

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI A VALERE SUI FONDI PER SPESE DI INVESTIMENTO

ART. 1 – Oggetto e finalità

Il Consorzio dei Comuni BIM Piave di Belluno intende concorrere nei modi e nella misura stabiliti dal presente Regolamento al sostegno di interventi ed investimenti che abbiano importanti ricadute sul territorio bellunese, con l'obiettivo dello sviluppo economico, contribuendo al miglioramento della qualità della vita della popolazione locale.

Agli oneri previsti per tale concorso si fa fronte con le risorse annualmente a ciò destinate negli specifici fondi di bilancio.

ART. 2 – Contributi

Il concorso avviene mediante l'erogazione di contributi, a copertura parziale o totale delle spese sostenute a fronte dell'intervento beneficiato.

ART. 3 – Destinatari

I contributi verranno concessi per specifici interventi e investimenti promossi e/o realizzati da:

- Enti pubblici o a rilevanza pubblica, ivi compresi gli Enti pubblici associativi, gli Enti locali e le istituzioni scolastiche in genere;
- Soggetti privati, siano o no persone giuridiche, associazioni, fondazioni, gruppi che operano senza scopo di lucro;
- Persone fisiche.

ART. 4 – Interventi ammessi a contributo

Il Consorzio potrà contribuire ai seguenti interventi, con prevalenza per quelli effettuati nel proprio territorio, promossi dai soggetti pubblici e privati di cui agli articoli precedenti:

- investimenti infrastrutturali, ovvero acquisto di attrezzature, di rilievo strategico per il territorio bellunese;
- interventi imprenditoriali pubblici e/o privati che abbiano importanti ricadute per l'economia locale;
- iniziative di formazione di ampio respiro mirate, attraverso specifici e ben definiti progetti, a mantenere e valorizzare professionalità tipiche dell'ambiente locale montano, ovvero a sviluppare ulteriori professionalità legate all'innovazione tecnologica.

Saranno comunque finanziabili solo le spese di investimento come definite dall'art. 3, comma 18, della Legge 350/2003.

Per ciascun anno sarà data priorità agli interventi riguardanti tematiche specifiche che saranno individuate dall'Assemblea Generale in sede di approvazione del bilancio di previsione per ciascun esercizio.

ART. 5 – Modalità di richiesta dei contributi

I soggetti interessati a beneficiare dei contributi previsti dal presente Regolamento devono presentare domanda al Presidente del Consorzio.

La domanda deve essere altresì inviata per conoscenza al Sindaco del Comune o dei Comuni ove si svolga l'intervento oggetto della richiesta di contributo.

Qualora il richiedente sia una società, una fondazione, un'associazione o un altro soggetto di diritto privato dotato o meno di personalità giuridica, dovrà trasmettere contestualmente alla domanda anche l'ultimo bilancio approvato. Sono esclusi da quest'ultimo adempimento gli Enti pubblici e le persone fisiche.

Tali adempimenti non sono richiesti qualora le domande siano state presentate prima dell'approvazione del presente Regolamento.

La domanda di contributo deve contenere i dati generali del soggetto richiedente, una breve relazione descrittiva dell'intervento, un preventivo di spesa con l'indicazione specifica della natura delle spese da sostenere e dell'eventuale concorso di altri soggetti nel finanziamento, oltre ad ogni altro documento ritenuto significativo ai fini dell'accoglimento della richiesta. A tal fine è preferibile utilizzare il modello allegato.

ART. 6 – Modalità di assegnazione dei contributi

Nel caso in cui i contributi richiesti riguardino iniziative di valenza locale o specificamente comunale, la scelta degli interventi da beneficiare spetterà alle Vallate, le quali presenteranno la proposta di assegnazione al Consiglio Direttivo.

A beneficio di tali iniziative è messo a disposizione uno specifico stanziamento di bilancio da quantificarsi per ciascun esercizio e che sarà ripartito tra le Vallate secondo i valori delle carature.

Qualora i contributi richiesti riguardino iniziative di ampia valenza sovracomunale o provinciale, la scelta degli interventi da beneficiare verrà effettuata direttamente dal Consiglio Direttivo del Consorzio in ossequio ai criteri di cui al presente Regolamento.

A beneficio di tali iniziative è messo a disposizione uno specifico stanziamento di bilancio da quantificarsi per ciascun esercizio.

Nell'assegnazione di questi ultimi contributi, il Consiglio Direttivo deciderà, avendo presenti le carature delle Vallate quale criterio di massima ai fini di una equa distribuzione.

Le Vallate ed il Consiglio Direttivo, con riguardo ai contributi di rispettiva competenza, potranno decidere di riservare una percentuale massima delle risorse disponibili, da definirsi di anno in anno, a interventi ricadenti nelle tematiche indicate quali prioritarie dall'Assemblea Generale ai sensi del precedente art. 4), lasciando la restante parte a beneficio di interventi diversi ritenuti meritevoli di sostegno.

Non ci sono limitazioni sull'entità del contributo per ciascun intervento, pur nel rispetto del limite delle disponibilità di bilancio.

Se entro l'anno solare il fondo non viene impegnato, in tutto o in parte, sarà in ogni caso cancellato.

ART. 7 – Modalità di erogazione dei contributi

L'erogazione dei contributi avverrà con le seguenti modalità:

- il 50% dell'importo assegnato ad inizio dei lavori e/o delle attività, documentato da apposita dichiarazione o verbale;
- il restante 50% a saldo a conclusione delle attività, comprovata dal certificato di ultimazione dei lavori ove previsto, ovvero da dichiarazione attestante la conclusione delle attività, il tutto corredato da idonea rendicontazione delle spese sostenute.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa, a pena di revoca del contributo assegnato, entro e non oltre il 31 dicembre del secondo anno successivo a quello di assegnazione.

I pagamenti in acconto e a saldo saranno effettuati con tempistica compatibile con le disponibilità di cassa del Consorzio e comunque entro 60 giorni dalla richiesta di erogazione.

ART. 8 – Logo del Consorzio

Con riguardo agli interventi finanziati in esecuzione del presente Regolamento, su tutta la documentazione prodotta, sulle opere realizzate e sui beni acquistati dovrà essere apposto con adeguato risalto il logo del Consorzio BIM Piave con la dicitura “Con il contributo del Consorzio dei Comuni del Bacino Imbrifero Montano del Piave appartenenti alla Provincia di Belluno”.

L'adempimento dell'onere previsto dal presente articolo, a pena di revoca del contributo assegnato, dovrà essere adeguatamente documentato all'atto di rendicontazione delle spese sostenute.

Preg.mo Presidente
Consorzio dei Comuni
BIM Piave di Belluno
Via Masi Simonetti, 20
32100 BELLUNO

e p.c.
Preg.mo Sindaco
Comune di _____

Preg.mo Presidente
Unione Montana _____

OGGETTO: Regolamento per l'assegnazione di contributi per il finanziamento di interventi a valere sui fondi per spese di investimento. **Richiesta di contributo.**

Il sottoscritto _____, nat__ a _____
il _____, C.F. _____, in qualità di legale
rappresentante dell'Ente/Associazione/Società/Istituto _____

_____, con sede in Via _____
_____ CAP _____ Comune _____,

P. IVA _____ C.F. _____,

Tel. _____ E-mail _____,

con riferimento al Regolamento in oggetto chiede un contributo a sostegno della seguente iniziativa:

A tal fine allega:

- 1) Relazione descrittiva dell'intervento;
- 2) Preventivo di spesa con l'indicazione specifica della natura delle spese da sostenere e dell'eventuale concorso di altri soggetti al finanziamento;
- 3) Bilancio approvato in data _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Data _____

Il Legale Rappresentante
(firma e timbro)

