

**Allegato B) alla deliberazione Giunta Comunale n. 54 del 10.10.2014**

# **COMUNE DI ARSIÈ**

## **PIANO DELLA PERFORMANCE 2014**

## **OBIETTIVI STRATEGICI**

- 1) MIGLIORAMENTO SICUREZZA TERRITORIO ATTRAVERSO SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.**
- 2) SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI PROMOZIONE DELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA E DELLA CULTURA.**
- 3) REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OO.PP. FINALIZZATE ALLO SVILUPPO SOCIO ECONOMICO DEL TERRITORIO.**
- 4) PROMOZIONE POLITICHE SOCIALI E DEL VOLONTARIATO.**
- 5) ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.**
- 6) ACCESSIBILITÀ E MANUTENZIONE DELLA VIABILITÀ COMUNALE**

---

### **Sezione Aggiuntiva**

#### **RIDUZIONE DELLA SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI.**

(Nota: tale sezione è affidata alla supervisione di ogni responsabile del servizio, in base agli interventi di spesa assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione 2014).

**SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO  
CONTABILE**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	FERIE RESIDUE PERSONALE DIPENDENTE.		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativo – contabile.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(5) - Organizzazione delle risorse umane finalizzate al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	1.INDIVIDUAZIONE FERIE RESIDUE DEL PERSONALE DIPENDENTE AL 31.12.2013	30.04.2014	
	2. CALCOLO DELLA PERCENTUALE DI RIDUZIONE DEL 20% PREDISPONENDO PROSPETTO IN FORMATO EXCEL	31.05.2014	
	3. COMUNICARE OBIETTIVO SALDO FERIE RESIDUE AL 31.12.2014	30.06.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione-Fase</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	1. Adempimento	Sì =1 No=0	1
	2. Adempimento	Sì =1 No=0	1
	3. Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Strappazon Loretta e Ceccato Rosita	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO E QUANTITATIVO DEI SERVIZI RESI		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativo – contabile.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(5) - Organizzazione delle risorse umane finalizzate al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	a) Utilizzo PEC come modalità preferenziale per la spedizione della corrispondenza (modalità già obbligatoria nei confronti degli Enti Pubblici)  b) Spedizione giornaliera posta in partenza depositata all'ufficio protocollo (ad eccezione del sabato, giornata in cui non è attivo il servizio postale)	a) Entro 31.10.2014  b) Entro 30.11.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Strappazon Loretta e Ceccato Rosita	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	PROMOZIONE INIZIATIVE, EVENTI E PUBBLICAZIONI DI CARATTERE SOCIALE		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativo – contabile		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(4) - Promozione politiche sociali e del volontariato.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	a) Pubblicazione sul sito istituzionale del Comune – sezione in primo piano – di avvisi relativi a iniziative, eventi e pubblicazioni di carattere sociale (almeno n. 3 pubblicazioni)	31.12.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Loretta Strappazon e Ceccato Rosita	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	DIVULGAZIONE INFORMATIVE E BANDI UTENTI SERVIZIO SCOLASTICO		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativo – contabile		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(2) - Sostegno alle politiche di promozione dell'istruzione scolastica e della cultura.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	a) Pubblicazione sul sito istituzionale del Comune – sezione in primo piano – di informative e bandi in favore degli utenti del servizio scolastico (almeno n. 3 pubblicazioni)	31.12.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Loretta Strappazon e Ceccato Rosita	

## Sezione Aggiuntiva – Servizio amministrativo / contabile

(Nota: tale sezione è affidata alla supervisione del responsabile del servizio, in base agli interventi di spesa assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione 2014).

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	OTTIMIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI.		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativo – contabile.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(Sezione aggiuntiva) – Riduzione spesa per acquisto di beni e servizi.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>		<b>Termine per la realizzazione</b>
	A	Riduzione del 5% delle spese per acquisto beni (rispetto al rendiconto 2013)	Entro 31.12.2014
	B	Riduzione del 5% delle spese per acquisto servizi (rispetto al rendiconto 2013)	Entro 31.12.2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Plozner Mauro	
	Partecipanti al progetto	Strappazon Loretta e Ceccato Rosita	



# SERVIZI ALLA POPOLAZIONE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO E QUANTITATIVO DEI SERVIZI RESI		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Popolazione		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(5) - Organizzazione delle risorse umane finalizzate al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	a) Utilizzo PEC come modalità preferenziale per la spedizione della corrispondenza (modalità già obbligatoria nei confronti degli Enti Pubblici)  b) Gestione posta in partenza dell'ufficio (protocollare, imbustare e consegnare all'ufficio protocollo)	a) Entro 31.10.2014  b) Entro 30.11.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Cescato Maria Maddalena	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	ACCESSO AGLI ATTI DA PARTE DEI CITTADINI		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Popolazione		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(5) - Organizzazione delle risorse umane finalizzate al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>		<b>Termine per la realizzazione</b>
	A	Ricerca pratiche anagrafiche degli ultimi 5 anni (almeno 5 pratiche)	Entro 31.12.2014
	B	Ricerca pratiche anagrafiche anteriori agli ultimi 5 anni (almeno 3 pratiche)	Entro 31.12.2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Cescato Maria Maddalena	

## Sezione Aggiuntiva – Servizio popolazione

(Nota: tale sezione è affidata alla supervisione del responsabile del servizio, in base agli interventi di spesa assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione 2014).

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	OTTIMIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI.		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Popolazione		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>	-		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(Sezione aggiuntiva) – Riduzione spesa per acquisto di beni e servizi.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>		<b>Termine per la realizzazione</b>
	A	Riduzione del 5% delle spese per acquisto beni (rispetto al rendiconto 2013)	Entro 31.12.2014
	B	Riduzione del 5% delle spese per acquisto servizi (rispetto al rendiconto 2013)	Entro 31.12.2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Cescato Maria Maddalena	

# **UFFICIO VIGILANZA**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO E QUANTITATIVO DEI SERVIZI RESI		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Vigilanza		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(5) - Organizzazione delle risorse umane finalizzata al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	a) Utilizzo PEC come modalità preferenziale per la spedizione della corrispondenza (modalità già obbligatoria nei confronti degli Enti Pubblici)  b) Gestione posta in partenza dell'ufficio (protocollare, imbustare e consegnare all'ufficio protocollo)	a) Entro 31.10.2014  b) Entro 30.11.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Arboit Renato	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	ATTIVITÀ DI POLIZIA LOCALE		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Vigilanza		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(1) - Miglioramento sicurezza territorio attraverso il servizio di polizia locale		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>		<b>Termine per la realizzazione</b>
	A) Intervento a garanzia della sicurezza pubblica in collaborazione con le forze dell'ordine (es. controllo documenti, permessi di soggiorno) (almeno 5 controlli)		Entro 31.12.2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Guzzo Iolanda	
	Partecipanti al progetto	Arboit Renato	

# SERVIZIO TECNICO



<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	SISTEMAZIONE FORTE LEONE – FONDO BRANCHER		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Tecnico LL.PP.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>	Amministrativo / contabile		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(3) Realizzazione e Manutenzione OO.PP. finalizzate allo sviluppo socio economico del territorio.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	A	Incarico progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e predisposizione certificato regolare esecuzione	31/08/2014
	B	Approvazione progetto definitivo	31/12/2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>		<b>Unità di misura</b>
			<b>Valore target</b>
	A	Adempimenti	Sì =1 No=0
B	Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Assessore LL.PP. ed Urbanistica	
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
	Partecipanti al progetto	Bertelle Sonia	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'AREA NATURALISTICA "LA CAMPAGNOLA" PRESSO ROCCA DI ARSIE'		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Tecnico LL.PP.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>	Amministrativo / contabile		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(3) Realizzazione e Manutenzione OO.PP. finalizzate allo sviluppo socio economico del territorio.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	A	Approvazione regolare esecuzione interventi	15/12/2014
	B	Rendicontazione finale	31/12/2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>		<b>Unità di misura</b>
			<b>Valore target</b>
	A	Adempimenti	Sì =1 No=0
B	Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Assessore LL.PP. ed Urbanistica	
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
	Partecipanti al progetto	Bertelle Sonia	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	LAVORI DI VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE PRESSO LE MALGHE DI CIMA CAMPO E CELADO		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Tecnico LL.PP.		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>	Amministrativo / contabile		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(3) Realizzazione e Manutenzione OO.PP. finalizzate allo sviluppo socio economico del territorio.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	A	Approvazione contabilità finale e certificato regolare esecuzione	21/10/2014
	B	Rendicontazione finale	31/10/2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>		<b>Unità di misura</b>
			<b>Valore target</b>
	A	Adempimenti	Sì =1 No=0
B	Adempimenti	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico-amministrativo	Assessore LL.PP. ed Urbanistica	
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
	Partecipanti al progetto	Bertelle Sonia	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO E QUANTITATIVO DEI SERVIZI RESI		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Tecnico		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(5) - Organizzazione delle risorse umane finalizzate al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Termine per la realizzazione</b>	
	a) Utilizzo PEC come modalità preferenziale per la spedizione della corrispondenza (modalità già obbligatoria nei confronti degli Enti Pubblici)  b) Gestione posta in partenza dell'ufficio (protocollare, imbustare e consegnare all'ufficio protocollo)	a) Entro 31.10.2014  b) Entro 30.11.2014	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sì =1 No=0	
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
	Partecipanti al progetto	Bassani Rita, Bertelle Sonia	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	GARANTIRE NEL PERIODO INVERNALE CONDIZIONI OTTIMALI DI PERCORRENZA DELLE STRADE COMUNALI.		
<b>SERVIZIO RIFERIMENTO</b>	D Tecnico		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	(6) Accessibilità e manutenzione della viabilità comunale		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Tempo</b>	
	A) Controllo preventivo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari all'avvio del servizio, con messa in atto delle azioni correttive necessarie.	Entro il 15/10/2014	
	B) Programmazione e attivazione di un servizio regolare di sorveglianza a turnazione della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, necessario al fine di garantire la tempestività di interventi anche straordinari.	Entro il 15/11/2014	
	C) Programmazione e attivazione del servizio regolare di inghiaatura e salatura delle strade a turnazione.	Entro il 15/11/2014	
	D) Programmazione e attivazione di un servizio regolare di controllo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio.	Entro il 15/11/2014	
	E) Regolare sorveglianza della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, come da programmazione	Entro il 31/12/2014	
	F) Regolare salatura e inghiaatura strade, come da programmazione	Entro il 31/12/2014	
	G) Pronto intervento straordinario di inghiaatura e salatura strade in caso di specifica segnalazione/rilevazione di necessità, anche al di fuori del normale orario di servizio	Entro 30 minuti dall'evento.	
	H) Pronto intervento di sgombero neve in caso di nevicate pari o superiori a 10 cm, anche al di fuori del normale orario di servizio	Entro 30 minuti dall'evento.	
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	C) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	D) Adempimento	Sì =1 No=0	1

	E) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	F) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	G) Adempimento *	Sì =1 No=0	1
	H) Adempimento *	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Consigliere comunale Bassani Nelso	
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
	Partecipanti al progetto	De Rocchi Marco Gasperin Gian Mario Mores Andrea Poletti Loris	

**\*Agli ultimi due indicatori è attribuito complessivamente un valore pari al 30% dell'intero obiettivo.**

## Sezione Aggiuntiva – Servizio tecnico

(Nota: tale sezione è affidata alla supervisione del responsabile del servizio, in base agli interventi di spesa assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione 2014).

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	OTTIMIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI.		
<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>	Tecnico		
<b>ALTRI SERVIZI COINVOLTI</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	(Sezione aggiuntiva) – Riduzione spesa per acquisto di beni e servizi.		
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	<b>Descrizione fase</b>		<b>Termine per la realizzazione</b>
	A	Riduzione del 5% delle spese per acquisto beni (rispetto al rendiconto 2013)	Entro 31.12.2014
	B	Riduzione del 5% delle spese per acquisto servizi (rispetto al rendiconto 2013)	Entro 31.12.2014
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>
	A) Adempimento	Sì =1 No=0	1
	B) Adempimento	Sì =1 No=0	1
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Referente politico amministrativo	Sindaco	
	Responsabile del progetto	Smaniotto Roberto	
	Partecipanti al progetto	Bassani Rita, Bertelle Sonia	