

DETERMINAZIONE n. 58/T
In data 07.06.2012
prot

Comune di Salcedo
Provincia di Vicenza

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

OGGETTO: ASSISTENZA INFORMATICA PER P.C. UFFICI. CONTRATTO DI ASSISTENZA.
RINNOVO PREMIUM SERVICE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONI ALLA
DITTA CASH s.r.l. DI VICENZA;

AREA CONTABILE:

Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria art. 151, comma 4[^] del
D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
Lì 07.06.2012

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to rag. Maria Chiara Dalla Valle

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

RICHIAMATI i seguenti propri provvedimenti:

- determinazione n° 104/T del 21.11.2011 con la qua le si approva il “Verbale unico delle operazioni di verifica ed aggiudicazione” afferente agli incarichi ed aggiudicazioni per forniture e/o manutenzioni per il triennio 2012/2014, seguente alle operazioni di gara effettuate nel rispetto delle vigenti disposizioni di cui al “Regolamento per la disciplina dei contratti” e più precisamente a mente dell’art. 62;
- determinazione n° 03/T del 12.01.2012 avente ad oggetto “Appalti e forniture per il triennio 2012/2014. Impegni di spesa per appalti e forniture per l’anno 2012”, ove risulta altresì ricompreso l’impegno con la ditta CASH s.r.l. di Vicenza per manutenzione ed assistenza delle stesse apparecchiature informatiche (hardware);

DATO ATTO che il “contratto assistenza” denominato “Premium Service 1000 punti Giallo”, già in servizio e con la stessa ditta, è stato totalmente utilizzato per la fascia di n° 1000 punti a seguito degli interventi a tuttoggi effettuati nei vari uffici comunali e che necessita procedere al rinnovo dell’assistenza con le analoghe condizioni e modalità offerte dalla ditta per tale tipologia di servizio;

SENTITA la ditta Cash in relazione al costo del contratto per il servizio di assistenza sopra richiamato, ed avuto dalla stessa la conferma che il prezzo e le condizioni non risultano variate rispetto al precedente per cui risulta che lo stesso contratto di assistenza comporta una spesa di €. 950,00 oltre ad IVA e ritenuto necessario provvedere al rinnovo poiché di fatto, in assenza di tale servizio, il mancato funzionamento dei p.c. comporta il blocco dell’operatività degli uffici che espletano il lavoro avvalendosi oramai esclusivamente mediante sistemi e strumenti informatici;

RITENUTO per quanto sopra necessario procedere al rinnovo del contratto di assistenza;

RILEVATO ai sensi del “Regolamento per la disciplina dei contratti”, approvato con deliberazione di C.C. n° 14 del 06.05.2008 esecutiva ai sensi di legge, che:

- ai sensi dell’art. 57 comma 1° lett. i), tale servizio rientra tra quelli che per la loro natura vengono effettuati in economia;
- ai sensi dell’art. 62 il servizio viene svolto con il sistema del cottimo fiduciario, poiché ai sensi del comma 4 lett. b) si tratta di “servizio o fornitura” in cui è consentito il ricorso alla procedura negoziata diretta, come peraltro previsto dall’art. 125, comma 11, del D. Leg.vo 12.04.2006 n° 163 e s.m.i.;

VISTO il “Regolamento per la disciplina dei contratti”, approvato con deliberazione di C.C. n° 14 del 06.05.2008 esecutiva ai sensi di legge

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RITENUTA propria la competenza in materia giusto provvedimento sindacale n. 1/2011 in data 28/12/2011 di conferimento incarichi di posizione organizzativa (artt. 8 e 9 del nuovo ordinamento professionale);

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare la ditta CASH s.r.l. di Vicenza ad effettuare il servizio di assistenza tecnica per la struttura informatica comunale (parte hardware – rete con server ed elaboratori) con il sistema denominato “Premium Service – 1000 punti Giallo” per il prezzo di € 950,00 più IVA nella misura del 21% pari ad € 199,50 per un totale di € 1.149,50;

- 2) di imputare e liquidare la spesa suddetta di € 1.149,50 al capitolo 1053 cod. 1.01.0802 “Spese per elaboratori”, del bilancio di previsione esercizio 2012 che presenta sufficiente disponibilità;
- 3) di disporre la trasmissione della presente prenotazione al Servizio Finanziario per il visto di cui all’art. 183 – comma 9° - del D. Leg.vo 18.08.2000 n°267;
- 4) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, comma 4°, del D. Leg.vo n°267/2000;

* * * * *

Fatto, letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE. DELL'AREA SERVIZI TECNICI
f.to (geom. Maurizio Covolo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N...129.....reg. pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per dieci giorni da oggi.
Lì 14 GIU 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Nadia Andreatta)

COMUNE DI SALCEDO (VI)
E' copia conforme all'originale ad uso
Amministrativo.
SALCEDO, lì _14 GIU. 2012_____

F.to IL FUNZIONARIO INCARICATO