



Comune di Lusiana

Provincia di Vicenza

piazza IV novembre, 1 – 36046 lusiana (vi)
tel. 0424/406009 – fax. 0424/407349 p.iva 00402110241 cod. fiscale 84000630248
e-mail comune@comune.lusiana.vi.it sito web www.comune.lusiana.vi.it



AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

(ai sensi dei D. Lgs. 285 del 30/04/92, D. Lgs. 360 del 30/09/93, D.P.R. n. 495 del 16/12/92 e D.P.R. 610 del 16/12/96 e successive modifiche ed integrazioni per l'installazione di mezzi pubblicitari)

AL SINDACO DEL COMUNE di LUSIANA

RICHIEDENTE:

Il sottoscritto¹ _____ nato a _____ il _____
residente/con sede² a _____ prov. _____ C.A.P. _____
in via _____ n° _____ C.F. _____
tel _____ fax _____ e-mail _____
nella sua qualità di³ legale rappresentante della società/persona giuridica/condominio: _____
con sede legale a _____ C.A.P. _____ via _____ n° _____
Part.Iva _____ tel _____ fax _____ e-mail _____

ai fini del rilascio dell'autorizzazione amministrativa.

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI NECESSARI

- nulla-osta del proprietario dell'immobile in cui sarà installata l'insegna/targa con allegato atto di proprietà, ovvero assenso dell'assemblea condominiale;
- Dichiarazione ad aver titolo a richiedere l'Autorizzazione amministrativa (come da modello allegato);
- Dichiarazione sottoscritta dal richiedente e dal progettista attestante che il manufatto sarà realizzato e posto in opera in modo da garantire la stabilità, ai sensi dell'art. 53 del DPR 495/92 e successive modifiche **con allegata copia del documento di identità dei firmatari**;
- N. 3 fascicoli contenenti ciascuno:**
 1. Documentazione fotografica a colori con eventualmente indicata la posizione in cui saranno installati i cartelli (**a colori**);
 2. Bozzetti dei manufatti debitamente quotati (**a colori**);
 3. Estratto di mappa aggiornato o estratto di PRG con indicata la posizione esatta dei cartelli;
 4. Planimetria o pianta in scala adeguata con riportata l'esatta collocazione delle opere previste (con indicate le distanze dal limite della carreggiata stradale da intersezioni, segnali stradali e altri mezzi pubblicitari) Le distanze devono rispettare quanto previsto dal Codice della Strada, Regolamento di esecuzione, Regolamento comunale dei mezzi pubblicitari e Regolamento Edilizio Comunale;
- Relazione tecnica che illustri l'intervento proposto con indicazione delle caratteristiche (materiali, colori, dimensioni,) dei cartelli;
- Qualora le insegne ricadano in area di tutela ambientale o su edifici tutelati:** Relazione paesaggistica debitamente compilata e sottoscritta da tecnico abilitato in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 42/04 (parte

II e III). Nel caso di immobili/aree ricadenti in area vincolata ai sensi della Parte III del D. Lgs. 42/2004 deve essere presentata anche apposita Domanda di autorizzazione paesaggistica. Le aree vincolate sono individuate nella Tavola dei Vincoli scaricabile dal sito internet del Comune di Lusiana. La Domanda di autorizzazione paesaggistica è scaricabile dal sito internet del Comune di Lusiana.

- Nulla osta rilasciato dall'Ordine di appartenenza nel caso di pubblicità sanitaria.
- Per le richieste di rinnovo triennale allegare le ricevute attestanti l'avvenuto pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico del triennio precedente;
- RICEVUTA COMPROVANTE IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA pari a € 52,00 tramite versamento su C.C. Postale n° 17993361 al Servizio Tesoreria del Comune di Lusiana con causale "Autorizzazione insegne pubblicitarie".
- Dichiarazioni previste dal Codice della Strada e dalla L.R. 17/2009 (Inquinamento Luminoso) nel caso di insegne Luminose.

PROPRIETARIO:

Il sottoscritto¹ _____ nato a _____ il _____
residente/con sede² a _____ prov. _____ C.A.P. _____
in via _____ n° _____ C.F. _____
tel _____ fax _____ e-mail _____
nella sua qualità di³ legale rappresentante della società/persona giuridica/condominio: _____
con sede legale a _____ C.A.P. _____ via _____ n° _____
Part.Iva _____ tel _____ fax _____ e-mail _____

Relativo all'immobile sito in Via _____ n. _____

censito all'Ufficio Tecnico Erariale di Vicenza come segue:

N.C.T. al foglio n. _____ mappale/i _____

N.C.E.U. sezione _____ foglio _____ mappale/i _____

per eventuali comunicazioni contattare il Sig. _____ tel. _____

Data _____

i richiedenti

¹ Indicare il cognome e nome del richiedente. Per le società o enti occorre riportare l'esatta denominazione e la ragione sociale

² Per le società o enti indicare la sede legale

³ Proprietario, usufruttuario o titolare di altro diritto sull'immobile oggetto dell'intervento.

Al Sig. Sindaco

del Comune di Lusiana

Oggetto: Domanda di autorizzazione amministrativa per l'installazione di mezzi pubblicitari presentata dalla ditta _____

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ residente in
_____ C.A.P. _____ via
_____ n. _____, CF- _____, in qualità di
richiedente l'autorizzazione amministrativa.

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni

di essere (1) _____ dell'immobile censito all'Agenzia delle
Entrate al mappale n. _____ del foglio _____ Comune censuario di
_____ e quindi , di **aver titolo a richiedere l'autorizzazione
amministrativa.**

**Precisa altresì, che rispetto a quanto sopra dichiarato, esistono altri aventi titolo e/o comproprietari, come
appresso indicati** _____

_____ il _____

Firma

(1) titolo del richiedente in base al quale effettua la domanda (proprietario, affittuario, usufruttuario ecc.)

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.