



COMUNE DI ROVIGO

Sezione Acquisti e Gare – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 - 45100 Rovigo
Telefono 0425/206.251-249-340-236-250 e-mail: appalti@comune.rovigo.it
pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it sito internet: www.comune.rovigo.it

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO PROFILI DIVERSI.

Questa Amministrazione intende avviare una consultazione preliminare di mercato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e trasparenza finalizzata, ai sensi dell'art.66 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, nonché delle Linee Guida ANAC n 4, per il successivo affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell' art. 1- comma 2- lett. b) della legge 11.9.2020 n 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” (in deroga all'art. 36 D.lgs n 50/2016) del servizio di cui all'oggetto.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale, non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Non vincola in alcun modo l'Amm.ne Comunale all'espletamento della procedura che la medesima si riserva a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione, senza che i concorrenti abbiano per ciò nulla a pretendere.

Il Comune di Rovigo per la procedura di gara che seguirà il presente avviso esplorativo si avvarrà della piattaforma telematica per l'e-procurement della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo www.aria.lombardia.it, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma.

INFORMAZIONI GENERALI:

Stazione appaltante e indirizzo: COMUNE DI ROVIGO - Settore OO.PP. - Sezione Acquisti e Gare Piazza Vittorio Emanuele II n 1 45100 ROVIGO - C.F. 00192630291

- e-mail: appalti@comune.rovigo.it

- pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it

- sito internet: www.comune.rovigo.it

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Nicoletta Cittadin Dirigente Ufficio Personale

Responsabile dell'esecuzione del contratto: Sig. ra Ombretta Peretto

Responsabile del procedimento di gara: Dott.ssa M.Cinzia Raspi - Funzionario Sezione Acquisti e Gare del Comune di Rovigo – tel 0425/206251 - cinzia.raspi@comune.rovigo.it (si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il RUP configurato e visualizzato nella piattaforma è da intendersi come il Responsabile del procedimento di gara).

OGGETTO DEL SERVIZIO:

Somministrazione lavoro temporaneo profili diversi:

N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 – Sezione Lavori Pubblici – fino al 31.12.2022 (motivazione temporaneità del servizio vedi capitolato art. 3 sub-1)

N. 2 Assistenti Sociali Cat. D1 – Sezione Politiche Sociali – fino al 31.12.2021 (motivazione temporaneità del servizio vedi capitolato art. 3 sub-2);

Il servizio è disciplinato dal Capitolato speciale d'appalto allegato alla presente manifestazione di interesse.

CPV: 79620000-6 Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo

CIG: 869320213C

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO:

L'importo complessivo stimato dell'appalto ammonta a **euro 153.865,76.- IVA inclusa**, di cui:

N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 – tempo pieno - (Sezione Lavori Pubblici) dalla data di aggiudicazione fino al 31.12.2022 – € 87.656,00.-;

n. 2 Assistenti Sociali cat. D1 – tempo pieno (Sezione Politiche Sociali) dalla data di aggiudicazione fino al 31.12.2021 – € 66.209,76.-

CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:

L'affidamento avverrà mediante successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera b) della legge 11.9.2020 n 120 (in deroga all'art. 36 comma 2 lett b) del D.lgs n 50/2016) con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 – comma 3 lett. a) del D.lgs n 50/2016.

La valutazione sarà effettuata con riferimento ai seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

Il punteggio massimo conseguibile, pari a 100, sarà così suddiviso:

- **Offerta tecnica – massimo punti 70/100**
- **Offerta economica – massimo punti 30/100**

Per il criterio di attribuzione del punteggio relativo agli **elementi quantitativi** di valutazione, sarà applicata la formula proporzionale per cui alla quantità maggiore di requisiti dimostrati sarà attribuito il punteggio massimo, mentre alle altre offerte si attribuiranno punteggi proporzionali (es $X = \text{punteggio max} * n^\circ \text{ di requisiti dimostrati} / n^\circ \text{ maggiore di requisiti dimostrati}$) - **criterio A. dell'offerta tecnica.**

Per il criterio di attribuzione del punteggio relativo agli **elementi qualitativi** ogni componente della Commissione di gara attribuirà ai diversi elementi costituenti l'offerta tecnica un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 legato ad un grado di giudizio di cui alla tabella di seguito riportata; il punteggio sarà ottenuto moltiplicando la media definitiva per il corrispondente valore massimo di punteggio attribuibile.- **criterio B.**

| GRADO DI GIUDIZIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE | DESCRIZIONE | COEFFICIENTE |
|---|--|--------------|
| Ottimo | Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese | Fino a 1,00 |
| Buono | Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese | Fino a 0,90 |
| Soddisfacente | Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese | Fino a 0,75 |
| Sufficiente | Il requisito è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese | Fino a 0,60 |
| Non adeguato | Il requisito è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non è adeguato alle attese | Fino a 0,40 |
| Carente | Il requisito è trattato in modo carente e quanto proposto non è assolutamente adeguato alle attese | Fino a 0,20 |

Riparametrazione: Nel caso in cui non vi sia alcuna offerta che ottenga il punteggio massimo previsto (70 punti) per il merito tecnico, al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la Commissione di gara effettuerà la **riparametrazione**, assegnando al concorrente con il punteggio più alto il punteggio massimo di 70 punti e agli altri concorrenti un punteggio proporzionale.

Soglia di sbarramento: saranno ritenuti idonei e quindi ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, **prima della riparametrazione, di almeno 40 punti. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.**

| A. ESPERIENZA MATURATA NELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN PARTICOLARE NEI COMUNI | n. contratti stipulati negli ultimi 5 anni a | Punteggio per contratto stipulato b | Punteggio massimo raggiungibile per tipologia |
|---|---|--|--|
| A.1 Esperienza nella fornitura del servizio di somministrazione lavoro temporaneo a Comuni negli ultimi 5 anni | | 4 | 20 |
| A.2 Esperienza nella fornitura del servizio di somministrazione lavoro temporaneo ad altre P.A. negli ultimi 5 anni | | 2 | 10 |
| A. Totale punti raggiunti | | | 30 |

| B. SISTEMA ORGANIZZATIVO QUALIFICATO E CERTIFICATO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE CON PARTICOLARE ESPERIENZA NEL APPROVVIGIONAMENTO PER P.A E TEMPISTICA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI PERSONALE | Punteggio massimo raggiungibile per tipologia |
|--|--|
| B.1 Presenza di risorse specifiche per la selezione del personale (si terrà in massima considerazione la presenza di figure specializzate con plurima esperienza nella selezione del personale per la P.A. (allegare i relativi cv) | 20 |
| B.2 Modalità di gestione della banche dati dei cv dei candidati (la graduazione del punteggio avverrà tenendo massimamente conto della funzionalità ed efficienza delle banche dati, per esempio: per area di interesse, per profili professionali, per tipologia di titolo di studio e altri titoli posseduti, rispetto ad una mera gestione generalizzata) | 10 |
| B.3 Tempi offerti per presentare alla Stazione Appaltante una “rosa di nominativi” e relativi cv da valutare rispetto ai requisiti richiesti espressi in giorni lavorativi . Dovranno essere descritte nel concreto le varie fasi e le relative tempistiche occorrenti. | 10 |
| B . Totale punti raggiunti | 40 |

Il concorrente, qualora invitato alla successiva procedura negoziata, dovrà produrre una Relazione e la documentazione che, in coerenza con le prestazioni oggetto dell'appalto, contengano l'illustrazione, suddivisa per i criteri sopra riportati, della proposta presentata.

In particolare la Relazione illustrativa non dovrà superare le 6 facciate di testo numerate composte al massimo di 25 righe redatte in formato A4.

Ulteriori pagine non saranno prese in considerazione.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare domanda i soggetti **accreditati per il Comune di Rovigo alla piattaforma Sintel di Aria Lombardia** che manifesteranno interesse in risposta al presente avviso, entro la data di pubblicazione di quest'ultimo, ed in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione, pena di esclusione dalla procedura di affidamento.

Requisiti di carattere generale:

- 1) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;
- 2) non avere affidato incarichi in violazione dell'art.53 comma 16-ter del D.lgs.165/2001;
- 3) insussistenza dei divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

- Agenzie interinali presenti nel territorio nazionale iscritte nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A per attività corrispondenti al servizio oggetto dell'affidamento e all'Albo informatico delle agenzie per il lavoro ai sensi del D.M. 23/12/2003 ex art. 2 co.1, previa autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'art. 4 del

D.Lgs. 276/2003 e ss.mm.ii. di cui allega certificato o riporta l'indicazione di tutti gli estremi contenuti nel certificato.

Saranno **escluse** dalle procedure di affidamento le agenzie per le quali sia emersa la situazione di sussistenza di relazioni di parentela o affinità, fra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa stessa e i dirigenti e dipendenti del Comune di Rovigo in riferimento a quanto previsto dalla legge n. 190/2012 art. 1, comma 9 lettera e)

Le agenzie interinali interessate dovranno comunicare, a mezzo dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, firmata digitalmente, il possesso dei sopra citati requisiti e l'assenza delle sopra citate cause di esclusione.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati alla presente manifestazione d'interesse dovranno far pervenire la documentazione richiesta, esclusivamente mediante la piattaforma telematica SINTEL, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore (in tal caso va allegata la procura), in formato.pdf **entro e non oltre le ore 10:00 del 14 Aprile 2021.**

Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica tuttavia, poiché il sistema SINTEL genera automaticamente il campo "OFFERTA ECONOMICA EUR", è necessario inserire il valore 0,1 per poter proseguire nella procedura.

A tal fine si chiede agli operatori economici di registrarsi presso la suddetta piattaforma e qualificarsi per il Comune di Rovigo.

Resta inteso che, qualora un operatore economico non si fosse qualificato per questo Ente lo stesso, benché abbia manifestato interesse, non potrà essere invitato alla procedura negoziata, senza nulla a pretendere.

La successiva fase della procedura (invito e gara) viene espletata utilizzando la piattaforma Sintel sul sito di Aria Lombardia, pertanto gli operatori economici entro tale data dovranno procedere all'accreditamento consistente sia nella REGISTRAZIONE che nella QUALIFICAZIONE per il Comune di Rovigo all'interno della piattaforma SINTEL così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al relativo portale.

COMUNICAZIONI:

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura" collegate all'indirizzo PEC registrato all'atto dell'iscrizione sulla medesima piattaforma di eprocurement di Arca Lombardia.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamenti temporanei, GEIE, consorzi anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Il Funzionario

Dott.ssa Maria Cinzia Raspi

documento sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale D.Lgs 7/3/2005 n. 82