



COMUNE DI TRICHIANA

Provincia di Belluno

Piazza Toni Merlin n. 1 - 32028 Trichiana (BL) - Tel. 0437/5561 fax n. 0437/555204

Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 00205960255

SERVIZIO TECNICO

Tel. 0437/556221

Protocollo n. 4510

Trichiana, 09 maggio 2017

SI RENDE NOTO

che il Comune di Trichiana, in esecuzione della determinazione della Responsabile del Servizio Tecnico n. 145 in data 09.05.2017, intende effettuare l'accorpamento al Demanio stradale comunale di aree di proprietà privata, utilizzate ad uso pubblico ininterrottamente da oltre vent'anni.

Si tratta di una procedura con la quale il Comune di Trichiana acquisisce gratuitamente al Demanio stradale la proprietà di aree che, pur essendo ancora formalmente intestate a soggetti privati, sono in realtà destinate ed utilizzate ad uso pubblico ininterrottamente da oltre vent'anni.

I soggetti interessati a tale procedura (ovvero i proprietari di terreni ed aree urbane utilizzati ad uso pubblico da oltre vent'anni), sono invitati a contattare l'**Unità Operativa Attività Negoziale del Comune di Trichiana**, Tel. **0437/556207**, e-mail: contratti.trichiana@valbelluna.bl.it per verificare, in relazione allo specifico caso, la sussistenza delle condizioni di concreta fattibilità dell'operazione.

Tale procedura è disciplinata dai commi 21 e 22 dell'art. 31 della Legge 28.12.1998, n. 448, commi che di seguito si riportano integralmente:

“In sede di revisione catastale, è data facoltà agli enti locali, con proprio provvedimento di disporre l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico ininterrottamente da oltre vent'anni, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari. La registrazione e la trascrizione del provvedimento di cui al comma 21 avvengono a titolo gratuito”.

I requisiti previsti dalla norma sono:

- uso pubblico delle aree: le aree, pur essendo ancora formalmente intestate a soggetti privati, sono di fatto utilizzate come strade e pertinenze stradali (marciapiede), quindi soggette ad uso pubblico;
- l'uso pubblico deve essersi protratto ininterrottamente da oltre vent'anni;
- consenso scritto all'accorpamento da parte dell'attuale proprietario; nel caso in cui l'area sia di proprietà di più soggetti, è indispensabile che il consenso venga prestato da **tutti** i comproprietari; **a tal fine deve essere utilizzato il modulo allegato al presente avviso.**

Le fasi del procedimento sono le seguenti:

- 1) acquisizione del consenso all'accorpamento;
- 2) eventuale frazionamento delle aree: reperimento preventivi di spesa, determina incarico per frazionamento, conferma d'ordine per redazione frazionamento, ricevimento frazionamento approvato dall'Agenzia delle Entrate-Territorio;
- 3) deliberazione del Consiglio Comunale che autorizza l'accorpamento, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera l) del D.Lgs. n. 267/2000;

- 4) determinazione della Responsabile del Servizio Tecnico che approva lo schema di decreto di accorpamento;
- 5) emissione del decreto di accorpamento da parte della Responsabile del Servizio Tecnico Comunale;
- 6) registrazione, trascrizione e voltura del decreto di accorpamento, senza oneri a carico del Comune, salvo il pagamento dell'imposta di bollo dovuta ai sensi del D.P.R. 642/1972;
- 7) invio copia del decreto di accorpamento ai cedenti.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Attività Negoziale del Comune di Trichiana, Piazza Toni Merlin n. 1, 32028 Trichiana (BL).

Orario: dalle ore 8.30 alle ore 12.30 – dal Lunedì al Venerdì;
dalle ore 15.00 alle ore 17.00 - Giovedì;
dalle ore 8.30 alle ore 12.00 - Sabato;

Tel: 0437 556207

Fax: 0437 555204

E-mail: contratti.trichiana@valbelluna.bl.it

PEC: trichiana.bl@cert.ip-veneto.net

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Tecnico arch. Curtol Barbara.

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge all'interessato: ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Si allegano i seguenti documenti:

- il modulo da utilizzare per il consenso all'accorpamento al demanio stradale comunale di terreni;
- il modulo per il consenso all'accorpamento al demanio stradale comunale di aree urbane.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Arch. Curtol Barbara

(SOTTOSCRIZIONE APPOSTA CON FIRMA DIGITALE)

UOAN/as: K:Ufficio Tecnico/Documenti Aurelia/ACQUISTI 2017/ACCORPAMENTO AL DEMANIO STRADALE COMUNALE

La stampa di copia analogica del presente documento informatico, predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n.39, è valida ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3bis, comma 4 bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.