnico-organizzativa secondo le modalità indicate dall'art. 22 del presente bando.

Si procederà dopo l'apertura della busta tecnica, in seduta pubblica, per il controllo di quanto in essa contenuto, alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata.

In questa fase, la Commissione potrà richiedere agli offerenti chiarimenti ai fini della valutazione delle stesse salvo quelli essenziali espressamente richiesti nel capitolato.

La richiesta di chiarimenti potrà avvenire a mezzo e-mail o pec.

Successivamente si procederà in seduta pubblica alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura della busta contenente l'offerta economica, in data ed ora che verrà comunicata in tempo utile ai partecipanti a mezzo telefono al numero che avranno indicato nell'istanza di partecipazione, o per e-mail o pec.

Art. 16. CRITERI PER STABILIRE L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'offerta sarà valutata come segue:

- OFFERTA TECNICA: MAX 70 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI

a. OFFERTA TECNICA:

I 70 punti a disposizione per la valutazione dei 10 elementi in cui è stato richiesto di articolare l'offerta tecnica sono distribuiti con le precisazioni specificative che seguono:

	PARAMETRI QUALITA'	Suddivisione calcolo punteggio: 70 punti
A)	Progetto di gestione del servizio di ristorazione scolastica	Da 0 a 18 punti a discrezione della Commissione
B)	Utilizzo di prodotti di qualità DOP o IGP Veneti (indicare il prodotto ed il produttore locale) da utilizzare per la realizzazione delle ricette di cui ai menù allegati	Da 0 a 3 punti a discrezione della Commissione
C)	Utilizzo prodotti provenienti dal territorio e da produttori locali bio a Km 0 (per Km 0 si intende il raggio di 70 km) Le aziende valutate saranno quelle che hanno gli stabilimenti e la sede sociale entro tale raggio e che confezionino in proprio le merceologie richieste.	Da 0 a 12 punti a discrezione della Commissione
D)	- Elenco fornitori materie prime (in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO e/o inerenti alla filiera agro alimentare Biologica) - Piattaforma utilizzata con certificazione biologica	Da 0 a 12 punti a discrezione della Commissione
E)	Sistema di rintracciabilità di filiera	Da 0 a 2 punti a discrezione della Commissione
F)	Progetto in accordo con il Green public procurement per quanto in relazione con la gestione del servizio (art. 34 D.Lgs. 50/2016)	Da 0 a 3 punti a discrezione della Commissione
G)	Risorse umane impiegate per il coordinamento della concessione con particolare riferimento al titolo di studio e alla professionalità acquisita.	2 punti alla migliore proposta
H)	Progetti di educazione alimentare rivolti all'utenza	8 punti alla migliore proposta
I)	Gradimento del servizio: metodi attraverso i quali l'impresa monitora il suo gradimento presso gli utenti	2 punti alla migliore proposta
L)	Ampliamento servizio per interventi di migliorie strutturali e strumentali per potenziare il cento di cottura (vedi art. 1, comma 9, del Capitolato)	8 punti alla migliore proposta

I sub criteri ed i pesi della valutazione sono specificati nell'allegato 7

Nell'esercizio di una facoltà discrezionale riconosciuta all'amministrazione in ordine alla determinazione dei fattori di incidenza dei singoli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si stabilisce che, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d. lgs. 50/2016 non sarà ammesso alla successiva fase di gara, cioè all'apertura dell'offerta economica, chi **non** abbia raggiunto almeno 40 punti.

b. OFFERTA ECONOMICA:

Il massimo punteggio (**30 punti**) sarà attribuito all'impresa che avrà presentato il prezzo più basso e la valutazione delle altre offerte sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$\frac{30 \times \text{Prezzo più basso}}{\text{Prezzo della ditta concorrente in esame}}$$

Risulterà concessionario l'offerente che otterrà il maggior punteggio complessivo, assunto dalla somma dei punti attribuiti. Il punteggio massimo raggiungibile sarà di punti 100.

A nessun partecipante, concessionario o meno, verrà corrisposto alcun compenso per le proposte, né per eventuali studi tecnici eventualmente eseguiti e presentati.

Ai partecipanti non concessionari, su richiesta degli stessi, verrà restituita – successivamente – la documentazione amministrativa originale presentata per partecipare alla gara, salvo nel caso in cui la stessa diventi oggetto di contestazione.

Art. 17. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Stazione Concessionaria valuterà la congruità dell'offerta complessiva e di tutte le sue componenti secondo il disposto degli art. 97, comma 3, e seguenti del D.lgs 50/2016.

Nel caso in cui verrà verificata la presenza di un'offerta anormalmente bassa, o l'incongruenza anche di alcune sue singole componenti, la Commissione verificherà la congruenza degli elementi costitutivi dell'offerta, richiedendo chiarimenti in merito agli aspetti dell'offerta tecnica ed economica anche a mezzo e-mail o pec, assegnando al concorrente i termine di cui all'art. 97, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 per rispondere. La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e dei costi per la sicurezza.

Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

Art. 18. SOPRALLUOGO: Obbligatorio a pena di esclusione dalla gara.

La visione dei luoghi relativi all'esecuzione del servizio in concessione da parte del titolare o legale rappresentante della Ditta, o procuratore speciale munito di procura da cui lo stesso trae i poteri di firma, o soggetto da questi incaricato e munito di atto di delega, è indispensabile ai fini della formulazione dell'offerta. **I sopralluoghi si terranno in data unica**

il giorno: alle ore: 14,30 previa prenotazione presso l'Area n° 1 (tel. 0445 869308 e-mail: dionisiosartori@comune.breganze.vi.it), entro il giorno (qualche giorno prima della data del sopralluogo) .

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata la corrispondente attestazione, che dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa di gara.

Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo per una sola Impresa.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, la presa visione dei luoghi deve essere effettuata da un rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

Art. 19 VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

C - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Art. 20. ADEMPIMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

20.1 Cauzione provvisoria

Per la partecipazione alla gara deve essere prodotto l'ORIGINALE della GARANZIA PROVVISORIA, sottoscritta in originale dalla Società emittente **A PENA DI ESCLUSIONE** e redatta conformemente a quanto disposto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, di EURO 33.600,00 pari al 2% dell'importo a base di gara:

1. La cauzione potrà essere costituita alternativamente da:

a) **polizza fidejussoria bancaria o assicurativa**. La fideiussione bancaria, oltre che da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi del D. Lgs 1.09.1993 n. 385, può essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui agli artt. 106 del Decreto Legislativo 01.09.1993 n. 385 "Testo unico delle Leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie. La garanzia fidejussoria, conformemente alle disposizioni di cui all' art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà prevedere espressamente:

- la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale art. 1944 C.C.;**
- la **rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C.;**
- l'**operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione concessionaria;**
- la **validità non dovrà essere inferiore a 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'**impegno, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva** nel caso di affidamento della concessione da parte del concorrente.

b) **versamento in contanti o in titoli del debito pubblico** presso la Tesoriera Comunale - Banca UNICREDIT S.p.A. - Filiale di Breganze - via Riva, 2, indicando l'oggetto della gara, in tal caso deve essere allegata alla documentazione amministrativa l'attestazione dell'avvenuto versamento.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, anche se presentata in contanti o titoli del debito pubblico, la garanzia provvisoria deve essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, dalla dichiarazione di impegno, di un Istituto Bancario o di una Compagnia Assicurativa, oppure di un Intermediario Finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 01.09.1993 n. 385 "Testo unico delle Leggi in materia bancaria e creditizia", a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione della concessione da parte del concorrente dell'appalto.

2) L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO IEC 17000 (ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016). Le Imprese partecipanti alla gara dovranno presentare, al fine di godere del beneficio del dimezzamento della cauzione, copia, dichiarata conforme all'originale, ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato o della dichiarazione rilasciato/a dal soggetto certificatore.

Nel caso in cui la polizza fidejussoria sia prodotta con firma digitale, nella stessa dovrà essere espressamente indicata tale modalità di rilascio nonché dovrà essere allegata l'avvenuta verifica della firma digitale del garante sottoscrittore della stessa A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea o consorzio la garanzia provvisoria **dovrà essere espressamente intestata al costituendo raggruppamento o consorzio, con l'indicazione delle imprese interessate e di quella cui sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandatario A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

Ai concorrenti diversi dal concessionario, la restituzione della garanzia avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva della concessione.

20.2 Contribuzione per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Deve essere prodotta unitamente alla documentazione di gara la quietanza del versamento (originale o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore) della contribuzione di € 140,00 effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005, e secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

20.3 Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non concessionari entro i 30 giorni successivi dalla data di aggiudicazione definitiva della concessione.

Art. 21. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte che intendono partecipare alla gara, devono far pervenire esclusivamente alla Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle, 1 - 3610042 Vicenza (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30), **a totale carico e responsabilità dei partecipanti**, un plico idoneamente sigillato (con nastro adesivo) e siglato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante all'esterno la ragione sociale del concorrente, indirizzo, partita iva, e-mail, pec (nel caso di raggruppamenti temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione del capogruppo) e riportante la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 2017 ore 9.00 - CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO 01/09/2017 – 31/08/2023”**, da far pervenire entro le ore 12.00 del giorno

.....

Le offerte non pervenute nel termine sopraindicato saranno escluse dalla gara senza possibilità di reclamo.

Le domande di partecipazione, le dichiarazioni, le autocertificazioni, nonché le offerte tecniche ed economiche dovranno obbligatoriamente essere redatte in lingua italiana, pena l'esclusione dalla gara d'appalto.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore complessivo della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione

All'interno del predetto plico dovranno essere inserite tre separate buste riportanti all'esterno le seguenti diciture:

- **busta n. 1: “Documenti di partecipazione”;**

- **busta n. 2: ”Offerta tecnica”;**

- **busta n. 3: “Offerta economica”.**

Nel caso in cui i documenti amministrativi, l'offerta tecnica/economica siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere prodotta a pena di esclusione, la procura speciale da cui lo stesso trae poteri di firma contenente l'indicazione delle generalità del soggetto abilitato ad impegnare l'impresa.

Ciascuna delle tre buste dovrà essere idoneamente sigillata (con nastro adesivo) e siglata sui lembi di chiusura.

DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI: il bando di gara, il presente disciplinare di gara, il Capitolato ed i vari allegati **sono scaricabili** dal sito Internet: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/appalti-concorsi-avvisi-espropri-esami-e-abilitazioni/> appalti/indizione-appalti/indizione-appalti .

Per informazioni tecniche: Dionisio Sartori – Comune di Breganze – tel. 0445 869 308

Per informazioni relative al bando di gara: Alessandra Padovan – S.U.A. Provincia di Vicenza – tel. 0444 908107.

Il concorrente dovrà **preferibilmente** seguire gli schemi approntati dalla Stazione Appaltante (allegati “1”, “2”, “2A”, “3”, “4”, “5”, “6”, “7”, “8”, “8A”, “9”, e “10”), utilizzando il formato elettronico disponibile sul sito web o redigendo *ex novo* le dichiarazioni complete, di tutti i dati richiesti. Inoltre **costituisce motivo di esclusione**, la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti e l’omissione della firma della persona fisica che legalmente rappresenta il soggetto economico concorrente, su ciascun documento. Ove non venga allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, le firme apposte in calce ai documenti devono essere state in precedenza autenticate.

21.A Sulla BUSTA N. 1 (DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE) dovrà risultare la scritta “Documenti di partecipazione”, la denominazione e la ragione sociale dell’impresa concorrente. Essa dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti su carta semplice e firmati dal titolare dell’Impresa oppure dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente l’impresa nei confronti di terzi, con allegata fotocopia del documento d’identità (**in caso di A.T.I. e consorzi e G.E.I.E. le dichiarazioni devono essere rese da tutte le imprese dell’A.T.I., del consorzio e del G.E.I.E; nel caso di utilizzo di avvalimento le dichiarazioni relative ai requisiti soggettivi dovranno essere rese sia dal concorrente che dall’impresa ausiliaria**):

1. Istanza di partecipazione (Allegato “1” al Bando) in cui dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 10 e 11 del Bando di gara, integrati dalle dichiarazioni previste. Con la sottoscrizione dell’istanza di partecipazione l’impresa (ovvero consorzio, capogruppo A.T.I. o G.E.I.E.) elegge il proprio domicilio all’indirizzo indicato nell’istanza; in particolare autorizza espressamente la stazione appaltante ad utilizzare i recapiti indicati dall’impresa, ed in particolare l’indirizzo di posta elettronica, per tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento della gara Di concessione, ivi comprese la comunicazione dell’aggiudicazione definitiva della concessione e la data di stipulazione del contratto (ai sensi dell’art. 76 del D.Lgs. 50/2016).

2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione - Art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (Allegato “2” al Bando) comprovante:

- che l’Impresa/Cooperativa _____ è iscritta alla C.C.I.A.A. (o analogo organismo europeo) di _____ numero d’iscrizione _____ data d’iscrizione _____;
per le Cooperative: che la Cooperativa _____ è iscritta nel nell’albo delle Cooperative di _____ numero d’iscrizione _____ data d’iscrizione _____;
- che l’Impresa/Cooperativa _____ ha sede legale in _____
Via _____ n. _____;
- che l’Impresa/Cooperativa _____ è in regola con gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell’impiego e di condizioni di lavoro, compreso la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell’art. 17 della L. 68/99 e di essere in regola con gli obblighi concernenti gli adempimenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti, versando regolarmente i contributi INAIL e INPS, nonché che applica al proprio personale tutte le norme relative ai contratti collettivi di categoria (da allegare la **dichiarazione sui dati di iscrizione agli enti previdenziali come da Allegato “2A” al bando**);
- che l’impresa risulta regolare con la posizione fiscale;
- di ricoprire in seno all’Impresa/Cooperativa _____ la carica di legale rappresentante o di Titolare dell’Impresa al quale il Comune potrà fare riferimento per ogni questione riguardante il servizio;

- che gli altri soggetti dotati di poteri di rappresentanza sono i seguenti: (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita di ciascuno, codice fiscale);

3. Dichiarazioni attestanti i seguenti obblighi, fatti, sopralluoghi, impegni ed opzioni (**Allegato “3” al Bando**):

- di aver preso visione delle sedi di esecuzione dei servizi, effettuando specifico sopralluogo secondo le modalità ed i termini previsti all’art. 18 del presente bando (sopralluoghi di cui verranno rilasciati **appositi attestati da allegare**, alla presente dichiarazione);
- di avere rilevato tutte le condizioni e le circostanze in cui deve svolgersi il servizio e quelle che possono influirvi e che di tutto ciò ha tenuto conto nella formulazione dell’offerta;
- di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione della concessione, nel termine di giorni quindici dalla richiesta, i documenti originali relativi alle dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti di partecipazione;
- di impegnarsi a costituire in caso di concessione, entro il termine indicato nel capitolato, la cauzione definitiva a garanzia del contratto, **nella misura di cui all’art. 103 del D.Lgs n. 50/2016**;
- di impegnarsi ad assumere il carico, in caso di concessione e come previsto per legge, di tutte le spese, diritti di segreteria per la stipulazione del contratto, imposte e tasse inerenti e conseguenti alla concessione, senza alcun diritto di rivalsa nei riguardi del Comune;
- di impegnarsi alla presentazione di apposita **polizza assicurativa** a copertura dei rischi derivanti dall’esecuzione del contratto ai sensi dell’art. 42 del Capitolato;
- di essere disponibile, a richiesta del Comune di Breganze, ad iniziare il servizio nelle more della stipula del contratto salvo rispetto dell’art. 32, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;
- di aver tenuto conto, nel redigere l’offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché delle condizioni di lavoro, nonché aver determinato il costo del lavoro sulla base dei valori economici previsti per la contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale;
- di accettare il trattamento dei dati personali e sensibili per le finalità di espletamento della presente gara;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione della concessione, a pena di nullità del contratto, ad adempiere all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i., nonché ad impegnarsi ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto nel rispetto di quanto stabilito all’art. 49 del capitolato d’appalto;
- di subappaltare (ai sensi dell’art. 49 del Capitolato) i seguenti servizi:
.....

4. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - Art. 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (**Allegato “4” al Bando**) comprovante:

- l’assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall’art. 80, comma 5, lettere da a) ad m) del d.lgs. 50/2016;
- che l’impresa non ha violato il divieto di intestazioni fiduciarie previsto dall’art. 17, comma 3, della Legge 19 marzo 1990 n. 55 e dal D.P.C.M. 11 maggio 1991 e s.m.i.;
- che l’impresa/società/ditta/cooperativa non è oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all’articolo 14 del D.Lgs.81/2008 e s.m.i.;
- che l’impresa/società/ditta/cooperativa non è oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all’articolo 9, comma 2, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- l’insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell’art. 2359 c.c. con altre Società concorrenti alla stessa gara o dichiarazione della situazione di controllo con relative giustificazioni (come da allegato 4 al bando opzione 1 o 2);
- l’insussistenza, nei confronti del Legale Rappresentante e degli organi degli obblighi di cui al comma 4 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- l'insussistenza di cause di cui al comma 2, art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione espressa di tutte le condanne passate in giudicato come disposto dall'art. 80, comma 1, del d.lgs. 50/2016;

5. Dichiarazioni di cui al punto 11.3 dell'art. 11 del Bando (Allegato "5" al Bando) e prospetto del fatturato, relativo a forniture nel settore di ristorazione scolastica relativi agli ultimi 3 esercizi (2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016), non inferiore ad € 900.000,00 al netto d'iva complessivamente per i tre anni citati. Dovrà essere allegata una referenza di affidabilità e solvibilità da parte di un Istituto bancario emessa in data non anteriore a 40 giorni dalla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta (da allegare in originale **a pena di esclusione**).

6. Dichiarazione, di cui al punto 11.4. dell'art. 11 del Bando (Allegato "6" del Bando):

- Aver gestito nel triennio 2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016 contratti di fornitura pasti biologici di non inferiori ad una quantità media giornaliera di 450 pasti ciascuno e di durata continuativa non inferiore a due anni scolastici, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata indicando per ciascun anno le Amministrazioni Comunali servite e i relativi numeri pasti.
- di mettere a disposizione per la gestione le squadre e/o figure previste all'art. 33 del capitolato:

7. Cauzione provvisoria, costituita con le modalità indicate dall'art. 93 del Codice dei Contratti e secondo quanto previsto dal presente bando, art 20.1 e dall'art. 44, punto 1, del capitolato speciale. **Dichiarazione** di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione del contratto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione concessionaria;

8. Quietanza (originale o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore) **a pena di esclusione, del versamento della contribuzione di € 140,00 effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005 e secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.**

9. Per A.T.I., consorzi e G.E.I.E.: prospetto delle parti della concessione che saranno svolte dalle singole imprese (con riferimento alla descrizione dell'oggetto della concessione di cui al capitolato speciale) e composizione del possesso dei requisiti di partecipazione (come specificati all'art. 12 del presente bando). Il prospetto dovrà indicare la percentuale del volume che ogni singola impresa svolgerà secondo lo schema di cui all'allegato 9 del bando.

10. Per i consorzi: indicazione dei singoli consorziati per conto dei quali concorrono alla gara di concessione.

11. Nel caso di **avvalimento:** tutte le dichiarazioni di cui all'art. 12.2 del bando

12. Copia del capitolato e suoi allegati firmato su ogni pagina a conferma della sua integrale accettazione.

13. Allegare il **verbale** di eseguito **sopralluogo** nella sede oggetto della concessione;

14. Allegare il DGUE completato e firmato su ogni pagina (allegato "10" al bando);

In caso di A.T.I. e consorzi e G.E.I.E. le dichiarazioni devono essere rese da tutte le imprese dell'A.T.I., del consorzio e del G.E.I.E; nel caso di utilizzo di avvalimento le dichiarazioni relative ai requisiti soggettivi dovranno essere rese sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria

Nota: è gradito l'inserimento nel plico – come documentazione puramente facoltativa e non rilevante ai fini dell'ammissione alla gara - anche di una fotocopia autenticata del Certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A., recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data della gara, relativamente all'impresa singola o al consorzio o a tutte le imprese riunite o comunque associate.

21. B Sulla BUSTA N. 2 (OFFERTA TECNICA) dovrà risultare la scritta “Offerta Tecnica”, la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente. Deve essere inclusa l'offerta tecnica, in carta semplice, firmata dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente l'impresa nei confronti di terzi., con allegata fotocopia del documento d'identità, secondo lo schema di cui dell'**allegato “7” del Bando**, che riporta le informazioni specifiche richieste per ogni singolo punto.

21.C Sulla BUSTA N. 3 (OFFERTA ECONOMICA) dovrà risultare la scritta “Offerta economica”, la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente, dovrà essere inserita l'offerta economica che il concorrente intende avanzare, resa legale con marca da bollo da € 16,00 secondo lo schema di cui **all'allegato “8” al Bando**, dove va indicato chiaramente, in cifre ed in lettere l'importo unitario offerto per singolo pasto, al netto dell'IVA e **l'allegato 8A al Bando** con le seguenti componenti:

- a. Acquisto derrate alimentari;
- b. Costi per la sicurezza;
- c. Costo del lavoro e del personale (senza la figura di aiuto cuoco ed inserviente);
- d. Varie (manutenzioni, assicurazioni, ecc...)

L'offerta, deve essere sottoscritta per esteso dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente l'impresa nei confronti di terzi, **con allegata fotocopia del documento d'identità**, non potrà superare globalmente il limite di base d'asta, né contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le norme della gara, pena l'esclusione.

Art. 22. CONTROLLI SUL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni dovrà essere effettuata dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente l'impresa nei confronti dei terzi e non deve essere sottoposta ad autenticazione, **purché sia allegata una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario**, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/00. Si rammenta la responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

La Stazione Concessionaria effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, come indicato sopra agli art. 11 e 15 del presente bando.

Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante sarà escluso dalla gara o dichiarato decaduto dalla concessione, con conseguente assegnazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria, e con l'applicazione delle sanzioni previste.

In caso di concorrente non italiano, le autocertificazioni di cui sopra possono essere sostituite da una dichiarazione giurata oppure da una dichiarazione solenne, rese innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio o organismo professionale qualificato, autorizzati a riceverla in base alla legislazione del Paese stesso, che ne attestino l'autenticità.

In caso di A.T.I., domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate.

Art. 23. CAUSE TASSATIVE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determinano l'esclusione dalla gara:

- la tardività dell'offerta presentata rispetto ai termini indicati all'art. 21;
- la mancanza di sottoscrizione dell'offerta o delle dichiarazioni di cui all'art.20;
- la mancanza adeguata chiusura con idonea sigillatura e con sigla sul lembo di chiusura del plico esterno o delle buste contenenti la documentazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica;
- l'evenienza che la documentazione, l'offerta tecnica ed economica non siano contenute nelle apposite e distinte buste interne debitamente sigillate (buste contrassegnate, rispettivamente, con Busta n.1 –“Documenti di partecipazione” , busta n.2 –“Offerta tecnica”, busta n. 3 “offerta economica”);
- la mancanza di uno dei requisiti soggettivi, tecnico organizzativi o economico – finanziari previsti ai punti 11 e 12;
- offerte con riserva o in altro modo condizionate;
- il fatto che l'offerta economica non contenga la specifica dei costi così come indicato nell'apposito allegato n. 8 A;
- il fatto che le offerte presentate da A.T.I. o da consorzi non indichino le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e/o la relativa percentuale rispetto al valore complessivo della concessione;
- la partecipazione contemporanea alla gara come impresa singola e come componente di un raggruppamento di imprese;
- la partecipazione contemporanea alla gara in qualità di impresa singola e impresa indicata quale esecutrice della concessione dal consorzio partecipante. In tal caso verrà esclusa la consorziata;
- la mancata indicazione da parte del consorzio partecipante, fatta con apposita dichiarazione, dei singoli consorziati per conto dei quali concorrono. Non è ammessa l'A.T.I. tra due o più consorzi. Inoltre i consorzi non possono eseguire direttamente i servizi oggetto di gara, ma devono indicare le consorziate esecutrici; i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio.
- In caso di A.T.I. e consorzi, tutte le dichiarazioni devono essere rese da tutte le imprese/consorziate.
- la costituzione di depositi cauzionali in modo difforme da quanto **previsto dal presente bando** e dall'art. 44 capitolato speciale d'Appalto;
- l'imputabilità delle offerte presentate da diversi concorrenti ad un unico centro decisionale accertata dalla Stazione Concessionaria sulla base di univoci elementi o la mancata dichiarazione di essere in una situazione di controllo e di aver autonomamente formulato l'offerta;
- l'aver il concorrente commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Breganze, secondo motivata valutazione del Comune medesimo.

Sono, altresì, escluse le offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono, inoltre, escluse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'offerta economica, sia nella parte espressa in lettere che in quella indicata in cifre.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 della legge 30 dicembre 1982, n. 955.

Art. 24. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

1 Concessione provvisoria

Risulterà concessionario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (punteggio qualità più punteggio prezzo) e risultato primo in graduatoria, fatte salve eventuali verifiche sulle offerte anomale ritenute opportune dalla Commissione.

Nel caso le migliori offerte risultino con uguale punteggio, si procederà come segue.

- I concorrenti che hanno formulato le migliori offerte di eguale punteggio saranno convocati con idoneo preavviso di almeno 48 ore in riunione pubblica con la Commissione giudicatrice, nel corso della quale saranno invitati a migliorare l'offerta economica. Le offerte migliorative dovranno essere formulate da soggetto idoneo ad impegnare formalmente il concorrente (titolare, legale rappresentante od altro soggetto munito di procura).

- Se nessuno dei concorrenti risulta presente o se i presenti si rifiutano di effettuare l'offerta di migliororia, si procederà alla concessione a quello che ha ottenuto il miglior punteggio per la qualità. Si procederà con le modalità sopra indicate anche in caso di presenza di un solo concorrente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per il concessionario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta approvazione/formalizzazione dell'esito della gara con la concessione definitiva da parte degli organi competenti, fermo restando gli accertamenti previsti dalla normativa vigente.

La Commissione di gara rimetterà quindi gli atti alla Stazione concessionaria per l'approvazione della graduatoria stessa ai fini della concessione definitiva.

2 Aggiudicazione definitiva

L'Amministrazione, per il tramite del soggetto competente e previa verifica della concessione provvisoria ai sensi dell'art. 32 del Codice dei contratti pubblici, provvede alla concessione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (D.Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e int. art. 32 comma 8).

Qualora l'Amministrazione rilevi che il concessionario non risulta in possesso dei requisiti di ordine generale o di capacità professionale dichiarati procederà, in autotutela, all'annullamento della concessione nei confronti dello stesso ed all'adozione di un nuovo provvedimento per la concessione all'operatore economico al secondo posto utile in graduatoria di gara.

3 Comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione – Obblighi dei concorrenti

La comunicazione relativa alla concessione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni al concessionario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

La comunicazione avviene nelle forme previste dall'art. 76, comma 5.

Ogni operatore economico concorrente alla gara deve indicare, all'atto della presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'indirizzo di posta elettronica o pec al fine dell'invio delle comunicazioni.

4 Stipulazione del contratto

Il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo.

Tutte le spese contrattuali e di registrazione sono a carico della Ditta concessionaria.

Il concessionario dovrà produrre nel termine assegnato con la comunicazione di concessione definitiva, comunque non superiore a 10 (dieci) giorni, la documentazione necessaria alla stipula del contratto (garanzia definitiva; polizza assicurativa; piano di sicurezza e documento di valutazione dei rischi; indicazione del responsabile della sicurezza, del responsabile del trattamento dei dati personali, del referente del servizio; piano di trasporto; estremi del conto corrente dedicato e generalità delle persone autorizzate ad operare su di esso), e versare le spese contrattuali. Dovrà quindi presentarsi nel luogo e data indicati per la sottoscrizione dell'atto.

Il contratto è stipulato entro sessanta (60) giorni dall'efficacia della concessione definitiva, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di concordare con il concessionario un diverso termine in differimento.

Il concessionario è comunque tenuto ad iniziare il servizio alla data richiesta dall'Amministrazione Comunale, anche in pendenza dell'avvenuta stipula. Entro la data di avvio deve essere pienamente operativo il centro di cottura indicato in sede di partecipazione alla gara per l'esecuzione del servizio in concessione.

Il legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria dovrà presentarsi presso gli uffici del Comune di Breganze per la stipula del contratto nel termine che sarà comunicato tempestivamente. Ove

l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto nei termini indicati, si procederà con provvedimento motivato all'annullamento della concessione e all'assegnazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 25. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative e conseguenti alla concessione ed il contratto, nessuna esclusa ad eccezione dell'IVA, saranno a totale carico della Ditta Appaltatrice.

Art. 26. RIFERIMENTI NORMATIVI

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando e/o dal Capitolato speciale valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni:

- del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 limitatamente agli articoli 68 e 98 - poiché i servizi oggetto della presente concessione rientrano tra quelli elencati nell'allegato II B al D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 - ed a quelli del medesimo decreto espressamente richiamati negli atti della procedura di gara;
- del Codice Civile;
- del R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827;
- provvedimento del 29 aprile 2010: "Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, sulle linee di indirizzo nazionale per la **ristorazione scolastica**. (Rep n. 2/C.U.) (10A07177) (GU n. 134 del 11-6-2010);
- come pure le linee guida approvate dalla Regione Veneto Veneto per la ristorazione scolastica (con Direttiva della Giunta Regionale n. 3883 del 30.12.2001 - decreto del Dirigente Regionale per la prevenzione del 30.12.2003 e Decreto n° 381 del 9.08.2007).
- dei regolamenti comunali;

Art. 27. CONTROVERSIE - RICORSO

E' esclusa la competenza arbitrale.

I soggetti che intendono proporre un ricorso giurisdizionale informano la Stazione Concessionaria con le modalità previste all'art. 204 del D.Lgs. 50/2016.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Cannaregio 2277/2278, I-30122 Venezia con le modalità e termini di cui al D.Lgs. 104/2010.

Tutti gli atti inerenti alla gara in esame possono essere visionati sul sito istituzionale della Provincia di Vicenza e del Comune alla sottosezione "Bandi di gara e contratti" della sezione Amministrazione trasparente.

Art. 28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- a) il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- b) il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici comunali, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;
- d) l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
- e) i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici comunali e comunicati ad altri enti pubblici (per es., Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Osservatorio dei Contratti Pubblici, Prefettura, Procura della Repubblica);
- f) agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Breganze;

- h) il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento che sarà indicato a seguito aggiudicazione della presente concessione.

Vicenza, li

IL DIRIGENTE

Allegati:

- 1: Istanza di partecipazione
- 2: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 dpr 445/00)
- 2.A: Dichiarazione sui dati di iscrizione agli enti previdenziali di tutte le imprese (singola, mandataria o mandante (a.t.i.)
- 3: Dichiarazioni attestanti obblighi, stati, fatti, impegni ed opzioni
- 4: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 dpr 445/00)
- 5: Dichiarazioni di cui al punto 11.3 dell'art. 11 del bando
- 6: Dichiarazioni di cui al punto 11.4 dell'art. 11 del bando
- 7: Specificazione criteri, sub criteri, pesi e punteggi per la valutazione dell'offerta tecnica;
- 8 e 8A Offerta Economica e Schema componenti offerta economica
- 9: Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI
10. Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE).-