



COMUNE di PORTO TOLLE

Provincia di ROVIGO

C
O
P
I
A

DETERMINA RESPONSABILE UFFICIO DI STAFF

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. **1457** data **26.11.2009**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZIO
AGGIORNAMENTO SOFTWARE MDAEMON (MAIL SERVER)

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

*Ai sensi dell'articolo 151, c. 4° del D. Lgs 18.08.2000, n. 267
si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria.*

data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Dott. Alberto Battiston

_____ firmato _____

IL RESPONSABILE UFFICIO DI STAFF

Oggetto: impegno di spesa per rinnovo servizio aggiornamento software MDAEMON (mail server)

VISTA la proposta di rinnovo del servizio di aggiornamento Upgrade Mdaemon (posta elettronica) Pro 100 utenti ultima versione, per 12 mesi, a partire dal 23/12/2009, trasmessa via fax il 19/11/2009 dalla ditta PC Informatica con sede in Viale Porta Adige 45 – 45100 Rovigo, al prezzo congruo pari ad €. 366,00 - Iva al 20% inclusa;

RAVVISATA la necessità di mantenere gli standard qualitativi e la corretta funzionalità delle procedure informatiche, sopra esposte, rinnovando il servizio di aggiornamento Upgrade Mdaemon (posta elettronica) Pro 100 utenti ultima versione, in scadenza il 22/12/2009;

VISTO il Regolamento comunale per l'acquisto in economia dei beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 30.07.2009 e successiva modifica disposta con atto n. 56 del 29.09.2009;

VISTI gli artt. 107 e 109, 2° comma e 183 del T.U.E.L 18.08.2000, n. 267;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 03.03.2006;

D E T E R M I N A

per le motivazioni descritte nelle premesse che qui s'intendono riportate integralmente,

1. **di approvare il preventivo** di spesa, in allegato al presente atto, trasmesso via fax in data 19/11/2009 - della ditta PC Informatica con sede in Viale Porta Adige n. 45 – 45100 Rovigo al prezzo complessivo di €. 366,00 IVA al 20% inclusa per il rinnovo del servizio di aggiornamento Upgrade Mdaemon Pro 100 utenti ultima versione, per 12 mesi, a partire dal 23/12/2009;
2. **di imputare la spesa** complessiva di €. 366,00 IVA al 20% inclusa al fondo di cui al capitolo **8110** T. 1, F. 1, S. 8, I. 3 del bilancio finanziario in corso, dotato di idonea disponibilità;
3. di provvedere con separate determinazioni alla liquidazione della spesa effettivamente sostenuta previa presentazione di regolari documenti fiscali da parte delle ditte come sopra individuate, dando atto che l'indicazione dei prodotti ha carattere generico e potrà essere modificata secondo necessità;
4. la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per le procedure di contabilità ed per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Ernesto Boniolo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE NR. _____

Il sottoscritto **DIPENDENTE INCARICATO** certifica che:

l'avanti estesa determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, il _____ ove resterà esposta per 15 giorni consecutivi (*art. 124 - 1° c. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*).

IL DIPENDENTE INCARICATO

_____ Firmato _____

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
- CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO -

PORTO TOLLE, li _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO

visti gli atti d'ufficio ed il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267

ATTESTA e CERTIFICA

- I. che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124 - 1° c. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)*
- II. che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____ (art. 151 - 4° c. D. Lgs. 18.08. 2000, n. 267)*

PORTO TOLLE, li _____

IL DIPENDENTE INCARICATO
