

SCHEMA DI PROCEDIMENTO/SERVIZIO

Denominazione del procedimento/servizio	AUTORIZZAZIONE PER RILASCIO CONTRASSEGNO DISABILI
Descrizione sommaria del procedimento	Il procedimento è finalizzato alla verifica delle condizioni che consentono il rilascio dell'autorizzazione per la circolazione dei veicoli al servizio delle persone con ridotta capacità in deroga
Normativa di riferimento	D.P.R. n. 151 del 30 luglio 2012 - D.P.R. n. 503 del 24 luglio 1996 - D.P.R. n. 485 del 16 dicembre 1992 - D. Lgs. n. 285, art. 118, del 30 aprile 1992 – L. n. 35 del 4 aprile 2012.
Unità Organizzativa Responsabile	Corpo di Polizia Locale
Responsabile del procedimento e ufficio informazioni	Comandante Polizia Locale Claudio Rubini o suo delegato. Sede: Via della Cultura n. 3 Tel 041/5997125 Fax 041/5950355 Email poliziale@comune.marcon.ve.it Orario di apertura al Pubblico Martedì e sabato dalle 09.00 alle 11.00 – giovedì dalle 15.00 alle 17.00 Il richiedente può ottenere le informazioni relative alla propria pratica presentata al predetto ufficio
Responsabile competente all'adozione del provvedimento finale.	Comandante Polizia Locale Claudio Rubini
Soggetto con poteri sostitutivi	Segretario Generale Antonino Sanò – e-mail: segretario generale@comune.marcon.ve.it-Tel. 041/5997111/205
Tipologia del provvedimento finale	Autorizzazione
Documenti necessari	<ul style="list-style-type: none"> - Istanza cartacea sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità, da presentarsi all'Ufficio Protocollo dell'Ente nei giorni: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00/giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. - Documenti da allegare all'istanza: <ol style="list-style-type: none"> 1) Certificato medico originale rilasciato dall'ufficio medico-legale dell'Unità Sanitaria Locale attestante la ridotta capacità di deambulazione/non vedente (art. 381 D.P.R. 495/1992 – N.C.S.), o, in alternativa, verbale della Commissione Medica Integrata redatto in data successiva al 07.04.2012 – entrata in vigore della L. 35/2012 - con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale, contenente altresì dichiarazione che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato (art. 4 D.L. 5/2012 - L. 35/2012).. 2) n. 2 fototessera recenti;

	<p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istanza firmata digitalmente e trasmessa tramite propria Pec alla Pec dell'Ente al seguente indirizzo: protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it. - Altri documenti allegati: come sopra in formato PDF a colori.
Termini del procedimento	<p>30 giorni</p> <ul style="list-style-type: none"> - Termini per la regolarizzazione dell'istanza: in caso di mancanza dei dati richiesti e/o dei documenti citati viene chiesta l'integrazione
Strumenti di tutela amministrative e giurisdizionale	<p>In caso di inerzia della struttura competente, il cittadino si può rivolgere al soggetto avente potere sostitutivo (segretario generale); Contro il provvedimento è esperibile ricorso davanti al TAR Veneto; Contro ritardi della struttura è esperibile ricorso davanti al TAR Veneto.</p>
Pagamenti	Non richiesti
Data ultimo aggiornamento scheda	10.03.2016
Note	<p>L'intestatario del contrassegno deve recarsi personalmente presso la sede della Polizia Locale c/o il Centro Civico di via della Cultura 3 per apporre la firma sul contrassegno.</p> <p>Nella certificazione medica deve essere esplicitamente riportato che <i>nella visita medica è stato espressamente accertato che la persona per la quale viene chiesta l'autorizzazione ha effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta.</i></p> <p><i>Il rinnovo avviene con la presentazione del certificato del medico curante che confermi il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio.</i></p> <p>ATTENZIONE: Non tutte le condizioni di invalidità consentono di ottenere tale contrassegno, che è riservato solo a quelle persone la cui invalidità comporta capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta.</p> <p>Il verbale della Commissione da presentare non contiene i dati relativi alle patologie del paziente, ma solo i suoi dati identificativi e le diciture di cui sopra (è quello che contiene gli <i>omissis</i>)</p>

MODULISTICA